Администрация городского округа Самара

Департамент образования

Управление общего и дополнительного образования

СБОРНИК ПОЛОЖЕНИЙ

городских предметных олимпиад и мероприятий учебно-исследовательской направленности для обучающихся и воспитанников образовательных учреждений городского округа Самара на 2025-2026 учебный год

г.о. Самара

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Положение о XIV городском творческом конкурсе для начинающих гуманитариев «Золотой ключик» для учащихся 2-4 классов	6
2.	Положение о Городском интеллектуально-творческом конкурсе по английскому языку "Detective show" для учащихся 6-7 классов	11
3.	Положение о проведении городской квест-игры для младших школьников «Математические лабиринты»	16
4.	Положение о метапредметной игре «Волга-квест» (7-8 классы)	18
5.	Положение о городском открытом конкурсе видеороликов «Авторский взгляд» на английском языке 2-11 классы	21
6.	Положение о Городском творческом конкурсе креативного письма на немецком языке *(7-11 классы)*	29
7.	Положение о XI Горьковских чтениях для учащихся 1-11-х классов общеобразовательных учреждений	34
8.	Положение о конкурсе юных театралов TheatrePRO для учащихся 2-7 классов	43
9.	Положение о IX Городском Пушкинском конкурс – фестивале «Друзья, прекрасен наш союз!..»	46
10.	Положение об организации и проведении устной городской олимпиады по математике для 4-7 классов г.о.Самара	54
11.	Положение о проведении Первых Областных Цветаевских чтениях	58
12.	Положение о городской олимпиаде по английскому языку «Discovery Reading» для учащихся 5-8-х классов общеобразовательных организаций г. о. Самара	66
13.	Положение о городской предметной олимпиаде «Математический Олимп» по математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара	69
14.	Положение о проведении ежегодного городского фестиваля – конкурса «Семейному чтению — наше почтение» для обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций г.о.Самара	77
15.	Положение о проведении Метапредметной Олимпиады «Интеллект-фест» для учащихся 4-8-х классов	83
16.	Положение о городском конкурсе чтецов «Серебряное слово» для обучающихся 1-11- х классов	87
17.	Положение об организации и проведении городского конкурса «Лидер со знанием»	95
18.	Положение о XV городском открытом Слёте юных читателей (4 классы)	99
19.	Положение о проведении городской метапредметной олимпиады для обучающихся 7-8-х классов	103
20.	Положение о проведении городского метапредметного интеллектуального марафона «Я исследую мир" для учащихся 1-2 классов общеобразовательных школ	106
21.	Положение о Профориентационном турнире «Практическая математика: от теории к жизни»	110
22.	Положение о Городской предметной олимпиада "Эрудит" по русскому языку и математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара	118
23.	Положение о XII открытых городских Патриотических чтениях имени маршала А.М.Василевского «Герои Отечества»	125

24.	Положение о проведении открытого конкурса «Путешествие в мир опытов и экспериментов» для обучающихся 2-4 классов образовательных организаций г.о. Самара (с межрегиональным участием)	130
25.	Положение о проведении городской научно-практической конференции «Увлекательный путь в мир технических наук» для учащихся 3-4-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара	135
26.	Положение о Самарском ежегодном открытом краеведческом марафоне «Самара, нет тебя дороже, Самара, нет тебя родней» 2025-2026 учебный год	145
27.	Положение о Городских Чтениях имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова для учащихся 6-11-х классов г.о. Самара	153
28.	Положение о проведении Городской олимпиады по английскому, немецкому и французскому языкам «Лингвистёнок» для обучающихся 4-6-х классов	160
29.	Положение о Городском конкурсе чтецов на немецком языке (2-11 классы)	164
30.	Положение о проведении городского дистанционного научно-исследовательского конкурса «Умные сети»	167
31.	Положение о Городской метапредметной научно-практической конференции учащихся 5-9-х классов «Современный мир в его единстве и многообразии»	172
32.	Положение об организации и проведении VIII открытой городской предметной олимпиады по геометрии имени Г.А. Клековкина для учащихся 8-10 классов общеобразовательных организаций г. о. Самара	176
33.	Положение об открытых городских чтениях для младших школьников «Юные ломоносовцы» (1-4 классы)	180
34.	Положение об открытом конкурсе «Территория культуры 2.0»	187
35.	Положение о II интеллектуально-познавательном метапредметном марафоне для учащихся 2-8 классов «День науки»	195
36.	Положение об Интеллектуальном турнире для обучающихся педагогических классов «Я б в учителя пошёл…»	199
37.	Положение о городской олимпиаде по математике им. В.А.Курова для учащихся 2-8-х классов	201
38.	Положение о проведении Городского фестиваля-конкурса песни на иностранных языках «Millionvoices - миллион голосов» для обучающихся 2-х-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара	206
39.	Положение о проведении городской олимпиады по математике «Математический марафон» для учащихся 5-6-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара	210
40.	Положение о проведении Открытой городской олимпиады по английскому языку среди 3-4-х классов «English Stars»	216
41.	Положение о городской научно-практической конференции в области безопасности жизнедеятельности «Здоровье и безопасность – путь к успеху» (6-11 классы)	220
42.	Положение об открытом городском конкурсе по 3Dмоделированию «STEM 3D ART»	224
43.	Положение о XVII городской межшкольной конференции «Я - исследователь» для обучающихся 5 - 8-х классов	226
44.	Положение о проведении VII городской конференции исследовательских работ «Первые шаги в науку» для учащихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций г. о. Самара	233

45.	Положение о проведении Открытых городских Ломоносовских чтений «Мои личные открытия» (5-11 классы)	243
46.	Положение о Метапредметном конкурсе видеороликов «ЭВРИКА! МОЕ ПЕРВОЕ ОТКРЫТИЕ» для учащихся 1-4 классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара	252
47.	Положение о городской олимпиаде по русскому языку «Русский язык как иностранный» для обучающихся-инофонов 2-7 классов	258
48.	Положение о городской предметной олимпиаде им. Е.Г. Албатыревой по русскому языку, математике, окружающему миру для учащихся 4 классов	263
49.	Положение об интерактивной игре «МИФ» (математика, информатика, физика) для учащихся 3-6-х классов образовательных учреждений г.о. Самара	265
50.	Положение о квест-игре «Экология русского языка»	269
51.	Положение о Городском интеллектуальном квест-турнире по математике, информатике, физике «3G.МИФ» для обучающихся 7-8 классов на 2025-2026 учебный год	271
52.	Положение о проведении городской олимпиады по информатике «Computer Land» для учащихся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара	273
53.	Положение о городской интеллектуальной игре «Химическая шкатулка» мероприятия	281
54.	Положение о краеведческом метапредметном конкурсе «САМАРСКИЕ САМОЦВЕТЫ» для учащихся 5-11 классов и педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара	283
55.	Положение об открытой городской олимпиаде по английскому языку «ЛингвоСтарт» для обучающихся 2-3-х классов	292
56.	Положение о XXIX Городских школьных Кирилло-Мефодиевских чтениях (для обучающихся 1 – 11 классов)	296
57.	Положение о XXIII Открытой городской ученической конференции «Физическая культура, здоровье и спорт»	310
58.	Положение о XIV городских Поволжских чтениях «Профессиональное самоопределение: познание, творчество, наука»	317
59.	Положение о ежегодной международной научно-практической конференции учащихся 8-11 классов «Алабинские чтения»	325
60.	Положение о междисциплинарной научно-практической конференции обучающихся 1-11-х классов «Вот мир, который я люблю»	329
61.	Положение о XVII Городских эколого-биологических чтениях имени Климента Аркадьевича Тимирязева «Сохраним Планету голубой и зелёной»	337
62.	Положение об открытой городской олимпиаде «СуперЗнайка-2026»	341
63.	Положение о XXII открытых Международных Славянских чтениях	344
64.	Положение о XXVI открытых Городских Георгиевских чтениях (для обучающихся 4-11 классов и студентов СПО, ВУЗов) Общая тематическая направленность «Первые в космосе»	350
65.	Положение о городской интегрированной олимпиаде «Звёздный олимп» для учащихся 2-4 классов	364

66.	Положение о проведении городского творческого конкурса по английскому языку «EnglishPoetry» («Английская поэзия») для учащихся 5-8 классов общеобразовательных школ городского округа Самара	366
67.	Положение о проведении городской метапредметной олимпиады по естествознанию «Гелиос» для обучающихся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара	373
68.	Положение о городской политехнической олимпиаде школьников «Мы – инженеры»	380
69.	Положение о VII городских Гагаринских чтениях 2-11 классы	383
70.	Положение о городской интеллектуальной игре «Химическая шкатулка» мероприятия	387
71.	Положение о городской научно-практической конференции им. Е.А. Зубчанинова «Мир глазами молодых через призму толерантности» 5-11 классы	388
72.	Положение о VII городской межшкольной лингвистической игре по английскому языку «A Pig in a Poke» («Кот в мешке») для обучающихся 7-8 классов общеобразовательных организаций не углубленного типа городского округа Самара	400
73.	Положение о городском интеллектуально-творческом конкурсе «Юный краевед»	404
74.	Положение о городском фестивале французского языка «ПИФ» для учащихся 2-6 классов	413
75.	Положение об олимпиаде естественно-научного профиля «Арника» для обучающихся 8-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара	415
76.	Положение о городской интерактивной интеллектуально – творческой игры для первоклассников «Звёздные ступеньки»	421

Положение
о XIV городском творческом конкурсе для начинающих гуманитариев «Золотой ключик» для учащихся 2-4 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского творческого конкурса для начинающих гуманитариев «Золотой ключик», его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2.Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее Департамент образования)

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 40 имени дважды Героя Советского Союза маршала А.М.Василевского» городского округа Самара (далее МБОУ «Школа № 40»)

Партнеры:

Самарский социально- педагогический колледж (далее ССПК)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» (далее ЦВР «Парус»)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Лидер» (далее ЦДОД «Лидер»)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания детей и молодёжи» городского округа Самара (далее ЦЭВДМ)

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является поиск одаренных и талантливых школьников и создание оптимальных условий для их дальнейшего развития в области гуманитарных наук и культурологии.

Задачи:

-развивать творческие способности учащихся;

-стимулировать деятельность преподавателей и учащихся, включенных в творческую деятельность.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения мероприятия: **10 октября 2025 г. в 11-00**

Место проведения: МБОУ «Школа № 40»: г.Самара, ул.Ново-Урицкая, 1.

Прием работ на заочную секцию декоративно-прикладного творчества: 08 и 09 октября 2025 г. с 14-00 до 17-00 в МБОУ «Школа № 40» по адресу: г.Самара, ул.Ново-Урицкая, 1

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период с 08 сентября по 07 октября 2025 года по электронной почте: zolotoy.klyuchik.40@mail.ru (образец заявки указан в Приложении 1).

Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) иметь с собой в день проведения конкурса 10.10.2025, для участников заочной секции привезти вместе с работой 08-09 октября.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Конкурс проводится в 5 очных и 1 заочной секциях.

Очные секции:

- «Великий и могучий русский язык» (тестирование по русскому языку).
- «Сказочники». Творческий конкурс мини-сочинений по заданной теме.
- Секция иллюстраторов. Конкурс на лучшую иллюстрацию сказочного произведения.
- «Сказка - ложь, да в ней намек - добрым молодцам урок». Секция выразительного чтения.

- «Что за прелесть эти сказки!» Секция творческих исследовательских работ, посвященных сказкам и сказочникам.

Заочная секция: секция декоративно-прикладного творчества.

5. Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 2-4-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников:

-очные секции: **на одну любую очную секцию от школы только 1 участник.**

Количество участников в секции «Сказка - ложь, да в ней намек - добрым молодцам урок» ограничено: не более 25 участников в каждой возрастной группе.

2 классы - 25 участников

3 классы- 25 участников

4 классы – 25 участников

-заочная секция: 1 работа от ОУ на секцию декоративно – прикладного творчества.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Секция «Великий и могучий русский язык». Требования: знания в области русского языка и умение применять их на практике; знание этимологии, умение разгадывать шарады, языковые и литературные кроссворды; знание литературных произведений, литературных персонажей. Время работы – 60 минут.

Секция «Сказочники». Творческий конкурс мини-сочинений по заданной теме. Объем не более страницы. Время работы 50 мин.

Секция иллюстраторов. Произведение для иллюстрации объявляется за 20 дней. С собой участники приносят альбомные листы формата А-3, необходимые для работы принадлежности: гуашь, кисточки, емкости для воды и др. Время работы 1час 20 мин.

Секция «Сказка - ложь, да в ней намек - добрым молодцам урок». Выразительное чтение отрывка из сказки - прозаического или стихотворного. Допускаются элементы костюмирования и театрализации.

Рекомендуемые для прочтения произведения объявляются за 20 дней до начала конкурса. Оценивается:

- знание текста: не менее 30 строк стихотворных (но не более 45) или 20 строк прозаических (но не более 30);
- артистизм исполнения.

Время выступления не более 3-х минут. Произведения читаются наизусть. Один конкурсант читает одно произведение.

Секция «Что за прелесть эти сказки!» Творческая исследовательская работа, посвященная сказкам и сказочникам. Объем – 5-7 печатных листов (без приложения), шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал. Возможна презентация. Время защиты работы 5-7 минут. Допустимо при выступлении иметь при себе тезисы. Работы не возвращаются

Заочная секция декоративно-прикладного творчества.

Принимаются поделки, на заданную сказочную тему, выполненные в различной технике. Тема объявляется за 20 дней до начала конкурса (20.09.2025 г.)

Возврат декоративных работ проводится в течение трех дней после опубликования итогов конкурса, а работ-призеров – по окончании выставки лучших работ в выставочных залах социальных партнеров конкурса (по согласованию будет дана дополнительная информация). Организаторы конкурса несут ответственность за сохранность работ в школе только в течение трех дней после опубликования итогов конкурса.

7. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри формируется оргкомитетом перед мероприятием.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;

- осуществляет контроль работы участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.
- оценивает работы участников по следующим критериям:

Критерии оценки

- Соответствие целям и задачам мероприятия.
- Актуальность.
- Оригинальность идеи.
- Научный подход.
- Ценность познавательного материала.
- Эрудиция автора.
- Глубина исследования.
- Творческий подход.

Критерии оценивания в каждой секции (номинации) предоставляются всем членам жюри перед началом мероприятия.

8. Подведение итогов мероприятия

Все участники конкурса получают сертификаты участия.

По окончании работы проводится заседание жюри, выносится решение о победителях и призерах в номинациях в каждой секции.

Победители и призеры конкурса в номинациях награждаются Дипломами Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Квота для победителей/призёров в каждой секции:

- диплом 1-й степени- 1-3 шт.;
- диплом 2-й степени – 2-5 шт.;
- диплом 3-й степени – 3-5 шт.

9. Контактная информация

Адрес учреждения-организатора: г.Самара, ул.Ново-Урицкая, 1 т.336-14-57

Координатор мероприятия: заместитель директора МБОУ «Школа № 40» по УВР Борисова Любовь Анатольевна. Раб.тел. 336-14-57, сот. 8-927-005-09-45 zolotoy.klyuchik.40@mail.ru

Приложение 1

Фирменный бланк ОУ

Заявка
участников XIV городского творческого конкурса для начинающих гуманитариев «Золотой ключик»

№	ФИО участника	Краткое наименование ОУ	Класс	Секция (для секции «Что за прелесть эти сказки» указать тему работы)	ФИО педагога (полностью)	Должность
1						

2						

Ответственный за предоставление информации от ОУ:

ФИО (полностью)	
Должность	
Контакты – **мобильный** телефон (обязательно для быстрой связи), e-mail	

Приложение 2

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность) (в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие
_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
_ *(название мероприятия)* (далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о Городском интеллектуально-творческом конкурсе
по английскому языку "Detective show"
для учащихся 6-7 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского интеллектуально-творческого конкурса по английскому языку "Detective show" (далее – Конкурс) для учащихся 6-7 классов, его организационное, методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» городского округа Самара (далее - МБОУ Гимназия № 3)

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является создание условий для раннего выявления и развития интеллектуальных, творческих и коммуникативных способностей учащихся 6-7 классов посредством вовлечения их в активную проектную деятельность на английском языке, направленную на знакомство с профессиями следователя, оперуполномоченного, криминалиста и лингвиста-переводчика, а также популяризация изучения иностранных языков в рамках реализации Национального проекта «Молодёжь и дети».

Задачи мероприятия:

• способствовать увеличению охвата детей, подростков и юношества системой мер по развитию способностей и талантов, ранней профориентации через вовлечение учащихся в интеллектуально-творческую деятельность;

• повысить мотивацию школьников к изучению английского языка посредством знакомства с профессиональной деятельностью следователей, оперуполномоченных, криминалистов и лингвистов;

• содействовать формированию первоначальных профессиональных представлений о работе специалистов правоохранительных органов (следователей, оперативных сотрудников, криминалистов), а также профессии лингвиста-переводчика;

• развивать творческие, аналитические и коммуникативные способности учащихся через интерактивные задания детективного жанра на английском языке;

• способствовать формированию навыков командной работы, критического мышления, публичного выступления и культуры общения на иностранном языке;

• создать условия для обмена опытом между образовательными учреждениями г.о. Самара по вопросам организации проектной деятельности учащихся на иностранном языке.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): проводится онлайн 23.09.25. в 14.00 на базе Интернет-ресурса МБОУ Гимназия №3 г.о.Самара: https://gym3sam.ru

2 этап (2 очных тура): Дата проведения: 28 ноября 2025, 12.00. Начало регистрации: 11.30.

Место проведения: МБОУ Гимназия №3 г. о. Самара, 443099, г. Самара, ул. Степана Разина, 22А.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в Конкурсе подаются в период с 1 по 21 сентября 2025 г. по электронной почте marina120360@mail.ru

Заполнение заявки является обязательным условием участия в конкурсе.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации мероприятия – очно-заочная, форма участия в мероприятии – командная.

Все команды проходят заочный отборочный тур, по итогам которого 8 лучших команд допускаются до очного тура.

Заочный отборочный тур – проходит онлайн 23.09.25. Представитель команды ОУ проходит по ссылке, выложенной на сайте гимназии 23.09. в 14.00, и вместе с командой выполняет задания Detective Quiz. Ссылка активна до 15.00 23.09.25.

По итогам заочного тура до 15.10.25. определяются 8 команд, прошедших на очный тур. 16.10.25 на сайте Гимназии объявляются результаты заочного отборочного тура.

Предварительный этап очного тура включает подготовку командой своей «визитки» (1-2 мин.), запись ее на видео и прочтение небольшого произведения детективного жанра, определенного заранее и опубликованного на сайте гимназии в разделе «Конкурс Detective Show» до 31.10. 2024 г.

1 этап очного тура (28.11.25.) – видео-презентация визитной карточки команды на английском языке (1-2 мин.): название команды, слоган, музыкальное приветствие, отражающее специфику Конкурса. (формат MP4)

Ссылка на видео присылается организатору на почту (marina120360@mail.ru) не позднее 22 .11.25.

2 этап очного тура (28.11.25.) –участие в конкурсных состязаниях команд по секциям.

Педагогам, сопровождающим обучающихся на очный этап, необходимо иметь при себе приказ ОО об ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Конкурса.

В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации проведение Конкурса возможно в дистанционной форме (с использованием сервисов Яндекс Формы и Сферум), условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

5. Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются учащиеся 6-7 классов, изучающие английский язык.

Квота участников: от одного образовательного учреждения 1 команда, состоящая из 8 человек: 4 человека из 6 классов и 4 человека из 7 классов. Отбор участников каждая школа осуществляет самостоятельно, основываясь на языковых навыках, умениях и творческих способностях участников, а также их умении работать в команде.

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из независимых приглашенных учителей английского языка, не являющихся представителями общеобразовательных организаций – участников Конкурса.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров заочного и очного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки заочного этапа:

Каждое верно выполненное задание – 1 балл.

При определении победителей учитывается также время заполнения формы и отправки
ответов.

Итого: максимально 20 баллов.

Критерии оценки членами жюри работы каждой команды

Критерии оценивания видео визитной карточки команды:

- название – 1 балл;
- слоган – 1 балл;
- музыкальное приветствие – 2 балла;
- оригинальность – 3 балла;
- участие всех членов команды – 1 балл;
- уровень владения английским языком – 3 балла;
- исполнительское мастерство – 2 балла;
- соблюдение регламента – 1 балл;
- соответствие теме Конкурса – 1 балл. (Итого 15 баллов)

Критерии оценивания работы команды в секциях:

За каждое правильно выполненное задание в 4 секциях команда получает 1 балл. (итого- 20 баллов)

Итого: максимальное количество баллов – 35.

7. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводи итоги сразу после окончания мероприятия.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победителем является участник, набравший наибольшее количество баллов. На основании общих результатов очного тура составляется рейтинг команд.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт;
- диплом 2-й степени – 1 шт;
- диплом 3-й степени – 1 шт.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия

8. Контактная информация

Контакты МБОУ Гимназия №3 г.о. Самара: - г. Самара, ул. Ст. Разина, 22А, тел. 332-28-80
Контактное лицо: Барашкина Марина Васильевна, учитель английского языка
Тел контакта: 89171077027
Адрес электронной почты: marina120360@mail.ru

Приложение 1

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены."

Приложение: на ___л. в __ экз.

Руководитель ОУ: _____

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа,
на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:
_____

настоящим выражаю свое согласие
_____,
(название образовательного учреждения)

организатору
_____
_
(название мероприятия)
(далее – оператору) на обработку персональных данных
_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).
Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.
Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.
Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о проведении городской квест-игры для младших школьников
«Математические лабиринты»

1. Общие положения

1.1. Настоящие положение определяет порядок организации и проведения городской квест -игры для младших школьников «Математические лабиринты» (далее - Квест – игра), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение “Школа № 68 имени Героя Советского Союза В.П.Лезина” городского округа Самара (далее - МБОУ “Школа № 68” г.о. Самара).

1.3 Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является создание единой системы в работе учителей начальной школы по раннему выявлению и поддержке интеллектуально – одаренных детей младшего школьного возраста.

Задачи:

- установление контактов и сотрудничества между учебными заведениями города;
- стимулирование учебно-познавательной деятельности обучающихся;
- пропаганда энциклопедических знаний и развитие у обучающихся младшего школьного возраста интереса к научной деятельности;
- воспитание гибкости математического мышления и развитие инициативы и сообразительности обучающихся;
- формирование мотивации к достижению успеха.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Игра проводится в 1 этап очно **15 ноября в 10.00**, регистрация команд с 9.00 на базе МБОУ Школы №68 г.о. Самара по адрес :г. Самара, п. Мехзавод, квартал 1, дом 65.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в Квест -игре направляется в адрес оргкомитета в период **с 20 до 31 октября 2025 года** по электронной почте kamina.lara@yandex.ru . Количество заявок от одного образовательного учреждения ограничено (1ОУ-1 заявка). В Квест -игре принимают участие первые 20 команд, подавших заявки. Заявка должна быть оформлена строго по форме (Приложение 1 к настоящему Положению)

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

- интеллектуальная игра представляет собой квест – игру между одаренными обучающимися младшего школьного возраста в командном первенстве;
- содержание каждого тура складывается из командных заданий различных по сложности;
- команды получают маршрутные листы и расходятся по площадкам, выполняют задания: логические задачи по математике, математические ребусы, геометрические задания, волшебный квадрат, великие математики, музыкальный конкурс, пословицы и поговорки, шахматы;
- на каждом этапе время ограничено;
- участие в квест -игре происходит на добровольной, бесплатной основе;
- форма участия в Квест – игре -командная, очная;
- отбор обучающихся для участия в Квест – игре проводится образовательными организациями в порядке, устанавливаемом самостоятельно.

5. Участники мероприятия

К участию в Квест – игре приглашаются команды обучающихся 2-3 классов. Квота участников 2 человека 2-х классов и 3 человека 3-х классов.
Ответственность за жизнь и здоровье участников Квест-игры на пути следования к месту проведения и после Квест – игры несут образовательные организации.

6. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри Квест -игры формируется из числа педагогов МБОУ Школы №68 г.о. Самара, не являющихся заинтересованными лицами в отношении участников Квест - игры.
Критерии оценивания заданий прописывает оргкомитет Квест – игры.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров Квест – игры в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Квест – игры;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитете.

7. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призеров:

-диплом 1-й степени -1 шт.
- диплом 2-й степени -2 шт.
- диплом 3-й степени -3 шт.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департаментом образования. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация

Контакты МБОУ Школа №68 г.о. Самара: г. Самара, п. Мехзавод, квартал 1, д.65 тел.200-45-52

Контактное лицо: Камина Лариса Юрьевна, куратор по начальной школе МБОУ Школы №68 г.о. Самара, тел. 89171098634, эл.почта: kamina.lara@yandex.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Название ОО_____-

Название команды:_____

№	ФИ	Класс	Педагог

ФИО руководителя, телефон_____

Положение
о метапредметной игре «Волга-квест»
(7-8 классы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения игры «Волга-квест» (далее – Игра), её организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2» городского округа Самара (далее – МБОУ «Гимназия № 2» г.о. Самара)

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Игры является формирование у участников Игры чувства привязанности к родному краю и к реке Волге, а также развитие чувства патриотизма.

Задачи:

- пропагандировать бережное отношение к реке Волге;
- способствовать привлечению внимания к проблемам, связанным с экологией реки Волги и прилегающих территорий;
- повышать мотивацию изучения истории родного края;
- помочь взглянуть на Волгу как на эстетический объект;
- способствовать повышению функциональной грамотности и развитию общенаучных навыков и умений: анализировать, обобщать, делать выводы.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:
1 этап (заочный/отборочный): с 20 октября 2025 года по 24 октября 2025 года на базе Интернет-ресурса МБОУ «Гимназия № 2» г.о. Самара: http://gymn2samara.org/ .
2 этап (очный/заключительный): 21 ноября 2025 года на базе МБОУ «Гимназия № 2» г.о. Самара по адресу: г.Самара, ул.Физкультурная, 98б.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период с 10 октября 2025 года по 15 октября 2025 года по электронной почте: volga-kvest2025@rambler.ru , либо привозится нарочно (пн-пт с 08.00 до 17:00) в МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Физкультурная, 98б, каб. 205 (Никонова Ольга Борисовна, тел. 89277019597).

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации Квеста – очная, форма участия в мероприятии – командная. Квест состоит из 2 этапов (отборочный и заключительный) (в случае дистанционной формы проведения мероприятия, количество этапов может быть уменьшено). В отборочном этапе команды выполняют задания на платформе https://onlinetestpad.com/.

Заключительный этап представляет собой последовательное прохождение командами обучающихся (5 участников) 7 станций, на каждой из которых будет необходимо выполнить ряд метапредметных заданий. На каждом этапе участники получают своё задание, результат выполнения которого отмечается в путевом листе. После прохождения станций команды выполняют финальное задание, результаты которого включаются в общий счёт команд.

Участие в Игре бесплатное. Официальный язык Игры – русский. Основными принципами игры являются: открытость, прозрачность критериев оценивания, объективность, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

Информация об Игре размещается на официальном сайте МБОУ Гимназия №2 г.о. Самара: в разделе «Новости».

5. Участники мероприятия

К участию в Игре приглашаются обучающиеся 7 – 8 классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников: не более двух команд от одного образовательного учреждения; пять участников в одной команде. В команде могут быть представители как одной, так и двух параллелей.

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

Жюри отборочного и заключительного этапов формируется из числа педагогического коллектива и администрации МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара.

Критерии предоставляются всем членам жюри перед началом очередного этапа мероприятия.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- разрабатывает и изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки отборочного этапа: от 0 до 1 балла за каждое задание, максимум 14 баллов. Время выполнения заданий ограничено 60 минутами. При оценивании учитывается правильность ответа на вопрос или задание, скорость и полнота его выполнения. Подсчет баллов происходит после окончания отборочного этапа членами жюри.

Критерии оценивания заключительного этапа: от 0 до 10 баллов на каждой станции, финальное задание до 10 баллов, максимум – 80 баллов. При оценивании учитывается правильность ответа на вопрос или задание, скорость и полнота его выполнения. Общий подсчет баллов членами жюри происходит после окончания заключительного этапа**.**

7. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводи итоги сразу после окончания мероприятия.

Каждому участнику отборочного этапа вручается сертификат, вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

В заключительный этап проходят 14 команд, набравших наибольшее количество баллов. При равенстве баллов учитывается время выполнения заданий.

Победителем заключительного этапа является команда, набравшая наибольшее количество баллов, призерами – команды, следующие в рейтинге за командой-победителем, но не более 25 % от общего числа команд

Квота для победителей/призёров:

1 место – диплом Победителя – 1 команда;

2 и 3 место – диплом Призёра – не более 25 % от общего числа команд.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами. Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования. Поощрительные грамоты в номинациях подготавливаются на бланках учреждения-организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

По результатам проведенного квеста будут составлены адресные рекомендации для общеобразовательных учреждений с целью улучшения качества участия обучающихся в мероприятиях следующего года.

8. Контактная информация

МБОУ Гимназия № 2 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Физкультурная, 98б, тел. (846) 995-10-86 Контактное лицо: Никонова Ольга Борисовна, заместитель директора по УВР, раб. (846) 995-10-86, сот. 89277019597, Береснева Татьяна Юрьевна, учитель русского языка и литературы, руководитель Школьного музея. (846) 995-10-86, сот. 89272051983.

Электронная почта: volga-kvest2025@rambler.ru

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРОЧНОМ ЭТАПЕ

Метапредметной игры «Волга-квест»

Название команды «_____»

Наименование ОУ (полное)

_____

№ п\п	ФИО участника (полностью)	Класс	ФИО педагога (полностью)	Должность
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(ФИО полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Положение
о городском открытом конкурсе видеороликов
«Авторский взгляд»
на английском языке 2-11 классы

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городского открытого конкурса видеороликов «Авторский взгляд» на английском языке, его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров в 2025-2026 учебном году.

1.2 Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара.

1.3 Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Конкурса является выявление талантливых детей, способных к достижению высоких результатов в интеллектуальном труде, повышение интереса к изучаемым предметам, повышение уровня владения разговорным английским языком.

Задачи Конкурса:

- развивать у школьников интерес к английскому языку;
- выявлять и развивать творческие способности обучающихся;
- воспитывать патриотизм и любовь к своему городу;
- расширять кругозор, развивать наблюдательность, эстетический вкус, творческий подход к решению поставленных задач.

2 Сроки и место проведения мероприятия

Конкурс проводится для обучающихся 2 -11 классов на английском языке.

Конкурс проходит в 2 тура в четырёх возрастных группах (2-4-е классы; 5-6-е классы; 7-8-е классы; 9-11-е классы.)

Первый тур (заочный) в период с 27 октября по 28 ноября 2025 года.

Второй тур (очный) - 20 декабря 2025 года.

Регистрация с 9.30.

Начало в 10.00.

Место проведения – МБОУ «Школа №6» г .о. Самара, по адресу: г. Самара, ул. Самарская, 152.

3 Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в оргкомитет в срок с **27 октября 2025 года до 28 ноября 2025 года принимаются по адресу:**

443001, г. Самара, ул. Самарская, 152,

e-mail: authorsviewschool6@mail.ru

Информация о работах, допущенных до участия в **очном** туре Конкурса, размещается на сайте МБОУ Школа № 6 не позднее **8 декабря 2025 года.**

Образец заявки можно посмотреть в файле «Образец заявки»

4 Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Конкурс проводится в два тура: заочный и очный;

Форма участия – индивидуально-групповая.

Заочный тур проводится путем отбора лучших видеороликов, присланных для участия в Конкурсе. Решение о допуске работы до очного тура принимается простым большинством

голосов членов жюри. Оргкомитет вправе отказать в допуске на очный тур в случае несоответствия работы установленным критериям. Рецензии и причины отказа участия в очном туре участникам конкурса Оргкомитетом не предоставляются.

Очный тур предусматривает выступление участников перед членами жюри и другими участниками Конкурса. Регламент выступления не более 3 минуты. **За превышение времени выступления снимаются баллы с участников.**

Формат очного выступления - «Визитная карточка» участника/участников, которая включает представление себя и краткую информацию об истории создания видеосюжета.

По окончанию всех выступлений члены жюри объявляют победителей и призёров в номинациях Конкурса.

5 Участники мероприятия

В Конкурсе могут принять участие обучающиеся 2 - 11 классов общеобразовательных организаций городского округа Самара и Самарской области.

Участие в Конкурсе осуществляется на добровольной основе.

Участие в Конкурсе является бесплатным.

Конкурс проводится на английском языке.

Конкурс проходит в 2 тура в четырёх возрастных группах

- **2-4-е классы;**
- **5-6-е классы;**
- **7-8-е классы;**
- **9-11-е классы.**

Норма представительства – не более **3-ёх видеороликов по каждой возрастной категории** от одной образовательной организации.

Принимающая сторона – норма представительства – **5 видеороликов**.

6 Требования к содержанию и оформлению работ участников

На Конкурс предоставляются видеоролики, снятые (созданные) любыми доступными средствами, соответствующие тематике и номинациям конкурса.

Требования к видеоролику:

Весь материал видеоролика представляется только на английском языке. Обязательно наличие субтитров на английском языке. Максимальная продолжительность видеоролика – не менее 2, не более 5 минут**.**

Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.

Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип и т. д.).

В видеоролике **не** могут использоваться фотографии и видеоматериалы, взятые из других источников.

На Конкурс не принимаются видеоролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику Конкурса.

В начале видеоролика должно быть указано название конкурса, общеобразовательное учреждение, город, год на русском языке.

В конце сюжета необходимо вставить титры с указанием:

- всех участников и их ролей;
- авторства использованной музыки и названия произведений.

Предусматриваются следующие номинации:

- ***«Самара творческая»*** - творческая самореализация, сюжет о своих музыкальных способностях и увлечениях, музыкальный видеоролик, либо сюжет о своих литературных предпочтениях, видеоролик в формате конкурса чтецов, либо видеоролик в формате театральных зарисовок, скетчей, мини-спектаклей.
- ***«Самара необычная»*** - видеоролик в формате экскурсии, об особых, мало известных местах города (природные объекты, учреждения культуры, парковые зоны и. т.д.).

- ***«Самара спортивная»*** - творческая самореализация, пропаганда ЗОЖ и патриотическое воспитание, видеоролик, посвященный спортивным мероприятиям в Самарской области.
- ***«Самара историческая»*** - творческая реализация, сюжет об исторических события, происходивших в Самаре.
- ***«Самарские судьбы»*** - видеоролик об известных людях Самары (исторические личности или же наши современники), также видеоролик может быть о малоизвестном человеке, например, об учителе, родственнике, человеке живущему по соседству, о судьбе которого Вы хотели бы рассказать.

Авторы присылают свои работы или ссылки на них на электронный адрес: **authorsviewschool6@mail.ru** с указанием темы письма «Городской открытый конкурс видеороликов «Авторский взгляд» на английском языке» и указанием своих — Ф.И.О, возраста, контактов, для последующего выкладывания в соответствующий раздел сайта.

7 Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа приглашённых педагогов школ города и педагогов МБОУ «Школы №6» г. о. Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного (заочного) тура и заключительного (очного) тура мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Видеоролики участников оцениваются по следующим критериям

- соответствие видеоролика тематике номинаций Конкурса - 5 баллов
- техника создания видеоролика - 5 баллов
- оригинальность концепции видеоролика - 5 баллов
- чёткость и разборчивость речи -5 баллов
- яркость творческой презентации – 5 баллов
- уровень владения языком – 5 баллов

Итого - 30 баллов

8 Контактная информация координаторов на площадке проведения мероприятия

МБОУ Школа №6 им. М. В. Ломоносова – Россия, г. Самара, ул. Самарская, 152, контактное лицо – Кулага Эллада Михайловна, учитель английского и французского языков МБОУ Школа №6 им. М.В. Ломоносова высшей квалификационной категории (тел., 8(902)3752847), Ларионова Жанна Александровна, учитель английского МБОУ Школа №6 им. М.В. Ломоносова высшей квалификационной категории. authorsviewschool6@mail.ru

9 Авторские права

Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в Конкурсе, несет автор (коллектив участников), приславший данную работу для участия в конкурсе.

Присылая свою работу на Конкурс, автор (коллектив участников) автоматически дают право организаторам на использование присланного материала (размещение в сети интернет, телепрограммах, участие в творческих проектах и т. п.).

Участники Конкурса дают свое согласие на обработку своих персональных данных: фамилии, имени, отчества, года и места рождения, почтового адреса, абонентского номера, адресов электронной почты и сайта в сети «Интернет».

Представленные видеоролики возврату не подлежат.

10 Подведение итогов мероприятия

Победителем в каждой номинации и в каждой возрастной категории является автор лучшего видеоролика.

Итоги подводит жюри после окончания Конкурса.

Победители награждаются дипломами и поощрительными призами.

Организаторы Конкурса оставляют за собой право учреждать специальные номинации определять в них победителя и награждать специальными призами.

Квота победителей и призёров:

1 место – Диплом Победителя -1

2 место – Диплом Призёра -1

3 место – Диплом Призёра -1

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Городской открытый конкурс видеороликов «Авторский взгляд» на английском языке »

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Школа	Класс	Название номинации	Ф.И.О. руководителя (полностью)

Ф.И.О. (полностью) ответственного за формирование заявки, контактный телефон (рабочий, сотовый).

Приложение 2

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

_
(название мероприятия)
(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

Настоящее согласие дано мной «____» _____ ____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
_
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___»
_____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
_
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место**

учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о Городском творческом конкурсе креативного письма на немецком языке

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения творческого конкурса креативного письма на немецком языке (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2 Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 4» городского округа Самара (далее – МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара);

Партнеры*:*

Центр немецкого языка Самарского университета

Молодёжное объединение «DerKlub» г. Самара

1.3 Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является популяризация немецкого языка и повышение мотивации к его изучению

Задачи:

-выявление и поддержка талантливых детей, создание условий для их самовыражения;

-развитие индивидуального критического мышления и коммуникативных способностей при создании текстов;

-расширение кругозора учащихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Конкурс проводится в дистанционной форме с 1 по 25 октября 2025 года.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период 1 по 25 октября 2025 года по электронной почте: zanek@inbox.ru, либо привозится нарочно (вт-пт с 08.00 до 15:00) в МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Физкультурная, 82, каб. 5 (Загудаева Наталья Валерьевна, тел. 89022907626).

Бланк заявки указан в приложении к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации Конкурса – заочная, форма участия - индивидуальная. Участникам предлагается творческое задание, ориентированное на проверку их письменной речи, уровня их речевой культуры, умения уйти от шаблонности и штампов, способности спонтанно и креативно решить поставленную перед ними задачу. Одновременно оценивается умение участников анализировать прочитанное и аргументировать свою точку зрения по предложенной тематике. Традиционно это задание выглядит как необычная, оригинальная история, в которой опущена середина.

5. Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 7-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Объем текстов от 200 до 300 слов, шрифт Time New Roman, кегль 14, междустрочный интервал – 1,5, абзацный отступ (красная строка)- 1,25, поля: верхнее и нижнее — 2 см, левое — 3 см, правое — 1,5 см, выравнивание – по ширине. Конкурсные работы направляются в электронной форме в форматах DOC, DOCX или PDF на

электронный адрес zanek@inbox.ru, либо привозится нарочно (вт-пт с 08.00 до 15:00) в МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Физкультурная, 82, каб. 5 (Загудаева Наталья Валерьевна, тел. 89022907626).

7. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри формируется из числа учителей немецкого языка МБОУ Гимназии № 4 г.о. Самара, преподавателей Центра немецкого языка Самарского университета и сотрудников молодёжного объединения «DerKlub»

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

-изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;

- осуществляет проверку и оценку результатов;

- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;

-оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия;

-готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки творческого задания указаны в приложении 2 настоящего Положения

8. Подведение итогов мероприятия

Результаты Конкурса определяются жюри в соответствии с критериями оценки по пяти возрастным категориям.

Победителями считаются участники, набравшие максимальное количество баллов (I, II, III места).

Победители конкурса награждаются дипломами. Всем участникам вручаются сертификаты.

Квота победителей и призёров *(в каждой возрастной категории):*

1 место – Диплом Победителя -1 шт;

2 место – Диплом Призёра -2 шт;

3 место – Диплом Призёра -3 шт.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара: г. Самара, ул. Физкультурная, 82, тел. 995-50-38.

Контактное лицо: Загудаева Наталья Валерьевна, заместитель директора МБОУ Гимназии № 4, тел. 89022907626, эл. почта: zanek@inbox..ru.

Приложение 1

Заявка на участие в городском творческом конкурсе креативного письма на немецком языке

ОУ_____

Количество участников школьного и городского этапов:

класс	Количество участников школьного этапа	Количество участников городского этапа
7 класс		
8 класс		
9 класс		
10 класс		
11 класс		

Участники городского этапа:

№	Фамилия, имя	Класс	ОУ	ФИО учителя

	участника (полностью)			
1				
2				
3				

Ответственный_____ Телефон контакта_____

Приложение 2

Критерии оценки выполнения творческого задания
Максимальное количество баллов – 20

БАЛЛЫ за содержание	**СОДЕРЖАНИЕ Максимум 10 баллов**
9-10 баллов	Коммуникативная задача успешно решена – содержание раскрыто полно. Участник демонстрирует умение описывать имевшие место или вымышленные события, проявляя при этом творческий подход и оригинальность мышления. Сюжет понятен, динамичен и интересен. Середина текста полностью вписывается в сюжет и соответствует заданному жанру и стилю. Рассказ передаёт чувства и эмоции автора и/или героев
7-8 баллов	Коммуникативная задача выполнена. Текст рассказа соответствует заданным параметрам. Участник демонстрирует умение описывать имевшие место или вымышленные события. Сюжет понятен, но тривиален. Середина текста полностью вписывается в сюжет и соответствует заданному жанру и стилю. Рассказ передаёт чувства и эмоции автора и/или героев.
5-6 баллов	Коммуникативная задача в целом выполнена, однако имеются отдельные нарушения целостности содержания рассказа. Сюжет понятен, но не имеет динамики развития. Середина написанного рассказа не совсем сочетается с началом и концовкой. Рассказ не передаёт чувства и эмоции автора и/или героев. Рассказ соответствует заданному жанру и стилю.
3-4 балла	Коммуникативная задача выполнена частично. Содержание письменного текста не полностью соответствует заданным параметрам. Сюжет не всегда понятен, тривиален, не имеет динамики развития. Участник не владеет стратегиями описания событий и героев. Рассказ не полностью соответствует заданному жанру и стилю.
1-2 балла	Предпринята попытка выполнения задания, но содержание текста не отвечает заданным параметрам. Рассказ не соответствует заданному жанру и стилю.
0 баллов	Коммуникативная задача не решена. Рассказ не получился, цель не достигнута.

ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКСТА И ЯЗЫКОВОЕ ОФОРМЛЕНИЕ
Максимум 10 баллов.
Общая итоговая оценка выводится на основании критериев, приведенных в таблице: композиция, лексика, грамматика, орфография и пунктуация.

Композиция (максимум 2 балла)	Лексика (максимум 3 балла)	Грамматика (максимум 3 балла)	Орфография и пунктуация (максимум 2 балла)

2балла Работа не имеет ошибок с точки зрения композиции. Соблюдена логика высказывания. Средства логической связи присутствуют. Текст правильно разделён на абзацы.	**3 балла** Участник демонстрирует богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью. Работа практически не содержит ошибок с точки зрения лексического оформления (допускается не более 1 ошибки).	**3 балла** Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа практически не содержит ошибок с точки зрения грамматического оформления (допускается не более 1 ошибки, не затрудняющей понимания).	**2 балла** Участник демонстрирует уверенное владение навыками орфографии и пунктуации. Работа не имеет ошибок с точки зрения орфографии. В работе имеются 1–2 пунктуационные ошибки, не затрудняющие понимания высказывания.
1 балл В целом текст имеет чёткую структуру. Текст разделён на абзацы. В тексте присутствуют связующие элементы. Наблюдаются незначительные нарушения в структуре, и/или логике, и/или связности текста.	**2 балла** Участник демонстрирует богатый лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный выбор слов и адекватное владение лексической сочетаемостью. В работе имеются 2–3 лексические ошибки.	**2 балла** Участник демонстрирует грамотное и уместное употребление грамматических структур. В работе имеются 2–4 грамматические ошибки, не затрудняющие понимания.	**1 балл** В тексте присутствуют орфографические (1–4) и/или пунктуационные ошибки (3–4), которые не затрудняют общего понимания текста.
0 баллов Текст не имеет чёткой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено абзацное членение текста. Имеются серьёзные нарушения связности текста и/или многочисленные ошибки в употреблении	**1 балл** В целом лексические средства соответствуют заданной теме, однако имеются неточности (ошибки) в выборе слов и лексической сочетаемости, учащийся допускает 4-6 лексических ошибок и/или использует стандартную,	**1 балл** В тексте присутствуют несколько (4–7) грамматических ошибок, не затрудняющих общего понимания текста.	**0 баллов** В тексте присутствуют многочисленные орфографические (более 4) и/или пунктуационные ошибки (более 4), в том числе затрудняющие его понимание

логических средств связи.	однообразную лексику.		
	0 баллов Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, и/или в работе имеются многочисленные ошибки (7 и более) в употреблении лексики.	**0 баллов** В тексте присутствуют многочисленные ошибки (8 и более) в разных разделах грамматики, в том числе затрудняющие его понимание	

Положение
о XI Горьковских чтениях
для учащихся 1-11-х классов
общеобразовательных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XI Горьковских чтений (далее - Чтения), их организационное и методическое обеспечение, порядок участия в чтениях, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Чтений:
Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).
Организатор Чтений:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 13 имени Героя Советского Союза Санчирова Ф.В.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 13» г.о. Самара).
Партнеры Чтений:
Департамент культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара;
Литературный музей им. М. Горького;
Областная Публичная библиотека.

1.3. Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Чтений и их организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей учредителей и партнеров (по согласованию), а также администрации и учителей МБОУ «Школа № 13» г.о. Самара.
Оргкомитет:
- определяет форму, порядок и сроки проведения Чтений;
- информирует образовательные учреждения о сроках и порядке проведения Чтений;
- осуществляет прием заявок и работ для участия в Чтениях;
- организует и проводит чтения;
- организует работу жюри;
- определяет победителей и призеров Чтений и проводит их награждение.

1.4. Цели и задачи мероприятия

Цель Чтений - Ввести учащихся в мир прекрасного, приобщая их к образцам отечественной художественной культуры на примере творчества Максима Горького; воспитать потребность в чтении и интерес к литературе, понимать художественное слово и на этой основе формировать понимание жизни, активное отношение к действительности, идейно-нравственные позиции, эстетические вкусы, взгляды, потребности, высокую общую и читательскую культуру.
Задачи:
- содействие развитию творческого и интеллектуального потенциала школьников 1-11 классов;
- популяризация выразительного чтения и повышение престижа чтения книг;
- познание явлений, событий, процессов, относящихся к различным этапам истории Самарского края;
- раскрытие творческого потенциала учащихся в сфере журналистики, распространение информации, имеющей значимость для других людей;
- стимулирование интереса к развитию художественного творчества и современных компьютерных технологий.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Чтения проходят дистанционно **29 октября 2025 года** в МБОУ «Школа № 13» г.о. Самара, по адресу: г. Самара, ул. Чапаевская, 74.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки и работы от образовательных учреждений необходимо предоставить **с 1 октября до 24 октября 2025 года дистанционно по ссылке:** https://forms.yandex.ru/u/68493e66f47e734ffae7cb5c/

Образец заявки представлен в приложении 1 к настоящему Положению.

Образец согласия представлен в приложении 3 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

В 2025 году исполняется 157 лет со дня рождения М. Горького. В XX веке он был и властителем дум, и живым символом литературы, и одним из основоположников не только новой словесности, но и государства.

Имя Максима Горького тесно связано с историей г. Самара. «Как писатель я родился в Самаре», - вспоминал Максим Горький. Сюда он приехал в возрасте 27 лет, прожил в нашем городе 15 месяцев. В «Самарской газете» под псевдонимом Иегудиил Хламида писал фельетоны и рассказы.

18 июня 1941 года в Куйбышеве в бывшей квартире писателя был открыт музей его имени. Продолживший работу после окончания войны, он стал одним из центров притяжения для жителей и гостей нашего города.

С самарским периодом в жизни М. Горького связаны прижизненные издания рассказов: впервые напечатанные в Самаре «Песня о Соколе», «Старуха Изергиль», «Вывод», «На плотах» и другие стали жемчужинами литературы.

Сюда приезжала единственная законная жена Горького, хранительница его наследия, Екатерина Пешкова.

Отдавая дань памяти великому писателю, в 2015 году в МБОУ Школе №13 были учреждены Ежегодные Горьковского чтения, для учащихся 1-11 классов общеобразовательных учреждений Самарской области.

Форма организации Чтений – дистанционная.

Форма участия – индивидуальная или групповая.

Участниками чтений могут стать учащиеся 1-11 классов общеобразовательных учреждений города и области.

Чтения организованы по следующим номинациям:

Литературная номинация

«Конкурс чтецов»

На конкурс предоставляется видеозапись одного произведения на русском языке в исполнении Участника длительностью не более 3 минут. Участник декламирует отрывок из любого прозаического, драматического произведения М. Горького или любого российского, или зарубежного автора, посвященного М. Горькому.

«Юный журналист»

На конкурс предоставляется журналистские статьи школьных изданий. От 1-го журналиста – 2 материала:

- 1 материал о событиях родного города, его проблемах, культурных событиях и т.д.;
- 1 материал о жизни класса, школы.

Художественная номинация

«Рисуем книг страницы» - конкурс рисунков по произведениям М. Горького.

На конкурс предоставляется рисунок с цитатой по произведениям М. Горького.

«Снимаем М. Горького» (конкурс буктрейлеров по произведениям Максима Горького).

Буктрейлер – это короткий видеоролик-анонс, не раскрывающий содержание, мотивирующий на прочтение книги.

Краеведческая номинация

«Юный краевед»

На конкурс представляются краеведческие научно-исследовательские работы в секциях:

- **«Литература»** - исследование творчества М. Горького и других поэтов, и писателей, прямо или косвенно связанных с Самарой и Самарской областью;
- **«Искусство»** - изучение архитектурных стилей, живописи/графики, театрального искусства Самары, народных промыслов, национальных костюмов и традиций народов Самарского края;
- **«Жизнь и быт самарского дворянства, купечества, мещанства, крестьянства»** - исследование различных сторон жизни представителей дворянства, купечества, мещанства, крестьянства Самарского края.
- **«Самарское образование»** - исследование традиций самарского образования.

5. Участники мероприятия

Участниками Чтений являются учащиеся 1-11-х классов общеобразовательных учреждений в разных возрастных категориях.

Литературная номинация

«Конкурс чтецов». Конкурс проходит по 4-м возрастным группам: 1-2-е классы, 3-4-е классы, 5-8-е классы, 9-11-е классы. В каждой возрастной группе принимается **не более 3-х участников** от общеобразовательного учреждения.

«Юный журналист». Конкурс проходит по 3-м возрастным группам: 3-4-е классы, 5-8-е классы, 9-11-е классы.

Художественная номинация

«Рисуем книг страницы», конкурс рисунков по произведениям М. Горького, участвуют учащиеся 1-11-х классов. Конкурс проходит по 3-м возрастным группам: 1-4-е классы, 5-8-е классы, 9-11-е классы. В каждой возрастной группе принимается **не более 3 участников** от общеобразовательного учреждения.

«Снимаем М. Горького» (конкурс буктрейлеров по произведениям Максима Горького). Конкурс проходит по 2-м возрастным группам: 5-8-е классы, 9-11-е классы. (индивидуально и в команде)

Краеведческая номинация

«Юный краевед». Конкурс проходит по 3-м возрастным группам: 1-4-е классы, 5-8-е классы, 9-11-е классы.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Литературная номинация

«Конкурс чтецов»

На конкурс принимается видеозапись одного произведения на русском языке в исполнении Участника длительностью не более 3 минут. Участник декламирует отрывок из любого прозаического, драматического произведения М. Горького или любого российского, или зарубежного автора, посвященного М. Горькому. Видеозапись должна обязательно содержать представление автора и названия исполняемого произведения. Видеосъемка должна производиться без выключения и остановки видеокамеры, с начала и до конца исполнения произведения. **Монтаж не допускается.** Во время исполнения программы на видео должно быть отчётливо видно лицо исполнителя. Видео низкого качества, видео снятое на «трясущиеся руки» к участию не допускается. Видеозапись не должна содержать логотипов или рекламу других конкурсов и фестивалей.

В названии Конкурсной работы указываются автор и название художественного произведения. Формат видео.

«Юный журналист»

На конкурс предоставляются журналистские статьи школьных изданий. От 1-го журналиста – 2 материала:

- 1 материал о событиях родного города, его проблемах, культурных событиях и т.д.;
- 1 материал о жизни класса, школы.

Дополнительно представляется номер школьной газеты, журнала, альманах, где был опубликован материал.

Статьи могут быть расположены на 1-м листе формата А4, шрифт: стиль Times New Roman, кегль - 14, интервал – полуторный. Подпись автора статьи должна стоять в правом углу в конце с обязательным указанием класса и общеобразовательного учреждения автора.

Художественная номинация

«Рисуем книг страницы» (конкурс рисунков по произведениям М. Горького)

- рисунки выполняются в формате А3 (297мм х 420мм). Паспарту обязательно.
- рисунки могут быть исполнены в любой технике рисования (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки и т.д.).
- к представляемым на конкурс работам должна быть приложена этикетка, напечатанная на белой бумаге шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, размер этикетки 40 х 100 мм с указанием названия работы, ФИ автора, возраста ребенка, названия образовательного учреждения/ города проживания.

Работа должна сопровождаться цитатой иллюстрируемого произведения. Копирование иллюстраций известных художников запрещается.

На конкурс предоставляется сканированный электронный вариант работы в формате JPEG. Размер файла не должен превышать 3 Мбайт. В названии файла указать ФИ, номер образовательного учреждения, например, Иванов И._шк13.

«Снимаем М. Горького» (конкурс буктрейлеров по произведениям Максима Горького)

В конкурсе участвует буктрейлер-видеоролик (видеоряд) из иллюстраций и отрывков одного произведения М. Горького;

- буктрейлер не должен превышать 3-х минут;
- работа должна содержать название конкурса («Снимаем Горького»), название произведения, наличие рекламных фраз или слоганов, описание авторского коллектива (автор, группа авторов, руководитель, если есть).
- содержание снятого ролика не должно расходиться с содержанием произведения автора;
- права на аудио-, видео- и фотоматериалы, использованные в буктрейлере, должны быть свободными от претензий третьих лиц. В противном случае ответственность за нарушение прав третьих лиц возлагается на Участника. Представляя материалы для участия в конкурсе, каждый участник гарантирует, что является автором этой работы;

Недопустимо наличие в ролике спойлеров, то есть данных, преждевременно раскрывающих важную сюжетную информацию о книге. В названии файла указать ФИ, номер образовательного учреждения, например, Иванов И._шк13.

Краеведческая номинация

«Юный краевед»

На конкурс предоставляются краеведческие научно-исследовательские работы в секциях: **«Литература», «Искусство», «Жизнь и быт самарского дворянства, купечества, мещанства, крестьянства», «Самарское образование»,** ранее не принимавшие участие в других мероприятиях.

Работы предоставляются в печатном варианте. Объем текста работы - не более 20 печатных листов формата А4, стиль шрифта Times New Roman, кегль - 14, интервал – полуторный. Приложения (иллюстрации, схемы, таблицы и т.п., прямо связанные с основным содержанием) - не более 12 страниц.

Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Научная работа должна содержать: титульный лист (Приложение 2), оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы.

Все цитаты снабжаются сносками, оформленными в соответствии с основными нормами и правилами библиографических описаний. Расположение источников - в алфавитном порядке.

Образец оформления титульного листа работы участника можно посмотреть в приложении. (Приложение №2)

7. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Литературная номинация

«Юный журналист»

- соответствие статей заявленной тематике;
- грамотность и культура речи;
- жанровое своеобразие;
- последовательность в изложении материала.

«Конкурс чтецов»

- выбор текста произведения: органичность выбранного произведения для исполнителя;
- глубина проникновения в образную систему и смысловую структуру текста;
- грамотная речь;
- способность оказывать эстетическое, интеллектуальное и эмоциональное воздействие на зрителя

Художественная номинация

«Рисуем книг страницы»

- соответствие теме;
- соответствие теме литературного произведения;
- оправданность выбранных средств;
- использование различных способов изображения;
- оригинальность дизайна;
- авторская позиция;
- цветовое решение.

«Снимаем М. Горького»

- логичность сюжета;
- информативность;
- художественность (образность);
- оригинальность содержания и исполнения;
- грамотность текста;
- степень личного участия в подготовке ролика (собственные видео и фотоматериалы, графика, исполнение музыки и т.п.);
- техническое исполнение: удачный видеоряд, подбор музыкального исполнения, полное указание всех создателей видео, читаемость титров, соблюдение авторских прав.

Краеведческая номинация

Секции: «Литература», «Искусство», «Жизнь и быт самарского дворянства, купечества, мещанства, крестьянства», «Самарское образование».

- соответствие заявленной тематике;
- четкость структуры;
- наличие краеведческого материала;
- наличие исследования представляемого вопроса;
- последовательность в изложении материала;
- грамотность и культура речи.

8. Подведение итогов мероприятия

Победитель и призеры определяется в каждой номинации и в каждой возрастной категории.

Организаторы Чтений оставляют за собой право учреждать специальные номинации и определять в них победителя.

Квота победителей и призеров *(в каждой номинации в каждой возрастной категории):*

1 место – Диплом Победителя – 30 шт.;
2 место – Диплом Призёра – 30 шт.;
3 место – Диплом Призёра – 30 шт.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Дипломы номинантов подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы Чтений оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Координаторы Чтений:

Бирюкова Наталья Борисовна, заместитель директора по УВР «МБОУ Школа № 13» г.о. Самара, Семухина Лариса Федоровна, заместитель директора по УВР «МБОУ Школа № 13» г.о. Самара.

Контакты МБОУ «Школа №13» г.о. Самара – г. Самара, ул. Чапаевская, 74, тел. 8(846) 332-33-44, email: gorkiy.shkola13@yandex.ru.

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в XI Горьковских чтениях
Номинация «Художественная», «Литературная», «Краеведческая».

Номинация	
Название конкурса, секции	
Район	
Полное название образовательного учреждения	
Краткое название образовательного учреждения	
ФИО(полное) автора научно-исследовательской работы (статей)	
Класс	
Тема научно-исследовательской работы, название произведения, буктрейлера, рисунка, статьи	
ФИО (полное) руководителя (ей)	
Активная ссылка на работу	
Контактный телефон	
Требования к техническому оснащению очной защиты.	

Директор ОО _____ ФИО

М.П. подпись

Приложение 2

Образец оформления титульного листа:

Название образовательного учреждения, от которого выступает участник (полностью)

XI Горьковские Чтения
Номинация «Краеведческая»
Секция: «…….»

Тема: « ..... »

Выполнил (**а**):
ученик (ца).... класса
школы (гимназии, лицея).....
Фамилия, Имя, Отчество
Руководитель:
преподаватель ……
(наименование предмета)
Фамилия, Имя, Отчество

САМАРА, 2025г.

Приложение 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я,

_____
___,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
_____
(вид документа, удостоверяющего личность) (в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____
года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____
_____
проживающий (ая) по адресу:

_____
_____
настоящим выражаю свое согласие

_____
_____,
(название образовательного учреждения)
организатору

_____
_____
(название мероприятия)
(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____
_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной « ___» _____ _____ г.

Положение
о конкурсе юных театралов TheatrePRO

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса юных театралов TheatrePRO (далее – конкурс TheatrePRO) его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 102 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее - МБОУ «Школа № 102» г.о. Самара);

Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является повышение интереса к изучению английского языка у школьников, чтению различных произведений на английском языке, выявление и развитие творческих способностей у учащихся.

Задачи:

1. развивающие, в том числе формирование привычки к чтению, развитие эмоционального интеллекта, читательского вкуса, навыков выразительного чтения на основе глубокого осмысления текста;

2. образовательные, в том числе расширение читательского кругозора детей через знакомство с произведениями зарубежной литературы;

3. социальные, в том числе поиск и поддержка талантливых детей, создание социального лифта для читающих детей, формирование сообщества читающих детей;

4. инфраструктурные, в том числе знакомство школьников с возможностями современных библиотек, создание сетевой среды, пропагандирующей чтение как ценность.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): **с 20 октября по 26 октября 2025 года;**

2 этап (заочный): **с 5 ноября по 20 ноября 2025 года.**

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие, а также согласие на обработку персональных данных заполняется в период **с 10 октября по 19 октября 2025 года**. Форма подачи – заочная, через сервис «Google. Формы». Заявку на участие направляется в адрес Оргкомитета координатором от образовательного учреждения по ссылке https://forms.gle/YKNHUubUvhTc7f5w6. Согласие на обработку персональных данных заполняет один из родителей или законных представителей по ссылке https://forms.gle/ZdDnmmJheBnhzLmu7.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации – заочная

Форма участия в мероприятии – индивидуальная (I этап), групповая (II этап).

