

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 41
от 09.11.2017г.



**Положение
о деятельности со слабоуспевающими обучающимися
начальной школы
(в новой редакции)**

Настоящее положение разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Уставом школы.

1. Общие положения

1.1. Целью данного направления работы является повысить уровень обученности и качество обучения отдельных обучающихся и школы в целом.

1.2. Задачи:

- Формировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
- Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.

1.3. Основные направления и виды деятельности:

- выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний учащихся;
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества знаний учащихся.

1.4. Основное понятие настоящего положения – слабоуспевающие обучающиеся.

2. Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими обучающимися и его родителями:

2.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности обучающегося.

2.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

2.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно.

2.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

2.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.

2.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

- 2.7. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более "2").
- 2.8. Учитель не должен снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.
- 2.9. Учитель-предметник ведет следующую документацию:
- задания по ликвидации пробелов в знаниях;
 - план учителя-предметника по работе со слабоуспевающими обучающимися (сдается каждую четверть) по форме:

3. Программа деятельности классного руководителя

3.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- недостаточная работа на уроке
- необъективность выставления оценки на уроке
- большой объем домашнего задания
- высокий уровень сложности материала
- другие причины (конкретно)

3.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.

б) Мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) Освобождение от урока обучающегося в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

г) По семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора школы)

Неуважительными причинами считаются:

а) Пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

3.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания (или недостаточной работы на уроке) классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу.

3.4. В случае выполнения и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы.

4. Программа деятельности обучающегося

- 4.1. Обучающийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.
- 4.2. Обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- 4.3. Обучающийся, пропустивший занятия, (по уважительной или без уважительной причины) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения, может обратиться к учителю за консультацией.

5. Программа деятельности родителей.

- 5.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.
- 5.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение школы.
- 5.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам .
- 5.4. Родители имеют право с завучем посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.
- 5.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации школы.
- 5.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на обучающегося и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

6. Программа деятельности социального педагога

- 6.1. Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с Обучающимся с целью выявления социальных проблем.
- 6.2. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими, в обучающихся случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению комиссии обучающийся ставится на внутришкольный контроль, о чем родители информируются в обязательном порядке.

7. Программа деятельности школьного психолога

- 7.1. В случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости обучающегося школьный психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости.
- 7.2. О результатах диагностик психолог докладывает классному руководителю и администрации в виде аналитической справки.
- 7.3. Психолог дает рекомендации по развитию данного ребенка.

8. Программа деятельности администрации школы

8.1. Завуч, курирующий уровень обучения, за две недели до окончания четверти собирает сведения о слабоуспевающих обучающихся, проводит беседу с родителями.

8.2. В отдельных случаях завуч, курирующий уровень обучения, организует совещание учителей, работающих в данном классе.

8.3. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

8.4. Завуч, курирующий уровень обучения, составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися.

8.5. На совещании учителей принимается решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

9. Контроль за соблюдением данного Положения

9.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

9.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по УВР.