

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа №148 г.о. Самара
Т.А.Ковалева

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
МБОУ Школы №148 городского округа Самара в 2024 году

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 (в содержательный анализ результатов выпускников 9,11 классов включить следующие направления: достижение минимального уровня подготовки, достижение высокого уровня подготовки, образовательное равенство, метапредметность).	июнь-август 2023	Дегтярева С.А.
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2024 год в рамках августовского педагогического совета на уровне Школы	август 2023	Дегтярева С.А.
1.3	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА 9 и ГИА 11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК	декабрь 2023, февраль, июнь, июль 2024	Исламова М.В. Председатели МО
2. Меры по повышению качества обучения и оценивания результатов			
2.1	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися, которые могут не получить аттестат об основном общем образовании. Организация подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки	июль-август 2023 -- май 2024	Дегтярева С.А. учителя - предметники
2.2	Участие в совещаниях по реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2023- декабрь 2024	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А. Исламова М.В.
2.3	Участие в апробациях различного уровня проведения ГИА-9 и ГИА-11, организуемых Рособрнадзором, Министерством	в течение года	Дегтярева С.А. Исламова М.В.

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	образования и науки Самарской области.		
2.4	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующим на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	декабрь 2023-апрель 2024	Дегтярева С.А. Председатели МО Учителя - предметники
2.5	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2022 году	январь-апрель 2024	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А. Учителя - предметники
2.6	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2024	Исламова М.В.
2.7	Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников ГИА-9, вошедших в «зоны риска» ГИА-9 2024	август-октябрь 2024	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А. Исламова М.В.
2.8	Мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО	март 2024, август - сентябрь 2024	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А. Исламова М.В.
2.9	Мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ	июль 2024 октябрь 2024	Дегтярева С.А.
2.10	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе контролируемого элемента содержания (далее - КЭС)) 2023 года на уровне городского округа Самара, ОО	июль-сентябрь 2024	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А. Исламова М.В.
2.11	Участие в обучающих семинарах-практикумов для учителей предметников ОО городского округа Самара по изучению обновления контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ), приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС	в течение года	Учителя - предметники

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
3.1	<p data-bbox="250 296 289 1339">3. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11</p> <p data-bbox="305 394 412 1793">Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории городского округа Самара в 2023-2024 учебном году:</p> <ul data-bbox="412 394 1497 1793" style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о предоставлении документов от образовательных организаций для проведения ГИА-9 и ГИА-11 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, обучающихся на дому, в образовательных организациях в том числе санаторно-курортных, в которых проводится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, которые нуждаются в организации особых условий при проведении экзамена (далее-ОВЗ); - об утверждении персонального состава должностных лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11; - о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11; - о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11; - о формировании пакета документов и направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - о проведении обучающих семинаров для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ), работников ППЭ всех категорий, общественных наблюдателей (далее – ОН); 	в течение года	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А. Исламова М.В. Леонтьева О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> - об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены; - о подготовке ППЭ ГИА-11; - о назначении ответственных за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя; - о порядке и формах предоставления отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о (поощрении) результативности мероприятий по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11. 		
4. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
4.1	Планирование и осуществление закупок товаров, услуг для обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11.	февраль 2024	Ковалева Т.А. Комаров П.В.
4.2	Подготовка приказа об оплате компенсации с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11.	июль-август 2024	Ковалева Т.А.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Участие в проведении обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экспертов	сентябрь- декабрь 2023 апрель- май 2024	Дегтярева С.А. Леонтьева О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
5.2	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.	по графику Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) (согласно чек-листу Самарского управления)	Леонтьева О.С.
5.3	Контроль за явкой в ППЭ в дни экзаменов общественных наблюдателей. Контроль за явкой экспертов в пункт проверки экзаменационных работ по графику.	март-апрель 2024 май-июль 2024 сентябрь 2024 (согласно чек-листу Самарского управления)	Ковалева Т.А. Леонтьева О.С.
6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
6.1	Участие в совещаниях и семинарах для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Ковалева Т.А. Леонтьева О.С.
6.2	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки.	август-сентябрь 2024	Ковалева Т.А.
6.3	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников;	по графику ФЦТ	Ковалева Т.А. Леонтьева О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	- экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - ответственных за работу с апелляциями; - ответственных за выдачу результатов;		
6.4	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по запросу Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).	ноябрь 2023	Леонтьева О.С.
6.5	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	октябрь 2023	Дегтярева С.А. Классные руководители
6.6	Организация работы ОО: - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2024 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Дегтярева С.А. учителя информатики, физики
6.7	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ	февраль-май 2024	Ковалева Т.А.
6.8	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2023-2024 учебном году	декабрь 2023	Ковалева Т.А.
6.9	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2023 году	февраль, май 2024	Дегтярева С.А.
6.10	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием	февраль, март, май 2023	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А.
		декабрь 2023 - 1 этап, май 2024 - 2 этап, июль 2024 - 3 этап	Дегтярева С.А. Учителя - предметники

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
6.11	Организация работы по обеспечению дежурств в ППЭ во время экзаменов медицинских работников и сотрудников правоохранительных органов	апрель-сентябрь 2024	Ковалева Т.А.
6.12	Проверка готовности ППЭ к ГИА	май 2024	Ковалева Т.А.
6.13	Организация работы ППЭ	согласно расписанию ГИА	Ковалева Т.А.
6.14	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.	декабрь 2023 февраль, июнь-август 2024	Дегтярева С.А.
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Организация работы раздела сайта Школы по вопросам подготовки и проведения в 2024 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в соответствии с п.33 Порядка ГИА-11 и п. 24 Порядка ГИА-9	Дегтярева С.А. Рыжота С.Д.
7.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения Всероссийских и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; - обновление информации на стендах в ОО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; - создание видеоматериала в соответствии с темой регионального проекта «Родительский университет»; - организация проведения конкурса видеороликов ОО городского округа Самара: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!» - публикации в средствах массовой информации (далее – СМИ) материалов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. 	в течение года	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А.

№ п/п	Наименования мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
7.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику ФЦТ	Дегтярева С.А.
7.4	Организация и оформление информационных стендов в ОО по процедуре ГИА-9 и ГИА-11, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в течение года	Дегтярева С.А.
8. Мероприятия по организационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
8.1	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - сбор сводной статистико-аналитической информации о мероприятиях ОО по данному вопросу.	в течение года (согласно чек-листу Самарского управления)	Дегтярева С.А.
8.2	Выполнение перечня мероприятий чек-листов Самарского управления по подготовке и проведению ГИА	в течение года	Ковалева Т.А. Дегтярева С.А.
8.3	Контроль за соблюдением информационной безопасности в ОО при формировании региональных информационных систем (далее - РИС) ГИА-9 и ГИА-11.	по графику РЦОИ	Ковалева Т.А.
8.4	Контроль за подготовкой ППЭ к проведению ГИА-11: - тестирование и диагностика видеонаблюдения; - наличие и соответствие требованиям Порядка проведения ГИА-11 помещений ППЭ; - оснащенность ППЭ для использования процедуры печати КИМ в ППЭ и сканирования бланков ответов в ППЭ; - обеспечение ППЭ блокираторами радиосигналов, рециркуляторами, бесконтактными термометрами, средствами индивидуальной защиты, металлоискателями и т.д.	ноябрь 2023-май 2024	Ковалева Т.А.