Программа Конкурса проходит в 2 этапа. **В I этапе** конкурса предусматривается выразительное чтение по памяти выбранного стихотворения на английском языке. Каждый участник Конкурса выступает самостоятельно и не может прибегать во время выступления к помощи других лиц. **Во II этапе** конкурса предусматривается театрализованная постановка отрывка любого произведения на английском языке. Каждый участник Конкурса второго этапа должен вовлечь в участие любого взрослого человека старше 18 лет, за исключением своего школьного учителя.

Во время выступления могут быть использованы музыкальное сопровождение, декорации, костюмы и прочие атрибуты, однако их использование не является преимуществом и не дает дополнительных баллов. При нарушении правил участия в Конкурсе, участник может быть снят с Конкурса, решение об этом принимают члены жюри.

5. Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 2-7-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников: от 1 до 5 человек от одного образовательного учреждения по каждой возрастной категории. 1 категория: участники 2-4 классов; 2 категория: участники 5-7 классов. Деление на возрастные группы является обязательным условием Конкурса.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Выступления записывается на видео и отправляются на электронную почту: sandrapovalyaeva@mail.ru (с пометкой «конкурс TheatrePRO» фамилия, имя, школа и класс участника) в форме ссылки на google диск, на котором имеется загруженный и сохраненный видеофайл формата .mp4, .avi не более 700 Mb. Изображение и звук должны иметь хорошее качество, позволяющее оценить работу по достоинству. Видеоролик должен открываться титульным кадром (кадр-визитка) и завершаться титрами, содержащими информацию об авторах работы, руководителях, цитируемых источниках (текстовые, музыкальные и фотоматериалы и т. п.). Заявки и работы, полученные после даты окончания приема конкурсного материала, не рассматриваются.

Минимальная продолжительность выступления каждого участника – 2 минуты. Максимальная продолжительность выступления каждого участника для первого тура – 3 минуты, для второго тура – 5 минут. При превышении регламента члены жюри имеют право прервать выступление.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа компетентных представителей образовательных учреждений и высших учебных заведений городского округа Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- составляет рейтинг участников I этапа и передает его в оргкомитет;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия по каждой возрастной категории;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки двух этапов:

Оценивание работ происходит по следующим критериям:

Знание и понимание текста – (0-2 балла)

Эмоциональность и экспрессивность исполнения; её адекватность содержанию текста (0-5 балла)

Осмысленность произношения (выразительность и четкость, уместный ритм и темп речи, логические ударения, интонирование) (0-5 балла)

Соответствие возрасту (объем транслируемого текста конкурсантом) (0-2 балла)

Культура телодвижения (поза, жестикуляция, мимика, движения) (0-3)

Оригинальность исполнения, сценическая культура (0-3)

Максимальное количество баллов – 20 баллов

Итоговая оценка каждого участника формируется путем сложения баллов всех членов жюри по всем критериям.

Членам жюри, принявшим участие в мероприятии, оформляются сертификаты на бланках учреждения организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги за I тур, выстраивает рейтинг участников и размещает информацию на сайте МБОУ «Школа №102» г.о. Самара www.sh102.ru **5 ноября 2025 года**. **Во II этап** проходят участники I этапа, набравшие не менее 70% от максимального балла. **2 декабря 2025 года,** жюри выстраивает рейтинги участников по количеству набранных в сумме баллов в каждой возрастной категории за I и II туры. Рейтинг участников мероприятия будет размещен на сайте МБОУ «Школа №102» г.о. Самара www.sh102.ru.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победителями конкурса являются участники, набравшие максимальное количество баллов в каждой возрастной категории, призерами являются участники, следующие за победителями в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров в каждой возрастной группе:

- диплом 1-й степени - 1 шт;
- диплом 2-й степени – 1 шт;
- диплом 3-й степени – 1 шт.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам оформляются на бланках учреждения организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ «Школа № 102» г.о. Самара: г. Самара, ул. Аминева, 26, тел. **994-00-12.** Контактное лицо: Симкина Александра Николаевна, учитель английского языка МБОУ «Школа № 102» г.о. Самара, эл. почта: sandrapovalyaeva@mail.ru, в теме письма укажите – «вопрос по конкурсу TheatrePRO».

Положение
о IX Городском Пушкинском конкурс – фестивале
«Друзья, прекрасен наш союз!..»

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городского Пушкинского конкурса «Друзья, прекрасен наш союз!….» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Конкурс проводится в рамках реализации городского конкурса проектов «Самара - территория будущего».

1.2.Организаторы мероприятия

Учредитель Конкурса:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы Конкурса:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 145 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее - Школа № 145 г.о. Самара). Городское Пушкинское общество.

1.3 Цели и задачи мероприятия

Цель Конкурса - приобщение обучающихся к творческому наследию А.С. Пушкина, формирование духовных, нравственных и эстетических качеств, популяризация ценностей отечественной художественной культуры.

Задачи Конкурса:

- развитие художественно-творческих способностей обучающихся;
- популяризация пушкинского наследия, приобщение обучающихся к отечественной словесности;
- формирование у подрастающего поколения эстетических чувств и потребностей;
- развитие индивидуальных способностей и интересов;
- выявление и поддержка одаренных детей.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Конкурс проводится **дистанционно** 22 октября 2025 года на базе МБОУ «Школа №145» г.о. Самара по адресу: г. Самара, Долотный переулок, 4 и на базе e-mail:

1-4 класс Shapilova1997@gmail.com

5-11 классы, педагогические работники, родители nataliabachurina@mail.ru

Заявки и видеоматериал с выступлениями учащихся нужно прислать до 17 октября 2025 года на e-mail:

1-4 класс Shapilova1997@gmail.com

5-11 классы, педагогические работники, родители nataliabachurina@mail.ru.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

1. Заявки и видеоматериал на участие направляются в оргкомитет в срок **до 17 октября 2025 года** по адресу:1-4 класс Shapilova1997@gmail.com

5-11классы, педагогические работники, родители nataliabachurina@mail.ru.

2. Бланк заявки указан в приложении к настоящему Положению.
3. Зам. директора по УВР формирует 1 заявку от школы и отправляет
4. Родителям и учителям самостоятельно заявку не присылать!
5. Если необходимо заменить участника, то в теме письма вы пишете: «Друзья, прекрасен наш союз…» Исправленная заявка школа №…». Действительной будет считаться последняя отправленная заявка.
6. Заявка **должна быть в программе Word**
7. Количество участников ограничено квотой

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации – заочная

Форма участия в мероприятии - индивидуальная, групповая.

Программа Конкурса включает секционные заседания (по номинациям), на которых участники читают произведения А.С. Пушкина, представляют театральные постановки.

Конкурс проводится по пяти номинациям:

«Поэзия»;

«Проза»;

«Литературная сказка»;

«Художественная иллюстрация»;

«Театральная миниатюра, инсценировка».

Для всех участие в конкурсе заочное. Свои работы нужно прислать в электронном виде на e-mail:

1-4 класс Shapilova1997@gmail.com

5-11 классы, педагогические работники, родители nataliabachurina@mail.ru

в срок до **17 октября 2025 года** .

5.Участники мероприятия

К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся 1-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара, педагоги и родители учащихся.

1 возрастная группа - 1-4 классы;

2 возрастная группа - 5-8 классы;

3 возрастная группа - 9-11 классы;

4 группа – педагогические работники, родители учащихся

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

В день проведения Конкурса, 22 октября, организуется просмотр конкурсных работ (видеоматериал) учащихся членами жюри.

На Конкурс представляется одно прозаическое (рассказ, повесть, очерк и др.), лирическое произведение (или отрывок) или сказка (отрывок из сказки) А.С.Пушкина. Произведение читается наизусть.

Время выступления **до 5 минут.**

Образовательное учреждение может представить **по 2 участника** в каждой возрастной группе и в каждой номинации.

Номинация «Художественная иллюстрация»

На Конкурс направляются работы (в электронном виде), выполненные по мотивам произведений А.С. Пушкина. Работы создаются на формате листа А2 или А3 в любой технике.

Образовательное учреждение может представить по 2 работы в каждой возрастной группе.

Номинация «Театральная миниатюра, инсценировка»

Участники представляют театральную миниатюру, инсценировку, посвященную А.С. Пушкину, участникам пушкинской эпохи, по произведениям поэта или по произведениям о поэте.

Продолжительность представления составляет **не более 15 минут**.

Образовательное учреждение может представить одну инсценировку в каждой возрастной группе.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа членов общественной организации «Добровольное общество любителей книги», Литературного познавательного общества «Пушкинское», работников библиотек города Самары, специалистов ЦВР, специалистов районных методических отделов, работников образовательных учреждений Куйбышевского района.

Критерии оценивания:

Номинации «Поэзия», «Проза», «Литературная сказка»

- знание и понимание текста (0-3 балла);
- эмоциональность и экспрессивность исполнения; её адекватность содержанию текста(0-3 балла);
- осмысленность произношения (выразительность и четкость, уместный ритм и темп речи, логические ударения, интонирование) (0-3 балла);
- соответствие возрасту; (0-3 балла)
- соответствие тематике Конкурса; (0-3 балла)
- культура телодвижения (поза, жестикуляция, мимика, общение с аудиторией) (0- 3 балла);
- оригинальность исполнения (умение выразить свое восприятие произведения) (0-3 балла)

Максимальный балл – 21

В номинации **«Поэзия»** предусмотрено награждение по следующим номинациям:

- Красота и проникновенность звучания лирического текста;
- Оригинальная интерпретация авторского текста;
- Живое исполнение и яркий темперамент.

Номинация «Художественная иллюстрация».

- тематическая направленность(0-3 балла);
- мастерство, оригинальность(0-3 балла);
- творческий замысел(0-3 балла);
- художественный вкус(0-3 балла);
- качество оформления(0-3 балла);
- - соответствие названия содержанию (0-3 балла).

Максимальный балл – 18.

Номинация «Театральная миниатюра, инсценировка».

- наличие сценарного хода(0-5 баллов);
- понимание проблемы, поднятой в представлении(0-5 баллов);
- выразительность и эмоциональность исполнителей(0-5 баллов);
- техника исполнения роли(0-5 баллов);
- создание художественного образа произведения(0-5 баллов);
- музыкальное оформление (0-5 баллов);
- соответствие репертуара возрасту юных исполнителей(0-5 баллов);
- наличие костюмов и соответствие их представлению(0-5 баллов).

Максимальный балл - 40.

В номинации «Театральная миниатюра, инсценировка» предусмотрено награждение по следующим номинациям:

- Лучшая женская роль
- Лучшая мужская роль
- Лучшая роль второго плана
- Музыкальное оформление спектакля
- Лучшие костюмы
- Надежда сцены

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводи итоги в каждой номинации по каждой возрастной категории после окончания мероприятия. Информация о победителях и призёрах будет размещена на сайте МБОУ «Школа №145» г.о. Самара по истечении пяти рабочих дней (http://mou145.ru/)

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 20 шт;
- диплом 2-й степени – 20 шт;
- диплом 3-й степени – 20шт.

В номинациях «Поэзия», «Театральная миниатюра, инсценировка» учреждены специальные номинации, в которых будут определены победители.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

По итогам Конкурса победитель каждой номинации 1, 2, 3 и 4 возрастных категорий награждается дипломом I степени, призеры награждаются дипломами II и III степени.

Дипломы 1-3 степени подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

Координатор: Бачурина Наталья Борисовна, учитель русского языка и литературы МБОУ «Школа № 145» г.о. Самара, сот.8-927-730-14-17; e-mail: nataliabachurina@mail.ru.

Приложение № 1

Заявка на участие в городском конкурсе-фестивале «Друзья, прекрасен наш союз!..»

ОУ, **район**	ФИО (полностью) участника конкурса-фестиваля	Класс	Номинация	Название конкурсной работы	ФИО руководителя, подготовившего участника, контактный телефон

Приложение № 2

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных *(для несовершеннолетних участников)*

Я,

_____,

(ФИО родителя или законного представителя)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта

персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
об организации и проведении устной городской олимпиады по математике для 4-7 классов г.о.Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи устная городская олимпиада по математике для 4–7 классов (далее Олимпиада), её организационно-методическое обеспечение, порядок организации и проведения, порядок участия в олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

— Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования городского округа Самара»

— Кафедра высшей математики и информатики Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Москвы «Московский городской педагогический университет»

— Окружное учебно-методическое объединение учителей математики г. о. Самара

— Региональное отделение Самарской области Общероссийской общественной организации "Межрегиональная ассоциация учителей математики"

— Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 174" городского округа Самара

1.3.Цели и задачи мероприятия

Целью мероприятия является выявление одаренных, талантливых учащихся, создание необходимых условий для их поддержки и дальнейшей подготовки к участию во всероссийской предметной олимпиаде школьников.

Задачи:

— пропаганда и актуализация научных знаний;

— активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных образовательных траекторий образования повышенного уровня;

— повышение мотивации учащихся к изучению математики;

— формирование навыков творческого мышления в области математики путем решения олимпиадных задач;

— приобщение младших школьников к интеллектуальному труду;

— стимулирование активности педагогов для работы с учащимися 4-7 классов, проявляющими повышенный интерес к изучению математики.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в **два этапа**:

1 этап Олимпиады (заочный, отборочный) проводится дистанционно:
22 октября 2025 г. с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 – 4 классы;
23 октября с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 – 5,6,7 классы.

Задания будут размещены в указанные сроки по адресу
https://cloud.mail.ru/public/mUG7/YJkywAJoE

Решение для проверки необходимо предоставить
22 октября до 16.00 – 4 классы;
23 октября до 16.00 – 5,6,7 классы по адресу:
4 класс - https://forms.yandex.ru/u/68415ea2e010db52387be325/
5 класс - https://forms.yandex.ru/u/6841638be010db53d27be329/
6 класс - https://forms.yandex.ru/u/684163b05056900ff55513b4/

7 класс - https://forms.yandex.ru/u/684163c884227c5584dbda76/

2 этап Олимпиады (очный, заключительный) для учащихся 4-7 классов проводится 22 ноября 2025 года в 10.00 (предварительная дата) на базе МБОУ «Школы № 174» (ул. Пензенская, 47)

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка формируется автоматически при отправке участником решения задания заочного этапа Олимпиады.

4. Порядок организации и проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится в два этапа. Сроки и даты проведения этапов определяются Организаторами Олимпиады.

4.2. Отборочный этап (заочный) предполагает выполнение письменной работы. Задания будут размещены по адресу: https://cloud.mail.ru/public/mUG7/YJkywAJoE

Решение для проверки необходимо предоставить в указанные сроки.

4.3. К участию во втором этапе (очном) Олимпиады допускаются учащиеся, правильно выполнившие 80% работы и более.

4.4. Второй очный этап проходит в формате устной олимпиады.

4.5. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам очного этапа Олимпиады.

4.6. Оргкомитет Олимпиады в пределах своей компетенции

– формирует состав методической комиссии и экспертов;
– назначает председателя жюри Олимпиады;
– определяет критерии оценки олимпиадных заданий;
– осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением олимпиады: формирует программу, приглашает почетных гостей олимпиады, информирует учебные заведения о сроках проведения Олимпиады;
– анализирует итоги Олимпиады.

4.7.Жюри Олимпиады решает следующие вопросы:

– проверяет и оценивает работы участников Олимпиады в соответствии с предоставленными критериями;
– на общем заседании определяет победителей и призеров.

4.8.Даты проведения и регламент Олимпиады:

– Отборочный этап Олимпиады для обучающихся 4-7 классов проводится дистанционно 22 октября 2025 г. – 4 классы, 23 октября 2025 г. – 5,6,7 классы.
– подведение итогов отборочного этапа (заочного) до 10 ноября 2025 года;

4.9. Заключительный этап Олимпиады для обучающихся 4-7 классов проводится очно 22 ноября 2025 года (предварительная дата).

4.10. Каждый участник должен иметь при себе: ручку, циркуль, простой карандаш, ластик, линейку, чистую тетрадь в клетку (12 листов). Участникам запрещается пользоваться калькуляторами, средствами сотовой связи.

4.11.Регламент проведения заключительного этапа Олимпиады:

Время	Этапы проведения мероприятия
9:00-10:00	Регистрация
10:00- 11:00	Этап письменного решения задач
с 11:00	Этап устного обоснования решения задач экспертам
По окончании прослушивания участников	Работа членов жюри по подведению итогов.

5. Участники мероприятия

5.1. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся 4-7 классов образовательных организаций городского округа Самара, иных образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования.

5.2. Выявление учащихся для участия в Олимпиаде проводится образовательными организациями в сентябре- октябре 2025 г. в порядке, устанавливаемом ими самостоятельно (не более четырех участников от каждой параллели).

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

6.1. Решение заданий отборочного этапа загружается участниками в указанные сроки.

6.2. Решение заданий заключительного этапа представляется участниками членам жюри в письменном виде с устной защитой данного решения.

7. Состав жюри и критерии оценки

7.1. Состав жюри Олимпиады формируется из преподавателей кафедры высшей математики и информатики Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Москвы «Московский городской педагогический университет», учителей начальных классов и математики образовательных организаций г.о. Самара.

7.2. Жюри Олимпиады решает следующие вопросы:

- проверяет и оценивает работы участников Олимпиады в соответствии с предоставленными критериями;
- на общем заседании определяет победителей и призеров.

7.3. Критерии оценки заочного и заключительного этапов:

При оценке решения задачи ***учитываются*** *правильность, обоснованность и полнота решения.*

1. Оценку ***не снижают:***

- за нерациональное решение;
- за не связано изложенное решение (если решение содержит необходимые обоснования);
- за исправления или другие погрешности в оформлении решения.

2. Ошибки, которые ***не влияют*** на логику решения, следует считать техническими и приравнивать к недочетам (в отличие от принципиальных, логических ошибок).
3. **Неполным** решением считается:

- не доведенное до конца решение, содержащее основные идеи решения;
- если общая схема рассуждений содержит пробелы, т.е. опирается на недоказанные утверждения;
- если из нескольких необходимых случаев разобраны только некоторые из них.

8. Подведение итогов мероприятия

8.1. Окончательные итоги Олимпиады подводятся в течение 5 дней после проведения очного этапа.

8.2. По итогам Олимпиады определяются победитель и призеры.

Победителями Олимпиады являются участники, правильно выполнившие 80% и более 80% работы. В случае, если победители не определены, определяются только призеры.

Призерами Олимпиады являются участники, правильно выполнившие более 50% работы.

В случае, когда у участника Олимпиады оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, принимается жюри.

8.3. Награждение призеров и победителей по итогам заключительного этапа олимпиады осуществляет учредитель Департамент образования Администрации городского округа Самара.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара: г. Самара, ул. Стара- Загора, 96,

Контактное лицо: Пономарева Лариса Владимировна, председатель УМО учителей математики г.о. Самара, 8(917)1085048, ponomarev-larisa@yandex.ru

Контакты МБОУ Школа № 174 г.о. Самара: г. Самара, ул. Пензенская, 47, телефон: (846)242-93-32, sdo.school_174@63edu.ru
Контактное лицо:
4 классы – Григошкина Ольга Викторовна 8937-983-38-81
5,6,7 классы – Романенко Оксана Александровна 8917-105-74-92

Положение
о проведении Первых Областных Цветаевских чтениях

1. Общие положения

1.1. Областные Цветаевские чтения (далее Цветаевские чтения) проводятся в соответствии с распоряжением Министерства образования Самарской области «Об утверждении календаря мероприятий в сфере воспитания и дополнительного образования детей Самарской области на 2025 - 2026 учебный год». Актуальность мероприятия определяется отражением основных требований и рекомендаций, прописанных в «Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», утверждённой распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.

1.2. Учредителем Цветаевских чтений является министерство образованияСамарской области.

1.3. Организатор Цветаевских чтений — муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 174 имени И.П.Зорина» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 174» г.о. Самара).

1.4. Общее руководство Цветаевскими чтениями осуществляет Оргкомитет, сформированный по согласованию с Министерством образования Самарской области.

1.5. Оргкомитет:

регистрирует участников;

обеспечивает методическую, информационную и консультационную поддержку;

ведёт протоколы секций Цветаевских чтений;

формирует жюри Цветаевских чтений.

1.6. Партнёры организаторов Цветаевских чтений: общественная организация «Областное общество книголюбов», Самарский театр «Город»

2. Цели и задачи мероприятия

2.1. Популяризация творческого наследия великого русского поэта Марины Цветаевой и других поэтов Серебряного века.

Задачи:

2.2. Приобщить школьников к литературному наследию М. Цветаевой и других поэтов Серебряного века.

2.3. Содействовать развитию интереса к чтению русской классики.

2.4. Сформировать устойчивую мотивацию к поисковой и исследовательской деятельности.

2.5. Способствовать развитию исполнительского мастерства и художественного творчества обучающихся.

2.6. Выявить и поддержать талантливых детей.

3. Участники

3.1. К участию в Цветаевских чтениях приглашаются учащиеся 3-11

классов образовательных учреждений Самарской области, студенты 1, 2 курсов СПО. Определяются следующие возрастные категории:

3-4 классы;

5-7 классы;

8-9 классы;

10-11 классы, студенты СПО.

3.2. Педагоги образовательных учреждений Самарской области, педагоги-библиотекари - заочное участие в Чтениях, в номинации «Методические материалы» (разработки сценариев, интерактивных уроков, мастер-классов, медиаобзоров).

4. Порядок, сроки и место проведения мероприятия

Для участников конкурсов эссе, исследовательских работ:

1 этап (заочный) – с 5 по 20 октября 2025 года присылаются материалы на электронную почту: tsvetaevskietchtenia@yandex.ru (с пометкой «Областные Цветаевские чтения»)

2 этап (заочный) – с 21 по 27 октября рассмотрение и оценка присланных работ членами жюри.

Информация о подведении итогов конкурса эссе и исследовательских работ размещается на сайте МБОУ «Школа № 174» г.о. Самара (далее — официальном сайте школы) (https://сош174самара.росшкола.рф/samarskiy-centr-lyubiteley-poezii-m-icvetaevoy/gorodskie-chteniya-1/i-gorodskie-chteniya/) не позднее 05 ноября 2025 года.
Для участников конкурсов чтецов, музыкально-литературных композиций (вокального исполнения), авторских произведений
1-2 этап – (очный) – 29 октября жюри оценивает выступления участников
Информация о подведении итогов конкурсов чтецов, авторских произведений и литературно-музыкальных композиций (вокального исполнения) размещается на официальном сайте школы (www.сош174самара.росшкола.рф/) не позднее 05 ноября 2025 года.
Для участников конкурсов изобразительного и прикладного творчества:
1 этап (очный) Приём работ – с 9 по 25 октября 2025 года (с 9 до 17.00) на базе МБОУ Школы № 174 по адресу: г. Самара, ул. Пензенская, 47, кабинет труда (технологии) № 109.
2 этап (заочный) – 26 октября 2025 года: оценивание работ членами жюри.

Информация об итогах в номинациях «Изобразительное творчество» и «Прикладное творчество» размещается на официальном сайте школы (www.сош174самара.росшкола.рф/) не позднее 05 ноября 2025 года.
Работы, занявшие призовые места, не возвращаются.
Пленарное заседание членов жюри и оценка конкурсов чтецов, авторских произведений, театральных(музыкально-литературных) композиций, вокального исполнения состоится 29 октября 2025 года в 13.00 на базе МБОУ «Школа № 174» г.о.
Самара по адресу: г. Самара, ул. Пензенская, 47.
Регистрация членов жюри: 12:00-13:00 Открытие Чтений в 13.00.
Информация об итогах в вышеуказанных номинациях размещается на официальном сайте школы (www.сош174самара.росшкола.рф/) не позднее 05 ноября 2025 года.

5. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в Чтениях вместе с работами, а также согласия на обработку персональных данных направляются в оргкомитет **в срок с 9 по 25 октября 2025 года** по эл. почте: tsvetaevskietchtenia@yandex.ru
Бланк заявки указан в приложении №1 к настоящему Положению. Бланки согласия на обработку персональных данных для совершеннолетних и несовершеннолетних участников Чтений указаны в приложениях №№ 2, 3 к настоящему Положению.
Для участия в заочном туре участники конкурсов эссе, исследовательских работ вместе с заявкой на участие в Чтениях присылают электронную версию эссе и исследовательской работы.

6. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Первые Областные Цветаевские чтения предлагают для участников (детей) 6 номинаций:
- «Художественное чтение произведений М. И. Цветаевой и других поэтов Серебряного века» (стихи, письма, проза, публикации);
- «Научно-исследовательская работа о жизни и творчестве М. И. Цветаевой и других поэтов Серебряного века» » (тема определяется участником);
- «Эссе» о жизни и творчестве М. И. Цветаевой и других поэтов Серебряного века» (тема определяется участником);
- «Авторское стихотворение о жизни и творчестве М. И. Цветаевой и других поэтов Серебряного века» »;
- «Изобразительное и прикладное творчество» (рисунок, изделие, связанные с жизнью и творчеством М. И. Цветаевой и других поэтов Серебряного века»);
- «Театральная» («Литературно-музыкальная композиция о жизни и творчестве М. И. Цветаевой и других поэтов Серебряного века»), вокальное исполнение произведений на стихи поэтов Серебряного века.

Для педагогов предполагается заочный конкурс методических разработок, сценариев, викторин по теме «Поэты и поэзия Серебряного века».

7. Участники мероприятия

Участниками Чтений могут стать учащиеся **3-11-х классов** образовательных учреждений городского округа Самара и студенты 1-2 курсов СПО. Квота: по одному участнику в каждой номинации и в каждой возрастной категории, кроме музыкально-литературной композиции – до 5 участников.

На Первых Областных Цветаевских чтениях определены 4 возрастные категории обучающихся:

- обучающиеся 3-4 классов;
- обучающиеся 5-6-х классов;
- обучающиеся 7-8-х классов;
- обучающиеся 9-11-х классов и студенты СПО.

Для педагогов предполагается заочный конкурс методических разработок, сценариев, викторин по теме «Поэты и поэзия Серебряного века».

Регламент выступлений:

- на конкурсе чтецов – до 5 минут,
- на представлении литературно-музыкальной композиции – до 10 минут.

8. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Правила оформления эссе, исследовательских работ:

- работы принимаются в электронном виде на русском языке;
- объем эссе, - до 3 страниц; объём научно-исследовательской работы –
20-25 страниц;
- формат MS Word – 2010 с расширением *doc;
- Шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14;
- Поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0, левое – 2,5 см;

-Титульный лист: наименование образовательной организации, ее местонахождение; номинация, название работы, ФИО (полностью), класс, возраст, руководитель (педагог) – ФИО (полностью).

Требования к представлению исследовательской работы:

Примерный план исследовательской работы:

1. Обоснование темы
2. Объект и предмет исследования
3. Методы исследования
4. Гипотеза
5. Структура работы, содержание
6. Наличие собственного опыта, авторская позиция
7. Практические результаты
8. Общее заключение и выводы

9. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа представителей Департамента образования (по согласованию), администрации и педагогов МБОУ «Школа № 174» г.о. Самара, а также краеведов и педагогов образовательных учреждений городского округа Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

-изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров Чтений в соответствии с данным Положением;

-осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;

-осуществляет проверку и оценку результатов;

-рассматривает апелляции участников;

-определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;

-оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
-готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.
Критерии оценивания художественного чтения произведений М.И. Цветаевой:
1. Соответствие выбранного произведения тематике конкурса и возрасту участника – 1 балл
2. Знание текста наизусть – 2 балла
3. Актерское мастерство (умение держаться на сцене, выразить свое восприятие стихотворения, постижение исполнителем содержания и образов произведения, эмоционально-экспрессивная окрашенность выступления) – 2 балла
4. Техника речи (дикция, постановка голоса, правильный выбор темпа чтения) – 2 балла
5. Оригинальность исполнения – 1 балл
6. Глубокое понимание смысловой нагрузки стихотворного произведения – 1 балл
7. Сценическая культура, внешний вид участника – 1 балл (Итого: 10 баллов).
Критерии оценивания литературно-музыкальной композиции:
1. Соответствие видовым особенностям литературно-музыкальной композиции как театрализованного представления – 1 балл
2. Соответствие композиции выбранной теме (раскрытие темы) – 1 балл
3. Оригинальность содержания и композиции – 1 балл
4. Исполнительское мастерство (в т. ч. для вокального исполнения):
- эмоционально-образная выразительность - 1 балл
- логика речи - 1 балл
- техника речи - 1 балл
- артистизм - 1 балл
- качество музыкального сопровождения: чистота, выразительность музыкального исполнения - 1 балл
Сценическая культура:
- сценическое движение - 1 балл
- костюмирование - 1 балл
- декорации – 1 балл (Итого: 11 баллов).
- Критерии оценивания эссе:
1. Соответствие содержания эссе заявленной теме – 1 балл
2. Авторство с личностным восприятием и осмыслением материала – 1 балл
3. Аргументация, привлечение литературного материала – 2 балла
4. Композиционная стройность, последовательность изложения материала – 2 балла
5. Образность речи – 2 балла
6. Речевая стилистическая культура и грамотность – 2 балла (Итого: 10 баллов).
Критерии оценивания исследовательских работ:
1. Четкость формулировки темы. Исследовательский характер работы – 1 балл
2. Широта и глубина исследуемой проблемы (использование библиографических, литературоведческих и др. источников) – 1 балл
3. Логичность изложения, содержательность работы, полнота раскрытия темы – 1 балл
4. Творчество и аргументированная точка зрения автора, самостоятельные оценки исуждения – 1 балл
5. Наличие обоснованных выводов – 1 балл
6. Стиль, язык изложения материала (ясность, образность, лаконичность, лексика, грамматика) – 1 балл
7. Наличие научно-справочного аппарата – 1 балл
8. Оформление работы. Эффективное и грамотное использование иллюстративных средств – 1 балл
9. Наличие собственного опыта, авторская позиция – 1 балл
10. Умение грамотно пользоваться наглядным материалом – 1 балл

11. Оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, грамотность – 1 балл (Итого: 11 баллов).
Критерии оценивания авторского стихотворения:
Форма:
- стилистическая грамотность - 2 балла
- метафоричность, единство образной системы - 2 балла
- точность, свежесть рифм – 2 балла
Содержание:
- глубина подачи материала, логическая связность - 2 балла
- эмоциональное воздействие на слушателей – 2 балла (Итого: 10 баллов).
Критерии оценивания рисунка, поделки:
1. Формат – А3 (рисунок) с паспарту
2. Наличие этикетажа (название работы, ФИО автора, класс, ОУ, ФИО и телефон руководителя) – 1 балл
3. Соответствие названия содержанию рисунка (изделия)– 1 балл
4. Оригинальность замысла – 2 балла
5. Выбор цветовой гаммы – 2 балла
6. Раскрытие темы (наполнение содержанием) – 1 балл
7. Качество исполнения (композиционная стройность, эстетичность, аккуратность) – 3 балла (Итого: 10 баллов)
Критерии оценивания работ педагогов, библиотекарей:
- ясность и четкость сценарного изложения;
- общий интеллектуальный и культурный уровень;
- технологическая и методическая грамотность работы;-актуальность, практическая и социальная значимость;
- наличие авторских компонентов в методике и технологии; владение предметом на современном уровне, метапредметность; новизна материалов;
- объём каждой работы не более 15 страниц;
-обязательное предоставление списка использованной литературы и интернетресурсов.
Подведение итогов мероприятия
Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия.
Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.
Победителем является участник, набравший максимальное количество баллов, призером – 9-10 баллов.
Квота победителей и призёров (в каждой возрастной категории и в каждой номинации):
Диплом 1-й степени -1 шт;
Диплом 2-й степени -2 шт;
Диплом 3-й степени -3 шт.
Поощрительные грамоты и сертификаты – количество по согласованию членов жюри и экспертов.
Дипломы победителям и призёрам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.
Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

10.**Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия**

Наименование ОО: МБОУ «Школа № 174» г. о. Самара, адрес: г. Самара, ул. Пензенская, 47, тел. 242-93-32
Контактное лицо: Сидоршина Анна Игоревна, учитель русского языка и литературы МБОУ Школы № 174, раб.: 242-93-32, сот.: 8 917 011 40 33, эл. Почта: tsvetaevskietchtenia@yandex.ru

Приложение №1 к Положению о Чтениях

ЗАЯВКА
на участие в Первых Областных Цветаевских чтениях Ф.И.О. участника (ов) Чтений
Образовательная организация (полное наименование в соответствии с Уставом), район (обязательно)
Класс
Ф.И.О. руководителя, должность
Номинация
Название произведения (исследовательской работы, эссе, композиции (вокального произведения), рисунка (изделия)

Оборудование, необходимое для выступления
(для участников в номинациях:
«Художественное чтение», «Литературномузыкальная композиция, вокальное исполнение», «Авторское стихотворение»)

Приложение 2 к Положению о Чтениях

(для совершеннолетних участников)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____ года _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
проживающий (ая) по адресу:

_____
согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации как участника

_____
_____
(название мероприятия)
В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность**
(наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место работы, должность, наименование темы конкурсной работы**.
Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения о месте работы, должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.
Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.
Разрешаю поручать обработку моих персональных данных МБОУ Школе № 174 г. о. Самара в объеме и в целях, указанных в настоящем согласии.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в МБОУ Школу № 174 письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных. Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Информацию для целей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» прошу сообщать мне одним из указанных способов:

_____

(электронная почта, почтовый адрес, факс, другое).

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в МБОУ Школу № 174 г. о. Самара в десятидневный срок.

_____ _____

(Ф.И.О) (подпись)

Приложение 3
К Положению о Чтениях

(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я,_____

____,

(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ _____, выдан

_____

(серия, номер) (когда, кем)

_____

_____

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____

_____

(адрес)

даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

_____

_____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт _____ _____, выдан

_____

(серия, номер) (когда, кем)

_____

_____

_____

_____

(адрес)

Муниципальному образовательному бюджетному учреждению «Школа № 174 имени И. П. Зорина» городского округа Самара», расположенному по адресу: 443082, г. Самара, ул. Пензенская, д. 47, на обработку персональных данных моего ребенка с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью с целью регистрации как участника

_____

_____

(название конкурсного мероприятия)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в региональном этапе олимпиады.
Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам - образовательным организациям, органам управления образованием районов (городов), Министерству образования и молодежной политики Самары, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение конкурсного мероприятия, блокирование, уничтожение персональных данных.
Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, школа, результат конкурса, а также публикацию в открытом доступе сканированной копии конкурсной работы.
Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 08.07.2006.
Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет.

_____ _____
(личная подпись

Положение
о городской олимпиаде по английскому языку «Discovery Reading»
для учащихся 5-8-х классов
общеобразовательных организаций г. о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской олимпиады по английскому языку «Discovery Reading» для учащихся 5-8-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Олимпиады:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Олимпиады:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия Перспектива» (далее - МБОУ «Гимназия «Перспектива»).

Соорганизаторы Олимпиады:

Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П.Королева (далее - Самарский университет).

ООО «Лэнгвидж Эссистент» (далее - Экзаменационный центр «Лэнгвидж Эссистент»).

1.3.Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- выявление интереса ребенка к познанию мира в различных областях знаний,
- снятие языкового барьера в чтении научно-познавательной литературы на английском языке,
- создание условий для интеллектуального развития и поддержки одаренных детей,
- повышение мотивации к изучению английского языка.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится в несколько этапов:

1 этап (заочный) – с 21 октября 2025 года по 12 марта 2026 года на базе общеобразовательных учреждений.

(!) Задания, выполненные после 24:00 по самарскому времени 12 марта 2026 года, не рассматриваются.

2 этап (заочный) – с 12 марта по 12 апреля 2026 года на базе общеобразовательных учреждений.

(!) Приём презентаций заканчивается 12 апреля 2026 года в 24:00 по самарскому времени.

3 этап (очный, заключительный) – 17 апреля 2026 года в 14.00 на базе МБОУ «Гимназии «Перспектива» по адресу: г. Самара, ул. Советской Армии, 25.

О точной дате проведения заключительного этапа организаторы информируют образовательные учреждения дополнительно за неделю до его проведения.

Информация об Олимпиаде будет размещена на сайтах: www.persp.ru , www.la-online.ru

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие необходимо подать в оргкомитет Олимпиады в срок **с 1 сентября 2025 года по 20 февраля 2026 года** по электронному адресу: perspektiva@mail.ru, m.sipatova@persp.ru, m_sipatova@mail.ru Сипатовой Марине Вадимовне, заместителю директора по иностранным языкам МБОУ «Гимназии «Перспектива» г.о.Самара, раб. 222-99-73, сот. 8902-295-94-18.

Бланк заявки находится в Приложении 1 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проходит в 3 тура.

I тур (заочный) Олимпиады состоит из: прочтения одной и более научно-популярных книг на английском языке. Количество прочитанных книг учитывается при подведении финальных итогов Олимпиады.

II (заочный) тур Олимпиады включает: составление презентации на основе одной из выбранных книг и исследования, проведенного по данной теме (Требования к составлению презентаций указаны в Приложении 2).

III (очный) тур Олимпиады включает:

- выступление участников с презентациями;
- подведение итогов;
- награждение участников.

5. Участники мероприятия

Олимпиада проводится для учащихся 5 – 8-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара и Самарской области.

Ограничений по количеству участников нет.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Требования к составлению презентации:

Продолжительность презентации - 5–7 минут, **ответы на вопросы –** 3–5 минут;

Презентация раскрывает тему в рамках одной или нескольких учебно-предметных областей, рассматриваемых в серии (например, биология, медицина, робототехника, астрономия, география и т.д.) Презентация проводится на английском языке и составляется в программе Power Point.

После отправки материалов презентации изменения в них не могут быть внесены.

Любой дополнительный материал канала Discovery Education по выбранной тематике и другой аутентичный материал приветствуется.

Участники Олимпиады читают книги из списка литературы, который является единым для всех участников, независимо от вида общеобразовательного учреждения и формы обучения учащихся. Литература приобретается участниками самостоятельно.

7. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

На каждом этапе членами жюри заполняются оценочные листы, в которые вносятся баллы по итогам выполнения заданий каждого тура.

Оценивание первого тура олимпиады проводится на основании набранных баллов за правильные ответы в викторине. Один правильный ответ соответствует одному баллу. Во второй тур проходя 50% участников, набравших максимальное количество баллов.

Количество учащихся от одного учебного заведения не ограничено.

В заключительном туре олимпиады баллы суммируются.

Основные критерии:

- четкость организации, структура и наличие ссылок;
- оформление слайдов (неперегруженность, читабельность);
- лексико-грамматическое оформление;
- наличие собственного исследования, креативность.

8. Подведение итогов мероприятия

Результаты Олимпиады объявляются в день проведения очного, заключительного тура. Победителем в каждой номинации и в каждой возрастной категории является учащийся, набравший наибольшее количество баллов по итогам трех туров.

Итоги подводит комиссия после окончания Олимпиады.Организаторы Олимпиады оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Квота победителей и призёров *(в каждой возрастной категории):*

1 место – Диплом Победителя – 1-2 шт;

2 место – Диплом Призёра - 2 шт;

3 место – Диплом Призёра - 3 шт.

Поощрительные грамоты и сертификаты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Адрес учреждения-организатора – МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о.Самара, 443023, г. Самара, улица Советской Армии, 25, телефон +7 (846) 224-78-64

Контактное лицо: Сипатова Марина Вадимовна, заместитель директора по иностранным языкам МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о.Самара, раб. 222-99-73, сот. 8902-295-94-18, e-mail: m.sipatova@persp.ru, m_sipatova@mail.ru.

Приложение №1
Оргкомитету городской олимпиады по английскому языку «DISCOVERY READING»
для учащихся 5-8-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара

_____
_____ (полное наименование образовательной организации)
_____(адрес ОУ)
_____ (контактный тел)

Руководитель ОУ: _____
(подпись)

М.П.

Список участников

городской олимпиады по английскому языку «DISCOVERY READING»
для учащихся 5-8-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара

№п\п	Полное наименование ОУ, РАЙОН	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	ФИО педагога (полностью), Подготовившего команду/участника	Должность
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Ответственный за предоставление информации от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

Приложение №2

Требование к составлению презентации

- Продолжительность презентации 5-7 минут плюс;
- Презентация составляется в программе Power Point;
- Презентация выполняется на английском языке;
- После отправки на конкурс в материалы презентации изменения не могут быть внесены;
- Наличие собственного исследования по выбранной тематике обязательно;
- Любой дополнительный материал с канала Discovery Education по выбранной тематике и другой аутентичный материал приветствуется.

Положение
о городской предметной олимпиаде «Математический Олимп»
по математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения предметной олимпиады «Математический Олимп» по математике для обучающихся 1 – 4 классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (далее - Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Олимпиады:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Олимпиады:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – МБОУ ОДПО ЦРО).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 148 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Михалева В.П.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 148»).

1.3. Оргкомитет мероприятия

Общее руководство Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей МБОУ ОДПО ЦРО, а также администрации и учителей МБОУ «Школа № 148»

Оргкомитет:

- информирует учебные заведения о сроках проведения олимпиады, формирует программу, организует информационное сопровождение
- формирует состав жюри, определяет председателя.
- оргкомитет оставляет за собой право вносить незначительные коррективы в организационные моменты проведения Олимпиады при возникновении форс-мажорных обстоятельств, с обязательным информированием участников и образовательных организаций.

1.4. Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- выявление и поддержка обучающихся, проявляющих способности и интерес к математике;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей младших школьников, интереса к научно-исследовательской деятельности;
- формирование навыков логического, нестандартного и пространственного мышления, умения анализировать и решать задачи;
- создание условий для реализации познавательных возможностей учащихся начальных классов;
- повышение престижа математического образования в начальной школе;
- содействие обмену опытом между педагогами и обучающимися разных образовательных организаций округа.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится:

6 декабря 2025 года для 3-4 классов в 10.00 на базе МБОУ «Школа № 148» по адресу: г. Самара, ул. Коммунистическая, 25.

6 апреля 2026 года для 1-2 классов в 10.00 на базе МБОУ «Школа № 148» по адресу: г. Самара, ул. Коммунистическая, 25.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Олимпиаде оформляется и направляется в формате Excel:

1) с 10 по 24 ноября 2025 года участники 3-4 класса в оргкомитет Олимпиады по электронному адресу: matemolimp148@mail.ru или по ссылке https://forms.gle/cF1QYDAbSHd525Fg6

2) с 10 по 24 марта 2026 года участники 1-2 класса в оргкомитет Олимпиады по электронному адресу: matemolimp148@mail.ru или по ссылке https://forms.gle/FVGmmaCqg5Yer6yU6

Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУ в оргкомитет указаны в Приложении №1, Приложении № 2 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проходит в один очный этап. Форма участия: индивидуальная. На момент прибытия на Олимпиаду необходимо при себе иметь:

- приказ от ОУ, в котором указаны Ф.И.О. ответственного за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время поведения олимпиады;
- согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (см. Приложение №3, Приложение №4).

Олимпиада проводится только по одному предмету: математика.

Задания для участников Олимпиады предоставляет МБОУ «Школа № 148» на правах инициатора и организатора данного мероприятия.

Олимпиадные задания расположены в порядке усложнения: от менее сложных до более сложных.

Задания носят развивающий характер, соответствуют возрастным особенностям учащихся и направлены на выявление:

- логического и нестандартного мышления;
- умения анализировать, сравнивать, обобщать;
- пространственного воображения;
- комбинаторных способностей;
- умения решать практические задачи;
- внимательности и сообразительности.

Задания могут включать различные типы задач: логические, арифметические, геометрические, комбинаторные, на закономерности, головоломки, практические задачи, задачи с открытым ответом.

В случае перехода образовательных учреждений на дистанционную форму обучения, проведение олимпиады дистанционно не предусмотрено.

5. Организация в день проведения:

Участники прибывают в место проведения Олимпиады к указанному времени в сопровождении педагога или родителя (законного представителя).

Регистрация участников начинается за 45 минут до начала Олимпиады.

Участники размещаются в аудиториях по классам/параллелям.

Каждому участнику выдаются индивидуальные бланки заданий и бланки для ответов/решений.

Для участников 1-2 классов допускается чтение заданий организатором в аудитории вслух с обязательной паузой для осмысления и выполнения.

Во время выполнения заданий участникам запрещается пользоваться учебниками, тетрадями, справочными материалами, калькуляторами, средствами связи и электронными устройствами. Допускается использование черновиков (бумага выдается Оргкомитетом).

Контроль за соблюдением порядка проведения Олимпиады в аудиториях осуществляют назначенные Оргкомитетом дежурные (организаторы).

По истечении отведенного времени участники сдают работы организаторам в аудитории.

6. Участники мероприятия

Участниками Олимпиады на добровольной основе являются обучающиеся 1-4-х классов образовательных учреждений городского округа Самара, имеющие соответствующий (повышенный) уровень обучения.

Квота участников: три человека от параллели от образовательного учреждения.

7. Требования к участникам

Участники Олимпиады самостоятельно обеспечивают себя канцелярскими принадлежностями: ручкой, простым карандашом, линейкой.

С началом Олимпиады участник получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание, черновик.

На выполнение задания отводится 60 минут.

8. Состав жюри и критерии оценки

Контроль за работой участников во время проведения мероприятия осуществляют учителя МБОУ «Школы № 148».

Проверку выполненных олимпиадных работ осуществляет Жюри Олимпиады, сформированное Оргкомитетом из числа опытных педагогов начальных классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Проверка работ проводится анонимно (по шифрам).

Председатель жюри организуют работу по проверке выполненных работ и подписание протокола.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров;

Жюри оценивает:

- правильность и полноту ответа, логику рассуждений (если требуется), оригинальность решения.
- знание предметной области;
- уровень сложности выполненных заданий:
- запись решения задачи и ответ по математике;
- за орфографические ошибки, допущенные при выполнении заданий по математике, баллы не снижаются.

Педагоги, принявшие участие в работе Жюри Олимпиады получают Сертификат

9. Подведение итогов мероприятия

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт.;
- диплом 2-й степени – 2 шт.;
- диплом 3-й степени – 3 шт.

Победители и призеры Олимпиады определяются отдельно в каждой параллели (1 класс, 2 класс, 3 класс, 4 класс) на основании суммы набранных баллов.

Победителем Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов в своей параллели. Если несколько участников набрали одинаковое максимальное количество баллов, все они признаются Победителями.

Призерами Олимпиады признаются участники, следующие за Победителями и набравшие не менее 50% от баллов победителя 1 степени. Количество Призеров в каждой параллели не должно превышать 25% от общего числа участников данной параллели.

Организаторы оставляют за собой право увеличивать квоту призёров до 30% от общего числа участников олимпиады.

Итоговые результаты Олимпиады (протокол с результатами всех участников по параллелям) утверждаются Оргкомитетом и публикуются на сайте МБОУ «Школы № 148» в течение 30 рабочих дней после проверки всех работ.

Дипломы победителям и призерам подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Педагоги, подготовившие Победителей и Призеров, отмечаются Благодарственными письмами.

Образовательные организации, показавшие высокие результаты, могут быть отмечены Благодарностями.

Информация о результатах отправляется в Департамент образования через 7 рабочих дней с момента проведения Олимпиады.

По итогам Олимпиады апелляции не принимаются.

10. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контакты: МБОУ «Школа № 148» г.о. Самара, ул. Коммунистическая. 25, тел. 202- 81-48

Контактное лицо:

Давыдова Оксана Павловна, учитель МБОУ «Школы № 148», тел. +79277194087,

Сергиенко Елена Владимировна, учитель МБОУ «Школы № 148», тел. +79171046199.

Приложение 1

В ОРГКОМИТЕТ
городской предметной олимпиады
«Математический Олимп» по математике
для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара (1-4 классы)

(полное наименование образовательной организации)
(адрес ОУ)
(контактный телефон)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах.

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Руководитель ОУ: _____

М.П.

Приложение 2

Образец заявки

ЗАЯВКА
на участие в городской предметной олимпиаде
«Математический Олимп» по математике
для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (1-2 классы)

№ п\ п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	Предмет	ФИО педагога (полностью)	Должность
1					1	математика		
2					1	математика		

3					1	математика		
4					2	математика		
5					2	математика		
6					2	математика		

ЗАЯВКА
на участие в городской предметной олимпиаде
«Математический Олимп» по математике
для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (3-4 классы)

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	Предмет	ФИО педагога (полностью)	Должность
1					3	математика		
2					3	математика		
3					3	математика		
4					4	математика		
5					4	математика		
6					4	математика		

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel . Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

Приложение 3

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)
Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании, которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

МБОУ «Школа № 148» г.о.Самара,

(название образовательного учреждения)

организатору

городской предметной олимпиады «Математический Олимп» по математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____г.

Приложение 4

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «_____»
_____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

МБОУ «Школа № 148» г.о.Самара,
(название образовательного учреждения)

организатору

городской предметной олимпиады «Математический Олимп» по математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае

неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ _____ г.

Положение
о проведении ежегодного городского фестиваля – конкурса
«Семейному чтению — наше почтение»
для обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций г.о.Самара

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского фестиваля – конкурса (далее – Фестиваль), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Фестиваль приурочен к ежегодному Дню Читателя, отмечаемому в России 30 ноября. Фестиваль «Семейному чтению — наше почтение» – это культурное событие, призванное укрепить семейные ценности посредством приобщения к чтению, популяризации литературы и поддержки традиции семейного чтения.

Учредитель и организатор мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – ЦРО).

Цели и задачи мероприятия

Цель фестиваля:

- ✓ Возрождение и укрепление традиции семейного чтения как основы духовно-нравственного воспитания и культурного развития личности.
- ✓ Создание позитивного образа читающей семьи, демонстрирующей любовь к литературе и значимость чтения в современном мире.

Задачи фестиваля:

- ✓ привлечение внимания широкой общественности к литературе и чтению как к важным элементам культурной жизни;
- ✓ организация интерактивных мероприятий, стимулирующих интерес к книгам и чтению у детей и взрослых;
- ✓ содействие совместному творчеству взрослых и детей;
- ✓ организация совместных мероприятий с библиотекой, направленных на привлечение новых читателей;
- ✓ создание благоприятной атмосферы для совместного проведения времени всей семьей за чтением и обсуждением книг.

2.Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 1-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара и их родители (законные представители). Команды участников должны состоять **из 3 человек**: взрослые 2 чел. (папа, мама, бабушка, дедушка) с обязательным участием детей, обучающихся 1-х классов ОО г.о. Самара (1 ребенок).

Квота участников: от 1 до 3 семей от одной общеобразовательной организации.

3.Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): с 20 октября по 14 ноября 2025 года. В ходе заочного этапа проводится экспертиза конкурсных материалов участников.

Информирование участников, прошедших во второй (очный) этап Фестиваля осуществляется по электронным адресам, указанным в формах-заявках не позднее **14 ноября 2025 г.**

2 этап (очный): 22 ноября 2025 года в 10.00 на базе:

МБОУ «Школа № 53» г.о.Самара по адресу: г. Самара, ул. Московское шоссе, 101;

МБОУ «Школа «Успех» № 10» г.о.Самара по адресу: г. Самара, ул. Силина, 10.

4.Сроки и форма подачи заявок на участие

Для формирования базы данных участников заочного этапа Фестиваля ответственный от ОО заполняет форму для участников по ссылке **до 20 октября 2025 г.**

Необходимо представить в организационный комитет (далее - Оргкомитет) конкурсный материал (видеоролик), согласие на обработку персональных данных (Приложение 1). Материалы должны иметь единую ссылку, которая обеспечивает идентификацию и поиск источников.

Режим доступа: https://forms.yandex.ru/cloud/6853fb4984227caa1d652128

5.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

a. Для проведения Фестиваля формируется Оргкомитет из представителей Департамента образования и ЦРО.

b. Оргкомитет:

- ✓ организует прием заявок на Фестиваль;
- ✓ формирует экспертные комиссии для проведения заочного этапа Фестиваля;
- ✓ информирует педагогическую общественность об итогах Фестиваля.

c. Условия организации **заочного этапа Фестиваля** среди обучающихся 1-х классов Школы и их родителей (законных представителей).

На заочный этап Фестиваля предоставляются работы - видеоролики**,** состоящие из двух частей:

1) «Визитная карточка» — представление всех членов семьи в любой форме. Продолжительность выступления не более 5 минут. Во время выступления необходимо представить состав семьи, возраст, профессию и род занятий каждого члена семьи, традиции и особенности семейного чтения.

2) «Наша любимая книга». Участникам предлагается сделать рекламу любимой книги (это может быть коллективный рассказ, слайд-фильм, нарисованный плакат, листовка, календарь, поздравительная открытка, пропагандирующие чтение как одно из любимых увлечений в семейном кругу). Продолжительность выступления не более 3 минут.

- ✓ Все видеоролики, поступившие в Оргкомитет в указанные сроки, подлежат экспертизе, которую осуществляют экспертные комиссии **в срок с 20 октября 2025 г. по 14 ноября 2025 года.**
- ✓ Экспертные комиссии проверяют представленные работы в соответствии с критериями оценки, утвержденными Оргкомитетом, и рекомендуют работу для участия в очном этапе.
- ✓ Участники Фестиваля, не прошедшие в следующий этап (очный), получают сертификаты участников заочного этапа.
- ✓ Конфликтная комиссия не создается, работы на апелляцию не принимаются.

d. Условия организации **очного этапа Фестиваля** среди обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей):

- ✓ участниками очного этапа Фестиваля становятся команды (семьи), набравшие в заочном этапе не менее 16 баллов;
- ✓ на базе ОО, определенных для проведения очного этапа, готовится программа работы **5 творческих площадок**. Каждая площадка представляет работу согласно выбранной теме:

1) Площадка «Читательская эрудиция»
2) Площадка «Грамотность»
3) Площадка «Книжное дело»
4) Театральная площадка «Чтец и артист»
5) Площадка ораторского мастерства «Красивая речь».

Для каждой площадки создается пакет раздаточных материалов: визитки, листовки с рекомендательными тематическими списками литературы для детей разного возраста, для

родителей - памятки с рекомендациями, как привить ребенку любовь к книгам и чтению, буклеты с методическими рекомендациями по отдельным литературным произведениям.

Программа каждой площадки строится с учетом работы в помещении: интеллектуальные конкурсы чередуются с подвижными играми. Задания рассчитаны как на детей, так и на взрослых.

Каждая из команд – участниц закрепляется за одним из представителей школы (ответственный), который сопровождает команды по станциям-площадкам.

Время работы каждой из 5 площадок – 15 мин. Каждая команда проходит все 5 площадок по путеводителю.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников на заочном этапе

Видеоролик, представляемый в качестве конкурсной работы, должен соответствовать следующим критериям:

- ✓ продолжительность от 5-х до 8 минут;
- ✓ изображение хорошего качества, с четкой резкостью и контрастностью, без явных пересветов и провалов в тенях, не дрожащее;
- ✓ речь на видео грамотная и разборчивая;
- ✓ в видеороликах возможно использование фото и аудио сопровождение; возможно использование мультимедийной презентации;
- ✓ весь видеоматериал должен быть авторским;
- ✓ соответствие сценария представленного ролика тематике конкурса;
- ✓ наличие ярких приёмов и визуальных образов.

7.Состав конкурсной комиссии и критерии оценки

e. Для оценивания конкурсных работ заочного этапа Оргкомитетом создается экспертная комиссия, в состав которых входят педагогические работники образовательных организаций, представители общественных образовательных организаций. Возглавляет экспертную комиссию председатель, который утверждается Оргкомитетом.

f. Экспертная комиссия:

- ✓ использует рейтинговую систему оценки в соответствии с критериями:
- ✓ руководствуются принципами объективности и прозрачности в оценке конкурсных материалов и мероприятий.
- ✓ определяет участников, прошедших в следующий очный этап Фестиваля.
- ✓ оформляет протокол и передает его в Оргкомитет.

Члены экспертной комиссий по окончании работы получают сертификат, подтверждающий участие в работе ежегодного городского Фестиваля «Семейному чтению – наше почтение» для обучающихся 1-х классов общеобразовательных организаций г. о. Самара.

Для участия в работе экспертной комиссии необходимо заполнить форму: https://forms.yandex.ru/cloud/6853fd63d04688ab7c6f8137

g. Оценка конкурсных работ заочного этапа Фестиваля производится по совокупности критериев, отражающих творческий, содержательный и организационный аспекты мероприятия.

Система отбора участников на очный этап Фестиваля построена на конкурсной основе. Для прохождения в следующий этап необходимо набрать **не менее 16 баллов.**

Основная цель оценки – выявить наиболее успешные практики семейного чтения, стимулировать развитие творческого потенциала участников и повысить интерес к книге и чтению в целом.

Оценка производится коллегиально членами жюри, которые выносят свои суждения на основе представленных критериев и личных впечатлений. Итоговая оценка является суммой баллов, выставленных каждым членом жюри по каждому критерию.

	Критерии оценивания Показатель не проявлен: 0 баллов	Максимальный балл

№	Показатель проявлен не в полном объеме: 1 балл Показатель проявлен в полном объеме: 2 балла	
I. Содержательность и актуальность:		8
1.	Соответствие тематике (насколько представленные материалы отражают основную тему фестиваля – популяризацию чтения в семье)	0-2
2.	Оригинальность и креативность (новизна подхода к представлению литературного материала, нестандартные формы работы с текстом, использование инновационных методов привлечения внимания к чтению)	0-2
3.	Глубина раскрытия темы (полнота и всесторонность освещения выбранной темы, аргументированность представленных идей и выводов)	0-2
4.	Культурная ценность (значимость представленного материала для сохранения и популяризации культурного наследия, воспитания нравственных ценностей и духовного развития)	0-2
II. Творческое исполнение:		6
1.	Выразительность и эмоциональность (умение передать настроение и атмосферу произведения, создать яркий и запоминающийся образ)	0-2
2.	Артистизм и мастерство (уровень актерского мастерства, сценическая культура, владение голосом и речью)	0-2
3.	Музыкальное и художественное оформление (гармоничное сочетание музыкального сопровождения, декораций, костюмов и других элементов оформления с содержанием выступления)	0-2
III. Организация и представление:		6
1	Структурированность и логичность (четкость и последовательность изложения материала, наличие логических связей между отдельными частями выступления)	0-2
2.	Соблюдение регламента (умение уложиться в отведенное время, грамотное использование ресурсов и оборудования)	0-2
3.	Общее впечатление (авторство, целостность и гармоничность представления, позитивное воздействие на зрителей, формирование интереса к чтению)	0-2
ИТОГО (максимальный балл)		20

h. Критерии оценивания на очном этапе Фестиваля.

Система определения победителей и призеров Фестиваля:

- ✓ жетоны вручаются семьям-участникам за проявленную активность и эрудицию на каждой творческой площадке Фестиваля;
- ✓ подсчет жетонов осуществляется представителями команд (ответственными лицами) после завершения всех конкурсных испытаний;
- ✓ результаты подсчета заносятся в специальный бланк учета (протокол);
- ✓ подсчет баллов осуществляется по количеству набранных жетонов;
- ✓ финальный результат определяется после суммирования всех жетонов каждой семьи.

8.Подведение итогов мероприятия.

Дипломы победителя (1 место) - присуждаются семьям, набравшим максимальное количество жетонов.

Дипломы призера (2 место) **-** вручаются семьям с высоким результатом, незначительно уступающим победителям.

Дипломы призера (3 место) **-** вручаются семьи, показавшие хороший результат.

Дипломы участников - вручаются всем семьям-участникам фестиваля.

Общее количество награждаемых дипломами победителей/призеров конкурсного мероприятия - не более 30% от общего числа участников.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования.

Дипломы и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора.

Окончательные итоги Фестиваля подводятся не позднее 14 рабочих дней после даты проведения. **Результаты Фестиваля и наградные материалы будут разосланы на почты, указанные при подаче заявки.**

9. Контактная информация

Богданова Вера Викторовна, начальник отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, г. Самара, Пр. Масленникова, 20. Тел. 975-56-45, 8(909)3298805, e-mail: bogdanova.vv@edcsamara.ru

Контакты МБОУ «Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10): Плешакова Марина Юрьевна, член окружного УМО г.о. Самары, учитель начальных классов, тел. 89171684554, e-mail: marinapleshakova-s@yandex.ru

Контакты МБОУ «Школа № 53» г. о. Самара (Московское ш., 101): Чугунова Антонина Владимировна, член окружного УМО г.о. Самары, заместитель директора по УВР, тел. 8 927 204-22-16, e-mail: chugunova.ant@yandex.ru

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для общеобразовательных организаций.

Приложение 1

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я,

_____
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/

_____
(число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу:

_____
(адрес регистрации, с указанием индекса)

документ, удостоверяющий личность:

_____
(наименование документа, серия и номер документа)

_____
_____ (сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее «**Законный представитель субъекта ПДн**», действующий в интересах

несовершеннолетнего_____
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/

_____
(число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу:

_____

(адрес регистрации, с указанием индекса)

_____

_____

документ, удостоверяющий личность:

_____

(наименование документа (паспорт/свидетельство о

_____

рождении))

(серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее **«Субъект ПДн»**, свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю ***муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» г. о. Самара***, расположенному по адресу: гор. Самара, ул. Стара Загора, д. 96, **согласие** на обработку, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (включая предоставление Департаменту образования Администрации г. о. Самара, жюри городского фестиваля «Семейному чтению – наше почтение», доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Субъекта ПДн. Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

	ДА	НЕТ	Перечень устанавливаемых условий и запретов
Общие персональные данные			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Место обучения			
Класс			

Обработка персональных данных осуществляется **в следующих целях:**

- Проведение городского фестиваля - конкурса «Семейному чтению – наше почтение», для учащихся 1-х классов в 2025-2026 учебном году.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие действует с момента подписания настоящего документа до 30 июня 2026 года.

