

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
« Школа № 148 с углубленным изучением отдельных предметов  
имени Героя Советского Союза Михалева В. П.»  
городского округа Самара

11.01.2021

ПРИКАЗ

№ 9/Ш

Об организации дополнительной  
образовательной платной услуги  
Инженерные классы

С целью удовлетворения запросов родителей в дополнительных образовательных услугах, направленных на развитие технической направленности, изучив потребности родителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть Инженерные классы (дополнительную образовательную платную услугу на базе МБОУ Школы № 148 г.о. Самара) с 11.01.2021г. по 31.05.2021 г.

2. Организовать дополнительную платную образовательную услугу в инженерных классах: прохождение «Дополнительной программы для обучающихся первого, третьего уровней инженерного образования». Стоимость услуги, согласно сметы, составляет 8.280 рублей (230-00 рублей одно занятие).

3. В инженерных классах преподавать дополнительную образовательную программу для обучающихся первого, третьего уровней инженерного образования ( Принята на заседании Педагогического совета (23.08.2019 № 1), утверждена директором ДТШ «Инженерная сила»).

4. Скомплектовать 7 классов, согласно заявлений и договоров с родителями, с наполняемостью 10 - 16 обучающихся в группе, ответственность за комплектование групп возложить на Волкову М.Н.

5. Утвердить для каждой группы расписание.

6. Волкову Марию Николаевну, зам. директора по УВР, принять организатором с 11.01.2021 по 31.05.2021г., производить оплату труда из расчета фактически полученных средств заказчика после перечисления исполнителю за оказанные услуги, согласно договора, заключенного между школой и ИП Соловей Елены Юрьевны. Начисление производится в



процентном отношении, согласно сметы, с момента заключения договора и составляет 16%.

7. Юрченко Галину Михайловну, бухгалтера школы, принять бухгалтером с 11.01.2021 по 31.05.2021г. производить оплату труда из расчета фактически полученных средств заказчика после перечисления исполнителю за оказанные услуги, согласно договора, заключенного между школой и ИП Соловей Елены Юрьевны. Начисление производится в процентном отношении, согласно сметы, с момента заключения договора и составляет 10%.

8. Гущину Ирину Анатольевну, бухгалтера школы, принять бухгалтером с 11.01.2021 по 31.05.2021г. производить оплату труда из расчета фактически полученных средств заказчика после перечисления исполнителю за оказанные услуги, согласно договора, заключенного между школой и ИП Соловей Елены Юрьевны. Начисление производится в процентном отношении, согласно сметы, с момента заключения договора и составляет 10%.

9. Рыкота Светлану Дмитриевну, заместителя директора по ИКТ, принять методистом с 11.01.2021 по 31.05.2021г., производить оплату труда из расчета фактически полученных средств заказчика после перечисления исполнителю за оказанные услуги, согласно договора, заключенного между школой и ИП Соловей Елены Юрьевны. Начисление производится в процентном отношении, согласно сметы, с момента заключения договора и составляет 10%.

10. Комарова Павла Владимировича, системного администратора школы, принять системным администратором с 11.01.2021 по 31.05.2021г., производить оплату труда из расчета фактически полученных средств заказчика после перечисления исполнителю за оказанные услуги, согласно договора, заключенного между школой и ИП Соловей Елены Юрьевны. Начисление производится в процентном отношении, согласно сметы, с момента заключения договора и составляет 10%.

10. Общий контроль и руководство за работой групп развивающего, обучающего досуга «Все вместе» оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы N 148

С приказом ознакомлены:

Рыкота С.Д. 

Юрченко Г. М. 

Волкова М.Н.

Гущина И.А.

Комаров П.В. 

 Г.Г. Чернышов