Согласие в любой момент может быть отозвано путем представления в образовательную организацию письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту info@edcsamara.ru

_____

_____

(ФИО субъекта законного представитель ПДн полностью)

(подпись)

ПОЛОЖЕНИЕ
Метапредметная Олимпиада «Интеллект-фест»
для учащихся 4-8-х классов

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения метапредметной Олимпиады «Интеллект-Фест» для учащихся 4-8-х классов (далее – Олимпиада) его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Учредитель Олимпиады: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Олимпиады: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 114 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 114» г. о. Самара).

Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Олимпиады является выявление талантливых детей, способных к достижению высоких результатов в интеллектуальном труде, повышение интереса к изучаемым предметам, повышение уровня решения метапредметных задач (умения работать в команде, планировать этапы решения задания, выделять главное, трансформировать старые способы действий и проч.)

Задачи Олимпиады:

- выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей;
- реализация творческой активности учащихся;
- апробация новых моделей внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных (когнитивных, коммуникативных, личностных) результатов в условиях реализации ФГОС начального и основного образования;
- расширение общения детей из разных инновационных школ;
- способствование освоению учащимися и педагогами разновозрастного сотрудничества детей в различных формах коллективно-распределенной деятельности.

2.Сроки и место проведения мероприятия

8 ноября 2025 года на базе МБОУ «Школы № 114» г. о. Самара по адресу: ул. Дыбенко, 24.

Регистрация участников	9:30
Начало мероприятия	10:00
Окончание мероприятия	16:00

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в оргкомитет в срок **с 30 октября по 7 ноября 2025 года** принимаются в адрес оргкомитета по адресу: 443045, г. Самара, ул. Дыбенко, 24, e-mail: ro114@mail.ru

Образец заявки указан в приложении к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проводится в 2 тура:

1-ый тур - индивидуальный;

2-ой тур – командный;

Представление команды - 3 мин. Проходит перед началом Олимпиады.

Представление команды не оценивается жюри, имеет цель знакомства участников друг с другом.

1-ый тур индивидуальный проводится по четырём предметам: русскому языку, литературе, математике, естествознанию в пяти возрастных категориях (4, 5, 6, 7, 8 классы).

Тур проводится закрыто. Каждый участник выбирает себе один предмет, выполняет работу, состоящую из нескольких заданий, индивидуально в письменной форме.

Время выполнения заданий - 60 минут.

Творческое задание команды получают после завершения индивидуального тура. В 2025 году тема задания «ВК-клип». Подготовка задания – 30 мин., презентация **не более 5 минут**. Оценивается творческое задание по отдельным критериям; баллы, полученные за творческое задание, идут в зачет команде.

2-ой тур командный. Командный тур проводится открыто по возрастным группам:

Младшей группе команды (4-5 класс) предлагается интеллект-квиз.

Старшая группа команды (6-8 класс) выполняет межпредметные задания практической направленности.

5. Участники мероприятия

В Олимпиаде могут участвовать команды, представляющие отдельные школы г. Самары.

Команда состоит из 10 участников и взрослых руководителей (педагогов-предметников).

Команда формируется из 5 учащихся младшей группы (4-5 класс) и 5 учащихся старшей группы (6-8 класс).

Команды готовят название, эмблемы – визитки участников.

Участие в Олимпиаде «Интеллект-фест» является бесплатным и осуществляется на добровольной основе.

От одной школы может участвовать 1 команда.

Максимальное количество участников – 12 команд.

6. Требования к оформлению работ участников.

Участникам иметь при себе тетрадь, ручку, карандаш, линейку, циркуль.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри состоят из числа представителей школ-участниц, формируется в день проведения Олимпиады.

Индивидуальный тур.

Предметные задания оцениваются жюри, состоящим из педагогов, сопровождающих команды. Учащиеся одной возрастной группы могут набрать одинаковое количество баллов по соответствующему предмету. Количество заданий и максимальный балл за задание устанавливается оргкомитетом.

Командный тур.

В основу процедуры оценивания результата положены следующие критерии:

- правильность ответа,
- оригинальность решения,
- обоснованность.

Возможны дополнительные баллы за участие в обсуждении заданий.

Творческое задание (создание видеоролика).

Презентации участников оцениваются по критериям:

- соответствие теме,
- креативность сценария и подачи,
- работа режиссёра, оператора,
- риторика, умение держаться в кадре,
- использование костюмов, атрибутов, грима, музыки.

8. Подведение итогов мероприятия

Результаты проведения индивидуального тура объявляются в день проведения Олимпиады.

Победители определяются для индивидуального (младшая группа - 4-5 классы, старшая группа - 6-8 классы) и командного тура (команда-победитель).

Победителями считаются участники и команды, занявшие первые места, призерами - вторые и третьи места

Победители в индивидуальном туре определяются по возрастным группам:

среди 4-5 классов по предметам, среди 6-8 классов по предметам.

В командном туре складываются результаты младшей и старшей группы команды, а также результаты выполнения творческого задания. Общая сумма баллов за тур определяет победителя.

Пример: квота победителей и призёров

	Индивидуальный тур *(в каждой возрастной категории):*				Командный тур
Дипломы	Русский язык	Литература	Математика	Естествознание	
победитель	2 шт	2 шт	2 шт	2 шт	1 шт
призер	4 шт	4 шт	4 шт	4 шт	2 шт
ИТОГО	6 шт	6 шт	6 шт	6 шт	3 шт.

Всего **27 дипломов** по всем турам и возрастным категориям.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты и сертификаты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контактное лицо: Черноярова Елена Валентиновна, заместитель директора по УВР МБОУ «Школы № 114» г. о. Самара, тел. 8 960 81 927 35, e-mail: aljo.m@mail.ru

Приложение

ЗАЯВКА
на участие в метапредметном
Интеллект-фесте для учащихся 4-8 классов

Краткое название ОО_____

Название команды_____

№п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Класс	Предмет индивидуального тура	Ф.И.О. руководителя **по предмету** (полностью)

Ф.И.О. (полностью) ответственного за формирование заявки, контактный телефон (рабочий, сотовый).

_____

Сопровождающий Ф.И.О. (полностью), преподаваемый предмет

Количество обедов _____

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Положение
о городском конкурсе чтецов «Серебряное слово»
для обучающихся 1-11- х классов

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса чтецов «Серебряное слово» для учащихся 2-11-х классов (далее – Конкурс), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара.

Организатор:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 77» городского округа Самара (далее - МБОУ Школа № 77).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цель:

Конкурс проводится в целях совершенствования работы над словесным действием, развития творческого потенциала учащихся, углубления мастерства художественного чтения, подъема интереса к творчеству русских поэтов и писателей.

Задачи:

- приобщение учащихся к русской литературе;
- выявление у конкурсантов умения раскрыть в рабочем материале тему и идейно-смысловое содержание произведения, а также способностей пользоваться законами словесного действия;
- пропаганда культуры русской речи;
- формирование и совершенствование чтецкого мастерства обучающихся

2. Сроки и место проведения мероприятия

В 2025-2026 учебном году конкурс пройдет в ОЧНОМ формате **30.10.2025** на базе МБОУ Школы № 77 г.о.Самара по адресу: г. Самара, ул. Стара Загора, 269.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки (приложение №1**) строго по форме** принимаются **до 20 октября 2025 г.** по электронному адресу: serebranoe_sl@mail.ru. В письме обязательно указывать номер школы.

Педагоги с филологическим образованием, руководители театральных кружков и студий направляют заявку в члены жюри по электронному адресу: serebranoe_sl@mail.ru по форме, указанной в приложении №2.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

В 2025 – 2026 учебном году конкурс «Серебряное слово» посвящён 130- летию со дня рождения Сергея Александровича Есенина. **Внимание! На конкурс должны быть представлены исполнения произведений именно этого автора!**

Форма организации мероприятия - заочная, форма участия в мероприятии - индивидуальная и групповая.

Конкурс проводится в один этап по следующим направлениям:

1. Индивидуальное чтение наизусть стихотворения или прозаического текста.

Количество секций в каждой возрастной группе формируется в зависимости от количества поступивших заявок. Количество участников в секции не более 17 человек.

2. Литературно-музыкальная композиция

Количество секций в каждой возрастной группе формируется в зависимости от количества поступивших заявок. Количество участников в секции не более 7 коллективов.

5. Участники мероприятия

К участию в Конкурсе приглашаются учащиеся со 1 по 11 класс образовательных учреждений городского округа Самара.

Индивидуальное чтение наизусть стихотворения или прозаического текста:

1 возрастная группа – учащиеся 1-2 классов (1 человек от ОУ)

2 возрастная группа – учащиеся 3-4 классов (1 человек от ОУ)

3 возрастная группа – учащиеся 5-6 классов (1 человек от ОУ)

4 возрастная группа – учащиеся 7-8 классов (1 человек от ОУ)

5 возрастная группа – учащиеся 9-11 классов (2 человек от ОУ)

Литературно-музыкальные композиции:

1 возрастная группа – учащиеся 1-4 классов (5-10 участников от одного учреждения);

2 возрастная группа – учащиеся 5-7 классов (5-10 участников от одного учреждения);

3 возрастная группа – учащиеся 8-11 классов (5-10 участников от одного учреждения).

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Произведения читаются наизусть. В индивидуальной чтецкой программе один конкурсант читает одно произведение.

Необходимо обратить внимание на выбор репертуара, его новизну, оригинальность, соответствие возрастным, внутренним и внешним данным исполнителя.

Исключено использование микрофона. Использование технических средств, включение в чтецкий материал музыкальных фрагментов, элементов хореографии, пластики и других выразительных средств - в индивидуальной чтецкой программе не обязательно и отдельно не оценивается, в литературно – музыкальных композициях приветствуется и оценивается.

Просим учесть, что конкурс имеет городской статус, поэтому уровень подготовки конкурсантов должен соответствовать этому статусу. Рекомендуем провести отборочные туры и выявить лучших конкурсантов внутри коллективов.

Организаторы и жюри конкурса вправе не допускать к прослушиванию конкурсантов, если будут нарушены условия, указанные в положении.

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия. А также согласие на обработку персональных данных(Приложение 3)

7. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Индивидуальное чтение наизусть стихотворения или прозаического текста:

1. Техника и культура речи (0- 5 баллов)
2. Актерское мастерство. Создание художественного образа (0- 5 баллов)
3. Выдержанность жанра и стиля (0- 5 баллов)
4. Оригинальность выбранного материала (0- 5 баллов)

Литературно-музыкальные композиции:

1. Техника и культура речи. (0- 5 баллов)
2. Актерское мастерство. Создание художественного образа (0- 5 баллов)
3. Выдержанность жанра и стиля (0- 5 баллов)
4. Оригинальность выбранного материала (0- 5 баллов)
5. Творческий подход (0- 5 баллов)

8. Подведение итогов мероприятия

Итоги направления «Индивидуальное чтение наизусть стихотворения или прозаического текста» подводятся в каждой секции в каждой возрастной группе. Победителем считается участник, набравший большее количество баллов. Призовые места следуют после победителя по убыванию количества баллов. Победитель в номинации

определяется особым мнением жюри на основании критериев**.** Количество дипломов на каждую секцию распределяется следующим образом:

- диплом 1-й степени- 1;
- диплом 2-й степени – 2;
- диплом 3-й степени – 2;
- диплом победителя в номинации - 4 (вручается организатором Конкурса).

Итоги направления «Литературно-музыкальная композиция» подводятся в каждой секции в каждой возрастной группе. Победителем считается участник, набравший большее количество баллов. Призовые места следуют после победителя по убыванию количества баллов. Победитель в номинации определяется особым мнением жюри на основании критериев**.** Количество дипломов на каждую секцию распределяется следующим образом:

- диплом 1-й степени- 1;
- диплом 2-й степени – 1;
- диплом 3-й степени – 1;
- диплом победителя в номинации – 5 *(вручается организатором Конкурса)*

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Ответственный организатор – Костина Галина Андреевна, зам. директора по научно-методической работе МБОУ Школы №77 г.о.Самара, сот. 89279042267, gkostina_nid@mail.ru

Приложение 1

Форма заявки
(просьба указать сотовый телефон ответственного лица, форму не изменять, заполнять все поля каждому участнику) – образец – первая строка заявки

Заявка
на участие в городском конкурсе чтецов «Серебряное слово»

Индивидуальное чтение							
№	ОУ в каждой ячейке (просто цифры недостаточно)	Ф.И участника	Класс	Название произведения	Проза или стихотворение	Ф.И.О. учителя полностью в каждой ячейке	Должность
	МБОУ Школа №5 г.о.Самара	*Иванов Иван*	*5*	*«Смерть Ермака»*	*Стихотворение*	*Иванова Ирина Ивановна*	*учитель русского языка и литературы*
1	МБОУ Школа № … г.о.Самара	Ф.И	Класс	«…»		Ф.И.О.	
2	МБОУ Школа № … г.о.Самара	Ф.И	Класс	«…»		Ф.И.О.	
3	МБОУ Школа № … г.о.Самара	Ф.И	Класс	«…»		Ф.И.О.	

Литературно-музыкальные композиции				
ОУ	Класс	Количество участников	Ф.И.О. учителя полностью в каждой ячейке	Должность
МБОУ Школа № 5 г.о.Самара	*7,8*	*7*	*Иванова Ирина Ивановна*	
МБОУ Школа № … г.о.Самара	Класс	…	Ф.И.О.	
МБОУ Школа № … г.о.Самара	Класс	…	Ф.И.О.	
МБОУ Школа № … г.о.Самара	Класс	…	Ф.И.О.	

Ответственный за подачу заявки –
Телефон –
Адрес электронной почты -

Приложение 2

Рекомендованный список жюри (1 - 2 чел.)

№	Ф.И.О. полностью	Образовательное учреждение	Должность	Адрес электронной почты
	Ф.И.О.	МБОУ Школа № … г.о.Самара		
	Ф.И.О.	МБОУ Школа № … г.о.Самара		

Ответственный за подачу заявки –
Телефон –
Адрес электронной почты -

Приложение 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,

(Ф.И.О. полностью)

_____ _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом

объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
об организации и проведении городского конкурса «Лидер со знанием»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении городского конкурса «Лидер со знанием» определяет порядок, цели, задачи и сроки проведения городского конкурса «Лидер со знанием» (далее - Конкурс).

1.2. **Учредитель Конкурса**:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Соучредители Конкурса:

1. «Всероссийский родительский комитет».
2. Самарская духовная семинария
3. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский университет».
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Технический» имени С.П. Королева» городского округа Самара (далее – МБОУ «Лицей «Технический» г.о. Самара);

Организаторы Конкурса:

МБОУ «Лицей «Технический» г.о. Самара

Партнеры Конкурса:

Религиозная организация - Отдел религиозного образования и катехизации Самарской епархии.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный медицинский университет».

1.3. **Конкурс** организуется на основе послания Президента РФ **«Об укреплении общероссийской гражданской идентичности»** от 30.03.2021 и федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» 2021-2025 гг.

1.4. Конкурс проводится с учетом следующих нормативных документов:

- Указа Президента РФ от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 №122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.02.2016 № 326-р.

1.5. Партнерами Конкурса могут стать государственные, частные и общественные организации всех уровней, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) и информационную поддержку.

1.6 Для достижения целей и решения задач Конкурса допускается привлечение Организатором третьих лиц.

2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

Видеовизитка – краткая самопрезентация участника с кратким представлением темы лекции, записанная на видео;

Организационный комитет Конкурса – группа людей из числа сотрудников Организатора и представителей партнеров Конкурса, формируемая и утверждаемая

приказом Организатора для достижения цели и решения задач Конкурса (далее - Оргкомитет);

Почетное жюри – коллегиальный орган, проводящий экспертную оценку очного выступления;

Экспертный совет – коллегиальный орган, проводящий экспертную оценку видеовизиток.

3. Цель н задачи Конкурса

3.1. **Целью Конкурса является:**

- Духовно-нравственное развитие и формирование Общероссийской гражданской идентичности учащихся;

- Популяризация и развитие просветительской деятельности среди молодежи, формирование навыков публичных выступлений, выявление лучших лекторов городского округа Самары.

3.2. **Задачами Конкурса являются:**

- Создание условий для самореализации учащихся в сфере просветительской деятельности в изучении духовно-нравственного и исторического наследия России.
- Вовлечение учащихся в лекторскую просветительскую деятельность через конкурсный механизм, выявление одаренных и талантливых школьников.
- Повышение качества просветительской деятельности учащихся городского округа Самара.
- Создание сообществ лекторов из общеобразовательных учебных заведений.
- Формирование позитивного имиджа лекторов (просветителей) в городском округе Самара.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Регистрация участников, публикация видеовизитки и текста просветительской лекции, предоставление разрешения на обработку персональных данных, а также разрешение на дальнейшее использование и публикацию аудио и видео материалов, включая воспроизведение, публичный показ, передачу в эфир (Приложение 1) - ноябрь.

4.2. Работа Экспертного совета – декабрь-январь.

4.3. Публикация списков участников очного этапа конкурса – конец февраля.

4.4. Проведение очного этапа конкурса – конец марта - начало апреля.

4.5. Подведение итогов, награждение, публикация списков победителей – начало апреля.

5. Участники Конкурса

5.1. К участию в Конкурсе допускаются учащиеся общеобразовательных заведений 12-18 лет.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо:

- подать заявку, предоставить разрешение на обработку персональных данных и разрешение на дальнейшее использование и публикацию аудио и видео материалов, включая воспроизведение, публичный показ, передачу в эфир;
- предоставить проверку работы на антиплагиат.

5.3. Участники Конкурса обязаны соблюдать права третьих лиц в отношении результатов интеллектуальной деятельности, используемых выступлениях на всех этапах Конкурса, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Каждый Участник может зарегистрироваться на Конкурс только однократно в течение сроков проведения регистрации Участников Конкурса. Многократная регистрация одного лица не допускается.

6. Организационный комитет Конкурса

6.1. Для осуществления общего руководства подготовкой и проведением Конкурса создается Организационный комитет Конкурса, состав которого утверждается Организатором.

6.2. Оргкомитет формируется из представителей Соучредителей, Организатора, партнеров Конкурса, представителей некоммерческих и общественных организаций и иных лиц.

6.3. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Оргкомитета. Число членов Оргкомитета должно быть нечетным и составлять не менее 7 (семи) человек.

6.4. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Оргкомитета членов.
6.5. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем заседания Оргкомитета.

7. Экспертный совет

7.1. Состав Экспертного совета фиксируется протоколом заседания Оргкомитета Конкурса на следующих этапах Конкурса: видеовизитка, очный этап и финал Конкурса.
7.2. Экспертный совет оценивает видеовизитки и составляет рейтинговый список, определяя участников очного этапа конкурса.
7.3. При оценке видеовизитки экспертиза проводится в соответствии с методическими рекомендациями, приведенными в приложении к настоящему Положению;
7.4. Решение Экспертного совета является окончательным и апелляции не подлежит.

8. Почетное жюри

8.1. Почетное жюри формируется из представителей соучредителей Конкурса.
8.2. Почетное жюри оценивает выступления Участников на очном этапе Конкурса, экспертиза проводится в соответствии с методическими рекомендациями, приведенными в приложении № 5 к настоящему Положению.
8.3. Решение Почетного жюри является окончательным и апелляции не подлежит.

9. Порядок проведения Конкурса

9.1. Выступление Участника на каждом этапе Конкурса должно соответствовать одной из тематик, приведенных в п. 9.2. настоящего Положения. Тематика лекций Участника выбирается однократно.
9.2. **Тематики выступлений:**
- История и сохранение исторической памяти (события, личности и эпохи отечественной и мировой истории; методы борьбы с фальсификацией истории; памятные даты и т.д.);
- Культура и искусство (литература, кино, театр, музыка, изобразительные искусства, хореография);
- Наука и технологии (естественные науки; программирование и IT, достижения и имена отечественной науки; наука в современной России; меры поддержки молодых ученых; передовые достижения науки и техники и т.д.);
- Филология и лингвистика (литературоведение, языкознание, фольклористика, этнография);
- Семейные ценности (семья семей: традиции и ценности России; наши предки);
- Медицина и психология (здравоохранение, лечение и профилактика заболеваний, профессия врача и медработника, медицинские исследования, лучшие психологические практики);
- Спорт и здоровый образ жизни (все виды спорта; история, достижения и имена отечественного спорта);
- Экология (экология растений, животных, глобальная экология, климат, экология города).

9.3. **Этап публикация Видеовизитки и размещение текста лекции**
В рамках этапа Участники обязаны записать и загрузить свое выступление в формате **Видеовизитки.**
Технические требования:
длительность 2 минуты (допустимое отклонение 1 (одна) минута, ориентация видео — горизонтальная, разрешение видео — 1280 x 720, размер видео — не более 2 Гб, язык выступления — русский, отсутствие шумов, эхо и других аудио- и видеопомех.
Формальные требования:
Нейтральный фон, формальный стиль одежды, отсутствие логотипов и брендирования сторонних организаций. Допускается использование монтажа, видеоэффектов, изображений и звуков, если это не нарушает авторские права третьих лиц;
Участник должен находиться в кадре - отчетливо видимым и слышимым, не допускается сплошное чтение текста. Не допускается демонстрация контента с призывами к насилию. Запись выступления

не должна содержать призывы к экстремистской деятельности; публичному побуждению, обоснованию или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижения национального достоинства, пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганды и публичного демонстрирования нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения. Не допускается выступления на лженаучные темы, выступления, рекламирующие товары и услуги.

- Видеовизитка и текст лекции (не более 5 листов) в формате Word размещаются Участником на облачном хранилище или в социальной сети ВКонтакте с доступом к ней по ссылке Организатору Конкурса;
- По результатам оценки Экспертным советом определяются значения индивидуального рейтинга каждого Участника на данном этапе.

9.4. Победителями этапа публикация Видеовизитки становятся **30 Участников**, имеющих наиболее высокие значения индивидуального рейтинга. **100 участников отбираются лучшими для публичного представления** своей лекции на уроках «Разговоры о важном» в школах своего района.

9.5. Очный этап – публичная презентация работы перед Почетным жюри.

Победителями Конкурса становятся 30 (тридцать) Участников от общего количества Участников этапа Конкурса, имеющих наиболее высокие значения индивидуального рейтинга.

9.6. По итогам проведения Конкурса Организатором проводится торжественная церемония награждения победителей Конкурса. Дата и место проведения церемонии сообщаются Участникам дополнительно посредством информирования через электронную почту не позднее 7 (семи) календарных дней до даты проведения церемонии.

10. Подведение итогов Конкурса

10.1. Итоги Конкурса оглашаются во время торжественной церемонии награждения победителей Конкурса, дата и место проведения церемонии устанавливаются Оргкомитетом в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней до дня проведения церемонии.

10.2. Список победителей Конкурса будет опубликован на Сайте МБОУ «Лицей «Технический» г.о. Самара после проведения церемонии награждения Конкурса.

10.3. Призы и награды финалистам и победителям Конкурса:

– статус лектора городского округа Самара, с возможностью выступления с лекцией на уроках «Разговоры о важном» в школах своего района – 100 лучшим участникам;
– приглашение для поступления от ВУЗов Самары – 100 лучшим участникам;
– Дипломы победителя конкурса за I, II, III места – 30 финалистам;
– баллы (5 баллов) для поступления в ВУЗ (Самарский университет) – 30 финалистам. Факультеты, при поступлении на которые добавляются 5 баллов, ежегодно определяются Самарским университетом.
– возможность участия в конкурсе «Лектор» от всероссийского общества «ЗНАНИЕ»
– Оргкомитетом могут быть предусмотрены дополнительные призы в рамках Конкурса, учреждённые партнерами Конкурса.

Положение
о XV городском открытом Слёте юных читателей (4 классы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XV городского открытого Слёта юных читателей (далее - Слёт), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Слёта:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

Организатор Слёта:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 46 имени прокурора Куйбышевской области Н.А. Баженова» городского округа Самара (далее - МБОУ «Школа № 46» г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Слёта является выявление талантливых детей, способных к достижению высоких результатов в интеллектуальном труде, повышение интереса к изучаемым предметам

Задачи Слёта:

- развить творческий потенциал детей и создать оптимальные условия для их дальнейшего интеллектуального развития;
- сформировать положительную оценку книги как основного источника знаний;
- применить полученные знания на практике;
- развить коммуникативные умения и навыки.

2. Сроки и место проведения мероприятия

15 ноября 2025 года на базе МБОУ «Школа № 46» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Советской Армии, 230.

Регистрация участников - с 09.30.

Начало мероприятия - в 10.00.

В случае введения в текущем году ограничительных мероприятий по предупреждению распространения инфекции Слёт пройдет 15 ноября 2025 года в дистанционном формате. В этом случае условия Положения сохраняются, а уточняющая информация будет направлена в ОУ.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие направляются в оргкомитет в срок до 7 ноября 2025 года по электронной почте: **sdo.school-46@63edu.ru**

Бланк заявки указан в приложении 1 к настоящему Положению.

Заявка на участие принимается от образовательной организации. **Индивидуальные заявки от родителей не рассматриваются**. В день проведения мероприятия участники привозят Согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Участие в Слёте является бесплатным и осуществляется на добровольной основе.

Слёт - собрание-встреча представителей общеобразовательных учреждений городского округа Самара и Самарской области (по 3 ученика от одного образовательного учреждения обучающихся 4-х классов) проявляющих особый интерес к произведениям художественной литературы, хорошо знающих произведения по литературному и внеклассному чтению.

В программу Слёта входит торжественное открытие Слёта и выполнение тестовых заданий. На выполнение теста отводится 40 минут. Тестовая работа состоит из трёх частей: блок А (десять тестовых заданий с выбором одного правильного ответа и установлением соответствия), блок В (определение значения слов по описанию - решение кроссворда),

блок С (задания на знание текста: «кто сказал эти слова», «узнай героя по описанию», вставить в отрывок текста нужные слова).

Тема Слёта выкладывается на сайт школы в июле месяце текущего года в соответствующем разделе.

5. Участники мероприятия

Форма участия - индивидуально-групповая.

В Слёте могут принять участие обучающиеся 4-х классов общеобразовательных организаций городского округа Самара и Самарской области.

Норма представительства - 3 ученика от одного образовательного учреждения (в сопровождении назначенного приказом ОУ ответственного за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Слёта).

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из учителей начальных классов МБОУ «Школа № 46» г.о. Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Работы участников оцениваются по следующим критериям:

Тестовая работа:

Первая часть (А) - 1 балл за каждый правильный ответ

Вторая часть (В) - 1 балл за каждый правильный ответ

Третья часть (С) - 3 балла за каждое правильно выполненное задание

Выстраивается рейтинг индивидуальных результатов и рейтинг результатов образовательных учреждений участников Слёта.

В групповом зачёте суммируются индивидуальные результаты трёх участников от образовательного учреждения.

Апелляции не рассматриваются.

7. Подведение итогов мероприятия

Дипломы Победителей и Призёров подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты и сертификаты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Квота победителей и призёров:

В индивидуальном зачёте: не более 30 % победителей и призёров от общего количества участников.

В групповом зачёте: не более 30 % победителей и призёров от общего количества общеобразовательных организаций городского округа Самара и Самарской области участников Слёта.

8. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контакты МБОУ «Школа № 46» г.о. Самара: г. Самара, ул. Советской Армии, 230 тел. 926- 24-98.

Контактное лицо: Понедельник Елена Павловна, председатель школьного методического совета учителей начальных классов МБОУ «Школа № 46» г.о. Самара, раб. 926-24-98, e-mail **sdo.school-46@63edu.ru**

Приложение 1

Образец заявки

Краткое наименование ОУ (по Уставу)	Ф.И. ученика (полностью)	Дата рождения ученика	Класс	Ф.И.О. учителя (полностью)	Телефон контакта сотрудника ОО	e-mail сотрудника ОО

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____
(Ф.И.О. обучающегося полностью, дата рождения))

_____

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, дату рождения, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах

участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о проведении городской метапредметной олимпиады
для обучающихся 7-8-х классов

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городской метапредметной олимпиады для обучающихся 7-8-х классов (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 101 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Рябова Сергея Ивановича» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа №101).

Цели и задачи мероприятия

Целью мероприятия является повышение интереса учащихся к углубленному изучению предметов гуманитарного, естественного, математического циклов.

Задачи:

- пропаганда и актуализация научных знаний;
- создание необходимых условий для выявления и развития детской одаренности;
- повышение качества школьного образования;
- всестороннее развитие интересов, способностей учащихся;
- формирование функциональной грамотности;
- ознакомление учащихся с новейшими достижениями в той или иной области знаний.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится **26 ноября 2025 года** в 10.00 на базе МБОУ Школы № 101 по адресу: г. Самара, пр. Кирова, 319. Начало регистрации в 9.45. При себе необходимо иметь приказ о назначении ответственных за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время проведения мероприятия.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка отправляется **в срок до 15 ноября 2025 года** путём заполнения формы по ссылке:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe1VnVCm2_N6MuhEFDFnH0OAljzJ8T0fpcVuhLkDxZq0KJEdg/viewform?usp=sf_link

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Участие в Олимпиаде осуществляется на добровольной основе.

Форма организации Олимпиады - очная, форма участия в мероприятии - командная, распределение по турам/ этапам – 11 этапов. (в случае дистанционной формы проведения мероприятия, количество этапов будет уменьшено).

Команда должна пройти 11 этапов. На каждом этапе своё задание, результат отмечается в путевом листе. У каждой команды – свой маршрут.

5.Участники мероприятия

Участниками Олимпиады может стать команда из 7 учащихся 7 - 8-х классов по предварительной заявке.

Квота участников: одна команда от образовательного учреждения.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Для участия в Олимпиаде предварительное оформление работ не требуется. Во время Олимпиады необходимо выполнить задания каждого этапа в течение 5-7 минут.

Этапы:

Веб-квест. Выполнить несколько заданий, с помощью сети Интернет.

Видео метафора. Выполнить задание с помощью пантомимы. (очная форма)

Гипертекст. Создать документ с гипертекстом.

Киберлаборатория. Создать инструкцию.

Кластер. Составить кластер, опираясь на предложенный текст.

Кроссенс. Разгадать кроссенс и составить свой.

ЛогистикА. Рассчитать стоимость экскурсионного маршрута по указанным параметрам.

Скай арт. Придумать и нарисовать графическое изображение.

Челлендж. Разгадать закодированное задание.

Перфоманс. работа в ресурсной комнате для детей с ОВЗ. (очная форма)

Лайфхак. Использовать естественнонаучные знания в повседневной жизни.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа учителей и администрации МБОУ Школы № 101. Участник представляет членам жюри задание, выполненное на соответствующем этапе.

Время выполнения заданий на каждой станции – 5-7 минут

Критерии:

Веб-квест

- учет указанных требований (2 балла);
- умение пользоваться сетью «Интернет» (1 балл);
- сплоченность коллектива (1 балл);
- скорость выполнения задания (1 балл)

Видео метафора

- выбор нестандартных решений (1 балл);
- зрелищность (2 балла);
-сплоченность коллектива (1 балл);
-скорость выполнения задания (1 балл).

Гипертекст

- найдено толкование 50 % текста (1 балл);
- объяснены все слова текста (2 балла);
- добавлено 50 % гипертекста (1 балл);
- оформлен весь гипертекст (2 балла);

Скорость выполнения задания (1 балл)

Киберлаборатория

- учет указанных требований (2 балла);
- скорость выполнения задания (1 балл);
- умение оформлять диаграммы в Excel (1 балл);
- сплоченность коллектива (1 балл)

Кластер

Каждый информационный блок с тремя примерами оценивается в 1 балл.

Можно использовать две подсказки в организации кластера (каждая подсказка – 1 балл)

Кроссенс

- указано 50 % взаимосвязей (1 балл);
- указаны все взаимосвязи (2 балла);
- составлено 50 % своего кроссенса (1 балл);
- составлен свой кроссенс (2 балла);
- скорость выполнения задания (1 балл).

ЛогистикА

-умение работать с электронной почтой (1 балл);
- составлен перечень объектов в таблице Excel (1 балл);
- верно внесена в таблицу стоимость посещения всех объектов (1 балл);

-правильно рассчитаны транспортные затраты (1 балл);
-получена верная стоимость всей поездки (1 балл)

Скай арт

- работа в команде (1 балл);
- выбор нестандартных решений (1 балл);
- работа на всём пространстве (1 балл);
- художественное восприятие и зрелищность (1 балл);
- скорость выполнения задания (1 балл);

Челлендж

Каждая правильно разгаданная загадка 1 балл.
(каждая подсказка – 1 балл)

Перфоманс

- сплоченность команды (1 балл);
- результат получен (1 балл);
- социальная значимость результата работы команды (1 балл);
- креативный подход (до 2-х баллов).

Лайфхак

- сплоченность команды (1 балл);
- результат получен (3 балла);

-научное объяснение явления (1 балл).

8.Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице. Победителем является команда, набравшая наибольшее количество баллов.

Квота победителей и призёров*:*

1 место – диплом Победителя -1 шт;

2 и 3 место – диплом Призёра - не более 30 % от общего числа команд;

Победители в номинации – 3 шт *(по одному в каждой номинации)*.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты и победители в номинации подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контактное лицо: Вердеш Мария Александровна, учитель математики МБОУ «Школа № 101», тел 8917-947-73-01, эл.адрес: mbou101@mail.ru.

Всем участникам при себе необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Положение
о проведении городского метапредметного интеллектуального марафона
«Я исследую мир" для учащихся 1-2 классов общеобразовательных школ

1. Общие положения

1.1. Организаторы мероприятия

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского метапредметного интеллектуального марафона «Я исследую мир» для учащихся 1-2-х классов общеобразовательных школ (далее – Марафон), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, определение победителей и призеров.

1.2. Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №118» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа №118» г.о. Самара)

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является выявление талантливых детей, способных к достижению высоких результатов в интеллектуальном труде, реализация и развитие творческой активности учащихся.

Задачи:

- формирование у учащихся метапредметных умений, пропаганда научных знаний;
- формирование общих способов интеллектуальной деятельности, являющейся основой для познавательной и исследовательской культуры.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Марафон проводится очно 29 ноября 2025 года на базе МБОУ «Школа №118» г.о. Самара по адресу: г. Самара, п. Красная Глинка, квартал 4, дом 28.

Регистрация участников - с 9.00 до 9.50. Начало мероприятия - в 10.00.

В случае введения ограничительных мероприятий формат проведения может быть изменен на дистанционный. В этом случае условия Положения сохраняются, а уточняющая информация будет направлена в ОУ.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие в Марафоне направляется в адрес оргкомитета в период с 1 по 17 ноября 2025 года заполняется по ссылке
https://forms.yandex.ru/cloud/685300f5068ff07c553ab607
или на электронную почту samonov06@mail.ru Образец заявки указан в приложении к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации - очная, форма участия в мероприятии - индивидуальная. Возможно проведение мероприятия в дистанционной форме.

Тема Марафона в 2025 году – «Путешествие в прошлое». Тема посвящена 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. Каждый участник Марафона проходит по станциям «Факты и события», «Подвиги наших предков», «Путь к Победе», «Археологическая», «Творческая», выполняет предложенные задания и получает на каждой станции определенное количество баллов.

Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 1-2-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников: 1-2 человека от параллели. Если в школе больше 3-х классов в параллели возможно увеличение количества участников по согласованию. Участникам иметь при себе ручку.

5. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов школ города и педагогов муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Компас» городского округа Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Формат игры предусматривает начисление баллов за каждый правильный ответ, данный участником. На каждой станции участник может получить от 0 до 20 баллов. Максимальное количество баллов за игру – 100.

6. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия. Окончательные итоги Марафона подводятся не позднее 10 дней после даты проведения. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице. Рейтинговая таблица размещается на сайте организатора мероприятия: school-118.ru после подведения окончательных итогов Марафона. Победителем является участник, набравший наибольшее количество баллов на всех станциях Марафона, призёрами считаются учащиеся, следующие в рейтинговой таблице за победителем в соответствии с квотой.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт. на каждую параллель
- диплом 2-й степени – не более 5 шт. на параллель в зависимости от набранных баллов и количества участников
- диплом 3-й степени – не более 6 шт. на параллель в зависимости от набранных баллов и количества участников.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Жюри вправе определить в каждой параллели поощрительные дипломы лауреатов учащимся, выполнившим правильно не менее 30% всех заданий – 1 класс, не менее 50% всех заданий – 2 класс.

Дипломы лауреатов и сертификаты участников подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7. Контактная информация

Контакты: МБОУ «Школа № 118» г.о. Самара: г. Самара, пос. Красная Глинка, квартал 4, д.28 тел. 973-92-37

Контактное лицо: Самонова Наталья Алексеевна, и.о. заместителя директора

МБОУ «Школа № 118» г.о. Самара, тел. 8927-607-60-44, 8987-988-08-59, эл. почта: samonov06@mail.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участи в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей, в пути следования и во время проведения мероприятия.

Приложение 1

Заявка участников

городского метапредметного интеллектуального марафона
«Я исследую мир»
для учащихся 1-2-х классов общеобразовательных школ

№ п\п	Район	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	ФИО педагога (полностью)	Должность
1.						
2.						
3.						
4.						

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность, (в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

настоящим выражаю свое согласие МБОУ «Школа №118» г.о.Самара, организатору городского метапредметного интеллектуального марафона «Я исследую мир» для учащихся 1-2 классов общеобразовательных школ (далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы, должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном .ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

настоящим выражаю свое согласие настоящим выражаю свое согласие МБОУ «Школа №118» г.о.Самара, организатору городского метапредметного интеллектуального марафона «Я исследую мир» для учащихся 1-2 классов общеобразовательных школ (далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), контактный телефон, место работы, должность, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей,

включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а) _____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о Профориентационном турнире «Практическая математика: от теории к жизни»
(7-9 классы)

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения профориентационного турнира «Практическая математика: от теории к жизни» (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Престиж» городского округа Самара (далее – МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара);

Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является развитие и укрепление интереса к математике, расширение кругозора учащихся, повышение уровня их математической культуры.

Задачи:

- решение учащимися задач, раскрывающих связь математики и определенной профессии, т.е. решение практико-ориентированных задач;
- демонстрация красоты математики в окружающем мире, а так же тесной взаимосвязи с различными областями её применения.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): с 10 по 20 ноября 2025 года на базе МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара по адресу: г. Самара, ул. Вольская, 13

2 этап (очный): 28 ноября 2025 года в 10.00 на базе МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара по адресу: г. Самара, ул. Вольская, 13. Возможно проведение мероприятия в дистанционном формате.

В случае **дистанционного обучения**, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Прием заявок и готовых проектов от участников Конкурса осуществляется до 10 ноября 2025 года по электронному адресу sh.matem@ya.ru (Шайсултанова Наталья Сергеевна, тел. 8960-814-75-27). В теме письма укажите: «Практическая математика_Школа111»

Форма заявки прилагается (Приложение 1).

Проекты направляются в экспертную комиссию для оценивания. В период с 11 ноября по 20 ноября 2025 года проводится экспертиза зарегистрированных работ.

Участникам по окончании проверки высылается информация: либо работа рекомендована к очной защите, либо высылается сертификат участника заочного этапа.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Конкурс проводится в очно-заочной форме. Участие в конкурсе бесплатное. Предметом Конкурса являются проекты учащихся профориентационной направленности по секциям. Направление проекта - популяризация математики и расширению представлений о её использовании в повседневной жизни. В рамках проекта можно создать буклеты с практическими примерами применения математики, видеокурс и другие материалы.

Секции:

«Математика + Информатика»
«Математика + Физика»
«Математика + Химия/ Биология»
«Математика + Экономика»
«Математика + Дизайн»

Конкурс включает в себя 2 этапа:

На I этапе (заочном) Конкурса осуществляется прием заявок и готовых проектов от участников Конкурса по электронному адресу sh.matem@ya.ru. Форма заявки прилагается (Приложение 1). Проекты направляются в экспертную комиссию для оценивания. В период с 11 ноября по 20 ноября 2025 года проводится экспертиза зарегистрированных работ.

Участникам по окончании проверки высылается информация: либо работа рекомендована к очной защите, либо высылается сертификат участника заочного этапа.

II этап (очный) предусматривает:

1) Командную/ индивидуальную конкурсную защиту проектов, рекомендованных экспертной комиссией по итогам проведения I этапа (заочного) Конкурса. Защита проходит в виде презентации профориентационных проектов на базе МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара. Защита проектов организована по секциям. Регламент выступления участников составляет 5-7 минут.

На момент прибытия на Конкурс необходимо при себе иметь:

- приказ от ОУ, в котором указаны Ф.И.О. ответственного за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время поведения мероприятия;
- согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (Приложения 4, 5).

5.Участники мероприятия

Участниками мероприятия являются обучающиеся 7-9-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников: от 1 до 3 человек в одной команде (до 2-х команд от одного образовательного учреждения).

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

К участию в Конкурсе принимаются индивидуальные/командные проекты.

Тематика материалов должная соответствовать выбранной секции, материалы должны иметь образовательный характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.

Требования к материалам:

Материалы на I этап (заочный) Конкурса принимаются в электронном виде на русском языке.

Работа должна содержать: название проекта, ФИО автора(ов), ФИО руководителя проекта, класс, наименование образовательного учреждения, местонахождение образовательного учреждения, примерную структуру профориентационного проекта (Приложение 2,3).

Материал готовится в следующем формате:

- печатным способом на одной стороне листа (формат А4);
- шрифт – Times New Roman Cyr (Кегль 14);
- междустрочный интервал полуторный (1,5);
- цвет шрифта – черный;
- выравнивание текста по ширине;
- первая строка (абзац) 15 мм;
- поля: правое - 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- нумерация страниц арабскими цифрами в центре нижней части листа;
- допускается наличие чёрно-белых и цветных рисунков, схем, диаграмм.

Максимальный объем работы 10 печатных страниц.

Для участия во II этапе (очном) Конкурса проект должен быть распечатан и представлен для стендовой защиты. Предоставляемые материалы после прохождения экспертизы и положительной оценки должны быть сброшюрованы в следующей последовательности:

- заявка на участие в конкурсе;
- текст проекта;
- приложения.

Для пересылки по электронной почте конкурсный материал необходимо архивировать. Максимальный размер архива с конкурсной работой – 100 Мб.

Факт предоставления работы на Конкурс означает согласие с условиями Положения, а также Приложений к нему.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа сотрудников МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Присланные на Конкурс работы оцениваются экспертной комиссией.

Профориентационные проекты оцениваются экспертной комиссией по установленным в п.6.3 критериям настоящего Положения по шкале (0, 1, 2, 3, 4, 5).

Критерии оценки:

i. соответствие профориентационного проекта рекомендуемой структуре (наличие всех разделов, соответствующего содержания разделов) и тематике;
j. обоснование актуальности профориентационного проекта;
k. реальность исполнения профориентационного проекта;
l. инновационная составляющая профориентационного проекта;
m. обоснование конкурентоспособности продукции (услуги);
n. практическая значимость проекта;

Также учитываются (при очной защите):

- стиль и оригинальность;
- логика изложения;
- информативность;
- визуальность информации.

п/п	Наименование критериев для экспертизы бизнес-проектов	Оценка в баллах
1.	Соответствие профориентационного проекта заявленной структуре и тематике	
2.	Актуальность профориентационного проекта	
3.	Реальность исполнения	
4.	Инновационная составляющая (наличие новых, оригинальных разработок, новизна идеи)	

5.	Обоснование конкурентоспособности товара (услуги)	
6.	Практическая значимость	
7.	Грамотность презентации материала	
8.	Наличие качественного материала, визуализирующего профориентационного проекта	
9.	Логика (единая логика развития и реализации идеи)	

ПРИМЕЧАНИЕ. Для оценки проекта по каждому критерию применяется шкала 0, 1, 2, 3, 4, 5. Максимальный балл: 45.

8.Подведение итогов мероприятия

Победителями Конкурса считаются участники, конкурсные материалы которых набрали наибольшую сумму баллов.

Для победителей и призеров устанавливаются квоты:

Диплом первой степени – 1 шт.;

Диплом второй степени – 2 шт.;

Диплом третьей степени – 3 шт.,

Количество победителей и призеров не должно превышать 30% от общего числа участников в секции.

Организаторы Конкурса оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы первой, второй и третьей степени подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Сертификаты участника I этапа (заочного) и II (очного) тура подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.Контактная информация

Координатор: Шайсултанова Наталья Сергеевна, учитель математики и информатики МБОУ «Лицей «Престиж» г.о. Самара, раб. 951-89-76, сот. 8960-814-75-27, e-mail: sh.matem@ya.ru .

В случае **дистанционного обучения**, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Приложение 1

Форма заявки на участие в профориентационном турнире
«Практическая математика: от теории к жизни»

1. Образовательное учреждение, район

_____

2. Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

_____

3. Ф.И.О. участников (с указанием класса, группы, возраста учащегося)

_____

4. Ф.И.О. педагога – руководителя

_____

5. Название проекта

_____

6. Название секции

_____

7. Адрес электронной почты, номер мобильного телефона педагога-руководителя

_____

Приложение 2

Примерная структура проекта, участвующего
в профориентационном турнире «Практическая математика: от теории к жизни»

Профориентационный проект
_____ (название)

I. Титульный лист.
II. Резюме данного проекта, которое состоит из основных положений, указывается суть проекта и выводы (основные).
III. Описание проекта
IV. ….
V. Выводы
VI. Приложения.

По желанию разработчиков структура профориентационного проекта может быть изменена и дополнена, в соответствии со спецификой отрасли.

Приложение 3

Оформление титульного листа конкурсной работы для участия
в профориентационном турнире «Практическая математика: от теории к жизни»

Профориентационный турнир «Практическая математика: от теории к жизни»

Профориентационный проект

_____

(название)

Секция

_____

(название)

Образовательное учреждение _____

_____

(наименование, месторасположение)

Участники _____

(Ф.И., класс)

Руководитель_____

(Ф.И.О., статус)

Самара, 2025 г.

Приложение 4

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)
Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:
_____

настоящим выражаю свое согласие
МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара,
(название образовательного учреждения)
организатору
– ***профориентационного турнира "Практическая математика: от теории к жизни"***
(название мероприятия)
(далее – оператору) на обработку персональных данных
_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам

соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов
мероприятия _____
_____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Приложение 5

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

МБОУ «Лицей «Престиж» г.о.Самара,
(название образовательного учреждения)

организатору

профориентационного турнира "Практическая математика: от теории к жизни"
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств

автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о Городской предметной олимпиада "Эрудит" по русскому языку и математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения предметной олимпиады «Эрудит» по русскому языку и математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (далее - Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Олимпиады:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Олимпиады:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – МБОУ ОДПО ЦРО).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Созвездие» № 131» городского округа Самара (далее – МБОУ Лицей «Созвездие» № 131).

1.3.Оргкомитет мероприятия

Общее руководство Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей МБОУ ОДПО ЦРО, а также администрации и учителей МБОУ Лицей «Созвездие» № 131

Оргкомитет:

- информирует учебные заведения о сроках проведения олимпиады, формирует программу, организует информационное сопровождение
- формирует состав жюри, определяет председателя.

1.4. Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами Олимпиады являются:

пропаганда и актуализация научных знаний;

развитие у учащихся интересов и мотивов научной деятельности;

создание необходимых условий для выявления и развития детской одаренности;

активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных траекторий образования повышенного уровня;

повышение качества школьного образования;

повышение интереса учащихся к углубленному изучению предметов гуманитарного, естественного, математического циклов;

всестороннее развитие интересов, способностей учащихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится 22 ноября 2025 года на базе МБОУ Лицей «Созвездие» №131 по адресу: ул. Днепровская, 2 (2 корпус).

Время проведения:

09.00 - 10.00 – 2 классы

11.00 - 12.00 – 3 классы

13.00 – 14.00 – 4 классы

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Олимпиаде оформляется в формате

Excel и направляется до 18 ноября 2025 года в оргкомитет Олимпиады по электронному адресу: school131@bk.ru.

Возможна подача заявок в оргкомитет Олимпиады по ссылке, размещённой на сайте МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о.Самара:

Предмет «Русский язык»

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe0b8MBFwraO7nAmIwk9Y8e6JZ3MQlH6VEJXwVrC1eWAyl7_w/viewform?usp=sf_link

Предмет «Математика»

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSclwqiNIRfu0eggoAFBERctYSacMYUsdCYdHSjLq2nbbUS1GQ/viewform?usp=sf_link

Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУ в оргкомитет указаны в **Приложении №1, Приложении № 2** к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проходит в один очный этап. Форма участия: индивидуальная.

На момент прибытия на Олимпиаду необходимо при себе иметь:

- приказ от ОУ, в котором указаны Ф.И.О. ответственного за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время поведения олимпиады;
- согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (**см. Приложение №3, Приложение №4**).

Каждый участник после регистрации и начала Олимпиады получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание.

Олимпиада проводится по двум отдельным предметам: математика, русский язык.

Задания для участников Олимпиады предоставляет МБОУ Лицей «Созвездие» №131 на правах инициатора и организатора данного мероприятия.

В случае перехода образовательных учреждений на дистанционную форму обучения, проведение олимпиады дистанционно не предусмотрено.

5.Участники мероприятия

Участниками Олимпиады на добровольной основе являются обучающиеся 2-4-х классов образовательных учреждений городского округа Самара, имеющие соответствующий (повышенный) уровень обучения.

Квота участников: один участник от параллели на один предмет от образовательного учреждения (***если в параллели более 4 классов – 2 участника на один предмет).***

6.Требования к участникам

Участники Олимпиады самостоятельно обеспечивают себя канцелярскими принадлежностями: ручкой, простым карандашом, линейкой.

С началом Олимпиады участник получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание, черновик.

На выполнение задания отводится 60 минут.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется оргкомитетом олимпиады из числа учителей образовательного учреждения, членов методического объединения.

Председатель жюри организуют работу по проверке выполненных работ и подписание протокола.

Олимпиадные задания расположены в порядке усложнения: от менее сложных до более сложных.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, определяет критерии и квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;

- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Жюри оценивает:

знание предметной области;

уровень сложности выполненных заданий:

степень развернутости ответов по русскому языку и запись решения задачи и ответ - по математике;

наличие орфографических ошибок, допущенных при выполнении заданий по русскому языку. За орфографические ошибки снижается 1 балл за все ошибки (ошибки на пройденные орфограммы);

за орфографические ошибки, допущенные при выполнении заданий по математике, баллы не снижаются.

8. Подведение итогов мероприятия

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт.;
- диплом 2-й степени – 2 шт.;
- диплом 3-й степени – 3 шт.

Победителем является участник, набравший наибольшее количество баллов из максимально возможных.

Организаторы оставляют за собой право увеличивать квоту призёров до 30% от общего числа участников олимпиады.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Информация о результатах отправляется в Департамент образования через 7 рабочих дней с момента проведения Олимпиады.

По итогам Олимпиады апелляции не принимаются.

9.Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контакты: МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара: г. Самара, ул. Промышленности, 319, тел. 261-14-40

Контактное лицо: Подобедова Ирина Игоревна, заместитель директора по УВР, т. 262-00-84., сот.89053047827, Берняева Мария Евгеньевна, учитель МБОУ Лицей «Созвездие» № 131, т. 262-00-83, сот. 8927-726-42-07.

Приложение 1

В ОРГКОМИТЕТ
городской предметной олимпиады
«Эрудит» по русскому языку и математике
для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (2-4 классы)

(полное наименование образовательной организации)
(адрес ОУ)
(контактный телефон)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах.

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Руководитель ОУ: _____

М.П.

Приложение 2

Образец заявки

ЗАЯВКА
на участие в городской предметной олимпиаде
«Эрудит» по русскому языку и математике
для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара (2-4 классы)

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	Предмет	ФИО педагога (полностью)	Должность
1					2	математика		
2					3	математика		
3					4	математика		
4					2	русский язык		
5					3	русский язык		
6					4	русский язык		

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel . Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

Приложение 3

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)
Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____
проживающий (ая) по адресу:

_____
настоящим выражаю свое согласие

МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о.Самара,
(название образовательного учреждения)

организатору

городской предметной олимпиады "Эрудит" по русскому языку и математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов
мероприятия _____
_____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Приложение 4

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___»
_____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о.Самара,
(название образовательного учреждения)

организатору

<u>городской предметной олимпиады "Эрудит" по русскому языку и математике для обучающихся начальных классов общеобразовательных школ городского округа Самара</u>

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия <u>по личному заявлению субъекта персональных данных</u>

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о XII открытых городских Патриотических чтениях
имени маршала А.М.Василевского
«Герои Отечества»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытых городских Патриотических чтений имени маршала А.М.Василевского «Герои Отечества» (далее - Чтения), их организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Чтения проводятся в ознаменование памяти дважды Героя Советского Союза, дважды кавалера ордена «Победа» маршала Советского Союза Александра Михайловича Василевского.

Чтения проводятся один раз в год и приурочиваются к празднованию дня «Героев Отечества».

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Дума городского округа Самара

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 40 имени дважды Героя Советского Союза маршала А.М.Василевского» городского округа Самара (далее МБОУ «Школа № 40»)

Партнеры:

- Самарский областной историко-краеведческий музей имени П.В.Алабина; Дом-музей М.В.Фрунзе;
- Самарская областная универсальная научная библиотека;
- МБОУ ДОД Центр детско-юношеского туризма и краеведения г.о.Самара;
- ГБУК Самарская областная библиотека для молодежи;
- ФКУ «Российский государственный архив в г. Самаре»;
- Группа по увековечению памяти защитников Отечества, член Общественного совета проекта «Герои земли Самарской» политической партии «Единая Россия»
- Союз георгиевских кавалеров, их потомков и исследователей Самарского регионального отделения общероссийской общественной организации ветеранов "Российский Союз ветеранов"
- Общественная организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных Железнодорожного района г.о.Самара

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является воспитание у молодого поколения патриотизма, гражданственности, чувства ответственности за свои поступки на примере подвигов предыдущих поколений.

Задачи:

- формировать у подростков уважение к истории своего народа и высокие нравственные идеалы на исторических примерах и посредством общения с ветеранами Великой Отечественной войны, локальных войн, СВО, Героями России;
- способствовать воспитанию гордости за историко-культурное наследие Отечества;
- развивать и укреплять музейное дело в Самаре.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения чтений: **12 декабря 2025 г. в 10-00**

Место проведения: МБОУ «Школа № 40» г.о. Самара, ул.Ново-Урицкая, 1

Для иногородних участников возможна дистанционная форма участия.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период с **01 ноября по 08 декабря 2025 года** по электронной почте: patrioticreadings63@mail.ru (образец заявки указан в Приложении 1)
Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) иметь с собой в день проведения конкурса 12.12.2025.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

В рамках Чтений проводится конкурс на лучшую научно-исследовательскую работу в следующих секциях:
- ***«Светочи России»*** (духовный подвиг во имя Отчизны);
- ***«Во славу земли русской»***;
- ***«Они сражались за Родину»***;
- ***«Нет в России семьи такой, где б не памятен был свой герой»*** (по материалам семейных архивов);
- ***«Мы этой памяти верны»*** (по краеведческим материалам школьных музеев);
- ***«Время выбрало нас»*** (о героях локальных войн);
- ***«Своих не бросаем»*** (о героях СВО);
- ***«Награды и символы России».***

Работа может сопровождаться:
- электронной презентацией;
- видеороликом.

5.Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 5-9-х классов образовательных учреждений городского округа Самара, Самарской области и других регионов РФ. Квота участников: допускается на каждую секцию не более двух работ от ОУ. Форма участия в чтениях: индивидуальная. ***Внешний вид участников: парадный.***

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работы должны отличаться исследовательским характером, новизной, актуальностью выбранной темы.
Объем работы не должен превышать 12 страниц машинописного текста (без приложения), шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал.
Время защиты работы 5-7 минут. При выступлении допустимо иметь при себе тезисы.
Продолжительность видеоролика не более 2-хминут. Работы не возвращаются.

7. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри формируется оргкомитетом перед мероприятием.
Жюри мероприятия выполняет следующие функции:
- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль работы участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров;
- оценивает работы участников по следующим критериям:

Оригинальность темы	(0-5 б.)
Актуальность темы	(0-5 б.)
Глубина исследования	(0-5 б.)
Культура изложения	(0-5 б.)
Эрудиция автора	(0-5 б.)

Максимальное количество баллов: 25 б.

8.Подведение итогов мероприятия

По окончании работы проводится заседание жюри, выносится решение о победителях и призерах.

Победители и призеры награждаются Дипломами Думы городского округа Самара, все участники Чтений получают сертификаты участия Думы городского округа Самара. Награждение победителей и призеров проходит в Думе городского округа Самара.

Квота для победителей/призёров в каждой секции:

- диплом 1-й степени- 1-2 шт;
- диплом 2-й степени – 1-2 шт;
- диплом 3-й степени – 1-2 шт.

9.Контактная информация

Адрес учреждения-организатора: г.Самара, ул.Ново-Урицкая, 1 т.336-14-57
Координатор мероприятия: методист музея МБОУ «Школа № 40» г.о.Самара
Корнеева Ольга Семеновна, раб.тел. 336-14-57, сот. 8-917-119-30-81

Приложение 1

Фирменный бланк ОУ
(в Word)

Заявка на участие
в XII открытых городских Патриотических чтениях имени маршала А.М.Василевского «Герои Отечества»

№	Ф.И. ученика	Краткое наименование ОУ	Класс	Секция	Тема работы	Ф.И.О. руководителя
1						
2						
3						

Ответственный за предоставление информации от ОУ:

ФИО (полностью)	
Должность	
Контакты – **мобильный** телефон (обязательно для быстрой связи), e-mail	

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность) (в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

_ *(название мероприятия)* (далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о проведении открытого конкурса «Путешествие в мир опытов и экспериментов» для обучающихся 2-4 классов образовательных организаций г.о. Самара
(с межрегиональным участием)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Путешествие в мир опытов и экспериментов», его организационное, методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определения победителей и призеров.

Открытый дистанционный конкурс (с межрегиональным участием) для обучающихся 2-4 классов образовательных организаций «Путешествие в мир опытов и экспериментов», (далее – Конкурс) является формой организации опытно-экспериментальной деятельности обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Самарской области.

1.2. Организаторы конкурса

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы: муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – ЦРО).

1.3. Цели и задачи конкурса

Конкурс проводится с целью всестороннего развития познавательной активности школьников, развитие у них естественнонаучных представлений, навыков обследования предметов и материалов, наблюдательности, любознательности, реализации их личностного потенциала, социализации, профессиональной ориентации.

Основными задачами конкурса являются:

- ✓ активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы школьников;
- ✓ стимулирование интереса школьников к науке и инженерному делу через практическое применение знаний;
- ✓ выявление и поддержка одаренных детей в предметных областях, соответствующих тематике конкурса;
- ✓ распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности школьников;
- ✓ способствовать осознанию учащимися важности изучения окружающих нас физических и химических явлений.

2. Сроки и место проведения конкурса

Конкурс проводится дистанционно.

Заявки принимаются до 1 декабря 2025 г.

Члены экспертной комиссии осуществляют проверку присланных работ с 2 декабря 2025 г. по 19 декабря 2025 г.

Информирование участников о результатах Конкурса осуществляется по электронным адресам, указанным в формах-заявках не позднее 24 декабря.

Наградные материалы будут разосланы на почты, указанные при подаче заявки до 30 января 2026 года.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие в конкурсе

Для участия в Конкурсе необходимо заполнить от образовательной организации форму - заявку до 1 декабря 2025 г., указывая Ф.И.О. (полностью) ответственного за формирование заявки, контактный телефон (рабочий, сотовый) и электронную почту.

В форме-заявке для каждого участника Конкурса необходимо прикрепить для экспертизы ссылку на его работу и скан согласия на обработку персональных данных (Приложение 1).

Режим доступа: https://forms.yandex.ru/cloud/6841825af47e731843d8cb7e/

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения конкурса

Конкурс проводится по следующим направлениям (секциям):

- ✓ «Юный исследователь» (простые, но наглядные опыты и эксперименты, демонстрирующие базовые физические, химические или биологические явления);
- ✓ «Инженерная мысль»: (собственные инженерные проекты, направленные на решение конкретных задач: модели машин, механизмов, роботов или других устройств, демонстрирующих принципы механики, электроники или автоматики);
- ✓ «Химия вокруг нас» (опыты/эксперименты, демонстрирующие химические реакции, свойства веществ, методы анализа и синтеза);
- ✓ «Физика в действии»: (опыты/эксперименты с оптикой, электричеством, магнетизмом, механикой и другими областями);
- ✓ «Биология и экология»: (опыты/эксперименты по ботанике, зоологии, микробиологии, экологии);
- ✓ «Из того, что было…» (опыты/эксперименты с использованием оборудования, сделанного своими руками из подручных материалов);
- ✓ «Театрализация научного опыта» (опыты/эксперименты с использованием постановочных элементов в рамках театрализации).

В зависимости от представленных от количества конкурсных работ, количество секций может быть изменено. По решению оргкомитета могут вводиться дополнительные секции. В процессе оценки работ члены экспертной комиссии самостоятельно выдвигают и присваивают призовые места и различные номинации согласно положению конкурса.

Условия организации конкурса среди обучающихся образовательных организаций:

- ✓ на Конкурс предоставляются работы - видеоролики, соответствующие тематике конкурса, материал зафиксирован на цифровые фото-видео камеры и смонтирован любыми доступными техническими средствами;
- ✓ к участию в Конкурсе принимаются только оригинальные работы, отвечающие его целям и задачам, использование уже имеющегося в интернете материала запрещается;
- ✓ победители и призеры определяются по результатам экспертной оценки;
- ✓ форма участия: индивидуальная и групповая (не более двух человек к группе);
- ✓ к участию в конкурсе допускаются научные опыты и эксперименты, соответствующие требованиям техники безопасности, подготовленные одним или двумя участниками;
- ✓ демонстрация научных опытов и экспериментов производится участниками самостоятельно;
- ✓ возможна демонстрация опыта в классическом виде, с использованием подручных материалов или демонстрация театрализованной постановки, возможна реализация иных творческих идей;
- ✓ принимая участие в Конкурсе, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень наградных элементов);
- ✓ конфликтная комиссия не создается, работы на апелляцию не принимаются;

- ✓ оргкомитет не несет ответственности за неверную информацию, представленную участниками при подаче материалов;
- ✓ оргкомитет не вносит изменения по заявке участников в формирующуюся базу данных конкурса.

5. Участники мероприятия

В конкурсе принимают участие обучающиеся 2-4-х классов. Квота участия от одной общеобразовательной организации: неограниченное количество участников. Оргкомитет оставляет за собой право досрочно прекратить прием заявок при наборе более 300 участников, не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

К участию в конкурсе допускаются работы, соответствующие требованиям техники безопасности, подготовленные одним или двумя участниками. Каждый участник имеет право представить только одну работу на конкурс. Оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных заявок.

Видеоролик, представляемый в качестве конкурсной работы, должен соответствовать следующим критериям:

- ✓ научный опыт или эксперимент представляется в форме устного выступления;
- ✓ продолжительность от 5-х до 7 минут;
- ✓ изображение хорошего качества, с четкой резкостью и контрастностью, без явных пересветов и провалов в тенях, не дрожащее;
- ✓ речь на видео грамотная и разборчивая;
- ✓ видеоролик должен содержать титры с указанием Ф.И.О. участника, руководителя, наименования образовательного учреждения, номинации конкурса или/и участник должен озвучить Ф.И.О. участника, руководителя, наименования образовательного учреждения, номинации конкурса;
- ✓ участник должен озвучить название опыта (эксперимента), автора (авторов), перечень используемого оборудования;
- ✓ в видеороликах возможно использование фото и аудио сопровождение; возможно использование мультимедийной презентации;
- ✓ весь видеоматериал должен быть авторским;
- ✓ участники обязаны соблюдать технику безопасности;
- ✓ наличие грамотного комментария по ходу представления опыта, объяснения должны соответствовать законам естествознания / физики / биологии / химии и др;
- ✓ используется специальная терминология, участники понимают ее значение.

7. Состав конкурсной комиссии и критерии оценки

7.1. Для проведения дистанционного Конкурса формируется оргкомитет из представителей ЦРО и педагогических работников образовательных организаций. Оргкомитет:

- ✓ формирует экспертные комиссии, в которые привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в оценке ученических работ;
- ✓ информирует педагогическую общественность об итогах Конкурса.

Для оценивания конкурсных работ Оргкомитетом создается экспертная комиссия, в состав которых входят педагогические работники образовательных организаций.

- ✓ Экспертная комиссия состоит из председателя и членов комиссии.
- ✓ Экспертная комиссия в своей работе использует рейтинговую систему оценки в соответствии с критериями.
- ✓ В своей деятельности экспертные комиссии руководствуются принципами объективности и прозрачности в оценке конкурсных материалов и мероприятий.
- ✓ Экспертная комиссия определяет победителей и призеров Конкурса в соответствии с квотой.

- ✓ Экспертная комиссия оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Конкурса и передает его в оргкомитет.

Члены экспертной комиссий по окончании работы получают сертификат, подтверждающий участие в работе открытого конкурса ««Путешествие в мир опытов и экспериментов» для обучающихся 2-4 классов образовательных организаций г.о. Самара (с межрегиональным участием).

Для участия в работе экспертной комиссии необходимо заполнить форму: https://forms.yandex.ru/cloud/6846943990fa7bf4eaf38e9b/

7.2.Критерии конкурсных работ учащихся

№	**Критерии оценивания** Показатель не проявлен: 0 баллов Показатель проявлен не в полном объеме: 1 балл Показатель проявлен в полном объеме: 2 балла	Максимальный балл
Соответствие требованиям к представлению научного опыта /эксперимента		**14**
1.	Определена цель проведения опыта (эксперимента)	0-2
2.	Описана принципиальная схема установки и названы средства, с помощью которых осуществлялась постановка опыта/эксперимента	0-2
3.	Определен порядок проведения опыта/эксперимента	0-2
4.	Наличие объяснения результатов опыта/эксперимента	0-2
5.	Владение специальной терминологией	0-2
6.	Соблюдение правил техники безопасности	0-2
7.	Соответствие регламенту	0-2
Уровень коммуникативных компетенций		**4**
1.	Культура публичного выступления	0-2
2.	Структурированность, логичность выступления	0-2
Дополнительные показатели		**6**
1	Новизна и инновационная составляющая. Оригинальность идеи, разнообразие методов, новизна содержания.	0-2
2.	Сложность. Уровень сложности выбранной темы.	0-2
3.	Креативность представленной работы.	0-2
ИТОГО (максимальный балл)		**24**

8. Подведение итогов.

Соотношение победителей конкурсного мероприятия к общему количеству участников – не более 30%.

Участники Конкурса, представившие лучшие работы, награждаются дипломами победителей I, II, III места и дипломами призеров в номинациях за оригинальные работы в каждой номинации.

I, II, III места в конкурсе определяются в зависимости от количества полученных баллов**.** Участники, набравшие наибольшее их количество, становятся победителями.

Победителем (I место) конкурса считается участник секции, набравший в общем итоге наибольшее количество баллов, при условии, что это количество баллов составляет не менее 70% от максимально возможного количества баллов (т.е. не менее 16 баллов).

Победителем (II, III места) конкурса считается участники секции, следующие за победителем (I место) по количеству набранных баллов по мере их убывания, и набравшие в общем итоге количество баллов, составляющих не менее 50% от максимально возможного количества баллов (т.е. не менее 12 баллов).

Конкурсанты, набравшие меньшее количество баллов при условии, что это количество баллов составляет не менее 30% от максимально возможного количества баллов (т.е. не менее 7 баллов) и не вошедшие в число призёров, получат сертификат об участии в конкурсе.

Конкурсанты, набравшие менее 7 баллов, сертификаты за участие не получают.

Победители (I, II, III места) награждаются дипломами Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Номинации в конкурсе «Путешествие в мир опытов и экспериментов»:

- ✓ «Самый научный подход»
- ✓ «Самый творческий подход»
- ✓ «Научно-популярная работа»
- ✓ «Самый зрелищный эксперимент»
- ✓ «Лучшая презентация эксперимента»
- ✓ «Самый инновационный подход»
- ✓ «Самый познавательный эксперимент»
- ✓ «Самый экологичный проект»
- ✓ «Лучшее применение научных знаний в быту»
- ✓ «Лучший командный проект»
- ✓ «Лучший инженерный проект»
- ✓ «Самое креативное представление эксперимента»
- ✓ «Лучшее объяснение научного принципа»
- ✓ «Эксперимент, который меняет мир»
- ✓ «Безопасность прежде всего».

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Результаты Конкурса и наградные материалы будут разосланы на почты, указанные при подаче заявки.

9. Контактная информация

Богданова Вера Викторовна, начальник отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, г. Самара, Пр. Масленникова, 20. Тел. 975-56-45, 8(909)3298805, e-mail: bogdanova.vv@edcsamara.ru

Приложение 1.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/

_____
(число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу:

_____
(адрес регистрации, с указанием индекса)

документ, удостоверяющий личность:

_____
(наименование документа, серия и номер документа)

_____
___ (сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее «**Законный представитель субъекта ПДн**», действующий в интересах несовершеннолетнего_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/

_____
(число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу:

_____

(адрес регистрации, с указанием индекса)

_____

документ, удостоверяющий личность:

_____

(наименование документа (паспорт/свидетельство о рождении))

_____

(серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее **«Субъект ПДн»**, свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю ***муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» г. о. Самара***, расположенному по адресу: гор. Самара, ул. Стара Загора, д. 96, **согласие** на обработку, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (включая предоставление Департаменту образования Администрации г. о. Самара, жюри открытого конкурса «Путешествие в мир опытов и экспериментов», доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Субъекта ПДн. Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

	ДА	НЕТ	Перечень устанавливаемых условий и запретов
Общие персональные данные			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Место обучения			
Класс			

Обработка персональных данных осуществляется **в следующих целях:**

- Проведение открытого конкурса «Путешествие в мир опытов и экспериментов» для обучающихся 2-4 классов образовательных организаций г.о. Самара (с межрегиональным участием).

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие действует с момента подписания настоящего документа до 30 июня 2026 года.

Согласие в любой момент может быть отозвано путем представления в образовательную организацию письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту info@edcsamara.ru

_____

_____

(ФИО субъекта законного представитель ПДн полностью) (подпись)

Положение
о проведении городской научно-практической конференции
«Увлекательный путь в мир технических наук»
для учащихся 3-4-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конференции «Увлекательный путь в мир технических наук», ее организационное, методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определения победителей и призеров.

Городская научно – практическая конференция «Увлекательный путь в мир технических наук» (далее – Конференция) является формой организации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, расположенных на территории городского округа Самара.

1.2. **Организаторы Конференции**

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – ЦРО).

1.3. **Цели и задачи Конференции**

Цель конференции «Увлекательный путь в мир технических наук» — приобщить обучающихся к научной деятельности, организовать творческое общение детей, занимающихся исследовательской и проектной работой в сфере технических наук.

Основными задачами Конференции являются:

- ✓ выявление одарённых и талантливых школьников и создание оптимальных условий для их дальнейшего интеллектуального развития;
- ✓ вовлечение учащихся младшего школьного возраста в исследовательскую и проектную деятельность;
- ✓ формирование исследовательских компетенций учащихся младшего школьного возраста как универсальных учебных действий через вовлечение в проектную и исследовательскую деятельность;
- ✓ создание условий для публичного представления детской исследовательской и проектной деятельности;
- ✓ стимулирование деятельности преподавателей и учащихся, вовлечённых в исследовательскую и проектную деятельность;
- ✓ обмен опытом (между учащимися, педагогами) в целях дальнейшего повышения уровня проектной и исследовательской деятельности.

2. Сроки и место проведения Конференции

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный), проходит в период с 05.12.2025 по 25.12.2025. В ходе заочного этапа проводится экспертиза конкурсных материалов участников.

Информирование участников, прошедших во второй (очный) этап Конференции осуществляется по электронным адресам, указанным в формах-заявках не позднее 26 декабря.

2-й этап (очный) - проводится 31 января 2026 г. в 10:00 ч. на базе МБОУ Школа № 85 г. о. Самара (ул. З.Космодемьянской,8). Регистрация с 09.30 ч.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Для формирования базы данных участников заочного этапа Конференции ответственный от ОО заполняет формы для всех участников (указывая одну почту для обратной связи) по ссылке до 5 декабря 2025 г. Необходимо представить в организационный комитет (далее Оргкомитет) в электронном виде исследовательскую

работу обучающегося (в формате PDF), согласие на обработку персональных данных (Приложение 3). Материалы должны иметь единую ссылку, которая обеспечивает идентификацию и поиск источников. Режим доступа: https://forms.yandex.ru/cloud/683ff4e4068ff0fe89b6f234/

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения Конференции

Конференция предполагает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской и проектной деятельности на секциях: «Физика настоящего и будущего», «Математика от науки к инженерии», «Информатика» «Робототехника», «Компьютерная графика и дизайн», «Химия и её применение», «Инженерные решения» (проектная деятельность), «Лего-конструирование», «Архитектура», «Космонавтика».

Условия организации заочного этапа Конференции среди обучающихся образовательных учреждений:

- ✓ ответственным за организацию и проведение заочного этапа Конференции является отдел начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара;
- ✓ все исследовательские работы, поступившие в оргкомитет в указанные сроки, подлежат предварительной экспертизе, которую осуществляют экспертные комиссии в срок с 05 декабря 2025 г. по 25 декабря 2025 г. Экспертные комиссии проверяют представленные работы в соответствии с критериями оценки, утвержденными оргкомитетом, и рекомендуют работу для участия в очном этапе;
- ✓ в случае несоответствия требованиям заявленной секции экспертная комиссия имеет право направить работу на рассмотрение в другую секцию;
- ✓ экспертная комиссия рекомендует не более 14 докладов для публичной защиты на предметной секции во время проведения очного этапа; списки участников, прошедших во второй (очный) этап Конференции, формируются экспертной комиссией на основе рейтинга из числа набравших по итогам первого этапа наибольшее количество баллов, но не менее 7 баллов (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных экспертами);
- ✓ исследовательские работы проверяются системой автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников https://be1.ru/antiplagiat-online/;
- ✓ работы, в которых более 50 % заимствованного текста без ссылок на источники, на конкурс не допускаются, работы участников не рецензируются и не возвращаются;
- ✓ конфликтная комиссия не создается, работы на апелляцию не принимаются;
- ✓ оргкомитет не несет ответственности за неверную информацию, представленную участниками при подаче материалов;
- ✓ оргкомитет не вносит изменения по заявке участников в формирующуюся базу данных Конференции;
- ✓ в принятии работы может быть отказано, если содержание работы не соответствует тематике Конференции, в работе содержится большое количество ошибок, оформление работы не соответствует требованиям;
- ✓ работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются;
- ✓ в случае несоответствия содержания работы теме секции, в которую подана работа, оргкомитет может принять решение о снятии работы с очного этапа Конференции;
- ✓ оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных работ;
- ✓ участники заочного этапа Конференции, не прошедшие в следующий очный этап, не получают сертификаты за участие в первом этапе;
- ✓ список участников, прошедших во второй (очный) этап Конференции осуществляется по электронным адресам, указанным в формах-заявках участников не позднее 26 декабря.

Условия организации заключительного **очного этапа** Конференции среди обучающихся образовательных организаций:

- ✓ участники очного этапа определяются по результатам экспертной оценки в ходе заочного этапа;
- ✓ к участию допускаются работы, подготовленные одним автором под руководством одного научного руководителя;
- ✓ очный этап предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской или проектной работы на секционных заседаниях;
- ✓ при проведении Конференции допускается объединение секций с небольшим числом участников (1-4 человека) при условии, что протокол оформляется в каждой секции;
- ✓ участникам конференции необходимо иметь при себе свой экземпляр текста исследовательской работы (Приложения 1,2). Он предоставляется экспертной комиссии для оценивания во время выступления;
- ✓ регламент выступления участников предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность – 7-10 мин.) и дискуссии (продолжительность – до 3 мин.);
- ✓ участник представляет идею работы, готовый продукт, рабочую гипотезу, этапы выполнения, результат и выводы по работе, применяет различные способы иллюстрирования (компьютерное сопровождение, стендовый доклад, демонстрация макетов и моделей и т.п.);
- ✓ зачитывание текста выступления не допускается;
- ✓ каждый участник имеет право выступить только на одной секции с одним научным докладом;
- ✓ научные руководители могут присутствовать на Конференции, но без права участвовать в дискуссии;
- ✓ конфликтная комиссия не создается, работы на апелляцию не принимаются;
- ✓ оргкомитет не несет ответственности за неверную информацию, представленную участниками при подаче материалов;
- ✓ принимая участие в Конференции, участники подтверждают, что ознакомлены с графиком Конференции и условиями участия в ней;
- ✓ принимая участие в Конференции, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень наградных элементов), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "О персональных данных";
- ✓ принимая участие в Конференции, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с тем, что фото-и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования;
- ✓ выступление участников Конференции на секции определено списочным составом, очередность выступающих регламентируется по решению экспертной комиссии (жеребьевкой или в соответствии списка);
- ✓ замечания, вопросы, предложения по работе предметных секций рассматриваются экспертной комиссией до начала работы секции;

- ✓ замечания, вопросы, предложения по организации конференции рассматриваются Оргкомитетом;
- ✓ всем участникам очного этапа необходимо иметь **приказ ОУ** о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия; **согласие на обработку персональных данных** (Приложение 3) от законных представителей участников Конференции;
- ✓ в случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

5. Участники мероприятия

В Конференции могут принять участие обучающиеся 3-4-х классов.

Для участия в заочном этапе Конференции устанавливается квота: не более 10 человек от каждого образовательного учреждения.

Для участия в заключительном очном этапе устанавливается квота на число участников – не более 14 человек для публичной защиты на предметной секции.

В зависимости от представленных работ количество секций может быть изменено. По решению оргкомитета могут вводиться дополнительные секции.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

На Конференцию представляются работы исследовательского характера, отличающиеся новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением, выполненные на стандартных листах (формат А4), имеющие список используемой литературы, титульный лист (приложения 4,5).

В работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются.

Работа не принимается к рассмотрению, если она уже была представлена на других мероприятиях научно-практической направленности. Работа на одну тему не может быть представлена на нескольких секциях одновременно.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных работ. Итоги подводятся по окончании работы каждой секции.

7. Состав экспертной комиссии и критерии оценки

7.1. Для проведения заочного и очного этапов Конференции формируется оргкомитет из представителей ЦРО и педагогических работников образовательных организаций.

Оргкомитет:

- ✓ формирует экспертные комиссии, в которые привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в оценке ученических работ;
- ✓ информирует педагогическую общественность об итогах Конференции.

Экспертная комиссия Конференции выполняет следующие функции:

- ✓ изучает критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров Конференции в соответствии с данным Положением;
- ✓ осуществляет проверку и оценку результатов;
- ✓ осуществляет контроль за работой участников во время проведения Конференции;
- ✓ определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- ✓ оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов и передает его в оргкомитет.

Для участия в работе экспертной комиссии необходимо заполнить форму: https://forms.yandex.ru/cloud/683fee2af47e73b509d8cb74/

Члены экспертных комиссий по окончании работы секции получают сертификат, подтверждающий участие в работе Конференции.

7.2.Критерии оценивания исследовательских работ учащихся на заочном этапе городской Конференции.

№	Критерий оценивания 2 балла – соответствует полностью, 1 балл – частично соответствует,0 баллов – не соответствует	Максимальный бал
1	Обоснованность темы. Оценивается целесообразность аргументов, подтверждающих актуальность темы	2
2	Конкретность, ясность формулировки цели, задач, их соответствие теме работы	2
3	Логичность и обоснованность эксперимента (наблюдения), обусловленность логикой изучения объекта. Обоснование выбора методов исследования.	2
4	Наглядность представления результатов (достигается за счёт использования графических методов, таких как графики, схемы, диаграммы, гистограммы и таблицы)	2
5	Оригинальность позиции автора (наличие собственной позиции (точки зрения) на полученные результаты)	2
6	Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач и уровень обобщения	2
7	Соблюдение требований к оформлению работы	2
Сумма баллов, выставленных каждым экспертом		14
ИТОГ (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных экспертами)		

7.3.Критерии оценивания исследовательских работ учащихся на очном этапе городской Конференции

№	Критерий оценивания	Максимальный бал
1	Актуальность темы. Обоснованность исследования в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий.	5
2	Научность. Соотношение изученного и представленного в исследовании материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими.	5
3	Значимость. Признание выполненного авторами проекта (исследования) для теоретического и (или) практического применения.	5
4	Самостоятельность. Выполнение всех этапов исследовательской деятельности самими учащимися, направляемая действиями координатора проекта без его непосредственного участия.	5
5	Креативность (творчество). Новые оригинальные идеи и пути решения, с помощью которых авторы внесли нечто новое в контекст современной действительности.	5
6	Презентабельность (публичное представление). Формы представления результата проектной работы (доклад, презентация, постер, фильм, макет и др.), которые имеют общую цель, согласованные методы и способы деятельности, достигающие единого результата.	5

7	Коммуникативность. Способность автора исследовательской работы чётко, стилистически грамотно и в тезисно изложить этапы и результаты своей деятельности.	5
8	Соблюдение требований к оформлению исследовательской работы.	5
ИТОГО (максимальный балл)		40 баллов

8. Подведение итогов.

По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на которой выносится решение о победителях и призерах среди участников Конференции.

Соотношение победителей/призеров конкурсного мероприятия к общему количеству участников – не более 30%.

Участники Конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами лауреатов I, II, III степени и дипломами победителей и призеров в номинациях за оригинальные работы.

- **Победителем** (лауреат I степени) конференции считается участник секции, набравший в общем итоге наибольшее количество баллов, при условии, что это количество баллов составляет не менее 70% от максимально возможного количества баллов.
- **Призёрами** (лауреаты II, III степени) конференции считаются участники секции, следующие за победителем по количеству набранных баллов по мере их убывания, и набравшие в общем итоге количество баллов, составляющих не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Будут определены победители и призеры в номинациях:

- ✓ глубина знаний автором избранной области исследования;
- ✓ научно-практическая ценность изложенного материала;
- ✓ новизна и актуальность заявленной темы;
- ✓ оригинальность и ценность познавательного материала;
- ✓ риторическая и научная культура выступления.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Окончательные итоги Конференции подводятся не позднее 14 рабочих дней после даты проведения. **Результаты Конференции и наградные материалы будут разосланы на почты, указанные при подаче заявки.**

9. Контактная информация

Богданова Вера Викторовна, начальник отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, г. Самара, Пр. Масленникова, 20. Тел. 975-56-45, 8(909)3298805, e-mail: bogdanova.vv@edcsamara.ru

Контакты МБОУ Школа № 85 г. о. Самара (ул. З.Космодемьянской,8): Мельчакова Анна Викторовна, зам.директора по УВР, член окружного УМО г.о. Самары, тел., 8(937) 799-22-91, e-mail: Melchakova_anna@mail.ru

Приложение 1

Требования к структуре и оформлению исследовательской работы

К участию в Конференции принимаются работы, написанные участником лично под руководством педагога (куратора), без использования готовых материалов из сети Интернет и других источников.

1. Формат страницы - А4. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – полуторный; выравнивание текста – по ширине. Поле страницы: верхнее и нижнее – 1см; левое – 3см, правое – 1 см; отступ красной строки – 1,25см.

2. На конкурс принимаются исследовательские работы объемом от 5 до 15 печатных страниц (без учета страниц приложения);

3. Заголовки печатаются с заглавной буквы на первых двух и более строках текста, которые центрируются, точка в конце заголовка не ставится.

4. Страницы работы нумеруются в центре нижнего поля страницы. Нумерация начинается со 2 страницы (после титульного листа).

5. Иллюстративный материал содержится в приложении.

6. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

7. Каждый новый раздел работы должен начинаться с новой страницы.

8. Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками на источник.

9. Количество источников литературы для работы не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга.

10. Материалы из сети Интернет и других источников должны быть переработаны в соответствии с основной темой работы и использоваться, только как вспомогательный материал, с наличием соответствующих ссылок.

Структура	Требования к содержанию
Титульный лист	Содержит: наименование учебного заведения; фамилию, имя и отчество автора; тему работы; название номинации; фамилия, имя и отчество научного руководителя, город и год (Приложение 2).
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
Введение	Содержит: Цели и задачи исследования; Актуальность (оценка современного состояния решаемой проблемы); Проблему (вопрос или задача, требующая разрешения, исследования); Гипотезу (научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких - нибудь явлений); Предмет и объект исследования; Методы исследования; Практическая значимость работы.
Основная часть	Состоит из глав (разделов), выделенных жирным шрифтом и пробелом (пропуском строки), в которых содержится конкретный материал по исследуемой теме. В конце каждой структурной части основного текста (то есть раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения – находится в последнем абзаце текста. В основной части могут быть использованы наглядные способы представления результатов (таблицы, графики, диаграммы). Их главная цель – сжатое представление и систематизация данных. Не должно быть более 1-2 таблиц, графиков, диаграмм на одной странице. Они не могут располагаться подряд, друг за другом, без разделяющего их текста.
Заключение	Включает: краткие выводы по результатам выполненной работы; сообщение о выполнении поставленных во введении целей и задач, подтверждение или опровержение гипотезы.

	Основной результат работы должен быть соотнесен с заявленной во введении целью работы. Основной результат работы должен быть четко сформулирован.
Список литературы	Содержит перечень источников, использованных при написании работы, составленный в алфавитном порядке. Необходимо указать место издания, название издательства, год издания. Он отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе проведения исследовательской работы.
Приложение	Содержит вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести графики, рисунки, таблицы.

Приложение 2

Образец титульного листа

Городская научно-практическая конференция
«Увлекательный путь в мир технических наук»
для учащихся 3–4-х классов

Секция «_____»

Исследовательская работа

Тема: Наименование работы
(без кавычек и точки)

Выполнил:
Ф. И.
учени__ класса ___
МБОУ Школа №____
г.о.Самара
Научный руководитель:
Ф. И. О.,
степень, звание, должность

Самара,202_

Приложение 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я,
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения: /___/

(число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу:

_____

(адрес регистрации, с указанием индекса)

документ, удостоверяющий личность:

_____

(наименование документа, серия и номер документа)

_____

___ (сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее «**Законный представитель субъекта ПДн**», действующий в интересах несовершеннолетнего_____

__,

(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/

_____

(число, месяц, год)

зарегистрированный по адресу:

_____

(адрес регистрации, с указанием индекса)

_____

документ, удостоверяющий личность:

_____

(наименование документа (паспорт/свидетельство о рождении))

_____

(серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее **«Субъект ПДн**», свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю ***муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» г. о. Самара***, расположенному по адресу: гор. Самара, ул. Стара Загора, д. 96, **согласие** на обработку, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (включая предоставление Департаменту образования Администрации г. о. Самара, жюри Городской научно-практической конференции «Увлекательный путь в мир технических наук», доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Субъекта ПДн. Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

	ДА	НЕТ	Перечень устанавливаемых условий и запретов
Общие персональные данные			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Место обучения			
Класс			

Обработка персональных данных осуществляется **в следующих целях:**

- Проведение Городской научно-практической конференции «Увлекательный путь в мир технических наук» в 2025-2026 учебном году.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие действует с момента подписания настоящего документа до 30 июня 2026 года.

Согласие в любой момент может быть отозвано путем представления в образовательную организацию письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту info@edcsamara.ru

_____

_____

(ФИО субъекта законного представитель ПДн полностью) (подпись)

Положение
о Самарском ежегодном открытом краеведческом марафоне
«Самара, нет тебя дороже, Самара, нет тебя родней»
2025-2026 учебный год

1. Общие положения

1.1. Самарский ежегодный открытый краеведческий марафон «Самара, нет тебя дороже, Самара, нет тебя родней» (далее – Марафон) является формой организации проектно-исследовательской деятельности учащихся учреждений основного и дополнительного образования.

1.2. Марафон представляет собой программу конкурсов для учащихся, реализуемых в течение учебного года.

1.3. Тематика Марафона определяется ежегодно его Организационным комитетом.

1.4. Учредители и организаторы Марафона:

- Педагогическое общество России;
- Департамент образования Администрации городского округа Самара;
- Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодежи» (далее – ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи».);
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 74» г. о. Самара – площадка Педагогического общества России по проблемам школьного краеведения, базовая проектная площадка в рамках стратегии комплексного развития городского округа Самара до 2025 года (далее – МБОУ СОШ № 74 г. о. Самара).

1.5. Оргкомитет Марафона:

1. ЗАХАРКИН Анатолий Александрович – директор МБОУ Школа №74 г. о. Самара, председатель Оргкомитета Марафона.
2. ВЕЛИЧКО Андрей Борисович – заместитель председателя Центрального совета общественной организации «Педагогическое общество России».
3. ЗАВАЛЬНЫЙ Александр Никифорович – главный библиограф краеведческой библиографии Самарской областной универсальной научной библиотеки, Заслуженный работник культуры Российской Федерации.
4. МАЕВСКАЯ Галина Васильевна – главный редактор журнала «Самарская Лука».
5. РЕПИНЕЦКИЙ Александр Иванович – академик Академии социальных наук, заместитель директора Поволжского филиала Института Российской истории, заведующий кафедрой отечественной истории и археологии Самарского государственного педагогического университета, д. и. н., про
6. СУЧКОВА Елена Марковна – заместитель директора государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра развития творчества детей и юношества «Центр социализации молодёжи».
7. ДОРОГОЙЧЕНКО Андрей Васильевич - заместитель директора МБОУ Школа № 74 по научно-методической работе.

1.6. Организация, отвечающая за проведение Марафона, – МБОУ СОШ № 74 г. о. Самара.

1.7. Цели Марафона:

1. Формирование у учащихся познавательного интереса к активному изучению обычаев и традиций народов Самарского края.
2. Воспитание у школьников чувства толерантности, патриотизма, бережного отношения к природному и культурному наследию.
3. Приобщение учащихся к краеведческой и поисково-исследовательской деятельности.

4. Развитие и популяризация истории и краеведения как средства формирования гражданско-патриотического воспитания учащихся.

1.8. Задачи Марафона:

- развитие интереса обучающихся к краеведению;
- активизация поисковой и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей;
- развитие интереса обучающихся к научной деятельности;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- совершенствование методики исследовательской работы в области
- краеведения;
- формирование чувства истории, ощущения неразрывности связи прошлого с настоящим и будущим;
- формирование социальной компетентности обучающихся средствами поисково-краеведческой деятельности;
- создание условий для общения и обмена опытом юных краеведов.
- создание пространства и условий для общения педагогов и учащихся, занимающихся краеведением.

1.9. Тема Марафона 2025-2026 учебного года: «Мой край родной, навек любимый» (Краеведение как средство формирования социальной активности школьников).

2. Сроки и место проведения Марафона.

2. 1. Марафон проводится с декабря 2025 года по март 2026 года. (см. График проведения конкурсов по номинациям в Приложении 3).

3. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

3.1. Педагоги-руководители команд и отдельных учащихся, желающих принять участие в Марафоне, выбирают номинацию, заполняют бланк заявки согласно Приложению 1 и отправляют её на электронный адрес Организационного комитета Марафона до 30 ноября 2025 г.

3.2 Экспертиза и оценка работ участников Марафона осуществляется Жюри, состоящим из представителей Организационного комитета и организаций-учредителей.

3.3. Оценка работ во всех номинациях выставляется по 10-балльной системе с учётом возрастных особенностей участников.

3.4. Для информационной поддержки мероприятий Марафона, размещения работ участников, оценок и результатов конкурсов по каждой номинации Организационным комитетом создаётся и ведётся официальная группа Марафона в социальной сети «ВКонтакте».

3.5. Участники Марафона принимают участие в конкурсах по следующим номинациям:

1. Номинация «След какой-то надо оставить…».
2. Номинация «Бесподобный и восхитительный вид…»
3. Номинация «Бесспорный талант и любовь к делу…»
4. Номинация «Мы твердо верим в светлое будущее русской земли…»

3.6. Каждая номинация делится на следующие секции:

- Литература Самарского края;
- История Самарского края;
- Растительный и животный мир Самарского края;
- География родного края;
- Экология родного края;
- Самара – национальная (о народах, населяющих Самарский край; история национального костюма, особенности быта, национального обряда и т.п.);
- Новые технологии «пишут» историю Самарского края;
- Самарский Левша на благо родного города;

- Самара театральная.

4. Участники Марафона

4.1. В Марафоне могут принимать участие проектно-исследовательские и творческие группы (команды) и отдельные учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования г. о. Самара и Самарской области.

4.2. К участию в Марафоне приглашаются учащиеся 1-4, 5-11 классов: индивидуальные исполнители, команды и курирующие их педагоги основного и дополнительного образования.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

5.1. Педагоги-руководители команд и отдельных учащихся, желающих принять участие в Марафоне, выбирают номинацию, заполняют бланк заявки согласно Приложению 1 и отправляют её на электронный адрес Организационного комитета Марафона до 30 ноября 2025 г.

5.2. Экспертиза и оценка работ участников Марафона осуществляется Жюри, состоящим из представителей Организационного комитета и организаций-учредителей.

5.3. Оценка работ во всех номинациях выставляется по 10-балльной системе с учётом возрастных особенностей участников.

5.4. Для информационной поддержки мероприятий Марафона, размещения работ участников, оценок и результатов конкурсов по каждой номинации Организационным комитетом создаётся и ведётся официальная группа Марафона в социальной сети «ВКонтакте».

5.5. Участники Марафона принимают участие в конкурсах по следующим номинациям:

1. Номинация «След какой-то надо оставить…».
2. Номинация «Бесподобный и восхитительный вид…»
3. Номинация «Бесспорный талант и любовь к делу…»
4. Номинация «Мы твердо верим в светлое будущее русской земли…»

5.6. Каждая номинация делится на следующие секции:

- Литература Самарского края;
- История Самарского края;
- Растительный и животный мир Самарского края;
- География родного края;
- Экология родного края;
- Самара – национальная (о народах, населяющих Самарский край; история национального костюма, особенности быта, национального обряда и т.п.);
- Новые технологии «пишут» историю Самарского края;
- Самарский Левша на благо родного города;
- Самара театральная.

5.7. Типы проектов.

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт
Практико-ориентированный	Решение практических задач	
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	Видеофильм, эссе, обзорные материалы, доклад, мультимедийный продукт, выставка, отчёты о проведённых

Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении	играх, исследованиях, стендовый, газета, журнал, компьютерная анимация, костюм, макет, модель, музыкальное произведение, отчёты о проведённых исследованиях, праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, серия иллюстраций, тест, учебное пособие, чертеж, экскурсия.
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	
Игровой ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта	

5.8. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

• Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14;

• 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см.,

• левое – 3см., правое – 2 см.

• Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

• Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят.

• Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

• Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 5 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

5.9. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины.

5.10. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

5.11. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника.

6.1. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:

- Выбор темы. При выборе темы учитывается:
- Актуальность и важность темы;
- Научно-теоретическое и практическое значение;
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.

Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.

Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным.

Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целями исследования;

Форма работы должна соответствовать содержанию. Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.).

В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна .

Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

7. Сроки и форма подачи заявок на участие.

Педагоги-руководители команд и отдельных учащихся, желающих принять участие в Марафоне, выбирают номинацию, заполняют бланк заявки согласно Приложению 1 и отправляют её на электронный адрес Организационного комитета Марафона до 30 ноября 2025 г.

8. Подведение итогов Марафона и награждение.

Итоги Марафона подводятся Оргкомитетом в марте 2026 года. По результатам конкурса номинаций 1-4 составляется рейтинги команд и отдельных участников, которые публикуются на интернет-ресурсе Марафона.

Команды и участники, победившие в отдельных конкурсах программы Марафона, награждаются Дипломами Департамента образования Администрации г. о. Самара и ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодёжи», грамотами Центрального совета Педагогического общества России.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия.

9.1.. Координаторы Марафона:

Заместитель директора МБОУ СОШ № 74 г.о. Самара по воспитательной работе АННЕНКОВА Ирина Александровна – 8 927 737 06 40.

Заместитель директора МБОУ СОШ № 74 г.о.Самара по учебно-воспитательной работе ДОРОГОЙЧЕНКО Андрей Васильевич – 8 927 732 20 45

Почтовый адрес Оргкомитета Марафона: 443065, г. Самара, ул. Фасадная, 19, МБОУ СОШ № 74 г. о. Самара.

Контактные телефоны:

1. Директор МБОУ СОШ № 74 Анатолий Александрович Захаркин – 8 (846) 264-12-62;
2. Заместитель директора по воспитательной работе Ирина Александровна Анненкова – 8 (846) 330-35-79;
3. Заместитель директора МБОУ СОШ № 74 по учебно-воспитательной работе– Андрей Васильевич Дорогойченко – 8 9277322045.

Адрес электронной почты Оргкомитета Марафона: school74samara@yandex.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Форма заявки на участие в Самарском ежегодном открытом краеведческом марафоне

ЗАЯВКА

на участие в Самарском ежегодном открытом краеведческом марафоне

2025-2026уч. год

Название команды	Образова-тельное учрежден ие	Ф.И.О. участников команды	Класс(ы)	Лидер команды	Эл. почта, ник «ВКонта кте»	Ф.И.О. педагога-руководи теля	Эл. почта, № моб.т-фона, ник «ВКонта кте»

ЗАЯВКА

на участие в Самарском ежегодном открытом краеведческом марафоне

2025-2026 уч. год

Ф.И.О. участника	Образова-тельное учреждение	Класс	Эл. почта, № моб.т-фона, ник «ВКонтакте»	Ф.И.О. педагога-руководителя	Эл. почта, № моб.т-фона, ник «ВКонтакте»»

ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Оформление титульного листа творческой работы

Самарский ежегодный открытый краеведческий марафон

Номинация_____

Секция_____

ТВОРЧЕСКАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

_____

(название)

Команда «_____**»**

_____

(Образовательное учреждение)

Лидер_____

(Фамилия, имя)

Руководитель (учитель)_____

_____

(Фамилия, имя, отчество)

Самара 2025

Самарский ежегодный открытый краеведческий марафон

Номинация_____

Секция_____

ТВОРЧЕСКАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

_____

(название)

Участник(ца)_____

_____

(Фамилия, имя)

_____

(Образовательное учреждение)

Руководитель (учитель)_____

_____

(Фамилия, имя, отчество)

Самара

Положение
о Городских Чтениях имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова для учащихся 6-11-х классов г.о. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи, порядок организации и проведения городских чтений имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова для учащихся 6-11-х классов г.о. Самара (далее - Чтения), её организационное и методическое обеспечение, порядок организации и проведения, порядок участия в Чтениях и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы Чтений

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара.

Организатор:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 144 имени Маршала Советского Союза Д.Ф. Устинова» городского округа Самара (далее - МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара).

«Самарский государственный социально - педагогический университет» (далее – СГСПУ)

Исторический факультет ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально - педагогический университет» (далее – СГСПУ).

Факультет иностранных языков ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально - педагогический университет» (далее - СГСПУ).

Факультет математики, физики и информатики ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально - педагогический университет» (далее - СГСПУ).

Партнеры:

Семья Немцовых, представители династии Д.Ф.Устинова (Немцов С.А., внук)

1.3. Цели и задачи Чтений:

пропаганда и актуализация научных знаний;

активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных образовательных траекторий образования повышенного уровня;

повышение интереса обучающихся к истории страны, области, города и людям, вписавшим в нее особые страницы своим научным подвигом;

развитие у обучающихся устойчивого интереса и навыков организации научно-исследовательской работы в области отечественной космонавтики и инженерной деятельности, используемые в науке, обороне и повседневной жизни.

создание условий для публичного представления проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

выявление и поддержка одаренных, талантливых обучающихся.

1.4. Для обеспечения единого информационного пространства для участников Чтений используется страница «Чтения имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова» на сайте МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара http://школа144самара.рф

2. Порядок организации Чтений

2.1. Общее руководство проведением Чтений и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого формируется из представителей организаций и учреждений, являющихся организаторами Чтений.

2.2. Оргкомитет Чтений:

формирует состав экспертной комиссии и экспертов чтений из преподавателей СГСПУ, учителей образовательных учреждений городского округа Самара;

определяет сроки проведения Чтений в текущем учебном году;

назначает председателя жюри Чтений

определяет квоту участия и место проведения в первом этапе (заочном) и втором этапе (очном);

осуществляет информирование о местах, сроках проведения и итогах Чтений на страницах сайта МБОУ Школа № 144 г.о. Самара http://школа144самара.рф (страница «Чтения имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова»)

осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением чтений: формирует программу, приглашает почетных гостей чтений, информирует учебные заведения о сроках проведения чтений;

определяет итоговый рейтинг участников, список победителей и призеров чтений по каждой номинации;

анализирует итоги Чтений.

2.3. Экспертная комиссия Чтений:

определяет критерии оценки научно – исследовательских и проектных работ;

осуществляет методическое сопровождение процесса проведения чтений;

представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию чтений.

2.4. Жюри Чтений:

проверяет и оценивает результаты выполнения научно – исследовательских и проектных работ участников;

аннулирует результаты участников в случае выявления при проверке и оценивании работ плагиата, указывающих на несамостоятельное выполнение работы. Решение жюри Чтений об аннулировании результатов участников в случае выявления при проверке и оценивании работ факта нарушения участниками правил участия в Конкурсе оформляется протоколом, который подписывается не менее чем тремя членами жюри Чтений и председателем жюри;

формирует предварительный рейтинг участников Чтений по каждой секции;

представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

2.5. Критерии оценивания:

постановка проблемы, ее актуальность;

соответствие материала работы заданной тематике указанных направлений Чтений;

исследовательская компетентность;

практическая значимость;

сложность техники исполнения макета (материал, деталировка);

отражение точности исторических фактов;

выразительность художественного решения;

использование технических средств (звук, свет, движение);

оригинальность исследования, наличие собственных взглядов и выводов;

грамотное и логичное изложение результатов исследования и владение специальной терминологией;

обоснованность выводов;

четкость изложения материала, полнота ответов на вопросы вовремя публичной защиты исследовательской работы (проекта);

оригинальность представления информации и оформления материалов.

Максимальная оценка каждого критерия 5 баллов.

3. Сроки, место и форма проведения Чтений

3.1. Олимпиада проводится ежегодно в 2 этапа. Регламент проведения Чтений:

1 этап (заочный): проводится образовательными организациями с 02 по 08 декабря 2025 года в порядке, устанавливаемом ими самостоятельно.

2 этап (очный):

Чтения для обучающихся 6 – 11-х классов проводится 19 декабря 2025 года в 14.00 на базе МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара по адресу: 443056 г. Самара, пр. Масленникова, 22;

Порядок выступления (публичной защиты) определяется в порядке жеребьевки в день очного этапа Чтений.

3.2. В Чтениях принимают участие на добровольной основе обучающиеся 6-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара, иных образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования. От одной образовательной организации принимается не более 5-ти работа.

3.3. Порядок проведения второго этапа Чтений (очно):

3.3.1. Заявка на участие и электронный вид работы (формат pdf) обучающихся во втором этапе Чтений подаются образовательной организацией не позднее 15 декабря 2025 года в электронном виде по форме (см. Приложение 1) на адрес Оргкомитета, публикуемый на сайте МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара http://школа144самара.рф (страница «Чтения имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова») или на электронный адрес.

sdo.school-144@63edu.ru

Тема письма: «Устиновские чтения». Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

3.3.2. Оргкомитет размещает информацию о порядке проведения Чтений, требования к участникам и конкретные даты проведения, содержание секций.

Содержание по секциям:

Секция 1: «Инженерный потенциал России. Научно – техническое творчество детей и молодежи».

В секции могут быть представлены действующие модели ракетно-космических комплексов, ракетоносителей, космических кораблей, станций, научные исследования, экспериментальные разработки для проведения и апробации, приборы, компьютерные программы инженерной и космической тематики, которые сопровождаются пояснительными текстами, чертежами, с указанием принципов и последовательности работ, методики разработки и создания.

Секция 2: «Арсенал и щит России».

В секции могут быть представлены работы-исследования о жизни и деятельности людей, вписавших своим подвигом в историю страны, области, города особые страницы.

Секция 3: «Ракетно-космическая техника вчера, сегодня, завтра. Космонавтика и культура».

В секции могут быть представлены работы по реконструкции исторических событий (история развития отечественной космонавтики, основополагающие этапы), а также проекты по теме «Историко-культурное наследие космонавтики как объект исследования и музейного представления», литературные, художественные и музыкальные произведения космической тематики.

Секция 4: «Анализ военной терминологии в оригинале и переводы на примере российской и зарубежной космической техники»

Секция 5: «Ожившая история».

В секции могут быть представлены панорамы (мини-диорамы) настольного формата, отражающие события, сцены сражений времен разных воин, выполненные из картона, пластика, дерева или других поделочных материалов. Конкурсные работы должны демонстрировать объемную модель военного сражения. Эмблемы городов-героев, макеты памятных обелисков городам, получивших звание города воинской славы России. Макеты советских домов, квартир, макеты двора и т.д.

3.3.3. Регистрация участников Чтений начинается в 14:00 только в присутствии сопровождающего из числа представителей образовательной организации, при наличии приказа на сопровождение и ответственности за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время проведения Мероприятия, а также документа, удостоверяющего личность сопровождающего.

Программа проведения очного этапа:

14.00 - 14.15 - регистрация участников финального этапа.

14.15 - 14.30-Торжественное открытие Чтений.

14:30 - 16.30 – Работа по секциям

17:00 - Подведение итогов. Объявление победителей по секциям.

3.3.4. Участник должен предоставить подписанное согласие на обработку персональных данных по форме в Приложении 2.

3. Требования к содержанию и оформлению работ участников

3.1. В очный этап будут приниматься только самостоятельные оригинальные научно-исследовательские работы и проекты (авторский оригинальный текст - не менее 70%), все работы будут проверены оргкомитетом Чтений через http//www.antiplagiat.ru.

3.2. Авторами работы могут быть несколько человек (но не более трех), при этом в заявке указываются фамилии всех разработчиков темы и педагога, координирующего деятельность.

3.3. Тема определяется автором в соответствии с тематикой секции Чтений.

3.3.1. В работе должна быть отражена научно-исследовательская, проектная деятельность, авторская позиция, социальная значимость исследований собственный вклад в решение проблемы, заключение автора по данной теме.

3.3.2. Объем теста, не более 20 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, интервал – полуторный. Приложения (схемы, таблицы, графики, иллюстрации и т.д. связаны с основным содержанием), не более 10 страниц. Возможна презентация. Для очного тура обязательна электронная и печатная версия работы.

Требования к содержанию и оформлению работы соответствуют традиционным стандартам описания научно-исследовательских работ.

3.3.3. Научно-исследовательская работа или проект должен содержать: титульный лист, оформляется на бланке организации (Приложение 3), оглавление, введение, основную часть, заключение, список используемой литературы.

3.3.4. Все цитаты снабжаются сносками, оформленными в соответствии с основными нормами и правилами библиографических описаний. Библиографический список составляется в алфавитном порядке, нумерация сквозная.

3.4. Публичная защита работ проводится в сроки, установленные настоящим Положением.

3.5. Выступление участника со своей научно-исследовательской работой или проектом составляет не более 5 минут, вопросы от экспертов не более 3 минут, продолжительность видеоролика не более 2-х минут.

3.6. Порядок выступления (публичной защиты) определяется в порядке жеребьевки в день очного этапа Чтений.

4. Подведение итогов мероприятия

4.1. По окончании работы секции проводится совещание экспертного совета секции, на котором на основании полученных баллов, определенных за публичную защиту научно-исследовательской работы или проекта, выносится решение об определении победителей и призеров, дипломантов по номинациям.

4.2. Участникам Чтений вручаются сертификаты участника, которые подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются Оргкомитетом мероприятия.

4.3. Решение экспертного совета протоколируется, является окончательным, доводится до сведения участников после совещания и не подлежит апелляции.

4.4. Победители и призеры Чтений награждаются дипломами I, II, III степени, лауреаты и номинациями Оргкомитета.

6. Контактная информация

Координатор:

Бигдай Елена Алексеевна, заместитель директора, т.8 (846) 334-85-81

эл. адрес: sdo.school-144@63edu.ru

**всем участникам необходимо иметь приказ ОО о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия*

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в городских чтениях
имени Маршала Советского Союза Д.Ф. Устинова
для учащихся 7-11-х классов г.о. Самара

ОО, район (полностью)_____

№ п/п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Секция	ФИО педагога (полностью)	Должность

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

ФИО (полностью)	
Должность	
Контакты (телефон, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются в формате Word или Exsel. Заявки сканировать не нужно. Заявка отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника
на участие в городских чтениях имени Маршала Советского Союза Д.Ф. Устинова
для учащихся 6-11-х классов г.о. Самара (Далее – Чтения)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)

(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа,
на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Приложение 3

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа №144 имени Маршала Советского Союза Д.Ф.Устинова»

городского округа Самара

Городские чтения имени Маршала Советского Союза Д.Ф. Устинова

секция: «-- »

научно – исследовательская работа, проект на тему:

« »

Выполнил (а)

Ученик (ца) ___ класса

Образовательное учреждение

_____

ФИО _____

Руководитель, учитель

ФИО _____

Должность _____

Самара, 2025

Положение
о проведении Городской олимпиады по английскому, немецкому и французскому языкам «Лингвистёнок» для обучающихся 4-6-х классов

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской олимпиады по английскому, немецкому, французскому языкам «Лингвистёнок» для обучающихся 4-6-х классов(далее Олимпиада), её организационное, методическое и обеспечение, порядок участия в Олимпиаде, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №133 имени Героя Социалистического Труда М.Б. Оводенко» городского округа Самара (далее - МБОУ Гимназия №133).

1.3. Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет оргкомитет Олимпиады, состав которого формируется из администрации, учителей английского, немецкого, французского языков МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара.

Оргкомитет:

- создает условия для проведения Олимпиады;
- комплектует состав жюри из преподавателей иностранных языков образовательных организаций городского округа Самара и МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара;
- совместно с жюри подводит итоги, определяет победителей и призеров Олимпиады;
- анализирует, обобщает, итоги Олимпиады и представляет отчет о проведении Олимпиады.

1.4. Цели и задачи Олимпиады

Основными целями и задачами Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к изучению иностранных языков, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится в один тур, в дистанционном формате 15 декабря (понедельник) 2025 года.

Участники Олимпиады имеют право принять участие в работе только одной языковой секции (английской, немецкой, французской).

Английский язык:

начало выполнение заданий олимпиады - 10.00.

Немецкий язык, французский язык:

начало выполнение заданий олимпиады - 11:00.

3. Сроки и форма участия в Олимпиаде

Для участия в Олимпиаде необходимо в обозначенное время выйти на сайт МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара в раздел «Лингвистёнок», пройти по ссылке: (https://gimnazia133.my1.ru/index/olimpiada_lingvistjonok/0-91) и выполнить задания непосредственно в Яндекс-форме.

Предварительная регистрация не требуется.

По истечении времени выполнения заданий Олимпиады доступ к материалам автоматически закрывается. Тестирование считается завершённым и подлежит проверке только после нажатия кнопки ОТПРАВИТЬ. Не отправленная работа не учитывается и не вносится в протокол. Скрины ответов не проверяются.

Организаторы Олимпиады не несут ответственности за технические сбои в работе интернета или интернет-браузера участника Олимпиады.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Для организации и проведения Олимпиады создается оргкомитет.
4.2. Ответственным за проведение Олимпиады является заместитель директора гимназии по научно-методической работе.
4.3.Формой проведения Олимпиады является индивидуальное решение обучающимися тестовых заданий с последующей проверкой работ членами жюри.
4.4. Содержание заданий разрабатывается председателями методических объединений английского, немецкого, французского языков в соответствии с особенностями каждого языка.
4.5. Задания для Олимпиады, критерии оценивания, ключи (ответы для проверки) хранятся в специальных пакетах у ответственного за организацию и проведение Олимпиады.
4.6. Олимпиада проводится дистанционно в один этап.
4.7.Олимпиадные работы проверяются членами жюри в день проведения олимпиады. После проверки заданий члены жюри заполняют протокол проведения Олимпиады, куда заносятся результаты выполнения работы каждым участником, определяются победители и призеры.
4.8.Подготовленный по результатам проведения Олимпиады отчет, направляется в Департамент образования Администрации городского округа Самара.
4.9. Информация о победителях и призерах Олимпиады доводится до всех образовательных организаций г.о. Самары с помощью Приказа, изданного по итогам отчета Олимпиады Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

5. Участники мероприятия

В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 4-6-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников от одного образовательного учреждения составляет (от каждой параллели):

- английский язык – 3 человека;
- немецкий язык – 5 человек;
- французский язык – 5 человек.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Время выполнения всех заданий составляет 60 минут.
Задания включают в себя:

- понимание прочитанного текста (чтение);
- знание грамматических структур, слов и устойчивых выражений (лексико-грамматический тест);
- вопросы по страноведению;
- решение кроссвордов, ребусов, творческий перевод стихотворения и др.

Все задания выполняются в Яндекс-форме**.**

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов МБОУ Гимназии № 133 г.о. Самара и образовательных организаций городского округа Самара.
Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия.

Задания, предложенные участникам Олимпиады, оцениваются в соответствии с критериями, разработанными и утвержденными оргкомитетом и жюри Олимпиады.

Все задания олимпиады предполагают проверку по ключам и балльную систему подведения итогов. Ключи и критерии для оценивания заданий предоставляются каждому члену жюри перед началом проверки.

Основные характеристики олимпиадных заданий

№	Класс	Объекты контроля	Тип задания	Примерное время выполнения	Максимальное количество баллов
1.	4,5,6	Чтение	**1.** Задание на понимание основного содержания. Множественный выбор. **2.** Задание на понимание основного содержания. Альтернативный выбор.	10-15 минут	4 класс - 10 баллов 5, 6 класс – 15 баллов
2.	4,5,6	Лексика, грамматика	**1.** Задания на заполнение пропусков. **2.** Задания на множественный выбор. **3.** Задания на поиск соответствий. **4.** Реконструкция диалоговых и фразовых единств.	15-20 минут	4 класс – 20 баллов 5 класс – 20 баллов 6 класс – 30 баллов
3.	5,6	Страноведение	**1.** Задания на множественный выбор. **2.** Задания на поиск соответствий.	10 минут	5, 6 класс - 10 баллов
4.	4,5,6	Задания творческого характера	**1.** Кроссворды. **2.** Творческий перевод	10-15 минут	4 класс – 15 баллов 5 класс – 10 баллов 6 класс – 10 баллов

			стихотворений. **3.** Пословицы, поговорки.		

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течение 14 дней после проведения мероприятия.

Итоги Олимпиады подводятся:

- по каждому направлению Олимпиады: английский, немецкий и французский языки;
- по каждой параллели: 4, 5, 6 классы;
- по двум группам:

I группа – муниципальные общеобразовательные учреждения с углублённым изучением отдельных предметов, лицеи, гимназии г. о. Самара;

II группа - муниципальные общеобразовательные учреждения г.о. Самара.

В каждой группе определяются:

- по немецкому и французскому языкам: одно I место; два II места; и три III места;
- по английскому языку: одно I место; три II места; и четыре III места.

Жюри вправе определить в каждой группе поощрительные грамоты учащимся, выполнивших правильно не менее 75% всех заданий.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

Адрес учреждения: Самара, проспект Металлургов, 52, тел. 958-52-86

Координатор: Попова Ирина Васильевна, заместитель директора по НМР МБОУ Гимназии №133, тел. 958-52-86, эл. адрес: popovairina133@mail.ru

Положение
о Городском конкурсе чтецов на немецком языке
(2-11 классы)

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса чтецов на немецком языке (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Методическое объединение учителей иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 4 городского округа Самара (далее - МБОУ Гимназии № 4).

Партнеры:

Центр немецкого языка Самарского университета;

Молодёжное объединение «DerKlub» г. Самара.

Цели и задачи мероприятия

Целями проведения мероприятия являются популяризация искусства художественного чтения и повышение мотивации учащихся к изучению немецкого языка.

Задачи:

- выявление и поддержка талантливых детей, создание условий для их самореализации;
- расширение кругозора учащихся, воспитание интереса к немецкоязычной литературе;
- развитие исполнительской культуры и навыков публичных выступлений учащихся;
- формирование художественного вкуса и исполнительского мастерства учащихся;
- воспитание уважения к культуре и традициям других народов.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Конкурс проводится в два этапа:

-школьный этап – до 1 декабря 2025 года.

По результатам школьного этапа определяются победители и призёры в каждой параллели, которые направляются для участия в муниципальном этапе.

-муниципальный этап Конкурса проводится 22 декабря 2025 года в МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара. Время сообщается участникам конкурса дополнительно после получения заявок.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период до 10 декабря 2025 года по электронной почте: zanek@inbox.ru , либо привозится нарочно (вт-пт с 08.00 до 15:00) в МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Физкультурная, 82, каб. 5 (Загудаева Наталья Валерьевна, тел. 89022907626).

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации Конкурса – очная, форма участия - индивидуальная, групповая. Участники Конкурса исполняют поэтические произведения немецких авторов, (при условии большого объёма произведения необходимо выбрать отрывок) по своему выбору. Исполняемое произведение должно быть выучено наизусть

5.Участники мероприятия

В Конкурсе принимают участие учащиеся 2-11-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара в 5-х возрастных группах:

- 2 – 3 классы;

- 4 – 5 классы;
- 6 – 7 классы;
- 8 - 9 классы;
- 10 - 11 классы.

Квота участников: не более 3-х человек в каждой возрастной группе.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Участники Конкурса самостоятельно выбирают произведение на немецком языке и представляют подготовленное чтение наизусть.

Длительность выступления каждого участника – не более 2 минут (2-7 классы), не более 3 минут (8-11 классы).

Возможно коллективное выступление.

Во время выступления могут быть использованы: музыкальное сопровождение, компьютерные презентации, декорации, костюмы.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа преподавателей Центра немецкого языка г.Самара, представителей молодёжного объединения «DerKlub», учителей немецкого языка ОУ г.о.Самары.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия;
- готовит аналитический отчет об итогах конкурса и передает его в оргкомитет.

Жюри Конкурса оценивает номера по следующим критериям:

- соответствие тематике конкурса- 1 балл;
- соответствие выступления временным рамкам конкурса - 1 балл;
- знание текста произведения- 3 балла;
-владение немецким языком (фонетически правильное произношение звуков, слов и словосочетаний) – 5 баллов;
- соблюдение средств выразительного чтения - логических ударений, интонирования, темпа, тембра, эмоциональная окрашенность выступления – 5 баллов;
- использование приёмов театрализации (мимики, жестов, движений) -2 балла;
- использование атрибутов, соответствующих содержанию исполняемого произведения (декораций, костюмов, аудио\видео ряда) -2 балла;
- оригинальность, сценическая культура и образ (эстетика костюмов и реквизитов, культура поведения на сцене) – 1 балл.

Максимальное количество баллов – 20 баллов

Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов жюри по всем критериям.

8.Подведение итогов мероприятия

Результаты Конкурса определяются жюри в соответствии с критериями оценки по пяти возрастным категориям.

Победителями считаются участники, набравшие максимальное количество баллов (I, II, III места).

Победители конкурса награждаются дипломами. Квота победителей и призёров (в каждой возрастной категории):

1 место – Диплом Победителя -1 шт;
2 место – Диплом Призёра -2 шт;
3 место – Диплом Призёра -3 шт.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Гимназии с углубленным изучением немецкого языка оцениваются отдельно от общеобразовательных школ с базовым уровнем преподавания немецкого языка.

9.Контактная информация

Контакты МБОУ Гимназия № 4 г.о. Самара: г. Самара, ул. Физкультурная, 82, тел. 995-50-38.

Контактное лицо: Загудаева Наталья Валерьевна, заместитель директора МБОУ Гимназии № 4, тел. 89022907626, эл. почта: zanek@inbox..ru.

Приложение

Заявка на участие в муниципальном конкурсе чтецов на немецком языке

ОУ_____

Количество участников школьного и городского этапов

класс	**Количество участников школьного этапа**	**Количество участников городского этапа**
2-3 класс		
4-5 класс		
6-7 класс		
8-9 класс		
10-11 класс		

Участники городского этапа

№	**Фамилия, имя участника (полностью)**	**Класс**	**Название произведения**	**Автор произведения**	**ФИО учителя**
1					
2					
3					

Ответственный_____ Телефон контакта_____

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

Положение
о проведении городского дистанционного научно-исследовательского конкурса
«Умные сети»

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского дистанционного научно-исследовательского конкурса «Умные сети» для учащихся образовательных учреждений городского округа Самара, желающих проявить свои способности на современных цифровых мероприятиях и интересующихся технологиями искусственного интеллекта (далее – Мероприятие), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, определение победителей и призеров.

1.2 Положение действует на период проведения Мероприятия.

1.3 **Организаторы Мероприятия:**

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 157» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 157» г. о. Самара).

1.4 **Цели и задачи Мероприятия**

Целью проведения Мероприятия является повышение уровня знаний школьников в области работы нейросетей и машинного обучения, подготовка их к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать у школьников технологическую грамотность и интерес к IT-сфере.
- ознакомить школьников с доступными и безопасными онлайн-платформами по созданию текстовых и визуальных продуктов на основе генеративного ИИ.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится с 01.12.25г. по 09.02.26 г., в соответствии с планом:

1 декабря – 7 декабря 2025 г.	Информирование о Мероприятии, рассылка Положения
8 декабря 2025г. – 18 января 2026 г.	Подача заявок и конкурсных материалов на электронную почту sssvvvvveee@mail.ru
15 января - 20 января 2026г.	Трансляция конкурсных материалов и онлайн-голосование в группе ВКонтакте https://vk.com/club225356272
20 января - 24 января 2026г.	Работа жюри конкурса
26 января 2026г.	Подведение итогов Мероприятия
до 9 февраля 2026 г.	Публикация итогов на официальном сайте МБОУ «Школа № 157» г. о. Самара http://school157samara.ucoz.ru/ , в группе ВКонтакте Подготовка и рассылка дипломов, сертификатов участников

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки подаются с 8 декабря 2025г. по 18 января 2026 г. Подача заявок осуществляется на электронную почту sssvvvvveee@mail.ru, форма заявки указана в Приложении 1.

3.1 В теме письма необходимо указать номинацию, тему, образовательное учреждение (например, Родословная семьи «Моя семья» _ МБОУ «Школа № 157» г.о. Самара). Если

один участник выставил несколько работ в разных номинациях заявка формируется разными письмами.

3.2 Заархивированные или неправильно оформленные заявки к участию в Мероприятии не принимаются.

3.3 К заявке прикрепляются электронные версии конкурсных работ, каждая подписывается отдельно (ФИО участника, ОУ, номинация, тема) в любом оптимальном для качественного представления работы формате.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Мероприятие проводится дистанционно – прием конкурсных материалов, просмотр и оценка путем голосования в группе ВКонтакте, номинация «Онлайн-голосование» и путем оценки жюри конкурса, для присвоения Дипломов 1,2, 3 места).

Для проведения Мероприятия создается Оргкомитет, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Мероприятия в соответствии с Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Мероприятия и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Мероприятия;
- награждение участников Мероприятия.

В задачи жюри Мероприятия входит:

- проверка конкурсных работ участников Мероприятия;
- присвоение баллов за участие в Мероприятии;
- определение победителей по итогам Мероприятия.

В качестве конкурсных материалов на Мероприятие принимаются: изображения, GIF-изображения и видео, презентации, аудио треки.

4.1 Номинации:

- изображение;
- GIF-изображение;
- презентация;
- музыкальный трек;
- эссе.

4.2 Темы конкурсных материалов:

- Родословная семьи;
- Таланты художников;
- Поэты прошлого;
- Гимн/логотип науки.

Перед работай над конкурсным материалом, рекомендуется:

1. Выбрать тип нейросети. Существует множество нейросетей для генерации текстов и изображений, например, ChatGPT, YandexGPT, GPT-4 и другие.
2. Зарегистрироваться на сайте выбранной нейросети или использовать её через API. Некоторые нейросети предоставляют бесплатный доступ к своим сервисам, но с ограничениями. Другие требуют платной подписки.
3. Изучить интерфейс и настройки. Каждая нейросеть имеет свой интерфейс и набор настроек, которые позволяют контролировать процесс генерации текста или изображения.
4. Сформулировать запрос. Это может быть вопрос, на который нужно получить ответ, или тема, которую нужно развить.
5. Отправить запрос и дождаться результата. После отправки запроса нейросеть начнёт генерировать текст или картинку. Можно выбрать один из предложенных вариантов или попросить нейросеть создать другой.
6. Сохранить полученный текст/изображение. Когда будет найден подходящий текст\изображение, его можно сохранить на компьютере.

При необходимости отредактировать текст. Если результат не нравится, можно отредактировать его с помощью других инструментов или попросить нейросеть сгенерировать другой текст.

Нейросети могут создавать самые разнообразные тексты/изображения, поэтому не стоит бояться экспериментировать с разными вопросами и темами.

Например, наиболее подходят:

Для работы над темой «Родословная семьи» сайт: https://www.familyspace.ru/

Раскрыть темы «Таланты художников» и «Поэты прошлого»: https://www.sberbank.com/promo/iskusstvo/choice https://shedevrum.ai/ https://postium.ru/nejroset-kandinskij/

Для написания Музыкального трека (гимна): https://giga.chat/gigachat/tools/music

Выбрав более близкую тему конкурса, на основе возможностей нейросети необходимо раскрыть ее в любом из предложенных форматов: изображение; GIF-изображение; презентация; музыкальный трек, эссе. Рекомендации, будут размещены в группе Вконтакте https://vk.com/club225356272, с 1 декабря 2025года.

5. Участники Мероприятия

5.1 В Мероприятии принимают участие учащиеся образовательных учреждений всех типов и видов городского округа Самара.

5.2 Мероприятие проводится для возрастной категории 12 – 14 лет, 15-17 лет.

5.3 Участники, принимая участие в Мероприятии, соглашаются с правилами проведения Мероприятия, изложенными в Положении.

5.4 Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Мероприятии к Организатору.

5.5 Ответственность за содержание представленных материалов несут участники Мероприятия. Презентации, связанные с нарушением авторских прав в работе участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

5.6 Подача материала на участие в Мероприятии рассматривается как согласие автора (авторов) на публикацию в социальных сетях, отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

5.7 Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Мероприятии могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

5.8 Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Мероприятии они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов за использование таких результатов.

5.9 Авторские права, созданные в рамках конкурсных материалов, сохраняются за участниками Мероприятия. Организаторы оставляют за собой право некоммерческого использования работ (размещения в средствах массовой информации и в Интернет), с обязательной ссылкой на авторов. Согласно требованиям Положения, участники представляют произведения собственного сочинения. При использовании заимствованных материалов участники Мероприятия должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав», что должно быть отражено в работе (титры, гиперссылки, указание авторства иллюстраций и пр.). Организаторы Мероприятия не несут ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

К рассмотрению принимаются авторские работы, ранее не принимавшие участие в других Интернет конкурсах и соответствующие темам Положения. Обязательное условие – оригинальность и собственный взгляд на представленную в конкурсной работе тему. Умение аргументировать значимость темы, умение выявить проблему и предложить способы ее решения. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить заявку участника,

если она не соответствует основным требованиям настоящего Положения. Материалы, присланные на конкурс, не рецензируются.

При рассмотрении работ Конкурсным жюри учитываются следующие параметры:

- Изображение

Изображение, созданное нейросетью, — это результат работы алгоритмов искусственного интеллекта (ИИ), которые генерируют картинки по текстовым запросам или фото. Нейросети обучаются на больших наборах данных, находят закономерности в изображениях и создают новые работы, опираясь на изученные элементы. Формат изображения JPG, количество от 3-10.

- GIF-изображение

GIF-изображение (Graphics Interchange Format) — формат растровых файлов, который позволяет совмещать несколько изображений, представляя их в виде анимации.

Каждое из изображений в GIF-изображении представляет собой кадр, который воспроизводится после другого. Когда все кадры воспроизводятся один за другим, это выглядит как анимация. Можно создать от 3 до 5 анимаций.

- Презентация

1) первый слайд презентации – титульный. На нем указывается: название конкурса, название презентации, ФИО автора, ОУ; количество слайдов от 5 до 25. Формат PDF.

2) Использовать только чёткие картинки, описания и фотографии с высоким разрешением;

- Музыкальный трек

Музыкальный трек — звуковая дорожка с текстовым сопровождением, длительность 1-3:00 мин, формат FLAC, WAV, MP3.

- Эссе

Нейросети помогают быстро создавать логичные, структурированные и осмысленные тексты. Искусственный интеллект анализирует тему, подбирает аргументы, адаптирует стиль изложения и даже проверяет текст на уникальность. Формат PDF, количество страниц 1-3.

Каждый участник может прислать от 1-й до 3-х работ (по одной работе в каждой номинации). Важно, чтобы работы соответствовали одной или нескольким из указанных тем конкурса.

От одного учреждения принимается не более пяти работ в одной номинации.

7. Состав жюри и критерии оценки работ

- Малышева Ольга Михайловна, директор МБОУ «Школа № 157» г.о. Самара,
- Хожателева Светлана Владимировна, учитель изобразительного искусства МБОУ «Школа № 157» г.о. Самара,
- Чепрасов Алексей Владимирович, учитель истории и обществознания МБОУ «Школа № 157» г.о. Самара,
- Куликова Екатерина Петровна педагог дополнительного образования по робототехнике и 3D моделированию (МБУ ДО ЦДТ «Ирбис»), учитель информатики высшей категории (МБОУ «Гимназия №133» г.о. Самара), победитель в номинации технической направленности Всероссийского конкурса «Сердце отдаю детям».

7.1 Конкурсные работы оценивает жюри по следующим критериям:

№	Критерии	Количество баллов
1	Соответствие содержания работы заявленной тематике	5
2	Исследовательская составляющая, (техника и качество исполнения работы)	5
3	Наличие иллюстративного материала, выявляющего главные этапы и составляющие проведенного исследования	5
4	Выраженность собственной позиции	5
5	Возможность широкого практического использования материала	5

6	Баллы за применение искусственного интеллекта для визуализации образов	5
7	Дополнительные баллы за голосование в группе ВКонтакте	5
	Итого	35

8. Подведение итогов Мероприятия

Победителей и призеров Мероприятия определяет жюри.

8.1 Подведение итогов Мероприятия проводится в соответствии с разработанными критериями. Результаты данного Мероприятия будут размещены на официальном сайте МБОУ «Школа № 157» г. о. Самара.

8.2 Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8.3 Бланк сертификата участников Конкурса размещается на сайте МБОУ «Школа № 157» г. о. Самара.

9. Контактная информация

9.1 Функции координатора Мероприятия осуществляет МБОУ «Школа № 157» г.о. Самара.

9.2 Участники Мероприятия могут обращаться за консультативной помощью

- по адресу: МБОУ «Школа № 157» г.о. Самара, ул. Георгия Димитрова, д. 50;
- по электронной почте sssvvvvveee@mail.ru
- по телефону 89371004883.

8.3 Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Мероприятия являются сотрудники МБОУ «Школа № 157» г. о. Самара:

- Хожателева Светлана Владимировна, учитель изобразительного искусства, тел. 89371004883.

Приложение 1

Заявка
на участие в городском дистанционном конкурсе
«Умные сети»

Наименование образовательного учреждения	
Ф.И., возраст участника	
Ф.И.О. педагога, тел контакта, электронная почта педагога	
Номинация - изображение; - GIF-изображение; - презентация; - музыкальный трек; - эссе.	
Тема работы - Родословная семьи; - Таланты художников; - Поэты прошлого; - Гимн/логотип науки	
Название работы (авторское)	

Директор Подпис

Положение
о Городской метапредметной научно-практической конференции учащихся 5-9-х классов «Современный мир в его единстве и многообразии»

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской метапредметной научно-практической конференции учащихся 5-9-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара «Современный мир в его единстве и многообразии» (далее – Конференция), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель Олимпиады:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Олимпиады:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия Перспектива» (далее - МБОУ «Гимназия «Перспектива»).

Соорганизаторы Олимпиады:

Автономная некоммерческая организация высшего образования Самарский университет государственного управления «Международный институт рынка» (АНО ВО Университет «МИР») (далее - МИР).

Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами Конференции являются:

- выявление интереса ребенка к познанию мира в различных областях знаний,
- ознакомление учащихся общеобразовательных организаций с новыми интересными фактами из культурной, общественной и научной жизни зарубежных стран, в сравнении и сопоставлении с историей, географией и другими сферами жизни России, а также пропаганды научных знаний,
- привлечение обучающихся к исследовательской деятельности на межпредметной основе,
- развитие познавательного интереса школьников в области как гуманитарных, так и естественных наук на материале, выходящем за рамки школьной программы, содействия в выборе будущей профессиональной деятельности,
- развитие и стимулирование у учащихся навыков учебно-научно-исследовательской деятельности,
- создание условий для интеллектуального развития и поддержки одаренных детей,
- создание единого информационного пространства между образовательными организациями городского округа Самара.

2.Сроки и место проведения мероприятия

1 этап (заочный) – с 11 декабря 2025 года по 11 марта 2026 года на базе общеобразовательных учреждений. Результаты заочного тура (допуск/недопуск) работ публикуются на сайтах организаторов http://www.persp.ru и http://www.pgsga.ru/ за три дня до начала Конференции.

2 этап (очный, заключительный) – 22 апреля 2026 года в 14.00 на базе МБОУ «Гимназия «Перспектива» по адресу: Советской Армии, 25.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки по форме и работы для рецензирования в электронном варианте должны быть представлены в оргкомитет **до 11 марта 2026 года** по адресу: ул. Советской Армии 25.

В заявке нужно указать аппаратуру, необходимую представления работы на очном этапа

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Предметом представления на Конференции являются учебно-исследовательские работы учащихся. Язык Конференции – русский. При отборе исследовательских работ на Конференцию и их оценке обращается особое внимание на творческий характер, степень самостоятельности работы, ее общественно-полезную направленность, глубину изучения литературы и фактического материала, обоснованность, четкость, лаконичность изложения, наличие собственных данных, их анализа, обобщения, выводов, соблюдение требований к оформлению.

Конференция проводится в 2 тура: заочный и очный.

Заявка на участие в Конференции вместе с исследовательской работой представляется в оргкомитет. На заочном туре осуществляется экспертиза работ и рекомендация их к устному представлению на конференции.

Второй (очный) тур является открытым. Очный тур проводится по итогам заочного. Для выступления на Конференции докладчику дается 5-7 минут. В течение этого времени участник демонстрирует умение кратко и четко изложить суть своей исследовательской работы с использованием наглядных пособий, плакатов, таблиц, информационных технологий и т.д. В обсуждении доклада участвуют члены экспертной комиссии. Исследовательские работы отбираются, рассматриваются и оцениваются в соответствии с разработанными критериями (см. Приложение 1) специальной экспертной комиссией, созданной из числа преподавателей вузов г. о. Самары, методистов, руководителей предметных методических объединений.

5.Участники мероприятия

Конференция проводится для учащихся 5 – 9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара и Самарской области.

Для участия в конференции допускаются работы по следующим секциям:

- История народов в национальном, региональном, международном контексте.
- Язык и традиционная культура страны.
- Культурное наследие Великобритании (США, Германии, Франции, России и других стран).
- Праздник в структуре культурно-исторических традиций.
- Историко- культурное наследие народов мира. Традиции и современность.
- Математика, физика, информатика и естественные науки в профессии цифрового будущего.
- Лингвистика, языкознание, теория и практика перевода.
- Страноведение.

Ограничений по количеству участников нет.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Представленная исследовательская работа должна представлять собой самостоятельное исследование по теме одной из секций Конференции.

Работы учащихся, представляемые на Конференцию, должны быть выполнены на высоком уровне и отвечать следующим требованиям: исследовательский характер (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствующих им анализа и вывода, наличие всех необходимых для исследования этапов); глубина знания автором избранной области исследования; наличие (теоретических и (или)) практических достижений автора, элементов осмысления исследуемого явления в контексте глобальных проблем современности, а также наличие авторской позиции.

Исследовательские работы оформляются в соответствии со следующими требованиями. Текст работы должен быть аккуратно напечатан на листах белой бумаги формата А-4 на одной стороне листа (шрифт Times New Roman, размер 14, прямой, интервал 1,5; поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, снизу и сверху – по 20 мм), все страницы пронумерованы. Объем представленной работы должен быть не более 15 листов (без приложения). Объем приложения – не более 10 листов. На титульном листе указывается: тема учебно-исследовательской работы; фамилия, имя автора работы; название образовательной организации; класс; ФИО, ученая степень (при наличии), должность, место работы научного руководителя; город и год проведения конференции.

Структура работы включает следующие разделы:

Введение включает аналитический обзор литературы по избранной теме, обоснование актуальности и оригинальности данного исследования, его цели и задачи.

Основная часть состоит из нескольких разделов, которые включают теоретическую основу исследования, собственно исследовательскую часть, эксперимент.

Заключение содержит обобщающие выводы по всей работе.

Список использованной литературы.

Приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации, схемы).

7.Состав жюри и критерии оценки

На каждом этапе членами жюри заполняются оценочные листы, в которые вносятся баллы по итогам выполнения заданий каждого тура. В заключительном туре Конференции баллы суммируются.

Критерии оценки представлены в Приложении 2 к настоящему Положению.

Результаты Конференции публикуются на сайтах организаторов http://www.persp.ru и http://www.pgsga.ru/ через неделю после проведения очного, заключительного тура.

8.Подведение итогов мероприятия

По окончании работы секций проводятся заседания членов жюри предметных секций, на которых выносятся решения о призёрах. Все решения членов жюри протоколируются и являются окончательными.

Всем участникам Конференции выдаётся сертификат участника.

Участники Конференции, представившие лучшие работы, награждаются **дипломами 1, 2, 3 степени:**

1 место – 1 шт;

2 место – 2 шт;

3 место – 3-4 шт.

Тезисы лучших работ публикуются в сборнике тезисов Конференции.

Организаторы Конференции оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы за победу в номинациях подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.Контактная информация

Адрес учреждения-организатора – МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о.Самара, 443023, г. Самара, улица Советской Армии, 25, телефон +7 (846) 224-78-64

Контактное лицо: Сипатова Марина Вадимовна, заместитель директора по иностранным языкам МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о.Самара, раб. 222-99-73, сот. 8902-295-94-18, e-mail: m.sipatova@persp.ru, m_sipatova@mail.ru.

Приложение №1

Критерии оценки работ, заявленных к участию в городской метапредметной научно-практической конференции «Современный мир в его единстве и многообразии» для учащихся 5-9-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара

1. Критерии оценки содержания исследовательских работ:

№	Наименование критерия
1	Актуальность исследования, характеризующая потенциальную ценность его результатов.
2	Степень новизны исследования (выход за рамки учебной программы, оригинальность идеи и методов исследования).
3	Соответствие содержания сформулированной теме, цели, гипотезе и поставленным задачам.
4	Аргументированность и доказательность в изложении материала, подразумевающая использование современных методов исследования, наличие достаточного фактического материала, его логическую обработку.
5	Культура оформления материала, требующая анализа источников, грамотного проведения эксперимента, ясности изложения.

2. Критерии оценки публичного представления работы:

№	Наименование критерия
1	Качество структуры работы: композиция, логичность изложения, аргументированность.
2	Культура выступления: четкость и доступность изложения, речевая культура, удержание внимания аудитории, чувство времени.
3	Эрудиция докладчика, компетентность, использование специальной терминологии.
4	Качество ответов на вопросы: полнота ответов, убедительность, готовность к дискуссии, наличие собственной позиции и умение их отстаивать, доброжелательность, контактность.

3. Работы оцениваются в баллах следующим образом: 0 баллов - критерий не выражен; 1 балл - критерий выражен слабо; 2 балла - критерий выражен четко.

Приложение №2
Оргкомитету городской метапредметной научно-практической конференции «Современный мир в его единстве и многообразии» для учащихся 5-9-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара _____
(полное наименование образовательной организации)
_____(адрес ОУ)
_____(контактный тел)
Руководитель ОУ: _____
(подпись) М.П.

Список участников

городской метапредметной научно-практической конференции «Современный мир в его единстве и многообразии» для учащихся 5-9-х классов общеобразовательных организаций г.о. Самара

№п\п	Полное наименование ОУ, РАЙОН	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью), Класс	Тема работы	ФИО педагога (полностью), подготовившего участника
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Ответственный за предоставление информации от ОУ:

(фио полностью)	

Положение
об организации и проведении VIII открытой городской предметной олимпиады по геометрии имени Г.А. Клековкина для учащихся 8-10 классов общеобразовательных организаций г. о. Самара

1.Общие положения

Настоящее положение определяет статус, цели и задачи открытой городской предметной олимпиады школьников по геометрии (далее Олимпиада), её организационно-методическое обеспечение, порядок организации и проведения, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

— Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее Департамент образования).

Организаторы:

— Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования городского округа Самара» (далее ЦРО);

— Кафедра высшей математики и информатики Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Москвы «Московский городской педагогический университет»;

— Учебно-методическое объединение учителей математики г. о. Самара;

— Ассоциация учителей математики г.о. Самара;

— Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 148 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Михалёва В.П.» городского округа Самара.

Цели и задачи мероприятия

Целью мероприятия является выявление одаренных, талантливых учащихся, создание необходимых условий для их поддержки и дальнейшей подготовки к участию во всероссийской предметной олимпиаде школьников.

Задачи:

— пропаганда и актуализация научных знаний;

— активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных образовательных траекторий образования повышенного уровня;

— повышение мотивации учащихся к изучению математики, в том числе геометрии;

— формирование навыков творческого мышления в области математики путем решения геометрических задач;

— формирование основ инженерного мышления;

— стимулирование активности педагогов для работы с расширенным геометрическим материалом и развитию компетентностей учащихся при решении геометрических задач.

2.Сроки и место проведения мероприятия

2.1. Мероприятие проводится **в два этапа:**

1 этап (заочный) Олимпиады проводится дистанционно **в январе 2026 года.**

Для обеспечения единого информационного пространства для участников Олимпиады задания размещены в открытом доступе https://matematik63.blogspot.com/ , https://vk.com/club197151415 , а также https://school-148.ru/content/gorodskaya-predmetnaya-olimpiada-po-geometrii-imeni-ga-klekovkina

2.2. 2 этап (очный, заключительный) Олимпиады для учащихся 8-х, 9-х и 10-х классов проводится **13 марта 2026 года** на базе МБОУ Школы № 148 с углубленным изучением отдельных предметов (ул. Коммунистическая, 25).

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка формируется автоматически при отправке участником в недельный срок с момента опубликования материалов решения задания заочного этапа Олимпиады (январь 2026 года).

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Общее руководство проведением Олимпиады и организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого формируется из представителей организаций и учреждений, являющихся организаторами Олимпиады.

4.2. Оргкомитет Олимпиады в пределах своей компетенции:

– формирует состав методической комиссии и экспертов;
– определяет сроки проведения Олимпиады в текущем учебном году;
– назначает председателя жюри Олимпиады;
– формирует программу, приглашает почетных гостей олимпиады
– осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением олимпиады;
– информирует учебные заведения о сроках проведения Олимпиады;
– определяет список победителей и призеров Олимпиады по каждой возрастной группе;
– анализирует итоги Олимпиады.

4.3. Методическая комиссия олимпиады:

– составляет задания олимпиады;
– определяет критерии оценки олимпиадных заданий;
– осуществляет методическое сопровождение процесса проверки работ участников Олимпиады;
– представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады

4.4. Жюри Олимпиады:

– проверяет и оценивает работы участников 1 этапа (заочного) Олимпиады в соответствии с предоставленными критериями;
– проверяет и оценивает работы участников 2 этапа (заключительного) Олимпиады в соответствии с предоставленными критериями;
– на общем заседании определяет победителей и призеров Олимпиады;
– представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады;
– осуществляет иные функции в соответствии с настоящим положением.

4.5. Первый этап (заочный) предполагает выполнение письменной работы. Задания размещены в открытом доступе https://matematik63.blogspot.com/ , https://vk.com/club197151415 , а также https://school-148.ru/content/gorodskaya-predmetnaya-olimpiada-po-geometrii-imeni-ga-klekovkina .

Для участия в 1 этапе Олимпиады в недельный срок с момента опубликования материалов необходимо загрузить решение для проверки по ссылке, указанной в тексте задания.

При отправке решения заданий 1 этапа Олимпиады участник подтверждает согласие родителей (законных представителей) на обработку его персональных данных (Приложение 1).

4.6. К участию во втором этапе (очном) Олимпиады допускаются учащиеся, выполнившие более 50 % работы, а также призеры и победители VII городской предметной олимпиады по геометрии.

4.7. Второй (очный) этап проходит в формате устной олимпиады.

4.8. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам 2 этапа (очного, заключительного) Олимпиады.

4.9. Регламент проведения заключительного этапа Олимпиады:

Время	Этапы проведения мероприятия
13:30- 14:00	Регистрация
14:00- 15:00	Этап письменного решения задач
с 15:00	Этап устного рассказа решения задач членам жюри
По окончании прослушивания участников	Работа членов жюри по подведению итогов.

4.10. Для выполнения заданий 2 этапа Олимпиады участник должен иметь при себе канцелярские принадлежности(ручку, циркуль, простой карандаш, ластик, линейку), а так же сменную обувь.

4.11. Участникам второго этапа Олимпиады запрещается пользоваться калькуляторами, средствами сотовой связи, сетью Интернет, помощью третьих лиц, любыми иными источниками информации.

4.12. Организаторы оставляют за собой право изменения порядка организации и проведения этапов Олимпиады.

5. Участники мероприятия

5.1. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся 8-х , 9-х и 10-х классов общеобразовательных организаций г. о. Самара и Самарской области , иных образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

5.2. Выявление учащихся для участия в Олимпиаде проводится образовательными организациями до декабря 2025 г. в порядке, устанавливаемом ими самостоятельно.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

6.1. Решение заданий отборочного этапа загружается участниками в недельный срок с момента опубликования материалов по ссылке, указанной в тексте задания.

6.2. Решение заданий заключительного этапа представляется участниками членам жюри в письменном виде с устной защитой данного решения.

7.Состав жюри и критерии оценки

7.1. Состав жюри Олимпиады формируется из преподавателей СФ ГАОУ ВО МГПУ, СГСПУ, ФГБОУ ВО «Сам ГТУ», учителей обшеобразовательных организаций г. о. Самара и Самарской области.

7.2. Критерии оценки 1 этапа (заочного):

Каждая задача 1 этапа (заочного) Олимпиады оценивается целым числом баллов от 0 до 5. Итог подводится по сумме баллов, набранных участником. Основные принципы оценивания приведены в таблице.

Количество баллов	Критерий оценки выполнения задания
5	Полное верное решение.
4	Верное решение. Имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение.
3	Решение содержит незначительные ошибки, пробелы в обоснованиях, но в целом верно и может стать полностью правильным после небольших исправлений или дополнений.
2	Верно рассмотрен один из двух (более сложный) существенных случаев. ИЛИ Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.
1	Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения (или при ошибочном решении). Или имеется продвижение в решении задачи.
0	Решение неверное, продвижения отсутствуют. Решение отсутствует.

7.3. Критерии оценки 2 этапа (очного):

Решение каждого задания оценивается целым числом баллов от 0 до 7. Общая оценка за весь этап получается суммированием баллов по каждому из заданий.

Максимальное количество баллов на заключительном этапе - 21.

Основные принципы оценивания приведены в таблице.

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
7	Полное верное решение
6	Верное решение. Имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение.

5	Решение содержит незначительные ошибки, пробелы в обоснованиях, но в целом верно и может стать полностью правильным после небольших исправлений или дополнений.
4	Верно рассмотрен один из двух (более сложный) существенных случаев
3	Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи.
2	Рассмотрены отдельные важные случаи при отсутствии решения (или при ошибочном решении).
1	Имеется продвижение в решении задачи.
0	Решение неверное, продвижения отсутствуют. Решение отсутствует.

8. Подведение итогов мероприятия

8.1. Окончательные итоги Олимпиады подводятся в день проведения очного этапа Олимпиады.

8.2. По итогам Олимпиады определяются победители и призеры.

Победителями Олимпиады являются участники, набравшие наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. В случае, если победители не определены, определяются только призеры.

Призерами признаются все участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

В случае, когда у участника Олимпиады оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, принимается жюри.

8.3. Победители и призеры за 1-3 место награждаются дипломами Департамента образования.

8.4. Участники получают сертификаты ЦРО.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара: г. Самара, ул. Стара- Загора, 96,

Контактное лицо: Пономарева Лариса Владимировна, старший методист МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, председатель окружного УМО учителей математики г. о. Самары и Совета Ассоциации учителей математики г.о. Самара, 8(917)1085048,

ponomarev-larisa@yandex.ru

Контакты МБОУ Школа № 148 г.о. Самара: г. Самара, ул. Коммунистическая, 25, телефон: (846)336-24-10,e-mail: School148_samara@mail.ru

Контактные лица:

Рыкота Светлана Дмитриевна, заместитель директора МБОУ Школы № 148, 8(927)0146503, rykota_svetlana@mail.ru

Черевиченко Лариса Александровна, член окружного УМО г.о. Самары, учитель математики МБОУ Школы № 148, 8(917)1136068, laracher72@mail.ru

Положение
об открытых городских чтениях для младших школьников
«Юные ломоносовцы»
(1-4 классы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Открытых городских чтений для младших школьников «Юные ломоносовцы» в 2025-2026 учебном году (далее – Чтения), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призёров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Чтений – Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара.

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является
выявление, поддержка и развитие обучающихся, проявляющих склонность к исследовательской и проектной деятельности.

Задачи:

- формировать у обучающихся навыки учебно-исследовательской деятельности;
- развивать познавательный интерес обучающихся к исследовательской и проектной работе;
- содействовать формированию у обучающихся опыта публичной защиты учебно-исследовательских и проектных работ.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап – отборочный (заочный): экспертиза работ – **с 26 января по 6 февраля 2026 года**

2 этап – заключительный (очный) очная защита работ – **28 февраля 2026 года в 10.00 на базе МБОУ «Школы №6» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Самарская, 152.**

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Образовательная организация направляет в оргкомитет Чтений пакет документов состоящий из:

- **общая заявка** на участие в Чтениях в формате DOC (DOCX)
- учебно-исследовательские работы в формате PDF в электронном виде
- отчёт о проверке на антиплагиат.

Пакет документов отправляется одним архивом по электронной почте: lomonosovschool6@mail.ru в срок с **12.01.2026 до 24.01. 2026 года**. Название файлов с работой оформить по образцу «секция_ОУ_фамилия и имя участника», например, Литературоведение_МБОУ Школа№1_Иванов И Информация о работах, допущенных до участия в заключительном этапе Чтений, размещается на сайте МБОУ «Школа № 6» не позднее **20 февраля 2026** года.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Чтения проводятся по следующим направлениям: естественно-научное направление (секции «Математика, физика и астрономия», «Моделирование и конструирование», «Окружающий мир») и гуманитарное направление (секции «Филология», «Литературоведение», «Английский язык», «Искусствознание», «История и краеведение»). Не более 10 работ в каждой секции в каждой возрастной группе.

1 этап: рассмотрение учебно-исследовательских работ экспертным советом (жюри) в открытом порядке. На очный этап допускаются только самостоятельные оригинальные исследовательские работы (авторский оригинальный текст – не менее 70%), не участвующие ранее в городских и пр. конференциях и не имеющие признаки плагиата (**проверка осуществляется самостоятельно с приложением отчёта**). Оргкомитет вправе отказать в допуске на очный этап в случае

несоответствия работы установленным критериям. Рецензии и причины отказа участия в очном этапе участникам конкурса Оргкомитетом не предоставляются.

2 этап: предусматривает оценку очной защиты и презентации научных работ членами жюри. **Регламент выступления не более 5 минут.**

5. Участники Чтений

В Чтениях могут принять участие обучающиеся 1 - 4 классов общеобразовательных организаций городского округа Самара и Самарской области (1-ая возрастная группа – 1- 2 класс, 2-ая возрастная группа – 3-4 класс).

Участие в Чтениях осуществляется на добровольной основе. Участие в Чтениях является бесплатным.

Норма представительства – не более **7-ми работ** от одного образовательного учреждения.

Принимающая сторона - норма представительства - **10 работ**.

6. Требования к содержанию и оформлению работ

К рассмотрению принимаются только работы, соответствующие секциям, заявленным в данном положении.

Объем текста работы – не более 15 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, интервал - полуторный. Приложения (иллюстрации, схемы, таблицы и т.п., прямо связанные с основным содержанием) - не более 12 страниц.

Требования к содержанию и оформлению доклада соответствует традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Исследовательская работа должна содержать: титульный лист (Приложение 2), оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы.

Все цитаты снабжаются сносками, оформленными в соответствии с основными нормами и правилами библиографических описаний. В список используемой в работе литературы должны быть включены все привлеченные публикации и архивные материалы. Расположение источников – в алфавитном порядке, нумерация – сквозная.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов школ городского округа Самара и

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Учебно-исследовательскую работу оценивают по критериям.

Критерии оценки содержания исследовательских работ:

- соответствие оформления работы заявленным требованиям (2 балла);

новизна, актуальность заявленной темы (2 балла);

- четкость определения цели и постановки задач (2 балла);
- вклад автора в освещение темы; возможность квалифицировать её как «личное открытие» (2 балла);
- обоснование и аргументация ключевых положений учебно–исследовательской работы (2 балла);

Критерии оценки публичного представления работы:

- убедительность и компетентность презентации (2 балла);
- способность автора представить работу, отстоять изложенные в ней позиции в ходе

возможной дискуссии (2 балла);

- риторическая культура вступления (2 балла);
- соблюдение регламента выступления (2 балла).

ИТОГО: 18 баллов

8.Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия

На каждой секции определяются победитель и призёры, а также победители по номинациям.

Квота победителей и призёров:

1 место – Диплом Победителя -1

2 место – Диплом Призёра -1

3 место – Диплом Призёра -1

Дипломы за победу в различных номинациях – 7.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация координатора Чтений

МБОУ Школа №6 им. М. В. Ломоносова – Россия, г. Самара, ул. Самарская, 152, тел. 8(846) 3330666, контактное лицо - Золотовская Маргарита Апполинарьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Школа №6» г.о.Самара.

Приложение 1

ЗАЯВКА

на участие в Открытых городских чтениях для младших школьников «Юные ломоносовцы»

№ п/п	Название секции	Ф.И. участника	Школа	Класс	Название работы	Ф.И.О. руководителя

Ф.И.О. (полностью) ответственного за формирование заявки, контактный телефон (рабочий, сотовый).

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

•

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

•

- настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ • подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ • подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

• *(подпись лица, давшего согласие)*

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
- *(подпись лица, давшего согласие)*

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
об открытом конкурсе «Территория культуры 2.0»
(1-11 классы)

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Открытого интернет-конкурса «Территория культуры 2.0» (далее - Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 35 имени Героя Советского Союза П.И. Коломина» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 35).

Партнер:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (СГСПУ)

Цели и задачи мероприятия

Целью Конкурса является: формирование у учащихся системы знаний в области культуры, технического достижения человечества, соответствующих современному уровню креативного мышления, развитие опыта ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях.

– **Задачи Конкурса:**

– - привлечение внимания учащихся к проблемам культурно-исторического наследия народа, истории развития техники; расширение их кругозора в этой области.

– - создание условий для интеграции участия педагогов, учащихся, их родителей в совместной работе над творческими и исследовательскими работами учащихся.

– - формирование у учащихся и педагогов навыков использования интернет-технологий в проектной социально значимой деятельности.

2.Сроки и место проведения этапов Марафона:

Место размещения материалов конкурса
https://disk.yandex.ru/d/M7mByvFVvbFV1g
I. Создание визиток команд до 26 января 2026 года
II. Направления Конкурса

- «Я –экскурсовод» 3 февраля -10 февраля 2026 года
- Реклама - 11 февраля - 17 февраля 2026 года
- Волонтёрская деятельность - 18 февраля - 17 марта 2026 года
- «Музейный урок» 27 февраля - 17 марта 2026 года

Все материалы и итоги этапов будут публиковаться на электронном ресурсе Конкурса https://disk.yandex.ru/d/M7mByvFVvbFV1g

Подведение итогов по каждому направлению осуществляется отдельно. Награждение победителей и призёров по окончании общего конкурса.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Регистрация до 26 января 2026 года по ссылке https://forms.yandex.ru/u/665f3e4f3e9d083e757b0e9b/
(она же является заявкой).

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Конкурс для обучающихся проводится по 3 направлениям: «Я – экскурсовод», «Реклама», «Волонтёрская деятельность», «Музейный урок»; в трёх возрастных группах: 1-4-е классы; 5-7-е классы; 8-11-е классы; направление конкурса «Музейный урок» для учителей, студентов педагогических ВУЗов и СУЗов – создание технологической карты урока

Одно из направлений конкурса – конкурс технологических карт «музейных» уроков для учителей и студентов педагогических специальностей.

Материалы конкурсных заданий участники размещают на любом доступном интернет-ресурсе. Доступ к ресурсу открывается по ссылке для оргкомитета и всех участников на электронном ресурсе Конкурса https://disk.yandex.ru/d/M7mByvFVvbFV1g

5.Участники мероприятия

Конкурс проводится для одной из категорий:

индивидуальных участников (школьников),

команд обучающихся 1-11-х классов образовательных учреждений,

семейных команд, заявивших о намерении принять участие в Конкурсе и оформивших соответствующую регистрацию на электронном ресурсе конкурса,

учителей-предметников,

студентов педагогических специальностей.

Руководителями команд могут быть педагоги, родители.

Квота участников: число команд и участников не ограничено

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Для участия в Конкурсе необходимо иметь компьютер с выходом в сеть «Интернет», возможность разместить материал в облачном хранилище или в открытом аккаунте в соцсети.

Визитная карточка команд (или индивидуальных участников) будет размещена на главной странице Конкурса.

В этом разделе нужно интересно, ярко, креативно рассказать о себе по следующему плану:

- название команды (индивидуального участника с объяснением, почему вы выбрали именно его (для направления «Креатив-группа»);
- название населенного пункта, который представляет команда (например, Самарская область, г. Самара / г.Тольятти / ...);
- образовательное учреждение (например, МБОУ Школа № ...);
- ссылки на Интернет-ресурсы, где рассказывается о вашем образовательном учреждении (ссылка на школьный сайт, классный сайт/блог или на статьи в Интернет о вашем ОУ);
- командное фото /фотоколлаж или индивидуальное фото;
- ФИО и должность руководителя (отсутствует для «направления «Музейный» урок);
- причина, по которой решили принять участие в Конкурсе.

«Я –экскурсовод»

Команды (индивидуальные участники) посещают музей любого профиля, составляются карточки объектов (рекомендации см. приложение).

По итогам работы готовится экскурсия по залам музея (не более 5 минут) или презентация-экскурсия (не более 10 слайдов).

В случае дистанционного обучения экскурсия может быть виртуальной.

Видеоэкскурсия или презентация публикуется любом доступном ресурсе.

Реклама

Участникам предлагается создать рекламный буклет и ролик (или презентацию) с представлением музея, который они посетили (рекомендации см. приложение).

Волонтёрская деятельность

Проведение социально-значимых мероприятий по популяризации культурно-исторического наследия или открытия науки, техники, достояния искусства (например, проведение экскурсий или мастер-классов для воспитанников детских садов, младших школьников, детских домов, в госпитале, доме Ветеранов; проведение добровольческих или волонтерских акций по сохранению, защите объектов культуры и.т.п). Необходимо подготовить видео отчёт или презентацию о мероприятии. Этап может быть проведён дистанционно через социальные сети.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из научно-педагогических работников СГСПУ и педагогов школы-организатора Конкурса

Жюри Конкурса выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;

- осуществляет проверку и оценку результатов;

- рассматривает апелляции участников;

- определяет победителей и призеров этапов Конкурса в соответствии с квотой;

- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров по каждому направлению;

- представляет аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки

Визитная карточка	
Критерии	Количество баллов
Представлено название команды. ФИО и должность руководителей	0-1 балл
Название населенного пункта. Наименование образовательного учреждения	0-1 балл
Командное или индивидуальное фото, представленное в оригинальной форме	0-2 балла
Названа причина, по которой команда или индивидуальный участник решили принять участие в проекте	0-1 балл
Своевременное размещение	0-2 балла
Организаторам открыт доступ к электронному ресурсу команды	0-2 балла
Размещение материала с соблюдением правил размещение информации и правил орфографии, пунктуации	0-1 балл
ИТОГО	max 10 баллов

«Я– экскурсовод»	
Критерии	Количество баллов
Целесообразность выбора объектов экскурсии, ценность представленного материала, логика изложения, познавательная ценность	0-10 баллов
Материалы, представленные к конкурсу, содержат фотографии автора экскурсии, видеоролики сняты в музее лично автором	0-10 баллов
Составлена карточка на объекты экскурсии	0-10 баллов
Соответствие экскурсии возрасту, предлагаемому для экскурсии	0-3 балла
Оригинальность, творческий подход	0-5 баллов
Соблюдение авторского права при использовании сторонних ресурсов. Соблюдение правил орфографии, пунктуации. Список источников оформлен по ГОСТУ 7.1. - 2003	0-1 балл
Соблюдение технических требований (открыт доступ ко всем представленным документам)	0-1 балл
Своевременное размещение отчета с соблюдением правил безопасного размещения информации о несовершеннолетних	0-5 балл
ИТОГО	max 45 баллов

«Реклама»	
Критерии	Количество баллов
Представлен качественный рекламный слоган	0-10 баллов
Качество дизайна предложенного рекламного продукта	0-5 баллов
Яркость и простота рекламного продукта	0-5 баллов
Уникальность/яркость воплощённой в рекламу идеи	0- 5 баллов
В рекламном ролике отражена значимость мотива выбора представленного музея	0-5 баллов
Своевременное размещение отчета с соблюдением правил безопасного размещения информации о несовершеннолетних	0-5 балл
ИТОГО	max 35 баллов

Волонтёрская деятельность	
Критерии	Количество баллов
Качество проведения мастер-класса, экскурсии или другой социально значимой акции (по видеосюжету или презентации)	0-10 баллов
Подготовлено мероприятие на 20 и более человек	вне школы- max 5 баллов; для учащихся своей школы (других классов)- max 3 балла; + 2 балла за большое количество людей, принявших участие в мероприятии от 100 и более
Размещён анонс (приглашение) мероприятия в общедоступной социальной сети или в облачном хранилище	0-3 балла
Подготовлен пост-релиз	0-3 балла
Составлена «Книга отзывов»	0-5 баллов
Оригинальность, творческий подход	0-5 баллов
Соблюдение авторского права при использовании сторон ресурсов. Соблюдение правил орфографии, пунктуации Список источников оформлен по ГОСТУ 7.1. - 2003	0-1 балл
Соблюдение технических требований (открыт доступ ко всем представленным документам)	0-1 балл
Своевременное размещение отчета с соблюдением правил безопасного размещения информации о несовершеннолетних	0-5 баллов
ИТОГО	max 40 баллов

Критерии оценивания « музейного» урока

Блок 1. Структура урока соответствует требованиям ФГОС и КТП, состоит из 10 этапов: мотивация; актуализация знаний; целеполагание; решение поставленной проблемы; коррекция; закрепление; систематизация знаний; объяснение домашнего задания; подведение итогов; рефлексия

Блок 2. Полнота заполнения технологической карты: прописаны все блоки - название этапа, цель, содержание, деятельность учителя, учащихся, форма работы, результат

Блок 3. Грамотность заполнения технологической карты: деятельность сторон и формы работы соответствуют этапу и его целям; результат спрогнозирован корректно, цель соответствует этапу:

Показатели	Критерии оценки	Баллы
Целеполагание	совместное с учащимися, учащиеся формулируют цели своей деятельности	2
	цель формулирует учитель	1
	отсутствует	0
	составлено диагностично, измеряемо	1
	составлено не диагностично, не измеряемо	0
Мотивация	используется на всех этапах урока	2
	используется на некоторых этапах урока	1
	отсутствует	0
Актуализация знаний	присутствует как этап урока	1
	отсутствует	0
ПРОЦЕССУАЛЬНАЯ ЧАСТЬ УРОКА		
Использование методов, приемов	методы, приемы обеспечивают деятельностный характер обучения, позволяют полностью достичь планируемых результатов,	2
	методы, приемы обеспечивают деятельностный характер обучения, позволяют частично достичь планируемых результатов	1
	методы, приемы не обеспечивают деятельностный характер обучения и (или) не позволяют достигать планируемых результатов	0
Формы организации деятельности учащихся	преобладание продуктивной деятельности обучающихся (проектная, исследовательская, решение заданий развивающего, проблемного характера, др.)	2-3
	преобладание репродуктивной деятельности	1-0
Формы учебного сотрудничества	представлены (групповые, парные)	1
	не представлены	0
Реализация дифференцированного (индивидуального) обучения	реализуется	1
	Не реализуется	0
Содержание учебного материала	оптимальный объем материала для достижения планируемых результатов, соответствует программным требованиям, принципам научности, возрастным особенностям учащихся	3
	учебный материал соответствует части запланированных результатов, присутствует избыточность или недостаточность материала, не полностью соответствует принципам научности, возрастным особенностям учащихся	1-2
	не соответствует	0
Включения нового знания в систему знаний	реализуются внутрипредметные, межпредметные связи, происходит тренинг по применению нового знания	1

	не реализуются внутрипредметные, межпредметные связи, не происходит тренинг по применению нового знания	0
Рефлексия	проводится на всех этапах урока	2
	присутствует только как этап урока	1
	отсутствует	0
Оценивание	средства контроля подобраны эффективно и определяются результатом активной деятельности учащихся по освоению компетенций (критериальное оценивание - самооценка, взаимооценка, балльная оценка, другое)	2-3
	только традиционное, по 5-бальной шкале, с комментарием или без	1
	отсутствует как этап урока	0
Домашнее задание	вариативно, сопровождается инструктажем	1
	не вариативно, инструктаж отсутствуют	0
Итого:	25 баллов	

Блок 4. Креативность разработки: присутствует сюжет, использованы нестандартные формы и средства работы (от 0 до 10 баллов)

Все технологические карты будут проверены на антиплагиат. Копирование - повод для дисквалификации из конкурса.

Технологическая карта урока

Предмет: Укажите название образовательной дисциплины

Тема урока: Укажите название темы урока из КТП

Возраст учащихся: Укажите возраст учащихся, для которых разработан урок

Тип урока: Выберите подходящий тип для разработанного урока: урок усвоения новых знаний, урок усвоения навыков и умений, урок применения знаний, умений и навыков, урок обобщения и систематизации знаний, урок контроля и коррекции знаний, умений и навыков, комбинированный урок

Прогнозируемые результаты: Пропишите результаты по каждому блоку - личностные, метапредметные, предметные:

Дидактические средства: Укажите все дидактические средства, которые потребуются для реализации урока

Оборудование: Укажите всё оборудование, которое потребуется для реализации урока

Автор работы: ФИО, должность, квалификация

Образовательное учреждение: Укажите полное наименование образовательной организации

Шаблон технологической карты

Этап урока	Виды работы, формы, методы, приемы	Содержание педагогического взаимодействия		Формируемые УУД
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	

8.Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течение 2-х недель после окончания этапа.

Подведение итогов организовано в трех возрастных категориях: (1-4 класс, 5- 7 классы, 8-11 класс) отдельно для команд и индивидуальных участников.

Командам и индивидуальным участникам начисляются баллы в соответствии с критериями оценки выполнения задания по выбранному направлению и суммируются с результатами «Визитной карточки». Организаторы Конкурса оставляют за собой право укрупнять категории и учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Победители награждаются дипломами I-III степени по каждому направлению в каждой возрастной категории.

Дипломы I-III степени имеют муниципальный статус и подготавливаются на бланках Департамента образования. Вручаются оргкомитетом конкурса.

Поощрительные грамоты и сертификаты имеют муниципальный статус и подготавливаются на бланках учреждения-организатора. Вручаются оргкомитетом мероприятия.

Иногородние команды и индивидуальные участники могут получить дипломы и сертификаты в электронном виде.

Квота победителей и призёров (в каждой возрастной категории, отдельно для команд и индивидуальных участников; не более 30 % участников)

1 место – Диплом Победителя -4 шт;

2 место – Диплом Призёра -4 шт;

4 место – Диплом Призёра -4 шт.

9.Контактная информация

МБОУ Школа № 35 г.о. Самара: г.о. Самара, Блюхера,3, тел. 8 (846) 9797350

Координатор мероприятия - Милоенко Татьяна Станиславовна, методист МБОУ Школы № 35, тел.89608210031,эл. почта: tmiloenko@yandex.ru

Приложение

Рекомендации для проведения экскурсии

Экскурсии в музеях являются одной из форм (старейшей формой) культурно-просветительской деятельности музеев.

Экскурсии классифицируются:

по характеру содержания

обзорные (ознакомление с широким кругом вопросов и просмотр большого количества музейных помещений);

тематические:

- сквозные (в отведенное время посетителям предлагается познакомиться с рядом исторических событий, уяснить закономерности развития общества, искусства);
- целенаправленные (ознакомление с отдельным периодом, событием, направлением в искусстве или этапом научно-технического прогресса);
- обобщающие (характеристика разных периодов в развитии культуры, науки, искусства, общества и т.п.);

по целевому назначению

научно-просветительские (просвещение посетителей);

учебные (углубленное изучение какой-либо темы).

Разработка экскурсии начинается на этапе проектирования экспозиции. Экспонат музея является объектом показа на музейной экскурсии. Работу над содержанием экскурсии следует начинать со знакомства с каталогами, буклетами, проспектами, схемами расположения залов и экспозиций, выпускаемыми музеями, и научно-популярной литературой. Содержание выстраивается в соответствии с видом и структурой экскурсии. Следует обратить внимание на разнообразие приемов преподнесения материала. Это имитационные действия, игровые упражнения, воображаемые путешествия и т.п.

Правильный отбор объектов имеет огромное значение для успеха экскурсии. Объекты – зрительная основа экскурсии, на их показе строится рассказ экскурсовода, раскрывается тема.

При выборе объектов следует учитывать следующие их характеристики:

информативность, познавательная ценность объекта - объем информации, который несет в себе объект;

известность (популярность) - есть объекты малоинтересные с исторической и художественной точки зрения;

необычность (экзотичность) объекта, который необычен как по своей истории, так и по внешнему виду;

внешняя выразительность (привлекательность) объекта;

сохранность объекта, его состояние в данный конкретный момент;

Важно правильно определить количество объектов показа: чем больше объектов показа, тем более поверхностный будет рассказ о них, если объектов мало, то тема не будет раскрыта полностью.

По мере сбора сведений об объектах рекомендуется заносить их в специальные карточки (карточка/паспорт объекта), которые являются главным справочным материалом для экскурсовода. В карточке указываются следующие данные: наименование объекта; историческое событие, с которым связан объект; источники сведений об объекте: книга, статья, архивный документ, устный рассказ (например, информация об объекте прозвучала в докладе на семинаре или конференции, или в личной беседе). К карточке прикрепляются одна или несколько фотографий объекта.

Экскурсия состоит из 3 частей: вводной, основной и заключительной.

Перед осмотром экспозиций музея экскурсовод определяет тему и задачи экскурсии и подводит посетителей к пониманию основного содержания. Очень важно во вводной части дать установку на восприятие как вербального, как и визуального материала. Это позволит повысить образовательную эффективность экскурсии.

Основная часть экскурсии включает рассказ экскурсовода, зрительное восприятие музейных предметов и приемы активизации посетителей, к которым относятся эвристические вопросы, игровые приемы, поисковые и творческие задания и др.

Итак, в ходе подготовки экскурсии следует учитывать следующее:

информация должна быть объективной, научной, доступной;

игровые приемы и упражнения должны быть связаны с темой экскурсии;

эмоциональный фон экскурсии должен идти по нарастающей: самый яркий экспонат, рассказ, игровой приём должны быть введены ближе к концу;

рассказ о разных экспонатах должен обладать внутренней логикой;

все экспонаты, которые предлагаются для рассматривания и изучения, должны решать основную познавательную задачу экскурсии;

заключительная часть может включать вручение подарков-сюрпризов, соответствующих выбранной теме.

Основное правило методики проведения экскурсий – сочетание показа с рассказом. Причём, показ должен преобладать над рассказом.

Рекомендации по составлению рекламной продукции.

Реклама — коммуникация для привлечения внимания целевой аудитории к объекту продвижения. Простыми словами — любая информация, которая должна убедить потребителей сделать что-либо. Реклама не просто продаёт продукт, а формирует потребность в нём: вызывает интерес к товару, доказывает его полезность и демонстрирует преимущества.

Реклама музея тесно связана с музейным маркетингом. Маркетинг – неотъемлемая часть взаимодействия музея с публикой.

Реклама музейных мероприятий и выставок – тематические издания, профильные Интернет-сайты, средства массовой информации должна заинтересовать потребителя (зрителя и читателя) Важно пропагандировать и продвигать не только выставки и экспозиции, но идеи и программы; знакомить общественность не только с серьезной, но и интересной информацией. Имидж музея, как учреждения культуры, составляет фирменный стиль, который отражает его предназначение и деятельность. Музеи имеют свой логотип и цветовую стилистику. Помимо представительской продукции музея (бланк, конверт, визитная карточка, бланк приглашения), реклама тоже должна быть выдержанной в едином стиле. Таким образом, блок рекламно-информационной продукции музея является важной составляющей рекламной деятельности музея. Основными элементами рекламы должны быть

-наличие побудительного мотива посещения музея

-ясность и простота информации

-яркость и уникальность воплощения замысла

- только достоверная информация

-значимость в повседневной жизни

Положение
о II интеллектуально-познавательном
метапредметном марафоне для учащихся 2-8 классов
«День науки»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения II интеллектуально-познавательного метапредметного марафона для учащихся 2-8 классов «День науки» (далее – марафон), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.1. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 156» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 156» г.о. Самара);

1.2. Цели и задачи мероприятия

Марафон посвящен 205-летию со дня рождения П.Л. Чебышёва.

Целью проведения мероприятия является формирование интереса учащихся к предметам гуманитарного, естественно-математического циклов, гордости за российских ученых и российскую науку.

Задачи:

- ознакомление учащихся с новейшими достижениями в российской науке;
- пропаганда и актуализация научных знаний;
- создание необходимых условий для выявления и развития детской одаренности;
- всестороннее развитие интересов, способностей учащихся;
- воспитание чувства патриотизма у учащихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Марафон проводится в два этапа:

1 этап (заочный): с 15 января по 5 февраля 2026 года на базе Интернет-ресурса МБОУ Школы № 156: smr_school156@mail.ru .

2этап (очный): 7 февраля 2026 года в 10.00 на базе МБОУ «Школы № 156» г.о. Самара по адресу: г. Самара, п. Мехзавод, квартал 11, дом 15.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка (Приложение № 1) на участие направляется в адрес оргкомитета в период 15 января по 5 февраля 2026 года по электронной почте: smr_school156@mail.ru, либо привозится нарочно (пн-пт с 08.00 до 15:00) в МБОУ Школу № 156 по адресу: г. Самара, п. Мехзавод, квартал 11, дом 15, каб. 1.4 (Крылова Элина Ивановна 89272652839).

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Марафон проводится в два этапа:

1 этап – заочный.

Участие в заочном этапе предполагает представление в оргкомитет марафона видеовизитки от каждого ОУ (совместное видео обеих команд: младшей и средней) на тему: «Математика и я — очень дружная семья!».

2 этап – очный, который проводится в 2 тура:

1-ый тур - групповой;

2-ой тур – командный.

1-ый тур групповой проводится открыто по каждой возрастной категории отдельно.

Команда младших учащихся одновременно проходит два испытания:

1. Путешествие в поместье Ремонтино.
2. Вояж в страну Примерия.

Средняя возрастная группа одновременно участвуют в двух интеллектуальных играх:

1. Кто на свете всех важнее?

2. Математики-лирики.

Время прохождения тура – 30 минут.

2-ой тур командный. Командный тур проводится открыто по возрастным группам:

Младшей группе (2-4 класс) предлагается метапредметный интеллект-квест.

Средняя группа (5-8 класс) участвует в метапредметной Квиз-игре.

Время прохождение тура – 60 минут.

Участники мероприятия

К участию в марафоне приглашаются обучающиеся 2-8-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников: 2 команды: от 5 до 10 человек в каждой команде от одного образовательного учреждения в двух возрастных категориях:

1. Младшая – учащиеся 2 – 4 классов;
2. Средняя – учащиеся 5 – 8 классов.

5. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Для участия в 1 (заочном) этапе каждой команде необходимо вместе с заявкой отправить на адрес организатора видеовизитку на тему: «Математика и я — очень дружная семья!». Визитка записывается на видео в формате MOV, MPEG, MPG, WMV, WEBM, M4V, FLV, MKV, 3GP, AVI, MP4 и направляются на электронную почту: smr_school156@mail.ru (с пометкой «День науки», ОУ, название команды). Заявки и работы, полученные после даты окончания приема конкурсного материала, не рассматриваются. Максимальная продолжительность выступления каждого участника – 3 минуты. При превышении регламента члены жюри имеют право прервать выступление.

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри для оценки заочного этапа марафона формируется из числа учителей и администрации МБОУ «Школы № 156» г.о. Самара.

Критерии оценки видеовизитки:

Критерий	Количество баллов
▪ Соответствие тематике марафона	0 – 2 балла
▪ Оригинальность замысла	0 – 2 балла
▪ Культура представления	0 – 2 балла
▪ Артистизм	0 – 2 балла
▪ Исполнительское качество	0 – 2 балла
▪ Соответствие требованиям оформления	0 – 2 балла
Максимальное количество баллов	12 баллов

Для очного этапа жюри формируется в день проведения марафона из числа представителей школ-участниц.

Жюри марафона выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров марафона в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения марафона;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров заочного и очного этапов марафона в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов марафона по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками марафона и передает его в оргкомитет.

Критерии оценивания очного этапа марафона.

Групповой тур

Критерий	Количество баллов за одно задание
Правильность ответа	0 – 1 балл
Обоснованность выбора ответа	0 – 1 балл
Оригинальность решения	0 – 1 балл
Максимальное количество баллов	3 балла

Командный тур (младшая группа)

Критерий	Количество баллов за один вопрос
Правильность ответа	0 – 1 балл
Обоснованность выбора ответа	0 – 1 балл
Оригинальность решения	0 – 1 балл
Максимальное количество баллов	3 балла

Командный тур (старшая группа) оценивается в соответствии с правилами Квиз-игры. То есть каждый вопрос соответствует определенному количеству баллов.

Возможны дополнительные баллы за участие в обсуждении заданий.

7. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания марафона. Общее количество баллов каждой команды формируется путем сложения баллов за оба этапа: заочного и двух туров очного.

Победителем является команда, набравший наибольшее количество баллов. Команды, занявшие 2 – 3 места в рейтинговых таблицах становятся призерами марафона.

Победитель и призеры определяются в каждой возрастной категории

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени – 2 шт;
- диплом 2-й степени – 4 шт;
- диплом 3-й степени – 6 шт.

Каждой команде вручается сертификат вне зависимости от занятого ею места в рейтинговой таблице.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальный приз за видеовизитку.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация

Контакты МБОУ «Школа № 156» г.о. Самара: г. Самара, п. Мехзавод,, квартал 11, дом 15 тел. (846) 302-65-24.

Контактное лицо: Крылова Элина Ивановна, заместитель директора по УВР «МБОУ Школы № 156», тел. 89272652839, эл. почта: smr_school156@mail.ru.

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Приложение № 1.

Заявка
на участие в II интеллектуально-познавательном
метапредметном марафоне для учащихся 2-8 классов
«День науки»

Наименование ОУ	
Название команды	Младшая группа
	Средняя группа
Фамилия, имя, класс участников команд	Младшая группа: 1. 2. 3.
	Средняя группа 1. 2. 3.
Фамилия, имя, отчество руководителя(ей) команды, контактный телефон, электронная почта	Младшая группа
	Средняя группа
Ссылка на видеовизитку	

Положение
об Интеллектуальном турнире для обучающихся педагогических классов
«Я б в учителя пошёл…»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Интеллектуального турнира для обучающихся педагогических классов «Я б в учителя пошёл» (далее – Интеллектуальный турнир), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 49 имени ветерана военной контрразведки Стычкова К.Г.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 49» г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Интеллектуального турнира является выявление талантливых детей, способных к достижению высоких результатов в интеллектуальном труде, повышение интереса к изучаемым предметам, повышение уровня решения метапредметных задач (умения работать в команде, планировать этапы решения задания, выделять главное, трансформировать старые способы действий и проч.)

Задачи Интеллектуального турнира:

- выявление и развитие интеллектуальных и творческих способностей;
- реализация творческой активности обучающихся;
-апробация новых моделей внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных (когнитивных, коммуникативных, личностных) результатов в условиях реализации ФГОС начального и основного образования;
- расширение общения детей из разных инновационных школ;
- способствование освоению обучающимися и педагогами разновозрастного сотрудничества детей в различных формах коллективно-распределенной деятельности.

2. Сроки и место проведения мероприятия:

Дата	Возрастные группы	Регистрация	Время проведения	Место проведения
23.01.2026	**8 - 9 классы** **10-11 классы**	**14.30 – 14.55**	**15.00**	**МБОУ «Школа № 49» г.о. Самара (Самара, ул. Ново-Вокзальная, 193а**

Мероприятие проводится очно.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в оргкомитет интеллектуального турнира в срок до 17 января 2026 года принимаются в адрес оргкомитета по адресу: konkurs49@mail.ru

Приём заявок может завершиться досрочно в связи с вместимостью зала.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Для участия в очном этапе необходимо иметь при себе:

- всем участникам **приказ ОО** о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Форма участия – командная.

В 1-й части игры 5 блоков заданий выполняются письменно всеми командами одновременно. 2-я часть игры проводится в формате игры «Брейн-ринг».

5. Участники мероприятия

В Интеллектуальном турнире могут принять участие обучающиеся педагогических классов образовательных учреждений городского округа Самара и Самарской области.

Участие осуществляется на добровольной основе.

От образовательного учреждения может принять участие 1 команда в каждой возрастной категории.

В команде одномоментно присутствуют не более 6 человек.

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа преподавателей профильных кафедр СГСПУ, СФ МГПУ и учителей МБОУ «Школы № 49» г.о. Самара.

В основу процедуры оценивания результата положены следующие критерии:

- правильность ответа;
- срок выполнения задания.

7. Подведение итогов мероприятия

Результаты проведения объявляются в день проведения.

Победитель определяется по сумме баллов.

Квота победителей и призёров в каждой возрастной категории*:*

1 место – Диплом Победителя -1 шт;
2 место – Диплом Призёра -1 шт;
3 место – Диплом Призёра -1 шт.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация

Контактное лицо: Хваткова Екатерина Валерьевна, заместитель директора, МБОУ «Школа № 49» г.о. Самара, сот. 89277558258

Положение
о городской олимпиаде по математике им. В.А.Курова
для учащихся 2-8-х классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи олимпиады школьников по математике имени В.А. Курова для учащихся 2-8-х классов г.о. Самара (далее - Олимпиада), её организационное и методическое обеспечение, порядок организации и проведения, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы Олимпиады

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара.

Организатор:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 144 имени Маршала Советского Союза Д.Ф. Устинова» городского округа Самара (далее - МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара).

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – МБОУ ОДПО ЦРО).

Учебно-методическое объединение учителей математики г. о. Самара.

Партнеры:

Кафедра высшей математики и информатики Самарского филиала Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – СФ ГАОУ ВО МГПУ).

Факультет начального образования ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально - педагогический университет» (далее – СГСПУ).

Факультет математики, физики и информатики ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально - педагогический университет» (далее - СГСПУ).

1.3. Цели и задачи Олимпиады:

пропаганда и актуализация научных знаний;

активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных образовательных траекторий образования повышенного уровня;

повышение интереса учащихся к изучению математики;

формирование навыков творческого мышления в области математики путем решения нестандартных задач;

выявление одаренных, талантливых учащихся, создание необходимых условий для их поддержки и дальнейшей подготовки к участию во всероссийской предметной олимпиаде школьников.

1.4. Для обеспечения единого информационного пространства для участников Олимпиады используется страница «Олимпиада им. Курова В.А.» на сайте МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара http://школа144самара.рф

2. Порядок организации Олимпиады

2.1. Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого формируется из представителей организаций и учреждений, являющихся организаторами Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

формирует состав методической комиссии и экспертов олимпиады из преподавателей СФ ГАОУ ВО МГПУ, СГСПУ, учителей образовательных учреждений городского округа Самара;

определяет сроки проведения Олимпиады в текущем учебном году;

назначает председателя жюри Олимпиады и утверждает председателей жюри каждой возрастной группы в отдельности;

определяет квоту участия и место проведения третьего тура (финала) Олимпиады;

осуществляет информирование о местах, сроках проведения и итогах Олимпиады на страницах сайтов МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара http://школа144самара.рф (страница «Олимпиада им. Курова В.А.»)

осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением олимпиады: формирует программу, приглашает почетных гостей олимпиады, информирует учебные заведения о сроках проведения Олимпиады;

определяет итоговый рейтинг участников, список победителей и призеров Олимпиады по каждой возрастной группе;

анализирует итоги Олимпиады.

2.3. Методическая комиссия Олимпиады:

составляет задания олимпиады;

определяет критерии оценки заданий;

осуществляет методическое сопровождение процесса проверки работ участников Олимпиады;

представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады.

2.4. Жюри Олимпиады:

проверяет и оценивает результаты выполнения участниками заданий Олимпиады;

аннулирует результаты участников в случае выявления при проверке и оценивании работ списывания и других фактов, указывающих на несамостоятельное выполнение задания. Решение жюри Олимпиады об аннулировании результатов участников в случае выявления при проверке и оценивании работ факта нарушения участниками правил участия в Конкурсе оформляется протоколом, который подписывается не менее чем тремя членами жюри Олимпиады и председателем жюри по соответствующей возрастной группе;

формирует предварительный рейтинг участников Олимпиады по каждой возрастной группе;

представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

3. Сроки, место и форма проведения Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится ежегодно в 2 этапа.

Регламент проведения Олимпиады:

Образовательное учреждение (Оргкомитет) с 10 до 24 января 2026 года проводит электронную регистрацию участников 1-го этапа, созданной на его базе и размещенной на сайте. Регистрируясь на участие в 1-ом туре Олимпиады, участник подтверждает согласие родителей (законных представителей) на обработку его персональных данных.

1 этап (очный) - для обучающихся 2 – 4-х классов проводится 22 января 2026 года;

для обучающихся 5 – 6-х классов проводится 23 января 2026 года

для обучающихся 7 – 8-х классов проводится 24 января 2026 года

Оргкомитет в указанное время рассылает инструкцию по выполнению и оформлению работы, и открывают доступ к заданиям олимпиады.

3.2. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся 2-8-х классов образовательных учреждений г.о. Самара, иных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего и основного общего образования. Квоты на 1 этап нет. Участники 2 этапа формируются по количеству набранных баллов.

3.3. Порядок проведения 2-го этапа Олимпиады (очно):

3.3.1. 2 этап (очный): для обучающихся 2 – 8-х классов проводится 28 февраля 2026 года в 10.00 на площадках образовательных организаций г.о. Самара;

Заявка на участие обучающихся во 2-ом этапе Олимпиады подается образовательной организацией не позднее 25 февраля 2026 года в электронном виде по форме на адрес Оргкомитета, публикуемый на сайте МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара http://школа144самара.рф (страница «Олимпиада им. Курова В.А.»).

Тема письма: «Олимпиада Курова». Заявки, поданные позже указанного срока, не рассматриваются.

3.3.2. Оргкомитет размещает информацию о порядке проведения Олимпиады, требования к участникам и конкретные даты проведения по возрастным группам участников в понедельник третьей недели января.

3.3.3. Регистрация участников Олимпиады начинается за 1 час до начала Олимпиады только в присутствии сопровождающего из числа представителей образовательной организации, при наличии приказа на сопровождение и ответственности за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время проведения Мероприятия, а также документа, удостоверяющего личность сопровождающего.

3.3.4. Участник должен предоставить подписанное согласие на обработку персональных данных.

3.3.5. Для выполнения заданий 2-го этапа Олимпиады участник должен иметь при себе канцелярские принадлежности (черная гелевая ручка, простой карандаш, ластик, линейку, чистую тетрадь в клетку (12 листов).

3.3.6. Каждый участник Олимпиады получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание.

3.3.7. Работы участников кодируются (обезличиваются) представителем оргкомитета и передаются в жюри для проверки. Проверка работ осуществляется в день проведения Олимпиады.

3.3.8. Участникам запрещается пользоваться калькуляторами, средствами сотовой связи.

3.4. Работы, зарегистрированные с нарушением требований к регистрации (не указаны полные данные участника олимпиады, учителя и образовательной организации), не проверяются.

3.4.1. По итогам второго тура Олимпиады апелляции принимаются только у обучающихся 7 и 8 классов. Апелляция может быть подана участником Олимпиады через сайт организаторов Олимпиады в течение двух рабочих дней после опубликования предварительного рейтинга участников

3.4.2. К участию в 2-ом этапе Олимпиады допускаются участники в соответствии с рейтингами 1-го этапа и установленной оргкомитетом квотой.

4. Подведение итогов мероприятия

4.1. Участникам Олимпиады вручаются сертификаты участника, которые подготавливаются на бланках учреждения - организатора и размещаются на сайте Оргкомитетом мероприятия

4.2. По итогам Олимпиады в соответствии с результатами 2-го этапа в каждой возрастной группе определяются победитель (1 место) и призеры (2-3 места), но не более 30% участников второго этапа Олимпиады.

4.3. Победителями Олимпиады являются участники, набравшие наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. В случае, если победители не определены, определяются только призеры.

5. Контактная информация

Координаторы:

Бигдай Елена Алексеевна, заместитель директора МБОУ «Школа № 144» г.о. Самара, тел. 334-85-81, эл. адрес: school14469@mail.ru

Пономарева Лариса Владимировна, старший методист МБОУ ОДПО ЦРО,

сот. 8917-108- 50-48, эл. адрес: ponomarev-larisa@yandex.ru

**всем участникам необходимо иметь приказ ОО о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия*

Приложение 1

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника
региональной олимпиаде им. В.А. Курова по математике для учащихся 2-8-х классов
и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
в том числе в государственных информационных ресурсах

г. Самара «_____» _____ 20___ г

Я _____
(ФИО родителя (законного представителя) участника)
_____серия_____№_____выдан_____ (вид документа, удостоверяющего личность)
_____
(когда и кем выдан), зарегистрированный (ая) по адресу:
_____,
настоящим выражаю свое согласие в интересах своего несовершеннолетнего ребенка
_____ ,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
(далее-несовершеннолетний), чьим законным представителем я являюсь, в целях организации участия несовершеннолетнего в региональной олимпиаде им. В.А. Курова по математике для учащихся 2-8-х классов (далее - олимпиада), индивидуального учета его результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки информации организаторам олимпиады: муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 144 имени Маршала Советского Союза Д.Ф. Устинова» городского округа Самара, адрес нахождения: г. Самара, просп. Масленникова, 22 (далее- оператор) на обработку нижеперечисленных персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, СНИЛС, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан документ, а также его вид), класс обучения, место обучения, (наименование образовательной организации, адрес местонахождения), контактные данные несовершеннолетнего (телефон, адрес электронной почты), результат участия в олимпиаде, иной информации, относящейся к несовершеннолетнему, доступной или известной в любой конкретный момент времени, а также всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения олимпиады. Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах несовершеннолетнего.
Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий с персональных данными несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), публикация в сети Интернет (на сайте, в социальных сетях организатора и учредителя олимпиады, в государственном и региональном информационных ресурсах о лицах, проявивших выдающиеся способности), на публикацию работы несовершеннолетнего на сайте организатора олимпиады, обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с данными, относящимися к несовершеннолетнему, с учетом федерального законодательства.
Также я разрешаю производить фото- и видеосъемку с участием несовершеннолетнего, безвозмездно использовать эти фото-, видео- и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением олимпиады. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему и моего ребенка достоинству.
Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные, в том числе мои контактные данные (телефон, адрес электронной почты)) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.
Подтверждаю, что с положением о проведении олимпиады ознакомлен (а)
_____
(подпись лица, давшего согласие)

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес одного из операторов по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю одного из операторов. Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст. ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дано мной « _____» _____ 20____ г. и действует два года.

Положение
о проведении Городского фестиваля-конкурса песни на иностранных языках «Millionvoices - миллион голосов» для обучающихся 2-х-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городской фестиваль-конкурс песни на иностранных языках «Millionvoices - миллион голосов» для обучающихся 2-х-8-х классов образовательных учреждений городского округа Самара, его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

- **Организаторы мероприятия**

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №133 имени Героя Социалистического Труда М.Б. Оводенко» городского округа Самара (МБОУ Гимназия №133 г.о. Самара).

- **Цели и задачи мероприятия**

Целью проведения мероприятия является вовлечение обучающихся 2-11-х классов в активную творческую деятельность, направленную на формирование социокультурной компетенции, выявление одаренных детей и развития их коммуникативных умений (на иностранном языке).

Задачи:

- Популяризация изучения иностранных языков средствами музыкальной культуры и искусства.
- Воспитание чувства уважения к другой стране, ее народу, традициям и культуре.
- Развитие творческих способностей учащихся, приобщение к лучшим образцам музыкального творчества зарубежных стран.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Фестиваль-конкурс проводится в два этапа:

1 этап (заочный): с 21 по 26 января 2026 года на базе МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара (просмотр жюри конкурса присланных видеозаписей песен на иностранных языках, определение участников 2 этапа). 27 января 2026 года – сообщение результатов 1 этапа.

2 этап (очный): 20 февраля 2026 года в 14.00 на базе МБОУ Гимназии №133 по адресу: г. Самара, проспект Металлургов, 52.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие и видеозапись песни на иностранном языке направляется в адрес оргкомитета в период с 20 декабря 2025 года по 20 января 2026 года по электронной почте: lingwa133@mail.ru, либо привозится нарочно (пн-пт с 08.00 до 17:00) в МБОУ Гимназию. №133 по адресу: г. Самара, проспект Металлургов, 52, Попова Ирина Васильевна.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

На 1 этап (заочный) участникам фестиваля - конкурса предлагается выбрать музыкальное произведение на иностранном языке и подготовить его в качестве музыкального номера на иностранных языках и в установленные сроки предоставить видеозапись исполнения песни. Присланный материал не рецензируется и не возвращается.

К 2 этапу (очному), который проводится в актовом зале МБОУ Гимназии №133 в форме живых концертных выступлений, допускаются участники, успешно прошедшие первый тур. При наличии большого количества участников фестиваль-конкурс проводится отдельно по языкам (английский язык – в 12.00, немецкий язык – в 14.00, французский язык – в 16.00). Участники очного этапа должны иметь согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей).

Организатор мероприятия имеет право в случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации ограничиться проведением 1 этапа. В данном случае итоги конкурса подводятся после просмотра всех видеозаписей, присланных для участия в конкурсе.

Работы для участия в конкурсе принимаются строго в указанные сроки. Организатор оставляет за собой право не допускать к участию произведения по морально-нравственным критериям. Использование ненормативной лексики, а так же призывов к экстремизму или текстов, унижающих честь и достоинство каких-либо культурных слоев общества, в текстах произведений строго запрещено!

5 Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 2-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Возрастные группы: 2-4 класс, 5-6 класс, 7-8 класс,9-11 класс.

Квота участников: от 1 до 3 номеров от одного образовательного учреждения от каждой возрастной группы.

6 Требования к содержанию музыкального номера

Тема конкурса 2025-2026 года – «Мир в ритме музыки» - песни, отражающие разнообразие культур и традиций через музыку.

Продолжительность звучания номера не должна превышать 4.00 мин.

В качестве музыкального сопровождении можно использовать любой инструментальный аккомпанемент, минусовую фонограмму.

Номер может содержать элементы инсценировки, художественного сопровождения и др.

Категории музыкальных произведений:

- зарубежный шлягер
- современная песня на иностранном языке (любой жанр)
- ретро
- историческая песня (произведения, связанные с определенной эпохой или историческим событием)
- фольклор
- джазовая классика
- музыкальное ассорти (тематическая композиции из различных произведений)
- другая музыкальная категория (кроме вышеперечисленных)

Категории участников - сольные исполнители, дуэты, ансамбли.

7 Состав жюри и критерии оценки

В состав жюри фестиваля конкурса входят преподаватели английского языка и музыки образовательных учреждений городского округа Самара. Жюри оценивает выступления и определяет победителей и призеров.

Критерии оценивания:

Для определения призовых мест фестиваля-конкурса в каждой возрастной группе по каждому языку будут оцениваться:

№	Критерии оценивания	Баллы
1.	Владение иноязычным текстом, адекватное произношение звуков, соблюдение правил ударения в словах и фразах, соблюдение ритмико-интонационных особенностей языка, четкость произношения, отсутствие фонематических ошибок.	3 балла
2.	Качество исполнения (вокал, музыкальность)	2 балла
3.	Использование «живого» музыкального сопровождения (гитара, фортепиано, синтезатор и т.п.)	1 балл
4.	Артистизм, художественная выразительность (умение держаться на сцене, взаимодействовать со зрителем)	2 балла

5.	Творческий подход к постановке номера (внешний вид, сценические костюмы, реквизит)	2 балл
	Итого:	10 баллов

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

8 Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победителем является участник, набравший более 8 баллов, призером – более 6 баллов.

Квота для победителей/призёров:

Победители и призеры определяются по каждой возрастной группе по каждому языку.

- диплом 1-й степени- 9 шт;
- диплом 2-й степени – 9 шт;
- диплом 3-й степени – 9 шт.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9 Контактная информация

Адрес учреждения-организатора: МБОУ Гимназия №133 г.о. Самара

ФИО координатора мероприятия, его должность, контактный телефон и адрес электронной почты: Попова Ирина Васильевна, заместитель директора по НМР, 8(846)9585286, popovairina133@mail.ru

Приложение 1

Образец заявки:

ОУ	Ф.И.О. преподавателя, контактная информация (телефон)	Ф.И. участника(ов) класс, количество исполнителей	Возрастная группа, язык	Категория музыкального произведения	Музыкальное произведение (Название, авторы музыки и слов)	Муз.сопровождение (минус, муз.инструмент, акапелльное исполнение и т.п.)
			Группа 2-4. Группа 5-6 Группа 7-8			

Заявка на участников подается **отдельно** на каждую возрастную группу.

Приложение 2

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

г. Самара «____»_____ 2026г.

Я, _____(фамилия, имя, отчество)

проживающий (-ая) по адресу_____

_____(адрес регистрации)

в соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие МБОУ Гимназии №133 г.о. Самара (директор – О.Р. Терина, адрес: г. Самара, пр. Металлургов, 52) на обработку персональных данных моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.
Согласие дается мною в целях оформления документации по обеспечению участия в городском фестивале-конкурсе песни на иностранных языках «Millionvoices - миллион голосов» для обучающихся 2-х-8-х классов образовательных учреждений городского округа Самара и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя; наименование образовательного учреждения; результат участия в мероприятии, а также размещение видеоролика с участием моего ребенка в сети Интернет на сайте МБОУ Гимназии 133
Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Настоящее согласие вступает со дня его подписания до достижения целей обработки или до дня отзыва в письменном виде.

«__» _____ 2026 г. _____ (_____)

(подпись) (расшифровка подписи)

Положение
о проведении городской олимпиады по математике «Математический марафон»
для учащихся 5-6-х классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения предметной олимпиады по математике «*Математический марафон*» для учащихся 5-6-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (далее - Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Созвездие» № 131» городского округа Самара (далее – МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о. Самара).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский Государственный Технический Университет" (далее - ФГБОУ ВО «САМГТУ»).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является пропаганда и актуализация научных знаний.

Задачи:

- активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных траекторий образования повышенного уровня;
- повышение качества школьного образования;
- повышение интереса учащихся к углубленному изучению математики;
- формирование навыков творческого мышления в области математики путём решения нестандартных задач.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата и время проведения Олимпиады: **24 января 2026 года в 12.00** на базе МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Промышленности, 319, 1 корпус.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Олимпиаде оформляется в формате Excel и подается не позднее **17 января 2026 года** в оргкомитет Олимпиады по электронному адресу: *school131@bk.ru*.

Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУК в оргкомитет указаны в Приложении №1, Приложении № 2 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проходит в один очный этап. Форма участия - индивидуальная.

- приказ от ОУ, в котором указаны Ф.И.О. ответственного за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время поведения олимпиады;

- согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (см. Приложение №3, Приложение №4).

Каждый участник после регистрации и начала Олимпиады получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание.

Задания для участников Олимпиады предоставляет МБОУ Лицей «Созвездие» №131г.о. Самара на правах инициатора и организатора данной олимпиады.

В случае перехода образовательных учреждений на дистанционную форму обучения, возможно проведение олимпиады дистанционно.

5. Участники мероприятия

К участию в Олимпиаде по математике допускаются обучающиеся 5-6-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников для одного образовательного учреждения: 3 человека от параллели.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

При проведении Олимпиады участники сидят по одному за партой или с учеником, выполняющим задание другой возрастной группы.

Запрещается пользоваться средствами сотовой связи, калькулятором.

На выполнение задания отводится 80 минут.

7. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри – учителя математики и члены методического объединения ОУ, преподаватели высших учебных заведений городского округа Самара.

Председатель жюри организуют работу по проверке выполненных работ и подписание протокола.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, определяет критерии и квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течение пяти дней после окончания мероприятия.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победителем является участник, набравший более 80 баллов, призером 2-й степени от 60 до 80 баллов, призером 3-й степени от 50 до 60 баллов,

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени - 1 шт.;
- диплом 2-й степени - 1 шт.;
- диплом 3-й степени - 1 шт.

Организаторы оставляют за собой право увеличивать квоту призёров до 30% от общего числа участников олимпиады.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

По итогам Олимпиады апелляции не принимаются.

9. Контактная информация

Контакты: МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара: г. Самара, ул. Промышленности, 319, тел. 261-14-40; эл. почта: school131@bk.ru.

Приложения – бланки заявок для каждого этапа мероприятия

всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Приложение 1

В ОРГКОМИТЕТ

«ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

_____

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный тел)

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П

.

(контактный тел)

Приложение 2

Образец заявки

ЗАЯВКА
на участие в городской олимпиаде
по математике «Математический марафон»
для учащихся 5-6-ых классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара

№п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	ФИО педагога (полностью)	Должность
1							
2							
3							
4							

5							
6							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel . Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

Приложение 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____
проживающий (ая) по адресу:
_____
настоящим выражаю свое согласие
_____,
(название образовательного учреждения)
организатору
_____
(название мероприятия)
(далее – оператору) на обработку персональных данных
_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о проведении Открытой городской олимпиады по английскому языку среди 3-4-х классов «English Stars»

Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Открытой городской олимпиады по английскому языку среди 3-4-х классов «English Stars», (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель Олимпиады: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы Олимпиады: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Самарский медико-технический лицей» г.о.Самара (далее – МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара).

Партнеры: Центр по проведению экзаменов по английскому языку ООО «Лэнгвич Линк Самара» (далее – Экзаменационный центр).

Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей Экзаменационного центра, а также администрации и учителей МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара.

Оргкомитет:

- Экзаменационный центр: подготовка материалов 1-3 туров, проверка работ 2 – 3 туров, печать сертификатов и дипломов, подготовка подарков победителям Олимпиады, разработка материалов 1-3 туров, участие в подведении итогов Олимпиады;
- МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара: сбор и обработка заявок, отправка материалов 1 тура, организация 2-3 тура, участие в оценивании, подписание дипломов призеров, участие в подведении итогов Олимпиады.

Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- поиск одарённых и талантливых детей и создание благоприятных условий для их дальнейшего интеллектуального роста;
- формирование у учащихся начальной школы интереса к изучению английского языка;
- раскрытие возможности воспитательного потенциала в обучении английскому языку;
- соотнесение уровня обученности детей с международными стандартами.

Сроки и место проведения мероприятия

1 тур (школьный, отборочный): 12 января – 23 января 2026 года на базе общеобразовательных учреждений.

Время начала мероприятия учреждения устанавливают самостоятельно.

2 тур (городской): 1 февраля 2026 года в 10.00 выполнение заданий по аудированию и чтению.

3 тур (городской, финальный): 1 февраля 2026 года в 12.00 (по результатам 2 тура) на базе МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара по адресу: ул. Полевая, 74.

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки организатор проводит олимпиаду дистанционно.

Сроки и форма подачи заявок на участие

К участию во 2-ом туре допускаются учащиеся по результатам 1 тура.

К участию в 3-ем туре допускаются учащиеся по результатам 2 тура.

Бланк заявки указан в приложении к настоящему Положению.

Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации мероприятия – очная.

Форма участия в мероприятии — индивидуальная.

1 тур проходит на базе образовательного учреждения. Учащимся предлагается вариант в формате олимпиады.

Объектом контроля во 2 туре выступают навыки «Чтение» и «Аудирование».

«Чтение»: Соотнесение с возможными вариантами, задания, предполагающие ответ «верно/неверно», выбор из нескольких вариантов и заполнение пропусков. «Аудирование»: Соотнесение с возможными вариантами, завершение предложений, выбор из нескольких картинок, раскрашивание и письмо.

Объектом контроля в 3 туре выступает навык «Говорение»: Найти различия, составить рассказ, определить лишнее, дать и запросить информацию и составить рассказ, ответить на вопросы о себе.

Задания для участников 3 и 4 классов различаются по характеру и уровню проверяемых умений.

Участники мероприятия

Участниками Олимпиады могут стать обучающиеся 3-4 классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников:

1 тур – неограниченное количество;

2 тур – не более 4 участников от параллели;

3 тур – 30 учащихся 3х классов, 30 учащихся 4х классов.

Ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады на пути следования к месту проведения и после Олимпиады несут образовательные организации.

Требования к содержанию и оформлению работ участников

К участию во 2 туре допускаются участники строго согласно спискам. Замена участников не предусмотрена.

Участникам 2 и 3 очных туров при регистрации присваивается номер участника, самостоятельного заполнения не требуется.

Сбор согласий на обработку персональных данных

Участие в Олимпиаде предусматривает сбор и обработку персональных данных участника-субъекта персональных данных, его родителей (законных представителей).

Направление образовательной организацией обучающегося на участие в Олимпиаде считается и рассматривается как согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающего (участника олимпиады) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие дается в целях проведения Организатором Олимпиады, формирования регламентированной отчетности, размещения данных в базе данных призеров олимпиады на официальном сайте МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара и его аккаунтах в социальных сетях.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, класс, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта (участника олимпиады), результат участия в Олимпиаде, фото- и видеоматериалы участия субъекта персональных данных в Олимпиаде. Персональные данные участников обрабатываются в соответствии с положениями МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара об обработке и защите персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных дается добровольно (в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О персональных данных»). Если родители (законные представители) участника Олимпиады не дают согласие на обработку персональных данных в установленной в соответствии с законом форме, то школьник не может принять и не принимает участие в Олимпиаде, поскольку для организации и проведения олимпиадных заданий требуется обработка персональных данных участников. Участие в Олимпиаде считается согласием на обработку персональных данных участника.

Состав жюри и критерии оценки:

Жюри формируется из учителей МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара и педагогов и экспертов экзаменационного центра.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Reading and Writing (чтение):

3 задания по 5-7 вопросов.

За каждый правильный ответ засчитывается 1 балл.

Максимальное количество баллов:17-19.

Listening (аудирование):

5 заданий по 5 вопросов.

За каждый правильный ответ засчитывается 1 балл.

Максимальное количество баллов: 25.

3 этап Speaking (говорение):

Ответ оценивается по критериям: для 3х классов: лексика, произношение, коммуникация; для 4х классов: лексика, грамматика, произношение, коммуникация.

За каждый критерий выставляется оценка от 1 до 3.

Максимальный балл для 3х классов: 9, для 4х классов: 12.

Подведение итогов мероприятия

Квота победителей и призёров (в каждой возрастной категории):

- диплом 1-й степени – 1 шт.;
- диплом 2-й степени – 2 шт.;
- диплом 3-й степени – 3 шт.

Победителем в каждой возрастной категории является участник, набравший максимальный балл по итогам 2 и 3 туров Олимпиады.

Итоги подводит комиссия после окончания 3 тура Олимпиады. Итоги подводятся по двум параллелям и в двух категориях: общеобразовательные школы и школы с углубленным изучением английского языка.

Организаторы Олимпиады оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются и вручаются оргкомитетом мероприятия на бланках Департамента образования.

Сертификаты участникам 1-3 туров подготавливаются на бланках учреждения-организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Логинова Екатерина Ивановна, заместитель директора по английскому языку, руководитель МО иностранных языков МАОУ «СМТЛ» г.о. Самара, тел: 89272060344, эл. почта: ekaterina_loginova85@mail.ru, samara@languagelink.ru - экзаменационный центр.

Приложение 1

Образец заявки на участие во 2 и 3 турах Олимпиады

№ п\п	ФИО участника	Полное наименование ОУ	Класс	ФИО преподавателя

Для участия во 2 туре в срок до 23 января 2026 года необходимо направить заявку по электронному адресу: english_stars@inbox.ru

Положение
о городской научно-практической конференции в области безопасности жизнедеятельности «Здоровье и безопасность – путь к успеху»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской научно-практической конференции в области безопасности жизнедеятельности «Здоровье и безопасность – путь к успеху» (далее – Конференция), ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. **Организаторы мероприятия**

Учредитель конференции:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор конференции:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 49 имени ветерана военной контрразведки Стычкова К.Г.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 49» г.о. Самара).

Партнёры:

- Самарское областное отделение Всероссийского добровольного пожарного общества (далее – ВДПО);
- ОГИБДД УМВД России по городу Самара (далее – ГИБДД).

1.3. Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением конференции и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из администрации и преподавателей МБОУ «Школы № 49» г.о. Самара.

Оргкомитет:

- разрабатывает Положение о проведении конференции;
- информирует все заинтересованные лица и организации о проведении конференции;
- согласует сроки и порядок проведения конференции;
- осуществляет руководство подготовкой и проведением конференции;
- формирует состав жюри;
- обеспечивает наградными материалами.

1.4. **Цели и задачи конференции.**

Целью проведения конференции является формирование общественного сознания и гражданской позиции подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности; активизация и поддержка творческой инициативы обучающихся, вовлечение их в поисковую, исследовательскую, изобретательскую и иную деятельность в области безопасности жизнедеятельности.

Задачи конференции:

- привлечение к работе с обучающимися научной и творческой интеллигенции, консолидация преподавательского состава, родителей и общественности для развития исследовательской и творческой деятельности в области безопасности жизнедеятельности;
- пропаганда медико-психолого-педагогических знаний в сфере безопасности жизнедеятельности;
- отбор лучших исследовательских работ для использования в просветительской работе по безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

2. Сроки и место проведения мероприятия.

2.1. Первый (заочный) этап: **с 12 января по 24 января 2026 года** на базе МБОУ «Школы № 49» г.о. Самара по адресу: ул. Ново-Вокзальная, д.193 А.

Второй (очный) этап – 6 февраля 2026 года в 13.00 на базе МБОУ «Школы № 49» г.о. Самара по адресу: ул. Ново-Вокзальная, д.193 А.

Регистрация участников - с 12.30. Начало мероприятия - в 13.00.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие.

Для участия в Конференции претенденты подают Заявку по установленной форме (Приложение 1) Образовательная организация направляет в оргкомитет Конференции:

1. заявку на участие в электронном виде e-mail: **konkurs49@mail.ru** (с 12 января по 24 января 2026 г.)
2. **учебно-исследовательские работы в печатном виде принимаются по адресу: Ново-Вокзальная, д. 193А, кабинет № 215** в срок до **24 января 2026 года.**

Информация о работах, допущенных до участия в очном этапе конференции, размещается на сайте МБОУ «Школа № 49» г.о. Самара не позднее **3 февраля 2026 года**.

4. Порядок организации, форма участияи форма проведения мероприятия.

Для участия в очном этапе необходимо иметь при себе:

- всем участникам **приказ ОО** о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Конференция проводится в два этапа - заочный и очный в двух возрастных категориях:
6-8-е классы;
9-11-е классы.
Форма участия – индивидуально-групповая, индивидуальная.
Авторами одной работы могут быть не более 2-х человек.
Заочный тур проводится путем отбора исследовательских работ по секциям. На очный этап допускаются только самостоятельные оригинальные исследовательские работы. Приветствуется создание видеороликов, имеющих практическую направленность.
Оргкомитет имеет право направить работу на другую секцию, если содержание работы не соответствует заявленной секции.
Оргкомитет вправе отказать в допуске на очный этап в случае несоответствия работы установленным критериям. Рецензии и причины отказа участия в очном туре участникам конкурса Оргкомитетом не предоставляются.
Очный тур предусматривает устное выступление - презентацию участников по секциям перед членами экспертного совета и другими участниками конференции.
Защита работы может сопровождаться таблицами, графиками, иллюстрациями, презентациями, видеороликами и т.д.
Регламент выступления: не более 7 минут.
Замечания, вопросы, претензии по работе конференции принимаются оргкомитетом в письменном виде в день работы секции.

5. Участники конференции.

В конференции принимают участие обучающиеся 6-11-х классов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей городского округа Самара.
Участие в конференции является бесплатным и осуществляется на добровольной основе.
От каждого образовательного учреждения на конференцию может быть представлено не более 4-х работ в каждой возрастной категории.
Принимающая сторона – норма представительства – не более 10 работ.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников.

Работа должна иметь характер научного исследования в соответствии с поставленной проблемой. Работы оформляются шрифтом 14 кегль через полтора интервала. Объем текста работы не более 15 страниц формата А4. Текст печатается на одной стороне бумаги. Приложения (иллюстрации, схемы, таблицы и т.п., прямо связанные с основным содержанием) – не более 12 страниц.
Поля: слева от текста – 30 мм, сверху и снизу – по 20 мм, справа – 10 мм (контуры полей не наносятся).
Образец титульного листа – в приложении.
В ходе конференции предусматривается работа по **следующим секциям:**
1. «Дорожно-транспортная безопасность»
2. «Пожарная безопасность»

3. «Экологическая безопасность»
4. «Техногенная безопасность»
5. «Природная безопасность»
6. «Социальная безопасность»
7. «Культура правильного питания»
8. «Основы военной службы»
9. «Основы медицинских знаний»
10.«It-технологии и научно-техническое творчество в сфере безопасности жизнедеятельности».

Авторские права.

Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в конференции, несет автор (коллектив участников), приславший данную работу для участия в Конференции.

Участвуя в работе конференции, автор (коллектив участников) автоматически даёт право организаторам на использование присланного материала в просветительской работе по безопасности жизнедеятельности.

Подача заявки на конференцию дает согласие на обработку персональных данных.

7. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника.

Жюри формируется из числа педагогов общеобразовательных учреждений городского округа Самара и социальных партнеров в области безопасности жизнедеятельности.

Оценка научно-исследовательских работ осуществляется по критериям.

7.1. Критерии оценки **содержания** исследовательских работ

Максимальное кол-во баллов - 12:

- соответствие оформления работы заявленным требованиям (2 балла);
- новизна, актуальность заявленной темы (2 балла);
- четкость определения цели и постановки задач (2 балла);
- вклад автора в освещение темы; возможность квалифицировать её как «личное открытие» (2 балла);
- обоснование и аргументация ключевых положений научно – исследовательской работы (2 балла);
- степень самостоятельности (2 балла).

7.2. Критерии оценки **публичного представления работы**

Максимальное количество баллов - 8:

- соответствие содержания работы заявленной теме и тематике секции (2 балла);
- убедительность и компетентность презентации (2 балла);
- способность автора представить работу, отстоять изложенные в ней позиции в ходе возможной дискуссии (2 балла);
- дополнительные баллы за участие в работе секции, поощрительные баллы от жюри (2 балла).

Для прохождения на очный этап необходимо набрать от 8-12 баллов.

Баллы отборочного и очного этапа суммируются в итоговом протоколе.

8. Подведение итогов мероприятия.

Победителем в каждой номинации и в каждой возрастной категории является автор (авторский коллектив), набравший наибольшее количество баллов. При равенстве баллов места могут быть разделены между несколькими участниками.

Оргкомитет вправе учредить специальные призы по дополнительным номинациям и решить вопрос об учреждении специальных номинаций заинтересованными организациями и партнерами.

Квота победителей и призёров*:*

1 место	Диплом Победителя	1 шт.	Вручается участнику набравшему не менее 90% от общего числа баллов
2 место	Диплом Призёра	1-2 шт.	Вручается участнику набравшему не менее 80% от общего числа баллов
3 место	Диплом Призёра	1-2 шт.	Вручается участнику набравшему не менее 70% от общего числа баллов

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты и сертификаты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия.

Контактное лицо – Хваткова Екатерина Валерьевна, заместитель директора МБОУ «Школы № 49» г.о. Самара, тел: 8(927) 7558258, e-mail: **konkurs49@mail.ru**

Заявка

на участие в городской научно-практической конференции в области безопасности жизнедеятельности «Здоровье и безопасность – путь к успеху»

1. Информация об участнике конференции.	
ФАМИЛИЯ	
ИМЯ, ОТЧЕСТВО	
ДАТА РОЖДЕНИЯ	
КОД, ТЕЛЕФОН	
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, КЛАСС	
2. Информация о работе.	
СЕКЦИЯ	
НАЗВАНИЕ РАБОТЫ	
3. Научный руководитель.	
ФАМИЛИЯ	
ИМЯ, ОТЧЕСТВО	
МЕСТО РАБОТЫ, ДОЛЖНОСТЬ	
КОД, ТЕЛЕФОН	
ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА	

Приложение

ГОРОДСКАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

В ОБЛАСТИ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ - ПУТЬ К УСПЕХУ»

Секция «…….»

Тема Мотивы проявления эмоций

Сергеева Мария Александровна,

МБОУ Школа № 202, г. Самара

10 класс

Научный руководитель:

Иванова Лариса Сергеевна,

учитель ОБЗР, высшей категории

Самара 2026

Положение
об открытом городском конкурсе по 3Dмоделированию «STEM 3D ART»

1 Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения «ОТКРЫТЫЙ ГОРОДСКОЙ КОНКУРС ПО 3D МОДЕЛИРОВАНИЮ «STEAM 3D ART» (далее – STEM 3D ART), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

2 Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №162 имени Ю.А. Гагарина» городского округа Самара

3 Цели и задачи мероприятия

Цели: проведение открытого городского конкурса, популяризация технологии 3D моделирования в программе Tinkercad, поддержка одаренных дизайнеров, художников, способных работать со сложными задачами в области дизайна, трехмерного моделирования.

Задачи:

– формирование у участников навыков работы с помощью различных методов в дизайне простых объектов и над трехмерными объектами.

– поддержка и мотивация творческой активности учащихся;

– открытие новых возможностей для реализации творческого потенциала учащихся;

– выявление интереса к конструкторской и изобретательной деятельности учащихся и привлечение их к моделированию, конструированию и проектированию;

– укрепление творческих связей педагогов IT профиля обучения образовательных учреждений.

4 Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): 12-31 января 2026 года на базе Интернет-ресурса МБОУ «Школа №162»: https://forms.yandex.ru/u/66d8337a73cee777260b3b68/

2 этап (очный): 10 февраля 2026 года в 10.00 на базе МБОУ «Школа № 162» по адресу: г.Самара, ул. Елизарова, 28а.

5 Сроки и форма подачи заявок на участие

Срок подачи заявок – 12.01.2026г. до 31.01.2026г. Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период со 12 по 31 января 2026 года по электронной форме https://forms.yandex.ru/u/66d8337a73cee777260b3b68/ В заявке прикладывается скриншот творческой работы на свободную тему, демонстрирующую навыки работы в среде 3D моделирования.

6 Порядок организации, форма участия и форма проведения Конкурса

Конкурс проводится в 2 этапа: 1 –й этап заочный (отборочный); 2-й этап очный, заключительный на базе «STEM-лаборатории» МБОУ «Школа №162» г.о.Самара (ул. Елизарова, 28а) 10.02.2026г. с 10:00 до 12:30: Теоретическая часть: с 10.00 до 10.30, работа над моделью с 10.30 до 12.00, определение победителя и призеров, награждение с 12.00 до 12.30

7 Участники мероприятия

Возрастная категория участников: 5-9 класс, квота участников мероприятия не более 3 участников от одного образовательного учреждения г.о. Самара

8 Требования к содержанию и оформлению работ участников

– заполнение листа теоретического задания;

– модель, созданная и сохраненная в программе TinkerCad.

9 Состав жюри и критерии оценки

В состав совета включаются сотрудники организации IT-направления: Панюшкин Д.А. (педагог дополнительного образования); Панин А.А. (учитель технологии); Кретинина Ю.М. (заместитель директора по УВР).

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протоколы заседания по определению участников прошедших во 2 этап конкурса и публикует их на сайте МБОУ «Школа №162» г.о. Самара в срок не позднее 13.02.2026г. и победителей и призеров 2 этапа мероприятия;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки 1 и 2 этапов:

- соответствие модели заданию - 2 балла;
- геометрическая точность моделирования; - 2 балла
- время выполнения задания (моделирования) – 1 балл;
- используемые объекты – 2 балла;
- количество используемых объектов – 2 балла.

Итого: максимальное количество баллов – 9.

10 Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победителем является участник, набравший 9 баллов, призером - от 7 до 8 баллов.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт;
- диплом 2-й степени – 2 шт;
- диплом 3-й степени – 2 шт.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия. По результатам проведенного мероприятия будут составить адресные рекомендации для общеобразовательных учреждений.

11 Контактная информация

Контакты МБОУ «Школа № 162» г.о. Самара: г. Самара, ул. Елизарова 28а,
тел. Раб. 996-81-04

Контактное лицо: Кретинина Юлия Маулидовна, заместитель директора по УВР МБОУ «Школа № 162», тел. 996-81-04, эл. почта: sdo.school-162@63edu.ru

Положение
о XVII городской межшкольной конференции «Я - исследователь»
для обучающихся 5-8-х классов

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется статус, цели и задачи XVII городской межшкольной конференции «Я - исследователь» (далее - Конференция) для обучающихся 5-8-х классов, ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей в номинациях.

1.2. Организаторы Конференции

Учредитель:
Департамент образования городского округа Самара (далее - Департамент образования)
Организатор:
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее - МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи Конференции

Конференция проводится с целью приобщения обучающихся к учебно-исследовательской деятельности, организации творческого общения детей, занимающихся исследовательской работой в различных областях знаний.

Основными задачами Конференции являются:

- выявление одаренных и талантливых школьников и создание оптимальных условий для дальнейшего интеллектуального развития;
- создание условий для публичного представления детской поисковой – исследовательской деятельности;
- оказание психолого-педагогической поддержки исследовательской деятельности обучающихся;
- обобщение опыта исследовательской деятельности детей в условиях общего и дополнительного образования;
- стимулирование деятельности преподавателей и обучающихся, включенных в учебно-исследовательскую деятельность;
- обеспечение перспективы дальнейшего развития учебно-исследовательской деятельности обучающихся 5-8 классов под руководством опытных педагогов и ученых.

2. Участники Конференции

В Конференции могут принять участие обучающиеся 5-8-х классов образовательных организаций городского округа Самара.

3. Сроки проведения Конференции

Конференция проводится в следующие сроки:

- 1 этап **(школьный)**: **с 08 декабря по 29 декабря 2025 года** на базе образовательных организаций городского округа Самара.
- 2 этап (**заочный)**:

-прием работ **с 12 по 31 января 2026 года** через облачные сервисы.
-экспертиза представленных работ в Оргкомитет, будет проводиться в период **с 02 февраля по 25 февраля 2026 года.**

- 3 этап **(заключительный)**: **04 апреля 2026 г.** (естественно - научное направление и гуманитарное направление).

4. Сроки и форма подачи заявок на участие

Для формирования базы данных участников **заочного этапа** Конференции, ответственный за организацию и проведение школьного этапа заполняет форму, которая будет доступна **до 31 января 2026 года.**

Перечень электронных материалов, предоставляемых на **заочный этап** (Приложение 1).

5. Порядок организации, форма участия и форма проведения Конференции

Конференция является формой организации учебно-исследовательской деятельности

обучающихся образовательных организаций, реализующих программы основного общего образования, расположенных на территории городского округа Самара

Конференция предполагает публичные (за исключением заочного этапа) выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на секциях:

- **естественно - научного направления:** "Астрономия", "Ботаника", "География", "Гигиена и физиология человека" "Зоология", "Информатика", "Математика", "Психология", "Физика", "Химия"; "Человек и его здоровье", "Экология", "Экономика"
- **гуманитарного направления:** "Английский язык", "Всеобщая История", "Диалог культур", "Иностранный язык (кроме английского, немецкого, французского языков)", "Историческое краеведение", "История отечества", "Искусствознание", "Культурология", "Литературоведение", "Немецкий язык", "Русский язык", "Светская этика", "Социология", "Французский язык".

Школьный этап Конференции:

Ответственным за организацию и проведение школьного этапа Конференции назначается приказом руководителя образовательной организации.

При проведении Конференции допускается объединение секций с небольшим числом участников (1- 4 человек) при условии, что протокол оформляется в каждой секции. Школьный этап проводится по секциям, номинациям и критериям, указанным в данном Положении.

По итогам школьного этапа образовательные организации заполняют форму в соответствии с квотой (не более 4 участников на секцию от ОО) **до 31 января 2026 года.**

Заочный этап Конференции:

Ответственными за организацию и проведение заочного этапа Конференции является отдел информационно - методического сопровождения образовательных организаций МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

Все исследовательские работы, поступившие в оргкомитет **online** в указанные сроки, подлежат предварительной экспертизе, которую осуществляют экспертные комиссии в срок **с 02 февраля по 25 февраля 2026 года.**

Экспертные комиссии проверяют представленные работы в соответствии с выбранной или разработанной методикой и критериями оценки, утвержденными оргкомитетом Конференции, и рекомендуют работу на заключительный этап.

Экспертная комиссия в случае несоответствия требованиям заявленной секции имеет право направить работу на рассмотрение в другую секцию.

Поступившие в установленный оргкомитетом срок исследовательские работы подлежат экспертизе по критериям положения Конференции (Приложение 5). Экспертная комиссия рекомендует **не более 12 докладов** для публичной защиты (**очная форма**) на предметной секции во время проведения заключительного этапа Конференции.

Работы, представленные на заочный этап Конференции, проверяются системой автоматической проверки тестов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников. Процент уникальности не менее 50%. Работы обучающихся не рецензируются и не возвращаются.

Заключительный этап Конференции:

Участники заключительного этапа определяются по результатам экспертной оценки в ходе заочного этапа. Заключительный этап предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы на секционных заседаниях. Показатели оценочного листа публичной защиты участника Конференции (Приложение 6).

Выступать с докладом на Конференции могут те участники, которые включены в программу конференций экспертной комиссией.

Регламент выступления участников Конференции предусматривает публичную защиту исследовательской работы (продолжительность - до 10 минут).

Защита исследовательской работы на иностранном языке: текст работы и буклета должен быть представлен на **русском языке**. Защита может проходить на иностранном языке (по желанию).

Выступление участников Конференции на секции определено списочным составом, очередность выступающих регламентируется по решению экспертной комиссии (жеребьевкой или в соответствии списка).

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников Конференции

На Конференцию представляются работы поискового и исследовательского характера, отличающиеся новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением.

Работа должна содержать: титульный лист (см. Приложение № 2), содержание, введение, основная часть, заключение, список используемой литературы и приложения. Структура оформления исследовательской работы (Приложение № 3).

Работа выполняется на стандартных листах формата А-4 (210х297 мм), объѐм работы не более 20 страниц компьютерного набора текста (без учета приложений), шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал - полуторный. Поля страницы (верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое – 3 см, правое - 1,5 см). Страницы должны быть пронумерованы. Требования к оформлению исследовательской работы. (Приложение № 4)

В работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской деятельности.

Работы реферативного характера, не содержащие элементы самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются.

Авторами работы может быть не более 2 человек, при этом в заявке указываются фамилии всех разработчиков темы.

Работы на секциях "Английский язык", "Немецкий язык", "Французский язык", "Иностранный язык" выполняются на **русском языке**. Защита может проходить на иностранном языке (по желанию).

Работы не принимаются к рассмотрению, если с ними уже участвовали в других городских мероприятиях учебно-исследовательской направленности. Работа на одну тему не может быть представлена на нескольких секциях одновременно.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных работ. Итоги подводятся по окончании работы каждой секции.

7. Состав экспертной комиссии и критерии оценки

Общее руководство проведением Конференции и организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из представителей МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара, а также представителей образовательных организаций городского округа Самара.

Оргкомитет:

- формирует экспертные комиссии, в которые привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в отборе и оценке ученических работ;
- определяет форму, порядок и сроки проведения Конференции;
- информирует педагогическую общественность об итогах Конференции;

Состав оргкомитета и экспертных комиссий утверждается приказом директора МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара.

Члены экспертных комиссий по окончании работы секции получают сертификат, подтверждающий участие в работе Конференции.

В случае невозможности участия в работе экспертной комиссии педагога из рекомендательного списка образовательная организация осуществляет его замену.

8. Подведение итогов Конференции

Итоги Конференции подводятся экспертной комиссией сразу после окончания Конференции и объявляются участникам.

Участники Конференции на заключительном этапе награждаются дипломами за успешное выступление на секции в различных номинациях. Дипломы победителям в номинациях подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Номинации Конференции:

- «Глубина знаний автором избранной области исследования»;
- «Научно-практическая ценность изложенного материала»;
- «Новизна и актуальность заявленной темы»;

- «Оригинальность и ценность познавательного материала»;
- «Риторическая и научная культура выступления»;
- «Сертификат участника».

Организаторы оставляют за собой право учреждать дополнительные номинации, определять в них победителя.

9. Контактные данные

Контакты МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, г. Самара ул. Стара - Загора, 96 (кабинет 213), тел. 8(927)208-19-00, e-mail: antsvetlanavas@yandex.ru

Контактное лицо: Антонова Светлана Васильевна, методист МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Перечень материалов, предоставляемых в электронном виде на заочный этап:

- Текст работы предоставляется в виде файлов MS Word в форматах .doc или .docx.
- отзыв руководителя (сканированный вариант);
- приказ об итогах проведения школьного этапа (сканированный вариант);

Название папки, содержащей материалы - Ф.И.О. № ОО (Иванов Иван Иванович, МБОУ Школа № 1 г.о. Самара).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления титульного листа работы участника Конференции

XVII городская межшкольная конференция

«Я - исследователь» для обучающихся 5-8-х классов

Секция «Русский язык»

Тема:

Выполнил:
Ф.И.О.
обучающегося_____класса ____
МБОУ _____№_____
_____район

Научный руководитель: Ф.И.О.,
степень, звание, должность

Самара, 2025-2026 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Структура исследовательской работы:

1. Работа должна быть построена по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.
2. Основными элементами этой структуры являются:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ является первой страницей работы и заполняется по образцу

СОДЕРЖАНИЕ помещается после титульного листа, в нем приводятся пункты работы с указанием страниц.

ВВЕДЕНИЕ должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну выбранной темы, цель и содержание поставленных задач.

В главах ОСНОВНОЙ ЧАСТИ исследовательской работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать.

В ЗАКЛЮЧЕНИИ в лаконичной форме формулируются выводы и результаты, полученные автором. Эта часть работы играет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования, Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены.

В конце работы приводится СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (глоссарий). В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы).

В ПРИЛОЖЕНИИ помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные графики, рисунки, таблицы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Требования к оформлению исследовательской работы на заочном этапе.

1. Титульный лист исследовательской работы оформляется по образцу (Приложение 2).
2. Работа выполняется на стандартных листах формата А-4 (210х297 мм), объѐм работы не более 20 страниц компьютерного набора текста (без учета приложений), шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал - полуторный.
3. Поля страницы (верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое – 3 см, правое - 1,5 см). Контуры полей не наносятся. Страницы должны быть пронумерованы.
4. Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа.
5. Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят.
6. Подчеркивание заголовков и перенос слов в заголовке не допускается.
7. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Критерии оценивания исследовательских работ обучающихся на заочном этапе Конференции

Показатели	**Баллы**		
	соответствует полностью	частично соответствует	не соответствует
Актуальность темы работы	2	1	0
Конкретность, ясность формулировки цели, задач, их соответствие теме работы	2	1	0
Теоретическая значимость работы	2	1	0
Практическая значимость работы	2	1	0
Наличие собственной позиции (точки зрения) на полученные результаты	2	1	0
Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, оценивание выдвинутой гипотезы	2	1	0
Соблюдение требований к структуре работы (введение, цель, постановка задач, основное содержание, выводы, список литературы, ссылки на информационные источники, Приложения)	2	1	0
Уровень оформления работы (наличие или отсутствие стилистических, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок)	2	1	0
Сумма баллов, выставленных каждым экспертом			
ИТОГ (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных экспертами)			

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Оценочный лист публичной защиты участника Конференции

Показатели	**Баллы**		
	соответствует полностью	частично соответствует	не соответствует
Логика изложения материала (актуальность заявленной темы, цели, задачи, доказательства выдвинутой гипотезы, представленного материала, познавательная ценность собранного материала, выводы)	2	1	0
Грамотное описание проводимых опытов, экспериментов, опросов и т.д. изготовление демонстрационного материала	2	1	0
Умение оперировать понятийным аппаратом, содержащимся в работе.	2	1	0
Соблюдение временного регламента сообщения (не более 10 минут)	2	1	0
Сумма баллов, выставленных каждым экспертом			
ИТОГ (среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных экспертами)			

Положение
о проведении VII городской конференции исследовательских работ «Первые шаги в науку» для учащихся 1-4-х классов общеобразовательных организаций
г. о. Самара

Общие положения

- Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VII городской конференции исследовательских работ «Первые шаги в науку», его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

VII городская конференция исследовательских работ «Первые шаги в науку» (далее – Конференция) является формой организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, расположенных на территории городского округа Самара.

- **Организаторы Конференции**

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – ЦРО).

- **Цели и задачи Конференции**

Конференция проводится с целью приобщения обучающихся к научной деятельности, организации творческого общения детей, занимающихся исследовательской работой в различных областях знаний.

Основными задачами Конференции являются:

- ✓ выявление одаренных и талантливых школьников и создание оптимальных условий для их дальнейшего интеллектуального развития;
- ✓ стимулирование интереса обучающихся к изучению учебных предметов, к фундаментальным и прикладным наукам;
- ✓ создание условий для публичного представления детской исследовательской деятельности;
- ✓ обмен опытом (между учащимися, педагогами) в целях дальнейшего повышения уровня проектной и исследовательской деятельности.

Сроки и место проведения Конференции

Форма организации Конференции – очная.

Конференция проводится в два этапа:

1-й этап (школьный) – проводится в сентябре 2025 г. – январе 2026 г. (на базе образовательной организации). Происходит отбор и проверка на соответствие требованиям к содержанию и оформлению работ, определение победителей и призеров.

2-й этап (очный):

- для обучающихся 1-2 классов проводится 28 февраля 2026 г. в 10:00 на базе МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10). Регистрация с 09.30.
- для обучающихся 3-4 классов проводится 14 марта 2026 г. в 10:00 на базе МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10). Регистрация с 09.30.

Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Конференции оформляется как Приложение 1, за подписью директора (скан) и в формате Excel (Положения 2 и 3) и направляется до 7 февраля 2026 года в оргкомитет Конференции по электронному адресу: noiko@edcsamara.ru

Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУ в оргкомитет указаны в Приложениях 1,2,3 к настоящему Положению.

Порядок организации, форма участия и форма проведения Конференции

Конференция предполагает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на секциях:

- ✓ «Человек в мире людей» (история, обществознание, география, психология, экономика, социология)
- ✓ «Человек в мире чисел» (математика, информатика, физика, химия, астрономия)
- ✓ «Человек в мире слов» (русский язык, иностранные языки, родные языки народов России, литература)
- ✓ «Человек в мире техники» (моделирование, приборостроение, электротехника, лего-конструирование, робототехника, инженерия)
- ✓ «Человек в мире искусства» (изобразительное искусство, музыка, хореография)
- ✓ «Человек в мире экологии» (экология, биология, окружающий растительный животный мир)
- ✓ «Зона свободных открытий» (работы, не вошедшие в вышеперечисленные секции)

Условия организации школьного этапа конференции – на базе образовательной организации:

- ✓ ответственные за организацию и проведение школьного этапа Конференции назначаются приказом руководителя ОО;
- ✓ при проведении Конференции допускается объединение секций с небольшим числом участников (1-4 человека) при условии, что протокол оформляется в каждой секции;
- ✓ отборочный этап проводится по секциям, номинациям и критериям, указанным в данном положении;
- ✓ для участия в очном этапе Конференции устанавливается квота: не более 3 человек (победители школьного этапа) на секцию по параллелям 1-2 классов и не более 3 человек (победители школьного этапа) на секцию по параллелям 3-4 классов от каждого образовательного учреждения.

Условия организации заключительного очного этапа Конференции среди обучающихся образовательных организаций:

- ✓ участники очного этапа формируются по результатам школьного этапа конференции в соответствии с заявками и квотой от каждого образовательного учреждения;
- ✓ к участию допускаются работы, подготовленные одним автором под руководством одного научного руководителя;
- ✓ очный этап предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы на секционных заседаниях;
- ✓ участникам конференции необходимо иметь при себе свой экземпляр текста исследовательской работы. Он предоставляется экспертной комиссии для оценивания во время выступления;
- ✓ регламент выступления участников предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность – 7-10 мин.) и дискуссии (продолжительность – до 3 мин.);
- ✓ участник представляет идею работы, готовый продукт, рабочую гипотезу, этапы выполнения, результат и выводы по работе, применяет различные способы иллюстрирования (компьютерное сопровождение, стендовый доклад, демонстрация макетов и моделей и т.п.);
- ✓ зачитывание текста выступления не допускается;
- ✓ каждый участник имеет право выступить только на одной секции с одним научным докладом;
- ✓ научные руководители могут присутствовать на Конференции, но без права участвовать в дискуссии;
- ✓ конфликтная комиссия не создается, работы на апелляцию не принимаются;
- ✓ оргкомитет не несет ответственности за неверную информацию, представленную участниками при подаче материалов;
- ✓ работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются; в случае несоответствия содержания работы теме секции, в которую подана работа, оргкомитет может принять решение о снятии работы с очного этапа Конференции;

- ✓ принимая участие в Конференции, участники подтверждают, что ознакомлены с графиком Конференции условиями участия в Конференции;
- ✓ принимая участие в Конференции, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень наградных элементов), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "О персональных данных";
- ✓ принимая участие в Конференции, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с тем, что фото-и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования;
- ✓ выступление участников Конференции на секции определено списочным составом, очередность выступающих регламентируется по решению экспертной комиссии (жеребьевкой или в соответствии списка);
- ✓ замечания, вопросы, предложения по работе предметных секций рассматриваются экспертной комиссией до начала работы секции;
- ✓ замечания, вопросы, предложения по организации конференции рассматриваются Оргкомитетом;
- ✓ всем участникам очного этапа необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия; согласие на обработку персональных данных (Приложение 6) от законных представителей участников Конференции;
- ✓ в случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Участники мероприятия

В Конференции могут принять участие обучающиеся 1-4-х классов. Работа секций будет проходить в двух возрастных категориях: (1-ая возрастная группа – 1- 2 класс, 2-ая возрастная группа – 3-4 класс).

Для участия в очном заключительном этапе устанавливается квота – не более 3-х человек на секцию от ОУ в разных возрастных категориях (победители школьного этапа).

Для участия в заключительном очном этапе устанавливается квота на число участников – не более 14 человек для публичной защиты на предметной секции.

В зависимости от представленных работ количество секций может быть изменено. По решению оргкомитета могут вводиться дополнительные секции.

Требования к содержанию и оформлению работ участников

На Конференцию представляются работы исследовательского характера, отличающиеся новизной, актуальностью, теоретической и практической значимостью, грамотным и логичным изложением, выполненные на стандартных листах (формат А4), имеющие список используемой литературы, титульный лист (приложения 4,5).

В работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской деятельности.

Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, к участию в Конференции не допускаются.

Работа не принимается к рассмотрению, если она уже была представлена на других мероприятиях учебно-исследовательской направленности. Работа на одну тему не может быть представлена на нескольких секциях одновременно.
Оргкомитет оставляет за собой право отбора представленных работ. Итоги подводятся по окончании работы каждой секции.

Состав жюри и критерии оценки

Для проведения очного этапа Конференции формируется оргкомитет из представителей ЦРО и педагогических работников образовательных организаций.
Оргкомитет:

- ✓ формирует экспертные комиссии, в которые привлекаются специалисты по соответствующим направлениям, участвующие в оценке ученических работ;
- ✓ информирует педагогическую общественность об итогах Конференции.

Экспертная комиссия (жюри) Конференции выполняет следующие функции:

- ✓ изучает критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров Конференции в соответствии с данным Положением;
- ✓ осуществляет контроль за работой участников во время проведения Конференции;
- ✓ определяет победителей и призеров Конференции в соответствии с квотой;
- ✓ оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Конференции и передает его в оргкомитет.

Члены экспертных комиссий (жюри) по окончании работы секции получают сертификат, подтверждающий участие в работе Конференции.
Для участия в работе экспертной комиссии необходимо заполнить форму: https://forms.yandex.ru/cloud/683e83ac90fa7b2994f38e83/

Критерии исследовательских работ учащихся на очном этапе городской Конференции

№	Критерий оценивания	Максимальный бал
1	**Актуальность темы**. Обоснованность исследования в настоящее время, которая предполагает разрешение имеющихся по данной тематике противоречий.	5
2	**Научность**. Соотношение изученного и представленного в исследовании материала, а также методов работы с таковыми в данной научной области по исследуемой проблеме, использование конкретных научных терминов и возможность оперирования ими.	5
3	**Значимость**. Признание выполненного авторами проекта (исследования) для теоретического и (или) практического применения.	5
4	**Самостоятельность**. Выполнение всех этапов исследовательской деятельности самими учащимися, направляемая действиями координатора проекта без его непосредственного участия.	5
5	**Креативность (творчество)**. Новые оригинальные идеи и пути решения, с помощью которых авторы внесли нечто новое в контекст современной действительности.	5
6	**Презентабельность (публичное представление)**. Формы представления результата проектной работы (доклад, презентация, постер, фильм, макет и др.), которые имеют общую цель, согласованные методы и способы деятельности, достигающие единого результата.	5

7	**Коммуникативность**. Способность автора исследовательской работы чётко, стилистически грамотно и в тезисно изложить этапы и результаты своей деятельности.	5
8	**Соблюдение требований** к оформлению исследовательской работы.	5
ИТОГО (максимальный балл)		**40 баллов**

Подведение итогов.

По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на которой выносится решение о победителях и призерах среди участников Конференции.

Соотношение победителей/призеров конкурсного мероприятия к общему количеству участников – не более 30%.

Участники Конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами лауреатов I, II, III степени и дипломами победителей в номинациях за оригинальные работы.

- **Победителем** (лауреат I степени) конференции считается участник секции, набравший в общем итоге наибольшее количество баллов, при условии, что это количество баллов составляет не менее 70% от максимально возможного количества баллов.
- **Призёрами** (лауреаты II, III степени) конференции считаются участники секции, следующие за победителем по количеству набранных баллов по мере их убывания, и набравшие в общем итоге количество баллов, составляющих не менее 50% от максимально возможного количества баллов.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Будут определены победители и призеры в номинациях:

- ✓ глубина знаний автором избранной области исследования;
- ✓ научно-практическая ценность изложенного материала;
- ✓ новизна и актуальность заявленной темы;
- ✓ оригинальность и ценность познавательного материала;
- ✓ риторическая и научная культура выступления.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Окончательные итоги Конференции подводятся не позднее 14 рабочих дней после даты проведения.

Результаты Конференции и наградные материалы будут разосланы на почты, указанные при подаче заявки.

Контактная информация

Богданова Вера Викторовна, начальник отдела начального общего образования МБОУ ОДПО ЦРО г. о. Самара, г. Самара, Пр. Масленникова, 20. Тел. 975-56-45, 8(909)3298805, e-mail: bogdanova.vv@edcsamara.ru

Контакты МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара (ул. Силина, 10): Плешакова Марина Юрьевна, член окружного УМО г.о. Самары, тел. 89171684554, e-mail: marinapleshakova-s@yandex.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Приложение 1

Титульный лист заявки

В ОРГКОМИТЕТ
VII городской конференции исследовательских работ
«Первые шаги в науку» для учащихся 1-4-х классов
общеобразовательных организаций г. о. Самара

_____
(полное наименование образовательной организации)

_____
(адрес ОУ)

_____
(контактный телефон)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 2, приложение 3).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Руководитель ОУ: _____ /_____/

М.П.

Приложение 2

Заявка участников[1]

VII городской конференции исследовательских работ
«Первые шаги в науку» для учащихся 1-4-х классов
общеобразовательных организаций г. о. Самара

Секция "наименование секции"

№п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы	ФИО педагога (полностью)	Должность
1.							
2.							
3.							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(ФИО полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

[1] *Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel. Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.

Приложение 3

Информация о количественном распределении участников
"наименование ОУ"
по секциям

№ п/п	Район	Краткое наименование ОУ	Наименование секции	Направленность	Кол-во учащихся от ОУ в данной секции
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Приложение 4

Требования к структуре и оформлению исследовательской работы

К участию в Конференции принимаются работы, написанные участником лично под руководством педагога (куратора), без использования готовых материалов из сети Интернет и других источников.

1. Формат страницы - А4. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – полуторный; выравнивание текста – по ширине. Поле страницы: верхнее и нижнее – 1см; левое – 3см, правое – 1 см; отступ красной строки –1,25см.
2. На конкурс принимаются исследовательские работы объемом от 5 до 15 печатных страниц (без учета страниц приложения);
3. Заголовки печатаются с заглавной буквы на первых двух и более строках текста, которые центрируются, точка в конце заголовка не ставится.
4. Страницы работы нумеруются в центре нижнего поля страницы. Нумерация начинается со 2 страницы (после титульного листа).
5. Иллюстративный материал содержится в приложении.
6. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.
7. Каждый новый раздел работы должен начинаться с новой страницы.
8. Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками на источник.
9. Количество источников литературы для работы не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга.
10. Материалы из сети Интернет и других источников должны быть переработаны в соответствии с основной темой работы и использоваться, только как вспомогательный материал, с наличием соответствующих ссылок.

Структура	**Требования к содержанию**
Титульный лист	Содержит: наименование учебного заведения; фамилию, имя и отчество автора; тему работы; название номинации; фамилия, имя и отчество научного руководителя, город и год (Приложение 5).
Оглавление	Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
Введение	Содержит: **Цели и задачи** исследования; **Актуальность** (оценка современного состояния решаемой проблемы); Проблему (вопрос или задача, требующая разрешения, исследования); Гипотезу (научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких - нибудь явлений); **Предмет и объект** исследования; **Методы** исследования; **Практическая значимость** работы.
Основная часть	Состоит из глав (разделов), выделенных жирным шрифтом и пробелом (пропуском строки), в которых содержится конкретный материал по исследуемой теме. В конце каждой структурной части основного текста (то есть раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения – находится в последнем абзаце текста. В основной части могут быть использованы наглядные способы представления результатов (таблицы, графики, диаграммы). Их главная цель – сжатое представление и систематизация данных. Не должно быть более 1-2 таблиц, графиков, диаграмм на одной странице. Они не могут располагаться подряд, друг за другом, без разделяющего их текста.
Заключение	Включает: краткие выводы по результатам выполненной работы; сообщение о выполнении поставленных во введении целей и задач, подтверждение или опровержение гипотезы. Основной результат работы должен быть соотнесен с заявленной во введении целью работы. Основной результат работы должен быть четко сформулирован.
Список литературы	Содержит перечень источников, использованных при написании работы, составленный в алфавитном порядке. Необходимо указать место издания, название издательства, год издания. Он отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе проведения исследовательской работы.
Приложение	Содержит вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести графики, рисунки, таблицы.

Приложение 5

Образец титульного листа

VII городская конференция
«Первые шаги в науку» для учащихся 1–4-х классов

Секция «_____»

Исследовательская работа

Тема: Наименование работы
(без кавычек и точки)

Выполнил:
Ф. И.
учени__ класса ___
МБОУ Школа №____
г.о.Самара
Научный руководитель:
Ф. И. О.,
степень, звание, должность

Самара,202_

Приложение 6

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: /___/ _____
(число, месяц, год)
зарегистрированный по адресу: _____
(адрес регистрации, с указанием индекса)
документ, удостоверяющий личность:
_____
(наименование документа, серия и номер документа)
_____
(сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)
именуемый далее «**Законный представитель субъекта ПДн**», действующий в интересах несовершеннолетнего_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения: /___/ _____
(число, месяц, год)
зарегистрированный по адресу: _____

(адрес регистрации, с указанием индекса)

_____

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа (паспорт/свидетельство о рождении))

_____
(серия и номер документа, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

именуемый далее **«Субъект ПДн»**, свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю ***муниципальному бюджетному образовательному учреждению организации дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» г. о. Самара***, расположенному по адресу: гор. Самара, ул. Стара Загора, д. 96, **согласие** на обработку, а именно сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (включая предоставление Департаменту образования Администрации г. о. Самара, жюри городской конференции «Первые шаги в науку», доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Субъекта ПДн. Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

	ДА	НЕТ	Перечень устанавливаемых условий и запретов
Общие персональные данные			
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Место обучения			
Класс			

Обработка персональных данных осуществляется **в следующих целях:**

- Проведение городской конференции «Первые шаги в науку» для учащихся 1–4-х классов в 2025-2026 учебном году.

Я ознакомлен(а) с тем, что согласие действует с момента подписания настоящего документа до 30 июня 2026 года.

Согласие в любой момент может быть отозвано путем представления в образовательную организацию письменного заявления в произвольной форме, в том числе путем направления на электронную почту info@edcsamara.ru

_____ _____
(ФИО субъекта законного представитель ПДн полностью) (подпись)

Положение
о проведении Открытых городских Ломоносовских чтений «Мои личные открытия»
(5-11 классы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Открытых городских Ломоносовских чтений «Мои личные открытия» в 2025-2026 учебном году (далее – Чтения), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призёров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Чтений – Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №6 с углубленным изучением отдельных предметов им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара.

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цель Чтений: активизации творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечения их в исследовательскую, изобретательскую и иную деятельность в различных областях науки, техники, культуры.

Задачи:

- формировать у обучающихся навыки учебно-исследовательской деятельности;
- развивать познавательный интерес обучающихся к исследовательской и проектной работе;
- содействовать формированию у обучающихся опыта публичной защиты учебно-исследовательских и проектных работ.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап – отборочный (заочный): экспертиза работ – **с 16 февраля по 27 февраля 2026 года**

2 этап – заключительный (очный) очная защита работ – **21 марта 2026 года в 10.00 на базе МБОУ «Школы №6» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Самарская, 152.**

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Образовательная организация направляет в оргкомитет Чтений:

Заявку на участие в Чтениях в формате DOC (DOCX) и учебно-исследовательскую работу в формате PDF в электронном виде (**lomonosov-6@mail.ru**) в срок до **21 февраля 2026 года**. Название файлов с работой оформить по образцу «секция_ОУ_фамилия и имя участника», например, Литературоведение_МБОУ Школа№1_Иванов И. Информация о работах, допущенных до участия в заключительном (очном) этапе Чтений, размещается на сайте МБОУ Школа № 6 не позднее **10 марта 2026** года.

Для участия в **заключительном этапе** необходимо подготовить выступление по своей работе (5–7 минут).

Результаты заключительного тура размещаются на сайте школы не позднее 27 марта 2026 года.

Отправка заявки в адрес Оргкомитета означает согласие участника и его законных представителей со всеми условиями, изложенными в Положении о Чтениях, а также на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных».

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Чтения проводятся в два этапа: отборочный и заключительный.

Форма участия – индивидуальная.

Чтения проводятся по направлениям: «Научное исследование» и «Технология и проектная деятельность».

Участники Чтений в ходе секционных заседаний представляют результаты поисковой учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся.

Секционные заседания Чтений в направлении «Научное исследование» проходят по следующим предметам: «Физика», «Химия», «Математика», «Информатика», «География», «Биология», «Экология», «История», «Правоведение и обществознание», «Историческое краеведение», «Русский язык», «Русская литература и литературоведение», «Искусствознание», «Английский язык».

Отборочный этап:

В целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников, повышения качества выполнения исследовательских работ, повышения уровня самодисциплины обучающихся, соблюдения прав интеллектуальной собственности работы участников Чтений проходят обязательную проверку на оригинальность текста и правомерность заимствования. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- не менее *70%* оригинального текста.
- не имеющие признаки плагиата (проверка осуществляется самостоятельно с приложением отчёта).

Авторы работ, не прошедших проверку, не допускаются до участия в Чтениях.

В результате экспертизы работы Оргкомитет вправе отказать в допуске на заключительный этап в случае:

- несоответствия работы установленным критериям;
- несоответствие работы требованиям, предъявляемым к оформлению научно-исследовательских работ (например, отсутствие научно-справочного аппарата);
- несоответствия содержания работы и тематики секции, на которую работа была заявлена;
- несоответствия информации в заявке и на титульном листе научно-исследовательской работы (секция, тема и пр.);
- представление и защита данной научно-исследовательской работы на иных конференциях и чтениях.

Рецензии и причины отказа участия в заключительном этапе участникам Чтений Оргкомитетом не предоставляются.

Заключительный этап:

Заключительный этап предусматривает выступление участников с докладами на секционных заседаниях и их защиту перед членами экспертного совета и другими участниками Чтений. Регламент выступления не более 7 минут. Участники, приглашенные на Чтения, обязаны иметь при себе распечатанный текст работы, а так же флеш-накопитель с одним файлом – файлом презентации для выступления. Название файла: «секция_фамилия участника». Исправление и проверка презентаций, и распечатка текстов докладов, работ и других дополнительных материалов Оргкомитетом Чтений не проводится.

5. Участники Чтений

В Чтениях могут принять участие обучающиеся 5–11 классов общеобразовательных организаций городского округа Самара и Самарской области.

Участие в Чтениях осуществляется на добровольной основе.

Участие в Чтениях является бесплатным.

Норма представительства – не более **10-ти работ** от одного образовательного учреждения.

Принимающая сторона - норма представительства - **17 работ**.

6. Требования к содержанию и оформлению работ

К рассмотрению принимаются только работы подготовленные одним автором под руководством одного научного руководителя (допустимы консультанты), соответствующие секциям, заявленным в данном положении.

Объем работы – не более 20 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, интервал - полуторный. Приложения (иллюстрации, схемы, таблицы и т.п., прямо связанные с основным содержанием) - не более 12 страниц.

Требования к содержанию и оформлению доклада соответствует традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Структура научной работы: титульный лист (Приложение 2), ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (Раздел 1. Сбор, изучение и обработка информации, Раздел 2. Практическая часть), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, Список использованных источников, Приложения (при наличии).

Все цитаты снабжаются сносками, оформленными в соответствии с основными нормами и правилами библиографических описаний. В список используемой в ходе научно-исследовательского поиска литературы должны быть включены все привлеченные публикации и архивные материалы. Расположение источников – в алфавитном порядке, нумерация – сквозная. Все иллюстрации, таблицы, схемы и прочее располагается в Приложениях, а не основном тексте работы.

7. Состав жюри и критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Жюри формируется Оргкомитетом из кандидатур, предоставленных партнерами Чтений, учителей МБОУ «Школы №6» г.о. Самара, а так же учителей образовательных организаций г.о. Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Научно-исследовательскую и проектную работы оценивают по критериям.

Критерии оценки выполнения исследовательских работ (отборочный этап):

- соответствие структуры и оформления работы заявленным требованиям (4 баллов);
- новизна, актуальность заявленной темы (2 балла);
- определение цели и постановка задач (2 балла);
- аргументация ключевых положений научно – исследовательской работы (2 балла);
- наличие собственной позиции (точки зрения) на полученные результаты (2 балла);
- соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, оценивание выдвинутой гипотезы (2 балла);
- степень самостоятельности выполнения работы (2 балла).

Критерии оценки выполнения проектных работ (отборочный этап):

- соответствие структуры и оформления работы заявленным требованиям (4 баллов);
- новизна, актуальность заявленной темы (2 балла);
- определение цели и постановка задач (2 балла);
- планирование путей решения (2 балла);
- выбор адекватных способов решения (2 балла);
- соответствие продукта решению проблемы (2 балла);
- степень самостоятельности выполнения работы(2 балла).

Критерии оценки представления работы (заключительный этап):

- презентация результатов работы (2 балла);
- убедительность выступления (2 балла);
- речевая культура выступающего (2 балла);
- рефлексия результатов (2 балла).

ИТОГО: 24 балла, в том числе 16 баллов – отборочный этап, 8 баллов – заключительный этап.

9. Подведение итогов мероприятия.

9.1. Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия

9.2. На каждой секции определяются победитель и призёры, а также победители по номинациям.

Квота победителей и призёров:
место – Диплом Победителя -1
место – Диплом Призёра -1
место – Диплом Призёра -1

Дипломы за победу в различных номинациях – 7.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

10. Контактная информация координатора Чтений

МБОУ «Школа №6» г.о. Самара – Россия, г. Самара, ул. Самарская, 152, тел. 8(846) 3330666, контактное лицо - Золотовская Маргарита Апполинарьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Школа №6» г.о. Самара.

Приложение 1

ЗАЯВКА
на участие в Открытых городских Ломоносовских чтениях
«Мои личные открытия»

№ п/п	Название секции	Ф.И.О. участника (полностью)	Образовательная организация	Класс	Название работы	Ф.И.О. руководителя (полностью)	Адрес электронной почты участника (e-mail)	Адрес электронной почты ОО (e-mail)

Ф.И.О. (полностью) ответственного за формирование заявки, контактный телефон (рабочий, сотовый), e-mail.

Приложение 2

Открытые городские Ломоносовские чтения
«Мои личные открытия»

Секция «…….»

Тема: ……

Выполнил (а):

Фамилия, имя

Ученик …. класса

Школы (гимназии, лицея)…..

Руководитель:

ФИО

учитель …….. (наименование предмета)

Самара, 20…

Приложение 3.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)
Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте

учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о метапредметном конкурсе видеороликов «ЭВРИКА! МОЕ ПЕРВОЕ ОТКРЫТИЕ» для учащихся 1-4 классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, сроки проведения, методическое обеспечение, формы участия, требования к содержанию конкурсных работ и выступлений участников, определение победителей и призёров метапредметного конкурса «Эврика! Мое первое открытие» для учащихся 1-4 классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель конкурса: департамент образования Администрации городского округа Самара
Организатор конкурса: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 116 имени Героя Советского Союза И.В.Панфилова» городского округа Самара (далее МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара).
Организатор создает оргкомитет конкурса и обеспечивает его работу.
Партнеры конкурса:
- ФГБОУ ВО Самарский государственный технический университет (СамГТУ),
- Центральная городская детская библиотека городского округа Самара,
- Самарский социально-педагогический колледж (ССПК),
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания детей и молодёжи» городского округа Самара,
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара,
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Лидер» городского округа Самара.

1.3. Цели и задачи конкурса

Целями конкурса являются выявление одаренных и талантливых детей, создание оптимальных условий для их всестороннего развития в области естественных наук, IT-технологий, иностранного языка, экологии и использования достижений научно-технического прогресса, а также содействие ранней профессиональной ориентации обучающихся.
Задачи конкурса:
- реализация творческой активности обучающихся;
- использование новых моделей внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных (когнитивных, коммуникативных, личностных) результатов в условиях реализации ФГОС основного общего образования;
- развитие интереса обучающихся к фундаментальным наукам, иностранному языку и IT-технологиям;
- формирование устойчивой потребности учащихся к изучению факторов научно-технического прогресса;
- выявление и поддержка талантливых детей раннего школьного возраста;
- формирование творческих связей между общеобразовательными учреждениями и организациями высшего и среднего профессионального образования Самарской области;
- содействие профессиональному общению учителей, работающих с одарёнными детьми;
- расширение общения детей из разных общеобразовательных организаций городского округа Самара;
- развитие способностей обучающихся и привлечение к творческому участию их родителей.

2. Оргкомитет конкурса

Непосредственное руководство конкурсом и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из администрации и педагогических работников МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара.
Оргкомитет:

- разрабатывает Положение о конкурсе;
- информирует заинтересованные лица и организации о проведении конкурса;
- согласует сроки и порядок его проведения;
- осуществляет подготовку и проведение конкурса;
- определяет состав жюри и обеспечивает его работу.

3. Сроки и место проведения конкурса

Конкурс проводится на базе МБОУ «Школа № 116» г.о Самара по адресу: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, тел. 2605101.
Сроки проведения: 26 февраля 2026 г.

4. Сроки и форма подачи заявок на участие

В период с 10.02.2026 по 20.02.2026 образовательные организации, в которых обучаются участники конкурса, направляют по электронной почте Evrikaa116@yandex.ru заявки на участие, ссылки на видео ролик, загруженный на Яндекс-диск, соглашение на обработку персональных данных (образец заявки и соглашение указаны в Приложении 1). Файлы видеороликов загружаются на Яндекс-диск участниками конкурса. Файлы видеороликов должны быть подписаны следующим образом: Секция, наименование школы, ФИО участника.

5. Порядок проведения конкурса, форма участия, номинации

Конкурс проводится в следующих секциях:
- секция «Юный изобретатель»
- секция «Искусственный интеллект: идеи современного школьника»
- секция «Английский язык – целый мир открытий»
- секция «Экология. Мы в ответе за наше будущее».

В каждой секции форма участия заочная. Участники представляют свои работы в виде видеороликов. Время одного видеоролика не более 5 минут.
В секции **«Юный изобретатель»** участники представляют мини-исследования, эксперименты, познавательные проекты, свой первый научный опыт и технические решения. Возможны следующие темы для рассмотрения:
1. первые шаги в изучении фундаментальных наук (физики, химии, биологии, механики),
2. простые научные эксперименты (как работает магнетизм, электричество, закономерности протекания жидкостей, свойства твердых, жидких и газообразных тел и т. д.),
3. исследования природы (наблюдения за растениями, погодными явлениями).

В секции **«Искусственный интеллект: идеи современного школьника»** возможны следующие темы для рассмотрения:
1. «Мой ИИ-помощник» - ребенок придумывает и описывает (или рисует) своего воображаемого помощника на основе ИИ. Что он умеет? Как помогает в учебе, домашних делах, играх?
2. «Школа будущего с ИИ» - каким ребенок видит образование через 10-20 лет с учетом искусственного интеллекта? Может ли ИИ заменить учителей или помогать в изучении сложных предметов?
3. «ИИ для добра» - идеи, как искусственный интеллект может помогать людям, природе, животным (например, умные роботы, сортирующие мусор, или ИИ, который помогает детям учиться).
4. «ИИ и освоение космоса» - научно-фантастические идеи выхода человечества на новые рубежи освоения космического пространства при помощи ИИ. Как юный исследователь уже сегодня может к этому готовиться?
5. «Как я использовал ИИ» - рассказ о личном опыте: например, ребенок использовал ИИ для создания рисунков, генерации текстов, озвучивания, играл в образовательные ИИ-программы.
6. «Мой первый ИТ-проект» - если ребенок уже делал что-то связанное с программированием (например, в Scratch, LEGO Mindstorms или Tinkercad), он может показать свой проект и рассказать, как его можно улучшить с помощью ИИ.

Секция **«Английский язык - целый мир открытий»**
Эта секция позволит детям не просто продемонстрировать знание английского языка, но и поделиться своими первыми открытиями в изучении нового языка, культуры и традиций англоязычных стран.
Возможные идеи для выступлений:
1. «The First English Word I Learned» - ребенок рассказывает о первом слове, которое он выучил на английском, и почему оно ему запомнилось.
2. «My First English Story» - сочинение или пересказ первой английской истории, которая понравилась ребенку.
3. «My First English Book» - рассказ о первой прочитанной книге на английском языке.
4. «What I Discovered About England / America» - презентация интересных фактов о странах, где говорят на английском.
5. «English in My Life» - ребенок рассказывает, где он уже встречался с английским языком (игры, фильмы, мультфильмы, реклама, приложения).
6. «My First English Song» - исполнение первой песни на английском языке.
7. «A Day in My Life in English» - рассказ о своем обычном дне, но полностью на английском.
8. «English Around Me» - рассказ о том, где можно встретить английский в повседневной жизни (например, английские слова на упаковках, вывесках, в фильмах).
9. «My First English Dialog» – инсценировка короткого диалога на английском с игрушками, друзьями или родителями.
10. «My Favorite English-Speaking Character» - рассказ о любимом персонаже из англоязычного мультфильма или книги.

В секции **«Экология. Мы в ответе за наше будущее»** участники рассматривают вопросы природоохранной и эколого-биологической деятельности, наблюдения за атмосферными явлениями. Выступления могут содержать сообщения о самостоятельном изучении основ ботаники, зоологии, биологии, экологии, науки о климате и других смежных наук. Детям представляется возможность представить личный опыт наблюдений, поиска решения проблем охраны природы, а также практический опыт озеленения школьной территории, двора, улицы, улучшения экосистемы города. Конкурсанты демонстрируют понимание своей личной ответственности за общее экологическое благополучие.

6. Участники конкурса

К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся 1-4-х классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара.
Конкурс проводится в следующих возрастных категориях:
- 1-2 классы;
- 3-4 классы.

Квота участия: до 3-х участников в каждой секции в каждой возрастной категории от одной образовательной организации.

7. Требования к видеоработам

- продолжительность видеоролика - не более 5 минут;
- формат - MP4 (или другой широко используемый);
- содержание должно быть четким, понятным, соответствовать выбранной теме;
- видео не должно содержать посторонние шумы, звуковые и визуальные эффекты, затрудняющие восприятие;
- в начале ролика участник здоровается, называет свои имя и фамилию, школу и класс, сообщает тему выступления. В конце ролика произносит, - «Сообщение (доклад, презентацию) закончил. Спасибо за внимание».

8. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри формируется оргкомитетом перед началом конкурса. В жюри могут входить представители Департамента образования Администрации г.о. Самара (по согласованию), педагогических работников общеобразовательных организаций и организаций

дополнительного образования г.о. Самара (по согласованию с данными организациями), а также ученых и представителей учреждений высшего и среднего профессионального образования.

Жюри выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- знакомится с представленными на конкурс работами;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- заполняет протокол заседания по определению победителей и призеров по каждой секции;
- оценивает работы участников по критериям.

Оценивание работ проводится отдельно в каждой возрастной группе по следующим критериям.

Критерии для секций «Юный изобретатель», «Искусственный интеллект: идеи современного школьника», «Экология. Мы в ответе за наше будущее»:

- Понимание и раскрытие темы – до 30 баллов;
- Практическая демонстрация (исполнение опыта, разработки, вычисления) – до 20 баллов;
- Самостоятельность автора в изучении темы – до 10 баллов;
- Актуальность темы – до 10 баллов;
- Логика повествования – до 5 баллов;
- Оригинальность подачи – до 5 баллов;
- Речевая стилистическая культура и грамотность – до 5 баллов;
- Внешний вид участника – до 5 баллов;
- Качество видеоролика – до 10 баллов.

(Итого: максимально 100 баллов)

Критерии для секции «Английский язык – целый мир открытий»:

- Произношение и интонация – до 30 баллов (четкость, правильное звучание);
- Грамматическая точность – до 20 баллов (правильное построение предложений);
- Креативность подачи – до 10 баллов (использование рисунков, игрушек, костюмов);
- Самостоятельность автора в изучении темы – до 10 баллов;
- Выразительность – до 10 баллов (эмоции, интонация, уверенность);
- Актуальность темы – до 5 баллов;
- Внешний вид участника – до 5 баллов;
- Качество видеоролика – до 10 баллов (чистый звук, хорошая картинка).

(Итого: максимально 100 баллов)

9. Подведение итогов конкурса

Все участники конкурса, члены жюри получают сертификаты участия.

По окончании конкурса проводится заседание жюри, выносится решение о победителях и призерах в каждой секции.

Квота для победителей/призеров в каждой возрастной группе в каждой секции:

- Диплом победителя 1-й степени — 1-2 шт.;
- Диплом призера 2-й степени — 1-2 шт.;
- Диплом призера 3-й степени — 1-3 шт.
- Жюри может принять решение о награждении Поощрительной грамотой (без места) отличившихся участников конкурса.

Сертификаты, дипломы, поощрительные грамоты изготавливаются и выдаются учреждением-организатором.

10. Контактная информация

Адрес учреждения-организатора: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39.

Руководитель мероприятия: старший методист МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара Дубаева Светлана Владимировна тел. 2605101, сот. 8-987-985-56-93,

Координатор приема заявок и видео материалов: учитель Агапова Мария Сергеевна, Evrikaa116@yandex.ru

Приложение 1

Фирменный бланк ОО участников конкурса

Заявка участников

Районного метапредметного конкурса «Эврика! Мое первое открытие»
для учащихся 1-4 классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара

№	ФИО участника	Краткое наименование ОО	Класс	Секция (с указанием наименования работы, выступления)	ФИО педагога (полностью)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Ответственный за предоставление информации от ОУ:

ФИО полностью	
Должность	
Контакты – телефон, e-mail	

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

в соответствии с федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим выражаю свое согласие МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара, адрес: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, организатору районного метапредметного конкурса «Эврика! Мое первое открытие» (далее конкурс) (далее – оператору) на обработку персональных данных моего ребенка

_____,
(Ф.И.О. ребенка)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника конкурса и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных, в том числе выставлять в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара и в официальном сообществе МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара ВКонтакте, персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы, классе, теме и направлении конкурса, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе (рейтинг по итогам конкурса), а также публикацию в открытом доступе видеоматериалов конкурсной работы.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

«___» _____ 20___ г. _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Положение
о городской олимпиаде по русскому языку «Русский язык как иностранный»
для обучающихся-инофонов 2-7 классов

1.Общие положения

• Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской олимпиады по русскому языку «Русский язык как иностранный» для обучающихся-инофонов 2-4; 5-7 классов (далее Олимпиада), её организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

• **Организаторы мероприятия**

Учредитель:
Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 8 имени Героя Советского Союза Н.А. Козлова» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 8» г.о. Самара).

• **Цели и задачи мероприятия**

Целью проведения мероприятия является выявление талантливых детей-инофонов, способных к достижению высоких результатов.

Задачи:
- выявление и развитие у обучающихся-инофонов интереса к изучению русского языка;
- формирование и развитие навыков устной и письменной речи для активной бытовой и успешной учебной деятельности, социализации, профессиональной ориентации.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в один этап:
19 февраля 2026 года для всех классов на базе МБОУ «Школа № 8» г.о. Самара по адресу: г. Самара, пр. Кирова, д. 69.
Время проведения:
- с 12.20 – регистрация участников;
- с 13.00 – начало олимпиады.

На момент прибытия на Олимпиаду необходимо иметь при себе согласие на обработку персональных данных педагога (Приложение 1 настоящего Положения), а также приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в Олимпиаде, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия. В качестве сопровождающего может быть **только учитель** данной образовательной организации.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Для участия в Олимпиаде заявку
Для участия в Олимпиаде необходимо **до 13 февраля 2026 года** образовательной организации подать заявку в оргкомитет Олимпиады в заочной форме с использованием Интернет-ресурсов, ссылка на которые предоставляется на сайте учреждения – организатора МБОУ «Школа № 8» г.о. Самара (https://mouschool-8.ru/).
Организатор оставляет за собой право досрочно прекратить прием заявок при наборе 300 участников, не принимать к рассмотрению заявки.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Для организации и проведения Олимпиады создается оргкомитет.
4.2. Ответственным за проведение Олимпиады является заместители директора по УВР и НМР.
4.3.Формой проведения Олимпиады является индивидуальное решение обучающимися тестовых заданий с последующей проверкой работ членами жюри.
4.4. Содержание заданий разрабатывается учителями МБОУ «Школа № 8» г.о. Самара.

4.5. Задания для Олимпиады, критерии оценивания, ключи (ответы для проверки) хранятся в специальных пакетах у ответственного за организацию и проведение Олимпиады.
4.6. Олимпиада проводится очно в один этап. Отборочный этап отсутствует.
В случае перехода образовательных учреждений на дистанционную форму обучения, возможно проведение Олимпиады в дистанционном формате.
4.7.Олимпиадные работы проверяются членами жюри в день проведения олимпиады.
После проверки заданий члены жюри заполняют протокол проведения Олимпиады, куда заносятся результаты выполнения работы каждым участником, определяются победители и призеры.
4.8. Подготовленный по результатам проведения Олимпиады отчет, направляется в Департамент образования Администрации городского округа Самара.
4.9. Информация о победителях и призерах Олимпиады доводится до всех образовательных организаций г.о. Самары с помощью Приказа, изданного по итогам отчета Олимпиады Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

5.Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся-инофоны 2-7-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.
Квота участников: 3 человека от каждой параллели от одного образовательного учреждения.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Время выполнения всех заданий составляет 60 минут.

Требования: знания в области русского языка и умение применять их на практике. Задания включают в себя: конкурс понимания прочитанного текста; конкурс состояния словаря; конкурс состояния грамматического строя речи, конкурс состояния связной речи.

Все задания выполняются в письменной форме на отдельном листе бумаге, на котором указано количество баллов за каждое верно выполненное задание.

7.Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри формируется оргкомитетом из числа учителей начальных классов и учителей русского языка и литературы перед Олимпиадой.

Жюри Олимпиады выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров Олимпиады в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения Олимпиады;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров основного этапа Олимпиады в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Олимпиады;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками Олимпиады и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки основного этапа:

-знание предметной области;
-уровень сложности выполненных заданий;
-степень развернутости ответов.

8.Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течении недели после окончания Олимпиады.

Победители и призеры определяются по общей сумме баллов Олимпиады.

Победителями и призерами Олимпиады могут быть не более 30 процентов от общего числа участников олимпиады, призером олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, победителем – участник, набравший наибольшую сумму баллов в своей параллели. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Олимпиады, награждаются благодарственными письмами Организатора.

Квота для победителей/призёров:

- диплом за 1 место – 1-2 шт на параллель;

- диплом за 2 место – 3 шт на параллель;
- диплом за 3 место – 4 шт на параллель.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом Олимпиады.

Апелляции по итогам Олимпиады не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Олимпиады.

9.Контактная информация

МБОУ «Школа № 8» г.о. Самара: г. Самара, пр. Кирова, д.69; тел. 955-24-77.

Контактное лицо:

2-4 классы Матвеева Ольга Владимировна, заместитель директора по УВР в начальной школе МБОУ Школы № 8 г.о. Самара, тел. 8927-695-16-68, эл. почта: matveeva_zavuch@mail.ru

5-7 классы Гнутова Ольга Анатольевна, заместитель директора по НМР МБОУ Школы № 8 г.о. Самара, тел. 8927-700-84-54, эл. почта: olgagnutova@rambler.ru

Приложение 1

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных педагога г. Самара

«___» _____ г.

Я, _____ ,

(Ф.И.О)

_____ серия _____ № _____ выдан_____

(вид документа, удостоверяющего личность)

_____

зарегистрированный(ая) по адресу:

настоящим выражаю свое согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 8 имени Героя Советского Союза Н.А. Козлова» городского округа Самара (директор – Сажнов А.М., адрес: г. Самара, ул. Заводское шоссе, 68) организатору городской олимпиады по русскому языку «Русский язык как иностранный» для обучающихся-инофонов 2-7 классов (далее - оператор) на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации, данные документа удостоверяющего личность, полное название образовательного учреждения по уставу, должность, реквизиты банковского счета, СНИЛС; (нужное подчеркнуть) любой иной информации, относящейся к моей личности, доступной или известной в любой конкретный момент времени (далее - персональные данные) и всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения Олимпиады и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), публикация в сети Интернет, обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом

объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность; в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____
проживающий (ая) по адресу:

_____
настоящим выражаю свое согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа № 8 имени Героя Советского Союза Н.А. Козлова» городского округа Самара (директор – Сажнов А.М., адрес: г. Самара, ул. Заводское шоссе, 68),
организатору городской олимпиады по русскому языку «Русский язык как иностранный» для обучающихся-инофонов 2-7 классов (далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными,

относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о городской предметной олимпиаде им. Е.Г. Албатыревой по русскому языку, математике, окружающему миру для учащихся 4 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения предметной олимпиады для учащихся 4 классов его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №16» городского округа Самара; МБОУ Школа №16;

1.3. Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами олимпиады являются:

- пропаганда и актуализация научных знаний;
- развитие у учащихся интересов и мотивов научной деятельности;
- создание необходимых условий для выявления и развития детской одаренности;
- повышение качества школьного образования;
- повышение интереса учащихся к углубленному изучению предметов гуманитарного, естественного, математического циклов;
- всестороннее развитие интересов, способностей учащихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится **14 февраля 2026 года** на базе МБОУ Школа №16 городского округа Самара по адресу: ул. Ново-Садовая, 26а.

Время проведения:

10.00 - 11.00 - Русский язык ,Математика , Окружающий мир

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие в Олимпиаде направляется в адрес оргкомитета в период с 1 по 10 февраля 2025 года по электронной почте: vhark62@ya.ru, либо привозится нарочно (пн-пт с 13.00 до 16.00) в МБОУ Школу №16 по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, 26а, каб. 205 (Харьковская Валентина Ивановна, тел. 8927-265-97-35), по ссылке: https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fforms.yandex.ru%2Fu%2F6782407702848f8ea9a994ac%2F&utf=1

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проводится по следующим учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир.

Участие в Олимпиаде происходит на добровольной, бесплатной основе.

Форма участия в Олимпиаде – индивидуальная, очная.

Отбор учащихся для участия в Олимпиаде проводится образовательными организациями в январе-феврале 2026 года в порядке, устанавливаемом ими самостоятельно.

5. Участники мероприятия

К участию в Олимпиаде приглашаются обучающиеся 4 классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников 3 человека (по одному на предмет) от одного образовательного учреждения.

Ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады на пути следования к месту проведения и после Олимпиады несут образовательные организации.

6. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогов образовательных организаций г.о. Самара, не являющихся заинтересованными лицами в отношении участников Олимпиады.

Критерии оценивания олимпиадных работ прописывает оргкомитет Олимпиады.
Критерии предоставляются всем членам жюри перед началом проверки.
Жюри мероприятия выполняет следующие функции:
- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров Олимпиады в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Олимпиады;
-готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

7. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия.
Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.
Квота для победителей/призёров:
- диплом 1-й степени- 1-3 шт;
- диплом 2-й степени – 1-3 шт;
- диплом 3-й степени – 1-3 шт.

Призёры – 2-5 по предмету
Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.
Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.
Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.
По результатам проведенного мероприятия необходимо составить адресные рекомендации для общеобразовательных учреждений.

8. Контактная информация

Контакты МБОУ Школа №16 г.о Самара: г Самара, ул. Ново-Садовая, 26а, тел 334-57-71
Контактное лицо: Харьковская Валентина Ивановна, заместитель директора по начальным классам МБОУ Школы №16, тел. 8927-265-97-35, эл. почта: vhark62@ya.ru
Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия. Приказ приносит учитель, ответственный за жизнь и здоровье детей. Родители в школу не допускаются!
Учащиеся имеют при себе учебные принадлежности (чёрная гелевая ручка, карандаш, линейку), вторая обувь.
В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

Образец заявки

Заявка

на участие в городской предметной олимпиаде им. Е.Г. Албатыревой
по русскому языку, математике , окружающему миру
для обучающихся 4 классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара

№	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полность ю)	Класс	Предмет	ФИО педагога (полность ю) должность

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

ФИО (полностью)	
Должность	
Контакты (тел., e-mail)	

Положение
об интерактивной игре «МИФ» (математика, информатика, физика) для учащихся 3-6-х классов образовательных учреждений г.о. Самара

1.Общие положения

• Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения интерактивной игры «МИФ» (математика, информатика, физика) для учащихся 3-6-х классов образовательных учреждений г.о. Самара (далее – Игра), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

• **Организаторы мероприятия**

Учредитель:
Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 24 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Буркина М.И.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 24» г.о. Самара).

• **Цели и задачи мероприятия**

Цель игры: создание мотивационной среды для развития и стимулирования интереса школьников к занятиям математикой, физикой, информатикой.

Задачи игры:
- завязать и укрепить контакты между школьниками и учителями различных школ;
- воспитывать качества личности, обеспечивающие социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения;
- формировать качества мышления, необходимые для адаптации в современном информационном обществе;
- развивать представления о математике как форме описания и методе познания окружающего мира, создавать условия для приобретения опыта математического моделирования;
- формировать общие способы интеллектуальной деятельности, являющиеся основой для познавательной и исследовательской культуры.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Игра проводится на базе МБОУ «Школа № 24» г.о. Самара (ул. Пугачевский тракт, 27А) 14 февраля 2026 года в 10. 00. Регистрация участников – с 09.30.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Для участия в игре необходимо в срок с 02 до 11 февраля 2026 года направить на электронную почту МБОУ «Школа № 24» г. о. Самара *(*e-mail: samara-school24@yandex.ru) заявку на участие (форма прилагается). В связи с ограниченным пространством количество участников игры – не более 21 команды в каждой параллели. Принимаются первые 21 заявки. Если команда ОО по каким-либо причинам не может приехать, проинформировать об этом координатора мероприятия.

ФИО координатора мероприятия – Соловьева Анна Геннадьевна, заместитель директора по НМР, 3301598, 89023381064,e-mail: samara-school24@yandex.ru

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации мероприятия – очная, форма участия в мероприятии - командная.

Интерактивная игра «МИФ» (математика, информатика, физика) – это интеллектуальная игра – квест, по правилам которой команды – участницы должны пройти по определенному маршруту все контрольные точки, выполнив предлагаемые задания по образовательным областям «математика», «информатика», «физика».

За каждое верно выполненное задание команда получает баллы, на каждой контрольной точке – часть головоломки, решение которой является финальным элементом игры.

В программу игрового дня входят: регистрация и парад команд образовательных учреждений-участников игры, прохождение маршрута, награждение победителей.

5.Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются сборные команды учащихся 3-4-х классов и 5-6-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений г.о. Самара.

От одного образовательного учреждения формируются две смешанные команды:

первая команда состоит из 5 учащихся 3-4 классов (в команду входят не менее двух учащихся 3 класса);

вторая команда – из 5 учащихся 5-6 классов (в команду входят не менее двух учащихся 5 класса).

6.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из педагогов на контрольных точках.

Жюри игры выполняет следующие функции:

изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей, призеров и номинантов Игры в соответствии с данным Положением;

осуществляет контроль за работой участников на контрольных точках;

осуществляет проверку и оценку результатов Игры;

рассматривает апелляции участников;

определяет победителей, призеров и номинантов Игры;

оформляет итоговый протокол по определению победителей, призеров и номинантов Игры.

Критерии оценки:

на контрольных точках игры: 0-15;

бонусные баллы на контрольных точках: 0-5;

баллы за «Головоломный финиш»: 0-10.

Итого: 150 баллов – максимум.

7.Подведение итогов мероприятия

Все команды получают сертификаты участников игры, выдаваемые организатором Игры сразу после проведения мероприятия.

Победители и призеры игры определяются среди команд по возрастным категориям (3-4-е классы и 5-6-х классы) в соответствии с балльным рейтингом, и награждаются дипломами I, II, III степени.

Квота для победителей/ номинантов:

- диплом 1-й степени- 2;
- диплом 2-й степени – 2;
- диплом 3-й степени – 2;

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам Игры подготавливаются на бланках учреждения – организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8.Контактная информация

Контакты МБОУ «Школа № 24» г.о. Самара: г. Самара, ул. Пугачевский тракт, 27А, тел. 330-15-98

Координатор мероприятия – Соловьева Анна Геннадьевна, заместитель директора по НМР МБОУ «Школа № 24» г.о. Самара, тел. рабочий: 330-15-98, тел. сотовый: 89023381064;
e-mail: samara-school24@yandex.ru

ЗАЯВКА
на участие в городской игре «МИФ-2026»
МБОУ Школы №_____ г. о. Самара

Команда 3-4 классов_____

(НАЗВАНИЕ КОМАНДЫ)

№ п/п	Список участников (фамилия, имя)	Класс	Учитель
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Фамилия, имя, отчество сопровождающего учителя_____

Команда 5-6 классов_____

(НАЗВАНИЕ КОМАНДЫ)

№ п/п	Список участников (фамилия, имя)	Класс	Учитель
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Фамилия, имя, отчество сопровождающего учителя_____

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Положение
о квест-игре «Экология русского языка»

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения квест-игры для учащихся 6-8 классов «Экология русского языка», его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Организатором игры «Экология русского языка» является МБОУ Школа №66 г.о.Самара

Оргкомитет мероприятия

В состав оргкомитета конкурса входят педагоги МБОУ Школа №66 г.о.Самара. Оргкомитет формирует банк заданий игры, определяет его структуру проведения, выявляет победителей и призеров.

Цели и задачи мероприятия

Цель: формирование у обучающихся уважительного отношения к родному языку, углубление и расширение знаний в области лингвистики и межкультурной коммуникации.

Задачи:

- популяризация литературного творчества и чтения среди школьников г.о.Самара и Самарской области;
- улучшение культуры речи и навыков ораторского искусства учащихся, воспитание ответственности за чистоту и правильность высказываний;
- создание условий для самореализации и самовыражения участников;
- приобщение обучающихся школ города к активным формам интеллектуального досуга.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): с 10 февраля по 5 марта 2026 г. на базе Интернет-ресурса МБОУ Школа №66 г.о.Самара МБОУ Школа №66 г.о.Самара (vk.com)

2 этап (очный): 12 марта 2026 г. на базе МБОУ Школа №66 г.о.Самара по адресу: ул.Аэродромная, 65

3.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

3.1 Игра проводится в очной форме, каждое ОУ может заявить не более 2 команд, в каждой из которой 4 - 5участников (6 – 8 класс). В первом этапе команда получает задание снять на видео (допускается анимированная презентация) бук–трейлер одной из предложенных книг (список книг см. Приложение 1). Протяженность видеоролика – не более 2,5 минуты, допускаются форматы AVI, MPEG–4, FLV. В зависимости от качества исполнения, команда получает от 1 до 5 баллов.

3.2 В ходе второго этапа, 12.03.2026 **команды, набравшие проходные баллы в первом этапе (3 и более)** участвуют в квест-игре (сюжетной игре по станциям) на базе МБОУ Школа №66 г.о.Самара.

3.3 В каждом туре организаторами ведется подсчет набранных участниками баллов, в итоговом испытании баллы суммируются. Команда, набравшая максимальное количество баллов, становится победителем, еще 4 – призерами игры.

4.Участники мероприятия

Участники: команды школьников 6-8 классов (4-5 человек в команде), от ОУ возможно участие 2 команд.

5.Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Критерии оценивания видео–ролика: оригинальность содержания и исполнения, использование художественно–выразительных средств (эмоциональное воздействие); раскрытие темы, сценарий; игра актеров и\или спецэффекты; техническое мастерство (монтаж, редакция и т.п.). Бук–трейлер может быть создан в формате постановочного видео, презентации или с использованием современных спецэффектов и анимации. Права на фото–, видео– и аудио–материалы должны быть свободны от претензий третьих лиц. В противном

случае ответственность за нарушение прав третьих лиц возлагается на участника. В роликах запрещается содержание, разжигающее расовую, межнациональную, религиозную рознь, нарушение законов РФ или контекст, носящий антисоциальный характер, включающий нецензурные выражения и материалы 18+.

Критерии оценивания 2 этапа: от 0 до 5 баллов за каждое задание, оценивается правильность ответа на вопрос или задании, его скорость и полнота. Общий подсчет баллов происходит после окончания 2 этапа представителями орг.комитета.

6.Сроки и форма подачи заявок на участие

Срок подачи заявок: до 05 марта 2025 года, форма подачи заочная, на эл.почты schola_66.samara@mail.ru; ramty@mail.ru с пометкой «Экология русского языка».

7.Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

МБОУ Школа № 66 г.о.Самара: заместитель директора по воспитательной работе Пивоварова Мария Николаевна, тел.:/факс 261–00–89, сот. 89277123430,

E-mail: ramty@mail.ru

8.Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия. Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победитель (участник, набравший максимум баллов) награждается дипломом 1 степени (1 шт.), призеры - дипломами 2-3 степени.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Приложение 1.

На официальном бланке школы

Заявка на участие

в квест-игре «Экология русского языка»

ОУ	Класс	Состав	Руководитель	Контактные данные (телефон, e-mail)

Положение
о Городском интеллектуальном квест-турнире по математике, информатике, физике «3G.МИФ» для обучающихся 7-8 классов
на 2025-2026 учебный год

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения интеллектуального квест-турнира по математике, информатике, физике «3G.МИФ» (далее - Турнир) для учащихся 7-8 классов, его организационное, методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, определение победителей и призеров.

1.2. **Организаторы мероприятия**

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» городского округа Самара (далее - МБОУ «Гимназия № 3» г.о. Самара)

1.3. Оргкомитет мероприятия:

– формирует банк вопросов и критерии их оценивания;

– определяет место и время проведения турнира;

– формирует состав участников Турнира на основании поданных заявок;

– формирует состав ведущих и их помощников;

– имеет право на удаление участника с Турнира в случаях некорректного поведения и нарушения правил турнира;

– подводит итоги Турнира, проводит награждение;

– имеет право вносить необходимые изменения в данное положение.

1.4. **Цель и задачи мероприятия**

Цель мероприятия:

– выявление учащихся 7-8 классов, мотивированных на учебно-познавательную и творческую деятельность по математике, информатике, физике.

Задачи мероприятия:

– поддержка одаренных детей, предоставление им возможности для реализации накопленного интеллектуального опыта;

– адаптация учащихся к социальной среде посредством самостоятельного интеллектуального поиска.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения Турнира – 27 февраля 2026 года. Начало регистрации команд в 11.30, начало Турнира в 12.00.

Место проведения: МБОУ Гимназия №3 г. о. Самара, *443099, г. Самара, ул. Степана Разина, 22а*

3. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации мероприятия - очная, форма участия в мероприятии – командная.

Интеллектуальный Турнир является командным первенством обучающихся. Турнир проводится организаторами в форме квеста (с англ. quest — «поиск, поиск приключений») на основании материалов, разработанных организаторами для каждой лиги.

Турнир включает в себя движение по маршруту, на котором расположены станции по математике “Станция координат”, по информатике “МегАб@йт”, по физике “ТЕХНОдом”. На каждой станции команде будут предложены логические, творческие, развивающие, познавательные задания, соответствующие станции.

На Турнир отводится 85 минут (по 25 мин на каждой из трех станций, 5 мин – на перемещение между станциями).

Турнир организуется на следующих принципах:

– принцип честного соревнования, соблюдаемый всеми участниками и подразумевающий, что игроки умышленно не помогают и не мешают соперникам.

– принцип самостоятельного разгадывания заданий каждой командой.

Все участники Турнира до его начала собираются организаторами для приветственного слова и разъяснения правил. Команды получают свой маршрутный лист, согласно которому осуществляется прохождение станций Турнира.

Каждая команда в соответствии с маршрутным листом проходит три станции, на которых выполняет задания, набирая баллы. На каждой станции определено максимально возможное количество баллов – 50. Таким образом, максимальное количество баллов, которое может набрать команда-участник за весь турнир, составляет 150.

По окончании Турнира проводится флэш-моб для всех команд. В это время счетная комиссия подводит итоги турнира, составляет рейтинг команд. Оргкомитет определяет победителей и призёров в каждой лиге.

Финалом мероприятия является награждение победителей и выдача командам сертификатов участников Турнира.

Педагогам, сопровождающим обучающихся на очный этап необходимо иметь при себе приказ ОО об ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Турнира.

В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации проведение Турнира возможно в дистанционной форме (с использованием сервисов Google Формы), условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена в ОУ.

4. Участники мероприятия

Участниками Турнира являются обучающиеся образовательных учреждений городского округа Самара:

1 лига – обучающиеся 7-х классов.

2 лига – обучающиеся 8-х классов.

Команда - участница Турнира - должна состоять из двух обучающихся 7-х (8-х) классов. Каждая образовательная организация может выставить 2 команды (по одной в каждой лиге). Участие в Турнире осуществляется на добровольной основе.

Требования к участникам – мобильность, коммуникабельность, сообразительность, интеллектуальная развитость.

5. Критерии оценки членами жюри работы каждой команды

На каждой станции определено максимально возможное количество баллов – 50. Таким образом, максимальное количество баллов, которое может набрать команда-участник за весь турнир, составляет 150.

По окончании Турнира счетная комиссия подводит итоги турнира, составляет рейтинг команд. Оргкомитет определяет победителей и призёров в каждой лиге.

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из независимых приглашенных учителей физики, математики и информатики, а так же в состав жюри входят представители общеобразовательной организации – организатора Конкурса.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров очного этапа мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

7. Сроки и форма подачи заявок на участие

Форма подачи – заочная: заявки на участие в Турнире подаются с 10 по 25 февраля 2026г. https://forms.yandex.ru/u/6853d1ff068ff09d433ab622. Максимальное количество

участников турнира – 160 человек. При наборе указанного количества участников приём заявок прекращается.

8. Подведение итогов мероприятия

На основании результатов выполнения заданий составляется рейтинг команд в первой и второй лигах. По итогам турнира лучшие команды награждаются дипломами I, II и III степени. Каждой команде-участнику Турнира вручается сертификат участника. Количество призёров не должно превышать 30% от общего числа участников Турнира.

Дипломы победителям и призёрам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом учреждения.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Абрамова Маргарита Валентиновна
Тел. контакта: 8-927-6045286.
Адрес электронной почты: margo.sam@mail.ru

Положение
о проведении городской олимпиады по информатике «Computer Land» для учащихся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения предметной олимпиады по информатике «Computer Land» для учащихся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (далее - Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Созвездие» № 131» городского округа Самара (далее – МБОУ Лицей «Созвездие» № 131г.о. Самара). Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский Государственный Технический Университет" (далее - ФГБОУ ВО «САМГТУ»).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является пропаганда и актуализация научных знаний.

Задачи:

- активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных траекторий образования повышенного уровня;
- повышение качества школьного образования;
- повышение интереса учащихся к углубленному изучению информатики;
- формирование навыков творческого мышления в области информатики путём решения нестандартных задач.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата и время проведения Олимпиады: **13 февраля 2026 года в 12.30 –** 8-е классы, **в 14.30** – 9-е классы на базе МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Промышленности, 319, 1 корпус.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Олимпиаде оформляется в формате Excel и подается не позднее **6 февраля 2026 года** в оргкомитет Олимпиады по электронному адресу: *school131@bk.ru*. Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУК в оргкомитет указаны в Приложении №1, Приложении № 2 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проходит в один очный этап. Форма участия - индивидуальная.

- приказ от ОУ, в котором указаны Ф.И.О. ответственного за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время поведения олимпиады;

- согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (см. Приложение №3, Приложение №4).

Каждый участник после регистрации и начала Олимпиады получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание. Задания для участников Олимпиады предоставляет МБОУ Лицей «Созвездие» №131г.о. Самара на правах инициатора и организатора данной олимпиады. В случае перехода образовательных учреждений на дистанционную форму обучения, возможно проведение олимпиады дистанционно.

5. Участники мероприятия

К участию в Олимпиаде по информатике допускаются обучающиеся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара.

Квота участников для одного образовательного учреждения: 3 человека от параллели.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

При проведении Олимпиады участники сидят по одному за партой или с учеником, выполняющим задание другой возрастной группы.

Запрещается пользоваться средствами сотовой связи.

На выполнение задания отводится 80 минут.

7. Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри – учителя информатики и члены методического объединения ОУ, преподаватели высших учебных заведений городского округа Самара.

Председатель жюри организуют работу по проверке выполненных работ и подписание протокола.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, определяет критерии и квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки:

- создание блок-схемы алгоритма программы – 10 баллов;
- нахождение и обоснование ошибок в коде программы – 5 баллов;
- создание программы на языке программирования C++, Python, Pascal, Visual C++2021 – 20 баллов;
-решение задачи с представлением блок-схемы алгоритма работы программы, код программы без ошибок в компиляции – 50 баллов;

Итого – 85 баллов

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течение пяти дней после окончания мероприятия.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Победителем является участник, набравший более 60 баллов, призером 2-й степени от 40 до 60 баллов, призером 3-й степени от 30 до 40 баллов,

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени - 1 шт.;
- диплом 2-й степени - 1 шт.;
- диплом 3-й степени - 1 шт.

Организаторы оставляют за собой право увеличивать квоту призёров до 30% от общего числа участников олимпиады.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

По итогам Олимпиады апелляции не принимаются.

9. Контактная информация

Контакты: МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара: г. Самара, ул. Промышленности, 319, тел. 261-14-40; эл. почта: school131@bk.ru.

Приложения – бланки заявок для каждого этапа мероприятия

всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Приложение 1

В ОРГКОМИТЕТ

«ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

_____

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в ___экз.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П.

Приложение 2

Образец заявки

ЗАЯВКА
на участие в городской олимпиаде
по информатике «Computer Land»
для учащихся 8-9-ых классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	ФИО педагога (полностью)	Должность
1							
2							
3							
4							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel . Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о городской интеллектуальной игре «Химическая шкатулка» мероприятия

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской интеллектуальной игры «Химическая шкатулка» (далее – Игра), её организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа №29 имени начальника Управления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К." городского округа Самара (далее - МБОУ Школа №29)

Цели и задачи мероприятия

Игра проводится в целях развития интереса учащихся к естественным наукам.

Задачи:

- развитие интеллектуально-познавательного интереса к изучению химии у учащихся 8-11 классов;
-пропаганда научных знаний;
- знакомство с миром пр\фессий и содействие профориентации учащихся.

2.Сроки и место проведения мероприятия

14 марта 2026 г. в 10.00 на базе МБОУ «Школа № 29» (г.Самара, ул.Радонежская, 2 «А»)

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется адрес оргкомитета в период 1 февраля по 7 марта 2026 года по электронной почте school29@bk.ru (приложение). Форма заявки для членов жюри так же высылается на электронный адрес МБОУ Школа № 29 г.о.Самара school29@bk.ru Заявки высылаются единым файлом. Название файла: ОУ_химическая шкатулка-2026 Например: Школа№29_химическая шкатулка-2026

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма участия в мероприятии - командная. В команде - 6 участников (обучающихся 8-11классов)

5.Участники мероприятия

Учащиеся 8-11 классов (3 участника – учащиеся 8-9 классов, 3 участника – учащиеся 10-11 классов). 1 команда от ОУ. Каждая команда состоит из 6 человек. Участники мероприятия – первые 20 команд, приславшие заявку на электронный адрес школы school29@bk.ru

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Участники разрабатывают название команды, девиз, выбирают капитана команды.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов преподавателей образовательных учреждений.

Критерии предоставляются всем членам жюри перед началом очередного этапа мероприятия.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Формат игры предусматривает начисление баллов за каждый правильный ответ, данный командой, в качестве ответа на вопрос блиц турнира или в качестве решения кейса.

Победитель определяется путем подсчета общего количества баллов за всю игру. Дополнительные баллы начисляются за представление команды.

8.Подведение итогов мероприятия

По итогам Игры определяются победители, которые получают дипломы 1, 2 и 3 –й степени:диплом 1-й степени - 1 шт; диплом 2-й степени – 2 шт; диплом 3-й степени – 2 шт. Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты вручаются командам, показавшим значительные успехи в ходе всего мероприятия, но не вошедшие в рейтинг победителей по сумме баллов за всю Игру. Грамоты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.Контактная информация

Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия 334-33-33, school29@bk.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

Приложение

Форма заявки на участие

Заявка участников городской игры «Химическая шкатулка»

№ п/п	Полное наименование ОУ	Район	Краткое наименование ОУ	ФИ участника полностью	Класс	Название команды с указанием капитана	ФИО педагога, подготовившего участника	Сопровождающий педагог, телефон для связи
1								
2								
3								
4								

Форма заявки для участия в составе жюри

Городской игры «Химическая шкатулка»

№ п/п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО педагога (полностью)	Должность	телефон для связи
1					
2					
3					
4					
5					

Положение

о краеведческом метапредметном конкурсе «САМАРСКИЕ САМОЦВЕТЫ» для учащихся 5-11 классов и педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования

городского округа Самара

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации, сроки проведения, методическое обеспечение, формы участия, требования к содержанию конкурсных работ и выступлений участников, определение победителей и призёров краеведческого метапредметного конкурса «Самарские самоцветы» (далее конкурс) для учащихся 5-11 классов и педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара.

Организаторы конкурса

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 116 имени Героя Советского Союза И.В.Панфилова» городского округа Самара (далее МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара).

Организатор своим приказом создает оргкомитет конкурса и обеспечивает его работу.

Партнеры конкурса:

- Самарский областной историко-краеведческий музей имени П.В. Алабина,
- Центральная городская детская библиотека городского округа Самара,
- МБУК Историко-краеведческий музей имени А.В. Юшкина,
- Самарский социально-педагогический колледж (далее ССПК),
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания детей и молодёжи» городского округа Самара,
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Парус» городского округа Самара,
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Лидер» городского округа Самара.

Цели и задачи конкурса

Цель конкурса:

Создание оптимальных условий для всестороннего развития обучающихся в области школьных гуманитарных предметов и культурологии на основе формирования патриотизма и любви к своей малой родине.

Задачи конкурса:

- выявить и развить творческую активность обучающихся;
-использовать современные модели внеурочной деятельности, направленные на формирование метапредметных (когнитивных, коммуникативных, личностных) результатов в условиях реализации ФГОС основного общего образования;
- расширить общение детей из разных общеобразовательных организаций городского округа Самара;
- способствовать освоению учащимися и педагогами разновозрастного сотрудничества в различных формах творческой деятельности;
- сформировать интерес у обучающихся и педагогов к культурному наследию исторических деятелей Самарского края;
- изучить народные художественные традиции Самарской губернии;
- развить интерес к поисковой работе;
- формировать и развивать уважительное отношение обучающихся к культурным традициям представителей различных национальностей;
- выявлять и поддерживать талантливых юных исполнителей;
- повышать исполнительское мастерство детей;
- привлекать к творческому участию родителей обучающихся;
- развивать преемственность поколений.

Оргкомитет конкурса

Непосредственное руководство конкурсом, его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из административных и педагогических работников МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара.

Оргкомитет:

- разрабатывает Положение о конкурсе;
- информирует заинтересованные лица и организации о проведении конкурса;
- согласует сроки и порядок его проведения;
- осуществляет подготовку и проведение конкурса;
- определяет состав жюри и обеспечивает его работу;
- обеспечивает конкурс наградными материалами.

2.Сроки и место проведения конкурса

Конкурс проводится на базе МБОУ «Школа № 116» г.о Самара по адресу: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, тел. 2605101.

Сроки проведения:

Секция художественного чтения, секция исследовательского творчества, секция декоративно-прикладного творчества проводятся 11 марта 2026 г., начало мероприятия в 14.00, регистрация участников с 13.30 до 13.55. Прием творческих работ, поделок на секцию декоративно-прикладного творчества проводится с 16 февраля по 6 марта 2026 г. с 9.00 до 17.00.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется в адрес оргкомитета в период с 16 февраля до 6 марта 2026 г. по электронной почте: samschool116@yandex.ru, либо привозят нарочно (пн-пт с 8.00 до 17.00) в МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, каб. 214 (Дубаева Светлана Владимировна, тел 8-987-985-56-93) (образец заявки указан в Приложении 1).

Для очного участия конкурсантам необходимо иметь при себе приказ общеобразовательной организации о направлении обучающихся данной организации для участия в конкурсе, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

4.Порядок проведения конкурса, форма участия, номинации

Конкурс проводится в трех секциях:

- секция художественного чтения «Самоцветы Самарской губернии»,
- секция исследовательского творчества «Национальный портрет»,
- секция декоративно-прикладного творчества «Самара-городок».

В секции художественного чтения «Самоцветы Самарской губернии» форма участия очная. Конкурсанты лично выступают перед комиссией в жанре художественного чтения. Допускается как одиночное, так и групповое (до 5 человек) выступление.

В секции исследовательского творчества «Национальный портрет» форма участия очная. Конкурсанты лично выступают перед комиссией со своими исследовательскими работами, либо эссе.

В секции декоративно-прикладного творчества «Самара-городок» форма участия очная. Образовательные организации привозят и передают организатору художественные прикладные работы (поделки) конкурсантов, связанные с тематикой родного края, выполненные по мотивам самарских народных промыслов, местных традиций.

В каждой секции проводится конкурсное соревнование в двух категориях: «Юное дарование» и «Художественный наставник». В категории «Юное дарование» принимают участие обучающиеся. В категории «Художественный наставник» принимают участие сотрудники образовательных организаций.

5.Участники конкурса

К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся 5-11х классов и педагоги общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара.

Квота участия:

Секция художественного чтения «Самоцветы Самарской губернии»: от 1 до 5 номеров в каждой номинации от одного образовательного учреждения.
Секция исследовательского творчества «Национальный портрет»: от 1 до 5 человек в каждой номинации от одного образовательного учреждения.
Секция декоративно-прикладного творчества «Самара-городок»: 1-5 работ от одного образовательного учреждения.
Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

6.Требования к содержанию выступлений и оформлению работ конкурсантов

6.1. Секция художественного чтения «Самоцветы Самарской губернии».
Конкурсанты выступают перед комиссией в жанре художественного чтения с исполнением произведений литературы (стихов, прозы, публицистики, а также писем и дневников) самарских авторов, чьи жизнь, деятельность и(или) художественное творчество связаны с Самарской губернией.
Требования: мастерство художественной декламации, фактические знания в области литературного творчества и биографии авторов, чьи произведения исполняются, их связи с Самарским краем. Регламент выступления: до 7 минут.
В данной секции предусмотрена отдельная номинация «Авторское произведение», в которой конкурсанты выступают с исполнением своих собственных литературных произведений.
Тема произведения может быть произвольной. Участники номинации «Авторское произведение» предоставляют жюри текст произведения перед началом своего выступления.
Требования: мастерство художественной декламации, произведение должно быть написано на русском языке, в произведении не должно присутствовать явное текстовое заимствование.
Рекомендованное время выступления с одним произведением не более 3-х минут.
Произведения читаются наизусть. Допускается выступление каждого конкурсанта с одним или двумя произведениями. Каждое произведение оценивается отдельно.

6.2. Секция исследовательского творчества «Национальный портрет».

На конкурс принимаются исследовательские работы, эссе. Конкурсанты лично выступают перед комиссией со своими авторскими исследовательскими докладами (либо эссе, в которых излагают свое собственное мнение) об особенностях народного прикладного творчества, промыслов и ремёсел Самарской губернии, жизни народов, населяющих Самарскую губернию, участии исторических деятелей, художников, писателей, поэтов, скульпторов, архитекторов, коллекционеров, меценатов в формировании и развитии художественных традиций родного края. Регламент выступления: до 10 минут

В данной секции предусмотрена отдельная номинация «Самара глазами современных мигрантов», в которой конкурсанты выступают с исследовательским докладом либо эссе о вопросах влияния современных миграционных процессов на социокультурный ландшафт современного города на примере Самары, а также о проблемах межэтнического взаимодействия и взаимного проникновения культур в процессе школьного образования.
Правила оформления исследовательских докладов, эссе:
- Работы принимаются в печатном и электронном виде на русском языке.
- Объем эссе - до 3 страниц.
- Объём исследовательской работы - 15-25 страниц.
- Формат MSWord -2010 с расширением .doc.
- Титульный лист включает полное наименование общеобразовательной организации, ее местонахождение, название работы, ФИО конкурсанта (полностью), класс, возраст, ФИО руководителя (педагога) (полностью).
- Текст работы должен быть напечатан на компьютере шрифтом 14 пунктов на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги через 1,5 интервала. Формулы в текст можно вписать вручную (черными чернилами).

- При оформлении работы рекомендуется оставлять поля вокруг текста следующих размеров: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Контуры полей не наносятся.
- Расстояние между заголовком раздела и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и подраздела.
- Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят.
- Подчеркивание заголовков и перенос слов в заголовке не допускается.
- Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

В исследовательской работе должны присутствовать:

1. Обоснование темы.
2. Объект и предмет исследования.
3. Методы исследования.
4. Гипотеза.
5. Структура работы, содержание.
6. Наличие собственного опыта, авторская позиция.
7. Практические результаты.
8. Общее заключение и выводы.

6.3. В секции декоративно-прикладного творчества «Самара-городок» к участию принимаются художественные прикладные работы (поделки) конкурсантов, выполненные в различной технике культурных традиций народов Самарской губернии, связанные с тематикой родного края, местных традиций.

Требования к оформлению: обязательное наличие таблички с указанием наименования образовательной организации, названия работы, ФИО конкурсанта (полностью), класс, возраст, ФИО педагога (полностью).

Возврат декоративных работ проводится в течение трех дней после опубликования итогов конкурса, а работ-призеров - по окончании выставки лучших работ в выставочных залах социальных партнеров конкурса (по согласованию с общеобразовательными организациями, участниками).

Организаторы конкурса несут ответственность за сохранность работ в школе в течение трех дней после опубликования итогов конкурса.

7.Состав жюри и критерии оценки

Состав жюри формируется оргкомитетом перед началом конкурса. В жюри могут входить представители Департамента образования Администрации г.о. Самара (по согласованию), Администрации Железнодорожного внутригородского района г.о. Самара (по согласованию), педагогических работников общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования г.о. Самара (по согласованию с данными организациями), а также краеведов, представителей сферы искусства и науки.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль работы участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- заполняет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- оценивает работы участников по соответствующим критериям;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками конкурса и передает его в оргкомитет.

Критерии предоставляются всем членам жюри перед началом мероприятия.

Критерии оценивания художественного чтения произведений Самарских писателей и поэтов

1. Соответствие выбранного произведения тематике конкурса и возрасту участника - 1 балл.
2. Знание текста наизусть - 1-2 балла.
3. Актерское мастерство (умение держаться на сцене, образное выражение собственного восприятия текста, постижение исполнителем содержания и образов произведения, эмоционально-экспрессивная окрашенность выступления) - 1-3 балла.
4. Техника речи (дикция, постановка голоса, правильный выбор темпа чтения) - 1-2 балла.
5. Оригинальность исполнения - 1 балл.
6. Глубокое понимание смысловой нагрузки произведения - 1 балл.
7. Сценическая культура, костюм участника - 1 балл.

Итого: максимально 11 баллов.

Критерии оценивания художественного чтения собственных литературных произведений в номинации «Авторское произведение»

1. Смысловая и композиционная целостность стихотворения - 3 балла;
2. Стилистическая и языковая грамотность - 2 балла;
3. Ритмическая стройность стихотворения (размер, ритм, рифма, благозвучие) - 2 балла;
4. Художественность (мысль, чувство, переживание, выраженные через художественный образ) - 2 балла;
5. Сценическая культура, костюм участника - 1 балл;
6. Соответствие тематике конкурса (не обязательно) - 1 балл.

Итого: максимально 11 баллов.

Критерии оценивания эссе

1. Соответствие содержания эссе заявленной теме - 1 балл.
2. Авторство, личностное восприятие и осмысление материала - 1-2 балл.
3. Аргументация, привлечение литературного материала - 1-2 балла.
4. Композиционная стройность, последовательность изложения -1-2 балла.
5. Образность речи - 1-2 балла.
6. Речевая стилистическая культура и грамотность - 1-2 балла.

Итого: максимально 11 баллов.

Критерии оценивания исследовательских работ

1. Актуальность формулировки темы. Исследовательский характер работы - 1 балл.
2. Широта и глубина исследуемой проблемы (использование библиографических, литературоведческих, и др. источников) - 1 балл.
3. Логичность изложения, содержательность работы, полнота раскрытия темы - 1 балл.
4. Использование демонстрационного материала - 1 балл.
5. Наличие обоснованных выводов -1 балл.
6. Стиль, язык изложения материала, выразительность речи (ясность, образность, лаконичность, лексика, грамматика) - 1 балл.
7. Наличие научно-справочного аппарата -1 балл.
8. Эффективное и грамотное использование иллюстративных средств в оформлении работы - 1 балл.
9. Наличие собственного опыта, авторская позиция - 1 балл.
10. Умение грамотно пользоваться наглядным материалом - 1 балл.
11. Оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, грамотность) - 1 балл.

Итого: максимально 11 баллов.

Критерии оценивания художественной поделки

1. Наличие этикетажа (название работы, ФИО автора, возраст, класс, категория, ОО, ФИО и телефон руководителя) - 1 балл.
2. Соответствие названия содержанию изделия - 1 балл.

3. Оригинальность замысла - 1-2 балла.
4. Выбор цветовой гаммы - 1-2 балла.
5. Раскрытие темы (пополнение содержанием) - 1-2 балла.
6. Качество исполнения (композиционная стройность, эстетичность, аккуратность) - до 3 баллов.

Итого: максимально 11 баллов.

8.Подведение итогов конкурса

Все участники конкурса и члены жюри получают сертификаты участия.

По окончании работы проводится заседание жюри, выносится решение о победителях и призерах в номинациях в каждой секции.

Квота для победителей/призеров в каждой секции, в каждой номинации:

- Диплом 1-й степени — 1-2 шт.;
- Диплом 2-й степени — 1-3 шт.;
- Диплом 3-й степени — 1-3 шт.
- Жюри может принять решение о награждении Поощрительной грамотой (без места) отличившихся участников конкурса.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются оргкомитетом мероприятия в электронном виде на бланках Департамента образования и высылаются на электронный адрес официальной почты образовательных организаций участников конкурса.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

По результатам проведенного мероприятия составляются адресные рекомендации для образовательных учреждений.

9.Контактная информация

Адрес учреждения-организатора: МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, тел. 2605101.

Контактное лицо: Дубаева Светлана Владимировна, заместитель директора МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара, тел. 2605101, сот. 8-987-985-56-93, - samschool116@yandex.ru.

В случае дистанционного обучения условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена в ОУ.

Приложение 1
к Положению
краеведческого метапредметного
конкурса «Самарские самоцветы»

Фирменный бланк ОО участников конкурса

Заявка участников
краеведческого метапредметного конкурса «Самарские самоцветы»
для учащихся 5-11 классов и педагогов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа Самара

№	ФИО участника	Краткое наименование ОО	Категория (Юные дарования / Творческий наставник)	Класс	Секция (с указанием наименования работы, выступления)	ФИО педагога (полностью)	Должность педагога
1							
2							
3							

4							
5							

Ответственный за предоставление информации от ОУ:

ФИО полностью	
Должность	
Контакты – телефон, e-mail	

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

в соответствии с федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим выражаю свое согласие МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара, адрес: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, организатору Краеведческиого метапредметного конкурса «САМАРСКИЕ САМОЦВЕТЫ» (далее конкурс) (далее – оператору) на обработку персональных данных моего ребенка

_____,
(Ф.И.О. ребенка)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника конкурса и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных, в том числе выставлять в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара и в официальном сообществе МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара ВКонтакте, персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы, классе, теме и направлении конкурса, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе (рейтинг по итогам конкурса), а также публикацию в открытом доступе конкурсных работ.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением, которое может быть либо направлено в

адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.
Настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

«___» _____ 20___ г. _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО полностью)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

в соответствии с федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим выражаю свое согласие МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара, адрес: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, организатору Краеведческого метапредметного конкурса «САМАРСКИЕ САМОЦВЕТЫ» (далее конкурс) (далее – оператору) на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника конкурса и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.
Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.
Разрешаю использовать в качестве общедоступных, в том числе выставлять в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара и в официальном сообществе МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара ВКонтакте, мои персональные данные: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), классе, теме и направлении конкурса, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе (рейтинг по итогам конкурса), а также публикацию в открытом доступе конкурсных работ.
Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.
В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.
Настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

«___» _____ 20___ г. _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

Я, _____,
(ФИО полностью)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

в соответствии с федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим выражаю свое согласие МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара, адрес: г. Самара, ул. Гагарина, д. 39, организатору Краеведческого метапредметного конкурса «САМАРСКИЕ САМОЦВЕТЫ» (далее конкурс) (далее – оператору) на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника конкурса и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных, в том числе выставлять в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара и в официальном сообществе МБОУ «Школа № 116» г.о. Самара ВКонтакте, мои персональные данные: фамилию, имя, отчество, сведения о месте работы, теме и направлении конкурса, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе (рейтинг по итогам конкурса), а также публикацию в открытом доступе конкурсных работ.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю оператора.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

«___» _____ 20___ г. _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Положение
об открытой городской олимпиаде по английскому языку «ЛингвоСтарт»

для обучающихся 2-3-х классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения отрытой городской олимпиады по английскому языку **«ЛингвоСтарт»**

для обучающихся 2-3 классов общеобразовательных организаций городского округа Самара (далее – Олимпиада).

Настоящим Положением определяется статус, цели и задачи открытой городской олимпиады по английскому языку «ЛингвоСтарт» для обучающихся 2-3 классов государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций городского округа Самара, порядок её проведения.

Данное Положение можно найти на сайте МБОУ «Лицей № 124» (www.mou124.ru)

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент Образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования)

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 124 имени подполковника полиции Лазутина Д.А.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Лицей № 124»).

1.3.Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет), учителей английского языка МБОУ «Лицей № 124».

Оргкомитет:

- организация, проведение и подведение итогов Олимпиады;
- формирование состава жюри;
- разработка заданий Олимпиады, критериев оценки, требований к организации и проведению Олимпиады;
- соблюдение информационной безопасности при работе с материалами Олимпиады;
- тиражирование олимпиадных заданий на каждого участника Олимпиады;
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады;
- размещение протоколов проведения Олимпиады на сайте МБОУ «Лицей № 124»;
- оформление и представление в срок не позднее пяти рабочих дней, не считая дня проведения Олимпиады, результатов Олимпиады.

1.4. Цель и задачи и задачи мероприятия

Целью Олимпиады является выявление и поддержка одаренных детей.

Основные задачи:

- совершенствование навыков всех видов речевой деятельности;
- создание необходимых условий для поиска, поддержки и сопровождения одаренных детей;
- удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- расширение знаний и развитие у школьников интереса к интеллектуальной деятельности.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится **19 марта 2026 года с 10:00 до 15:00** на базе МБОУ «Лицей № 124» (ул. Ново-Садовая, 377). Регистрация участников с 9:00 до 9:50.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Образовательные организации направляют в адрес оргкомитета (по эл. адресу: gorozhaninaiv@mail.ru) заявку на участие обучающихся по утвержденной форме (Приложение 1). Заявки принимаются **с 12 февраля до 22 февраля 2026 года.**

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Объектами контроля Олимпиады выступают

- аудирование
- чтение и письмо (правильное правописание обязательно во всех частях теста)
- говорение

Уровень проверяемой иноязычной коммуникативной компетенции – pre-A1 Общеевропейской шкалы компетенций (Pre-Breakthrough). Задания для участников 2 и 3 классов различаются по характеру и уровню проверяемых когнитивных умений.

I тур

Чтение и Письмо – 20 минут.

Проверяются умения:

- читать про себя и понимать тексты, содержащие как изученный языковой материал, так и отдельные новые слова;
- находить в тексте необходимую информацию;
- догадываться о значении незнакомых слов по контексту;
- писать слова и короткие фразы; вставлять слова в пропуски в тексте; дописывать предложения.

Аудирование – 20 минут.

Проверяются умения:

- понимать основное содержание элементарных текстов;
- понимать основные детали прослушанного текста;
- использовать контекстуальную или языковую догадку;
- использовать воспринятый на слух материал для выполнения других заданий.

II тур

Устная часть (20 минут) проводится с победителями первого тура в виде интерактивной игры «Угадай-ка». Участникам предлагается отгадать по описанию предмет, животное, вид спорта, помещение, т.д. и закончить предложенное описание, добавив самостоятельно 2 − 4 предложения.

Предметное содержание речи:

Животные, тело и лицо, одежда, здоровье, дом, названия основных мест в городе (например, театр, магазин), работа, школа, спорт и свободное время, каникулы, транспорт, погода, окружающий мир, цвета, время, счет до 20, порядковые числительные до 10.

5. Участники мероприятия

В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 2- 3-х классов, имеющие высокий уровень сформированности коммуникативной компетенции по английскому языку в пределах программных требований для обучающихся 2-3 классов государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных организаций, лицеев и гимназий г.о. Самара.

Квота участников:

2 классы − 2 человека от каждого образовательного учреждения;

3 классы − 2 человека от каждого образовательного учреждения.

Участники прибывают для участия в Олимпиаде с сопровождающими лицами, назначенными приказом руководителя общеобразовательной организации, или с родителями (законными представителями).

Участникам Олимпиады запрещено иметь при себе и пользоваться справочной литературой, мобильными телефонами и иными средствами связи.

В ходе Олимпиады участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории. При нарушении указанного требования, участник Олимпиады удаляется из аудитории без права участия в Олимпиаде в текущем учебном году.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работа участника выполняется на бланках (листах А 4), предоставленных организатором в день проведения Олимпиады и должна быть выполнена простым карандашом.

Сбор согласий на обработку персональных данных

Участие в Олимпиаде предусматривает сбор и обработку персональных данных участника- субъекта персональных данных, его родителей (законных представителей).

Направление образовательной организацией обучающегося на участие в Олимпиаде считается и рассматривается как согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающего (участника олимпиады) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие дается в целях проведения Организатором Олимпиады, формирования регламентированной отчетности, размещения данных в базе данных призеров олимпиады на официальном сайте МБОУ «Лицей № 124» и ее аккаунтах в социальных сетях.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, класс, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта (участника олимпиады), результат участия в Олимпиаде, фото- и видеоматериалы участия субъекта персональных данных в Олимпиаде. Персональные данные участников обрабатываются в соответствии с положениями МБОУ «Лицей № 124» об обработке и защите персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных дается добровольно (в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О персональных данных»). Если родители (законные представители) участника Олимпиады не дают согласие на обработку персональных данных в установленной в соответствии с законом форме, то школьник не может принять и не принимает участие в Олимпиаде, поскольку для организации и проведения олимпиадных заданий требуется обработка персональных данных участников. Участие в Олимпиаде считается согласием на обработку персональных данных участника.

7. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Оценивание работ участников Олимпиады проводит жюри, состав которого утверждается оргкомитетом.

Задания, предложенные участникам олимпиады, оцениваются в соответствии с критериями, разработанными и утвержденными экспертной группой и жюри олимпиады.

Критериями оценки уровня сформированности навыков письма являются:

- выполнение поставленной задачи;
- разнообразие лексических средств выражения;
- правописание (орфографические ошибки не допускаются).

Критериями оценки уровня сформированности навыков аудирования являются:

- понимание основного содержания;
- извлечение необходимой информации;
- полное понимание текста.

Критериями оценки уровня сформированности навыков говорения (проверяется во втором туре олимпиады) являются:

- развернутость ответа, логичность и точность речи;
- разнообразие лексических и грамматических средств выражения;
- корректность произношения;
- оригинальность/творческий характер ответа.

Протоколы оценки жюри считаются окончательными и пересмотру не подлежат.

8. Подведение итогов мероприятия

Итоги подводятся в день проведения Олимпиады. Все участники олимпиады получают электронные сертификаты участников, все члены жюри получают сертификаты членов жюри.

Победители и призеры Олимпиады определяются по каждой параллели отдельно. Количество победителей и призеров Олимпиады составляет не более 30 % от общего количества участников Олимпиады в данной параллели.

Победителями Олимпиады в пределах установленной квоты признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов от максимально возможного количества баллов.

Призерами Олимпиады в пределах установленной квоты признаются следующие за победителем участники, из числа участников, набравших 50% и более от максимально возможного количества баллов.

При равном количестве баллов у участников, преодолевших 50% порог от максимально возможных баллов, количество победителей или призеров по решению оргкомитета может быть выше установленной квоты, но не более 50% от общего количества участников Олимпиады.

Итоги подводятся по каждой возрастной группе:

- диплом за 1 место;
- диплом за 2 место;

№ п/п	ФИО обучающегося	Класс	ФИО учителя **(полностью)**
1.			
2.			
3.			
4.			

- диплом за 3 место;
- 6 поощрительных грамот**.**

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты и сертификаты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Рейтинг победителей и призеров Олимпиады размещается на сайте организатора Олимпиады (www.mou124.ru**) не позднее, чем через неделю после проведения Олимпиады.**

Работы участникам Олимпиады не выдаются.

Апелляции не принимаются.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контакты координатора: заместитель директора по иностранным языкам МБОУ «Лицей № 124» Горожанина Ирина Владимировна, тел.: 20-124-20 (секретарь),
добавочный номер 213

Приложение № 1

НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ОО

Заявка на участие в открытой городской олимпиаде «ЛингвоСтарт»

по английскому языку для обучающихся 2-3 классов
МБОУ Школы № _____г.о. Самара

Ответственное лицо_____, рабочий телефон_____

Положение
о XXIX Городских школьных Кирилло-Мефодиевских чтениях
(для обучающихся 1 – 11 классов)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городских школьных Кирилло-Мефодиевских чтений (далее – Чтения), их организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Чтений:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы Чтений:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Классическая гимназия № 54 «Воскресение»» городского округа Самара (далее – МБОУ «Гимназия № 54 «Воскресение» г.о. Самара);
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №124 имени подполковника полиции Лазутина Д.А» городского округа Самара (далее – МБОУ «Лицей №124» г.о. Самара).

Партнеры Чтений:

- Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СО ИРО).
- Религиозная организация - духовная образовательная организация «Самарская духовная семинария Самарской епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цель Чтений – содействие историко-культурному просвещению личности обучающихся и воспитанию их в духе уважения к традиционным российским ценностям.

Основные задачи:

- поддержка учебно-исследовательской, творческой деятельности школьников в изучении духовного, историко-культурного наследия России;
- создание условий для формирования у детей и молодежи устойчивого интереса к русскому языку, культуре и литературе;
- популяризация традиционных семейных ценностей.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Заседание секций направлений «Исследовательская работа», «Художественное творчество», «Литературное творчество» (секции «Сказка», «Парафраз», «Юный поэт»), «Семейное творчество» состоится **14 февраля 2026 года в 10.00** в МБОУ «Гимназия № 54 «Воскресение» по адресу: г. Самара, ул. Ерошевского, д. 29. Начало регистрации участников в 09.00.

Заседание секций направлений «Художественное чтение», «Литературное творчество» (секция «Рассказ») состоится **28 февраля 2026 года в 13.00** в МБОУ «Лицей №124» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, 377. Начало регистрации участников в 12.30.

В случае **ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ** условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена в образовательное учреждение.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие в работе направлений: **«Исследовательская работа», «Литературное творчество» (секции «Сказка», «Парафраз», «Юный поэт»), «Художественное творчество», «Семейное творчество»** направляется в период **с 27 января по 9 февраля 2026 года** на адрес оргкомитета МБОУ «Гимназия №54 «Воскресение» г.о. Самара по электронной почте: km-metkab@yandex.ru.

Заявка на участие в работе направлений **«Художественное чтение» и «Литературное творчество» (секция «Рассказ»)** направляется в период с **10 по 24 февраля 2026 года на**

адрес оргкомитета МБОУ «Лицей №124» г.о. Самара по электронной почте: egundor124-KMCh@yandex.ru. **Титульный лист заявки заверяется руководителем образовательной организации. Приложения №№ 2, 3 к заявке высылаются в формате Word.**
Заявка (см. Приложение №№ 1, 2, 3) принимается с полным комплектом материалов по следующему списку:

1. согласие на обработку личных данных участников Чтений (Приложение №4).
2. работа участников Чтений:
   - текст работы в формате doc по направлениям **«Исследовательская работа» и «Литературное творчество»**. В качестве имени файла указывается: класс, фамилия с инициалами участника, номер ОУ без пробелов и знаков (например, 8ИвановАБшкола100);
   - видеозапись выступления продолжительностью не более 3 минут в формате mpeg4 или avi объемом не более 50 Мбайт, представленную в виде рабочей ссылки на облачное хранилище данных Mail.ru **(направление «Художественное чтение»)**. В качестве имени файла указывается: класс, фамилия с инициалами участника, номер ОУ без пробелов и знаков (например, 8ИвановАБшкола100).
   - видеоролик в формате mpeg 4 или avi продолжительностью не более 3 минут, презентацию в формате pdf и текст сценария в формате doc, представленные в виде рабочей ссылки на облачное хранилище данных **(направление «Семейное творчество»).** В качестве имени файла указывается: класс, фамилия с инициалами участника, номер ОУ без пробелов и знаков (например, 8ИвановАБшкола100);
   - фото рисунка (картины, проекта храма) в виде рабочей ссылки на облачное хранилище данных **(направление «Художественное творчество»).**

Участники направления **«Художественное творчество»** передают оригиналы авторских работ нарочно **с 27 января по 9 февраля 2026 года** в методический кабинет МБОУ «Гимназия №54 «Воскресение» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Ерошевского, д. 29 (Стешина Лилия Владимировна, тел. 8927-204-48-97) для экспонирования на выставке в день проведения Чтений.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Чтения проводятся в очной форме по следующим направлениям:

- исследовательская работа;
- художественное чтение;
- литературное творчество;
- художественное творчество;
- семейное творчество.

В рамках каждого направления Чтений формируются тематические секции, возрастные секции и подсекции для учащихся образовательных учреждений. Презентация и защита работ участниками Чтений осуществляется в виде устного выступления.
Форма участия – индивидуальная и групповая (для секций «Сказка» и «Юный изограф», «Мы делаем видеоролик»).

Таблица №1

Направление	Тематика секций	Участники	Квота участников мероприятия
Исследовательская работа	- Православие – основа русской государственности - Защитники веры и Отечества: уроки исторической памяти - Роль русского языка в сохранении национальной идентичности	5 – 11 классы	без ограничений

	- Духовно-нравственный потенциал русской литературы - Семейные ценности: прошлое, настоящее, будущее - Духовное и культурное наследие народов Самарского края (краеведение). - Духовные ценности русской культуры (культура и искусство).		
Художественное чтение	1. Секция «Выразительное чтение поэтических произведений духовно-нравственного содержания». 2. Секция «Выразительное чтение прозаических произведений духовно-нравственного содержания».	1 – 11 классы	не более 10-ти обучающихся от одного ОУ
Литературное творчество	Секция «Сказка»	1 – 8 классы	не более 10-ти обучающихся от одного ОУ
	Секция «Парафраз»	5 – 11 классы	без ограничений
	Секция «Юный поэт»	2 – 11 классы	не более 10-ти обучающихся от одного ОУ
	Секция «Рассказ»	5 – 11 классы	без ограничений
Художественное творчество	Секция «Юный изограф»	1 – 11 классы	без ограничений
Семейное творчество	Секция «Мы делаем видеоролик»	1 – 11 классы	без ограничений

5. Участники мероприятия

К участию в мероприятии приглашаются обучающиеся 1 – 11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара. Квоту на участие в направлении смотрите в таблице №1.

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

НАПРАВЛЕНИЕ «ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Исследовательская работа должна быть представлена в объеме не менее 10 и не более 20 машинописных страниц редактора WORD, формата А4, напечатанный текст через 1,5 интервала, гарнитура «Times New Roman», шрифт 14. Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм. Оригинальность текста должна составлять не менее 60%.

Работа должна содержать следующие элементы: титульный лист (Приложение №5); оглавление; введение; основную часть; заключение; список литературы и электронных источников; приложения; компьютерную презентацию.

Регламент выступления – не более 7 минут.

НАПРАВЛЕНИЕ «ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ЧТЕНИЕ»

Содержание программы выступления участника направления «Художественное чтение» должно представлять выразительное чтение одного поэтического или прозаического

произведения (возможен фрагмент) духовно-нравственного содержания отечественного (российского) поэта или писателя.

Произведения исполняются одним участником **НАИЗУСТЬ**. **Конкурсное выступление не должно превышать 3 минут.** Использование музыкальных фрагментов, элементов хореографии, пластики, презентации не рекомендуется и не оценивается. Звукоусилительная аппаратура и другие технические средства на конкурсе не используются.

Очередность выступления конкурсантов направления «Художественное чтение» определяется списочным составом участников, напечатанным в программе Чтений, или регламентируется членами жюри.

Внешний вид участников должен соответствовать атмосфере и духовно-нравственной тематике конкурса.

НАПРАВЛЕНИЕ «ЛИТЕРАТУРНОЕ ТВОРЧЕСТВО»

Участники направления «Литературное творчество учащихся» представляют для выступления литературные произведения с учетом работы нижеприведенных секций.

Секция «Сказка». Участник представляет произведение, в котором через сказку раскрываются ценностные смыслы и нравственные понятия (добро, правда, подвиг, самопожертвование, любовь, дружба, решимость, бескорыстие, честь и пр.). Оригинальность текста должна составлять не менее 50%. Допускается театрализация собственного литературного сочинения в группе. Объем работы не должен превышать 3 листов формата А4. Регламент выступления – не более 7 минут.

Секция «Парафраз». Участники представляют творческую переработку своими словами произведения (фрагмента произведения) классической литературы духовно-нравственного содержания как результат собственного осмысления в виде сочинения-размышления (возможно в поэтической форме).

Рекомендованная структура работы: титульный лист; текст избранного фрагмента произведения классической литературы; краткие сведения об авторе избранного произведения и истории создания произведения; текст парафраза. Объем Парафраза не должен превышать 3 листов формата А4.

Учащимся предлагается в процессе очной защиты:

1. Выразительно прочитать избранный участником фрагмент произведения классической литературы.
2. Обосновать свой выбор. Выразить свое личное отношение.
3. Выявить возможную библейскую основу и смысл данного произведения.
4. Выразительно прочитать свой парафраз.

Регламент выступления – не более 10 минут.

Секция «Юный поэт». Участник представляет на конкурс 2 стихотворения собственного сочинения духовно-нравственной тематики, которые исполняются автором наизусть. Оригинальность текста должна составлять не менее 50%.

Объем стихотворного текста: 1 – 4 классы – 3 строфы; 5 – 9 классы – 4 строфы; 10 – 11 классы – 5 – 6 строф поэтического текста.

Длительность выступления участника на конкурсе не должна превышать 3-х минут для 1-й возрастной группы, 5 минут – для 2-й и 3-й возрастных групп.

Секция «Рассказ». Участник предоставляет одну авторскую работу, соответствующую основным признакам жанра «рассказ» на этическую тему. Оригинальность текста должна составлять не менее 50%. Объем работы не должен превышать 3 листов формата А4. Регламент выступления – не более 10 минут.

Требования к оформлению литературного произведения: редактор: MS Word для Windows; формат страницы: А4 (210х297 мм); шрифт (черный цвет): размер 14; тип – Times New Roman; межстрочный интервал – 1,15; поля: верхнее, нижнее, левое – 2 см, правое – 1,5 см; текст набирается с выравниванием по левому краю (за исключением заголовка). Оформленная работа должна содержать титульный лист (Приложение №5).

НАПРАВЛЕНИЕ «ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ТВОРЧЕСТВО»

Секция «Юный изограф». Участники секции представляют авторское произведение изобразительного искусства, выполненное в традициях православной художественной культуры. Допускаются работы, выполненные в технике декоративно-прикладного искусства. Приветствуется выполнение индивидуального или группового проекта «Православный храм – XXI век», который отражает концепцию авторов – учащихся о храме будущего (внешний вид, архитектурные особенности, осмысление вертикального и горизонтального пространства, функциональность внутренних помещений здания). Регламент выступления – не более 7 мин. Учащимся предлагается в процессе очной защиты:

1. Обосновать идею авторского произведения (проекта).
2. Выявить жанровые и стилевые особенности художественной работы.
3. Выявить возможную связь с той или иной исторической эпохой.

НАПРАВЛЕНИЕ «СЕМЕЙНОЕ ТВОРЧЕСТВО»

Секция «Мы делаем видеоролик». Семейная команда готовит под руководством учителя видеоролик (не более 3 мин в формате avi или mpeg4), содержание которого раскрывает духовную, трудовую или ратную историю Отечества (храмы, улицы, памятники, музеи, имена, события, явления, и т.п.) на краеведческом материале или через жизнеописание (биографию) своей семьи.

На очной защите лидер семейной команды (учащийся) представляет видеоролик и презентацию. В презентации показываются этапы реализации проекта (формирование команды, поисковая деятельность, методы и формы работы над проектом, иные рабочие материалы). Регламент выступления – не более 10 минут.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется оргкомитетом Чтений и состоит из преподавателей образовательных учреждений, вузов города, ГАУ ДПО СО ИРО, МБОУ ДПО ЦРО г.о. Самара, представителей духовенства, библиотекарей, писателей и поэтов, видных общественных деятелей, учителей. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в состав экспертного совета перед началом работы Чтений.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

– изучает требования к работе участников Чтений, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;

– проводит очную защиту работ и проектов участников во время проведения мероприятия;

– осуществляет экспертную оценку работ участников;

– определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;

– оставляет за собой право присуждать не все дипломы, распределять места между несколькими участниками, присуждать специальные дипломы от организаторов Чтений;

– составляют адресные рекомендации для общеобразовательных организаций по результатам проведенного мероприятия;

– оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия.

Решение жюри Чтений пересмотру не подлежит. Апелляции участников не рассматриваются.

Критерии оценивания работ направления «Исследовательская работа»

Таблица №2

№ п/п	Критерии оценки исследовательской работы	Кол-во баллов
1.	Постановка проблемы, ее актуальность	0 – 5
2.	Наличие цели и задач работы	0 – 5
3.	Соответствие материала работы заданной тематике	0 – 5
4.	Глубина раскрытия темы	0 – 5
5.	Исследовательская компетентность, умение работать с источниками	0 – 5

6.	Грамотное и логичное изложение материала в рамках научного стиля, владение речевой и письменной культурой	0 – 5
7.	Оригинальность исследования; наличие собственных взглядов и выводов	0 – 5
8.	Визуализация результатов работы (презентация, иллюстративный материал)	0 – 5
9.	Качество ответов на вопросы аудитории	0 – 5
	Максимальное количество баллов	45

Критерии оценивания работ направления «Художественное чтение»

Таблица №3

№ п/п	Критерии оценки художественного чтения	Кол-во баллов
1.	Соответствие выбора программы выступления духовно-нравственной тематике Чтений	0 – 5
2.	Сложность содержания художественного произведения, его соответствие возрастным, индивидуальным и интеллектуальным возможностям исполнителя	0 – 5
3.	Глубина раскрытия образной и смысловой стороны художественного произведения	0 – 5
4.	Дикция, артикуляция, звуковая культура (правильное звукопроизношение), ритмическая точность (для чтения поэтического произведения)	0 – 5
5.	Логическая выразительность и интонационное богатство речи, артистизм	0 – 5
	Максимальное количество баллов	25

Критерии оценивания работ направления «Литературное творчество»

Таблица №4

№ п/п	Критерии оценки Сказки	Кол-во баллов
1.	Актуальность	0 – 5
2.	Оригинальность произведения, нестандартность освещения темы	0 – 5
3.	Смысловое наполнение	0 – 5
4.	Логическая связность, последовательность изложения	0 – 5
5.	Стилистическая грамотность	0 – 5
6.	Точность рифмы (для поэтического сочинения)	0 – 5
7.	Мелодичность, стройность ритма (для поэтического сочинения)	0 – 5
8.	Богатство приемов и средств художественной выразительности	0 – 5
9.	Композиционная стройность работы	0 – 5
	Максимальное количество баллов	45

Таблица №5

№ п/п	Критерии оценки Парафраза	Кол-во баллов
1.	Осознанность прочтения, глубина раскрытия образной и смысловой стороны произведения	0 – 5
2.	Самостоятельность и обоснованность выбора	0 – 5
3.	Сложность содержания произведения	0 – 5
4.	Богатство описательных средств в передаче смысла произведения	0 – 5
5.	Логичное изложение материала, культура речи	0 – 5

6.	Эрудиция автора (умение грамотно отвечать на поставленные вопросы, объяснять понятия и термины, встречающиеся в работе)	0 – 5
7.	Умение выявить духовно-нравственный смысл данного произведения	0 – 5
8.	Художественные достоинства текста (логическая выразительность, интонационное богатство, ритмическая точность (для чтения поэтического произведения)	0 – 5
	Максимальное количество баллов	40

Таблица №6

№ п/п	Критерии оценки Поэтического произведения	Кол-во баллов
1.	Соответствие содержания работы духовно-нравственной тематике Чтений	0 – 5
2.	Смысловое наполнение и нестандартность освещения темы	0 – 5
3.	Композиция сочинения и логическая связность	0 – 5
4.	Стилистическая грамотность	0 – 5
5.	Точность рифмы, мелодичность, стройность ритма	0 – 5
6.	Богатство приемов и средств художественной выразительности	0 – 5
7.	Соблюдение орфографических, грамматических, жанровых и стилистических норм русского языка	0 – 5
	Максимальное количество баллов	35

Таблица №7

№ п/п	Критерии оценки Рассказа	Кол-во баллов
1.	Соответствие содержания работы духовно-нравственной тематике Чтений	0 – 5
2.	Соответствие темы рассказа его содержанию	0 – 5
3.	Оригинальность сюжетной линии, наличие аргументации	0 – 5
4.	Навыки письменной коммуникации (выразительность художественного слова, индивидуальность авторской манеры, экспрессивность повествования)	0 – 5
5.	Грамотность (отсутствие ошибок)	0 – 5
	Максимальное количество баллов	25

Критерии оценивания работ направления «Художественное творчество»

Таблица №8

№ п/п	Критерии оценки Художественного творчества	Кол-во баллов
1.	Художественная и образная выразительность	0 – 5
2.	Цветное, графическое и композиционное решение	0 – 5
3.	Оригинальность замысла и его решения в раскрытии темы	0 – 5
4.	Мастерство исполнения	0 – 5
5.	Владение материалом	0 – 5
6.	Соответствие названия работы замыслу автора	0 – 5
7.	Раскрытие содержания темы художественными средствами	0 – 5
8.	Активное участие в работе секции	0 – 5
	Максимальное количество баллов	40

Критерии оценивания работ направления «Семейное творчество»

Таблица №9

№ п/п	Критерии оценки Видеоролика	Кол-во баллов
1.	Соблюдение временного регламента видеоролика (не более 3 минут)	0 – 5
2.	Наличие презентации этапов реализации проекта	0 – 5
3.	Наличие текста сценария видеоролика с указанием распределения ролей участников проекта	0 – 5
4.	Глубина раскрытия темы проекта	0 – 5
5.	Логичность и последовательность изложения материала	0 – 5
6.	Исполнительское мастерство участников видеоролика	0 – 5
7.	Наличие возможности дальнейшего развития проекта	0 – 5
	Максимальное количество баллов	35

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги после окончания мероприятия.

Победители и призеры Чтений определяются в каждой секции отдельно путем суммирования баллов, выставленных жюри по каждому критерию пункта.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени – 1 шт.;
- диплом 2-й степени – 1 шт.;
- диплом 3-й степени – 2 шт.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1 – 3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения-организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Победители и призеры Чтений по направлениям «Исследовательская работа», «Художественное чтение», «Литературное творчество» будут направлены на XXV Областные школьные Кирилло-Мефодиевские чтения.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ «Гимназия № 54 «Воскресение» г.о. Самара: г. Самара, ул. Ерошевского, д. 29, тел. 334-77-50.

Контактное лицо: Стешина Лилия Владимировна, заместитель директора по научно-методической работе МБОУ «Гимназия № 54 «Воскресение» г.о. Самара, тел.8 (927) 204-48-97, эл. адрес: km-metkab@yandex.ru.

Контакты МБОУ «Лицей № 124» г.о. Самара: г. Самара, ул. Ново-Садовая, 377, тел. 201-24-20.

Контактное лицо: Гундорова Елена Юрьевна, научный руководитель МБОУ Школы № 124 г.о. Самара, методист кафедры поликультурного образования ГАУ ДПО СО ИРО, председатель регионального учебно-методического объединения учителей музыки, изобразительного искусства, основ религиозных культур и светской этики, основ духовно-нравственной культуры народов России, тел. 8(917)-112-41-68, эл. почта: egundor124-KMCh@yandex.ru

Приложение № 1.

Титульный лист заявки*

ОРГКОМИТЕТУ

XXIX Городских школьных Кирилло-Мефодиевских чтений

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный телефон)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию о педагогах (приложения №1, 2).

С Положением мероприятия учащиеся и педагоги ознакомлены.

Приложение: на ___ л. в ____ экз.

Руководитель ОУ _____

(подпись)

М.П.

Приложение № 2.

Заявка участника XXIX Городских школьных Кирилло-Мефодиевских чтений
Направление «Наименование направления» (см. таблицу №1 Положения)

Секция «Наименование секции»

№п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы / Программа выступления (Ф.И.О. автора произведения, название)	ФИО педагога (полностью)	Должность
1.							
2.							

3.							
4.							
5.							

Информация о количественном распределении учащихся «Наименование ОУ» по секциям

№ п/п	Район	Краткое наименование ОУ	Наименование секции (номинации)	Направленность	Кол-во учащихся от ОУ в данной секции (номинации)
1.					
2.					
3.					

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

ФИО полностью	
Должность	
Тел. мобильный	
E-mail	

Приложение №3.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____
проживающий (ая) по адресу:

_____
настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: **фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).**

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ – подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет передано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ – подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а) _____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,

(ФИО полностью)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет передано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а) _____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором

осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных_____

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,

(ФИО полностью)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

– *(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные), таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ – подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет передано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ – подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а) _____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

_____

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Приложение №4.

Образец оформления титульного листа

XXIX Городские школьные Кирилло-Мефодиевские Чтения

Направление «_____»

Секция «Название секции»

Название работы

Автор:
ФИО (полностью) автора,
учащийся ___класса
ОУ (краткое наименование)_____
_____района

Научный руководитель:
ФИО (полностью),
должность,
ОУ (краткое наименование)_____
_____района

Самара, 2026

Положение
о XXIII Открытой городской ученической конференции «Физическая культура, здоровье и спорт»

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Открытой ученической конференции «Физическая культура, здоровье и спорт», его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования)

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самарский спортивный лицей» городского округа Самара (далее МБОУ «Самарский спортивный лицей» г.о. Самара)

Партнеры:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный социально-педагогический университет", факультет физической культуры (ФГБОУ ВО "Самарский государственный социально-педагогический университет, факультет физической культуры)

Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является развитие учебных, творческих способностей, познавательной активности, формирование метапредметных результатов и коммуникативных навыков обучающихся.

Задачи:

- создание оптимальных условий для интеллектуального развития обучающихся;
- вовлечение обучающихся в учебно-исследовательскую работу в области физической культуры и спорта;
- стимулирование деятельности преподавателей, тренеров и обучающихся, включённых в творческо-поисковую деятельность.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Конференция проводится в два этапа:

I этап (заочный) – февраль - март 2026 г. на базе МБОУ «Самарский спортивный лицей» г.о. Самара (Волжский пр., 49; ssl49@mail.ru).

II этап (очный) – 4 апреля 2026 года в 10.00 (начало регистрации в 9.00) на базе МБОУ «Самарский спортивный лицей» г.о. Самара (Волжский пр.49).

3. Сроки и формы подачи заявок на участие

Заявки на участие и творческие работы направляются в адрес оргкомитета не позднее 16 марта 2026 года по электронной почте: ssl49@mail.ru.

Образец заявки (приложение 1)

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации Конференции - очная/заочная,

Форма участия в мероприятии: индивидуальная, групповая (не более 2 человек).

К участию в очном туре (публичная защита) допускаются участники по результатам заочного этапа

Программа конференции очного тура включает секционные заседания, на которых участники выступают с защитой творческой работы по результатам собственной исследовательской деятельности. Время выступления до 7 минут (5 минут – представление работы, 2 минуты – ответы на вопросы экспертов).

Конференция проводится по следующим направлениям:

1. История самарского спорта.
2. Неизвестные страницы Олимпийского движения.
3. Волонтерское движение спортивной направленности.
4. Адаптивные виды спорта.
5. Влияние занятий физической культурой на физическое и психологическое здоровье человека.
6. Особенности тренировочного процесса
7. Профессиональный спорт и его особенности
8. Влияние занятий спортом на уровень развития физических качеств
9. Спорт и наука.
10. Спорт в моей семье.
11. Основы правильного питания
12. Будущее за нами (секция для первоклассников).

5. Участники мероприятия

К участию в конференции приглашаются обучающиеся 1 - 4, 5 - 11 классов общеобразовательных организаций г.о. Самара, учреждений дополнительного образования спортивной направленности г.о. Самара.

Квота Участников - не более 3 человек от одной образовательной организации в каждом направлении, в каждой возрастной группе.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

На конференцию представляются работы поискового, исследовательского и творческого характера, выполненные на стандартных листах. Работа должна содержать: титульный оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных информационных источников.

Образец титульного листа (приложение 2)

Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение цели и задач, поставленных перед автором, характеристику личного вклада работы в решение избранной проблемы. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную автором. В заключении формулируются выводы и результаты, полученные автором, предложения по возможному практическому использованию результатов исследования. Работа может содержать приложения.

Объём работы: для обучающихся 1- 6 классов не более 10 листов печатного текста, для обучающихся 7-11 классов не более 20 листов печатного текста (Times New Roman, 14, межстрочный интервал 1.5).

Реферативные и описательные работы к рассмотрению не принимаются.

Результаты отборочного (заочного) тура Оргкомитет сообщает участникам не менее чем за 3 дня до начала работы конференции.

Работы участников письменно не рецензируются**.**

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из состава преподавателей факультета физической культуры и спорта Самарского государственного социально-педагогического университета, учителей физического культуры, тренеров и педагогов детско-юношеских спортивных школ, знаменитых спортсменов.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет экспертную оценку работ, представленных на заочный тур;
- определяет участников очного этапа мероприятия в соответствии с квотой;
- определяет победителей и призеров конференции;
- оформляет протоколы по каждому из этапов конференции.

Критерии оценки:

- актуальность темы (0 – 5 баллов),
- соответствие содержания тематике конференции(0 – 5 баллов),
- структурированность работы (0 – 5 баллов),
- новизна и оригинальность материалов (0 – 5 баллов),
- теоретическая и практическая ценность материалов (0 – 5 баллов),
- компетентность докладчика (0 – 5 баллов),
- соответствие выводов полученным результатам (0 – 5 баллов),
- культура исполнения и технический уровень представляемых материалов (0 – 5 баллов).

Итого: 40 баллов

8. Подведение итогов конференции

Жюри подводит итоги сразу после окончания конференции.

Каждому участнику вручается сертификат участника вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

На каждой секции в каждой возрастной группе определяются победители и призеры:

- диплом 1-й степени- 1;
- диплом 2-й степени – 1;
- диплом 3-й степени – 1;
- победители в номинации - 5 (по одному в каждой номинации: «Исследовательский подход», «Практическая значимость», «Логичность изложения материала», «Глубину раскрытия темы», «Оригинальность представления»).

Дипломы победителям и призерам за I – III место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участников подготавливаются на бланках лицея и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ «Самарский спортивный лицей» г.о. Самара: г. Самара, Волжский пр., 49, тел. 2421010, эл. почта ssl49@mail.ru

Контактное лицо: Черкасова Ольга Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе МБОУ Самарский спортивный лицей г.о. Самара, тел. 8 (846) 2421010, 89276874820, 89879520818, эл. почта ssl49@mail.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОО о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае **дистанционного обучения**, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец заявки для участия в мероприятии
XXIII открытой городской конференции «Физическая культура, здоровье и спорт»
ОО_____

№n\n	*ФИО участника*	*Класс*	*Секция*	*Название работы*	*ФИО педагога*

Ответственный за предоставление заявки:

ФИО
Должность:
Контактная информация:

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

XXIII ГОРОДСКАЯ УЧЕНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА, ЗДОРОВЬЕ И СПОРТ»

СЕКЦИЯ «_____»

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Работу выполнил:
ФИ ученика,
класс, ОО
Руководитель:
ФИО

САМАРА, 2026

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей,

включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о XIV городских Поволжских чтениях
«Профессиональное самоопределение: познание, творчество, наука»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XIV городских Поволжских чтений «Профессиональное самоопределение: познание, творчество, наука» (далее – Чтений), организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров, требования к научно-практическим и научно-исследовательским работам.

Актуальность Чтений определяется значимостью формирования у школьников профессионального самосознания и намерения, способности к профессиональному самоопределению, осознания интереса к будущей профессии, востребованной на рынке труда в Поволжье.

Организаторы мероприятия

Учредитель Конкурса:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Конкурса:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 12 имени Героя Советского Союза Ф.М. Сафонова» городского округа Самара (далее - МБОУ «Школа № 12» г. о. Самара).

Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Чтений и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого формируется из председателей жюри, членов жюри, экспертов, партнеров Чтений, представителей образовательных учреждений города.

Оргкомитет:

- принимает заявки и работы на электронный адрес;
- распределяет работы по экспертам, а затем по секциям, согласно заявкам;
- обрабатывают работы, проверяют на антиплагиат и принимают решение о допуске работы в финальный тур;
- оповещает участников финального тура;
- определяет председателей жюри и разъясняет их функции (приложение 2);
- распределяет членов жюри по секциям (приложение 3);
- приглашает гостей и спонсоров Чтений;
- готовит подарки для победителей совместно со спонсорами и партнерами Чтений;
- подводит итоги Чтений и размещает информацию на сайте МБОУ «Школа № 12» г.о.Самара.

Цели и задачи мероприятия

Цель Чтений – способствовать обоснованному выбору школьниками различных видов деятельности и форм занятости в соответствии с личными склонностями, интересами, способностями, состоянием здоровья, а также потребностями рынка труда в Поволжье, способствующими повышению учебной мотивации, развитию аналитического и творческого мышления, эффективному профессиональному самоопределению, планированию карьеры.

Задачи Чтений:

- развитие и углубление знаний школьников в разных областях науки, техники, искусства, которые лежат в основе современных профессий;
- повышение профессиональной грамотности школьников через:

введение их в мир профессий, которые могут предложить предприятия региона и овладеть которыми можно в учреждениях профессионального образования Самарской области;

вовлечение в модельные (творческие, исследовательские) и игровые ситуации, раскрывающие характер профессиональной деятельности и профессиональных требований;

реализацию индивидуальных проектов профориентационного содержания;

создание обучающимся условий по организации проб и практик в профессиональных сферах.

- подготовка школьников к адекватному профессиональному самоопределению; формирование у обучающихся положительного отношения к себе как субъекту будущей профессиональной деятельности построению карьеры;

- развитие способности к профессиональной адаптации, формирование навыков уверенного поведения в современных социально-экономических условиях; повышение конкурентоспособности выпускников школ;

- развитие творческих способностей и интереса к исследовательской деятельности через активизацию учебно-практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся пропаганда научных знаний через совершенствование методики исследовательской и проектной деятельности;

- привлечение ученых, практиков соответствующих областей, а также общественных и бизнес-партнеров к работе с одаренными детьми;

- воспитание чувства патриотизма и гражданской ответственности средствами краеведения.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Отборочный (заочный) тур проводится Оргкомитетом ежегодно с 1 марта по 19 апреля 2026 года, заявки и работы направляются на почту school12.samara@yandex.ru

Для дистанционного участия в Чтениях к заявке прикладываются электронные версии в формате doc, docx (для текста); jpeg, pdf (для рисунка) и при прохождении в очный этап высылается видео выступления участника, которое загружаются на RuTube-канал или Яндекс-диск.

Дата проведения финального (очного) тура - 24 апреля 2026 года (пятница) в 10.00 на базе МБОУ «Школа № 12» г.о. Самара.

Программа проведения:

10.00 - 10.30 – регистрация участников финального тура.

10.30- 11.00 – открытие, пленарное заседание

11.15. - 13.15 – работа по секциям

13.30 - 14.30 – перерыв, обед, подведение итогов работы секций

14.30 - 15.00 – награждение победителей и призеров, закрытие (по секциям)

Место проведения Чтений – МБОУ «Школа № 12» г.о.Самара (ул. Красноармейская, 93А).

3.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Чтения проходят в два тура: отборочный (заочный) и финальный (очный).

Участие может осуществляться очно и заочно (дистанционно: через скайп и / или видеоконференцсвязь - указывается в заявке).

Организаторами отборочного тура являются Оргкомитет и члены экспертной комиссии Чтений (Приложение 1.1, 1.2).

Организаторами финального тура являются члены оргкомитета и председатели и члены жюри секций Чтений (Приложение 1.3).

Секции и ее направленность:

1 секция «Мой выбор профессии» - Мир моих интересов; Кем быть? Каким быть? Путь в профессию начинается в школе; Все работы хороши - выбирай на вкус; Моя мечта о будущей профессии.

2 секция «Самара на благо России» - Профессии наших родителей; О профессиях разных, нужных и важных для Поволжья; Труд на радость себе и людям.

3 секция «Профессия и судьба» - Научный прорыв и трудовые достижения; Культурное и историческое наследие края. Трудовые династии - Земляки. Профессии с большой перспективой.

4 секция «Мир профессий от «А» до «Я» - Мир профессий: Человек-техника, Человек-человек, Человек-природа, Человек-искусство (темы, связанные с профессиональной

деятельностью людей в различных сферах науки, технике, искусстве). От хобби к профессии и пр.

5 секция Мастер «Золотые руки» (в т.ч. проектная деятельность, внеурочная деятельность, дополнительное образование) - Дерзай - твори – верши! Обращение к истокам (унт, прикладное творчество).

6 секция «Наука и искусство быть учителем» (секция молодых учителей) – Мои находки и достижения; Мой урок по ФГОС; На внеурочку с радостью и удовольствием; Современные образовательные технологии в моей работе. Педагогическое наследие великих педагогов России и Зарубежья.

7 секция «Рабочий – это звучит гордо!» (секция молодых рабочих и учащихся учреждений профобразования) – Все работы хороши - выбирай на вкус; Профессиональный дебют. Дело мастера боится (доклады, презентации и видеоролики о рабочих профессиях, востребованных в Самарской области).

К участию в финальном туре допускаются работы, прошедшие рецензию членов Оргкомитета и экспертной комиссии (выставляются предварительные баллы, выставленные по критериям данного Положения, без подсчета баллов за публичную защиту, без дополнительных баллов за участие в работе секции и «поощрительных» баллов от жюри; полученные баллы ранжируются и являются основанием для отбора в соответствующую секцию конференции) и удовлетворяющие требованиям к оформлению и содержанию работ финального тура, определенным настоящим Положением.

4.Участники мероприятия

В Чтениях принимают участие на добровольной основе обучающиеся 1-11-х классов государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, а также студенты 1-2 курсов средне-профессионального образования.

Возраст участников определяется на момент проведения финального тура на основании присланной заявки (Приложение 4).

Для участия в конференции также принимаются заявки и работы от обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Чтениях принимают участие обучающиеся и студенты:

1 группа – 7-9 лет (1-3 классы);

2 группа – 10-11 (4-5 классы);

3 группа – 12-15 лет (6-8 классы);

4 группа – 16-18 лет (9-11 классы);

5 группа – студенты ссузов и вузов (1-2 года обучения, дневного отделения).

В каждой секции финального тура заслушиваются не более 10 исследовательских рефератов. Порядок выступления участников (публичная защита работы) определяется в соответствии с полученными и проранжированными предварительными баллами или в алфавитном порядке. В работе секции после пятого выступления делается технический перерыв.

5.Требования к содержанию и оформлению работ участников

К участию в Чтениях допускаются научно-исследовательские работы (рефераты) и работы (рефераты), имеющие характер и структуру научно-практического исследования.

Квоты работ на участие в Чтениях:

- отборочный тур: заявка и текст работы, поданные в установленные Оргкомитетом сроки и зарегистрированные в порядке их поступления на электронную почту Оргкомитета: school12.samara@yandex.ru (не более 200 работ);

- финальный тур: не более 10 работ (докладов) в каждой секции в каждой возрастной группе.

Исследовательская работа (реферат) должен иметь следующую структуру:

а) титульный лист (приложение 5) – содержит наименование темы исследовательской работы, название секции, в адрес которой направляется работа, наименование образовательного учреждения (по Уставу), на базе которого выполнялась работа, информацию об авторе (фамилия, имя, отчество, класс) и руководителе (фамилия, имя, отчество, должность);

б) введение – содержит описание проблемы исследования, её актуальности, цель, объект и предмет исследования, гипотезу, задачи, методы исследования, теоретическую и практическую значимость исследования;

в) глава I – содержит анализ литературы по проблеме исследования, описание понятийного аппарата, которым оперирует исследователь;

г) глава II – содержит эмпирические данные, их анализ;

д) выводы по каждой главе – кратко представляют основные положения изложенного;

е) заключение – содержит итог работы, важнейшие выводы, к которым пришел автор;

ж) библиография;

з) приложения (если есть).

Текст работы печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм, горизонталь – 210 мм.). Шрифт – Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 25 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью).

Список литературы приводится в конце работы в алфавитном порядке и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1. – 2003. В тексте в квадратных скобках дается порядковый номер и страница источника. Список литературы должен содержать только те источники, на которые есть ссылки в тексте работы.

Исследовательская работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием. Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте доклада на них должны содержаться ссылки.

Текст исследовательской работы – не более 25 страниц (не считая титульного листа и приложений).

В финальный тур будут приниматься только самостоятельные оригинальные исследовательские рефераты (авторский оригинальный текст – не менее 70 %), не участвующие ранее в городских и пр. конференциях и не имеющие признаки плагиата (осуществляется проверка через http://www.antiplagiat.ru).

Работы финального тура (оформленные в папки) участникам не возвращаются.

Регламент выступлений: Публичная защита работ проводится в сроки, установленные настоящим Положением, и предполагает выступление участника продолжительностью не более 10 минут, время дискуссии, вопросов – до 5 минут.

6.Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Оргкомитет и экспертная комиссия может отклонить работу участника отборочного (заочного) тура от участия в публичной защите в случае, если она не соответствует требованиям, определенным настоящим Положением.

Оценку публичной защиты работ в каждой секции осуществляет председатель и члены жюри секции в количестве не менее двух человек, выставляют подсчитанные баллы в бланки жюри, которые озвучиваются всем участникам секции по окончании работы секции в момент подведения итогов.

По окончании работы секции проводится совещание жюри секции, на котором на основании полученных баллов за публичную защиту работы выносится решение об определении победителей и призеров, дипломантов по номинациям. Решение жюри протоколируется, является окончательным, доводится до сведения участников после окончания совещания и не подлежит апелляции.

Вопросы и предложения по работе секции рассматриваются только в период ее работы. Замечания и предложения по организации и проведении Чтений рассматриваются Оргкомитетом в течение трех рабочих дней после завершения работы Чтений.

Критерии оценки:

1) Структура работы, соответствие названия содержанию, раскрытие обоснованности выбора темы.

2) Регламент выступления.

3) Содержательность работы (включая, краеведческую составляющую), полнота описания, внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений, четкость изложения, грамотность, стиль, свободная композиция и непринужденность повествования.

4) Раскрытие проблемы на теоретическом уровне, опора на научные теории, владение понятиями разрабатываемой проблемы; соответствие между высказываемыми теоретическими положениями и приводимым фактическим материалом.

5) Представление собственной точки зрения автора при раскрытии темы (авторская позиция, аргументация своей точки зрения с опорой на факты общественной жизни и личный социальный опыт).

6) Использование наглядности (презентация, таблицы, макеты, поделки, фото-, видеоматериалы и пр.)

7) Четкость выводов, их соответствие поставленным автором перед собой задачам».

8) Методика исследования, авторский вклад

9) Работа на секции (вопросы, участие в обсуждении и т.п.)

10) Дополнительные баллы жюри

7.Сроки и форма подачи заявок на участие

Последний срок приема файлов для отборочного тура в формате Word от каждого участника Чтений - 19 апреля 2026 г. 17.00 ч. на электронный адрес Оргкомитета school12.samara@yandex.ru с пометкой «Поволжские чтения 2026» в поле «тема».

а) первый файл: заявка по установленной форме, название файла «Заявка_ФИО участника_№ ОУ»;

б) второй файл: текст работы, название файла «Работа_ФИО участника_№ ОУ».

Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия Координатор: Калинина Светлана Васильевна, 332-45-46 и Тургаева Светлана Алексеевна, 89297006280, почта: svnic_80@mail.ru

8.Подведение итогов мероприятия

В каждой секции по итогам набранных баллов по соответствующим критериям определяется победитель (1 место), призер (2 и 3 место), а также могут быть определены дипломанты по номинациям: «Эрудиция автора», «Культура оформления научно-исследовательской работы», «Культура выступления», «Новизна и актуальность заявленной темы», «Лучшая презентация». «Практическая направленность», «Приз зрительских симпатий» (на основании голосования участников секции). Один участник может получить не более одного диплома (сертификата).

Диплом победителя (1 место) – 15 штук;

Диплом призера (2 место) – 15 штук;

Диплом призера (3 место) - 15 штук;

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место выдает Департамент образования, дипломы для номинантов, сертификаты участия и сертификаты жюри на фирменных бланках Чтений выдает МБОУ «Школа №12» г.о. Самара.

Приложение 1

1.1. Состав оргкомитета

ФИО	Место работы, должность	Функции в Чтениях	Контакты
1.			

2.			
3.			

1.2. Состав экспертной комиссии

ФИО	Место работы, должность	Функции в Чтениях	Контакты
1.			
2.			
3.			

1.3. Председатели секций и состав членов жюри секций

ФИО	Место работы, должность	Функции в Чтениях	Контакты
1.		Председатель	
2.		Член жюри	
3.		Член жюри	

Приложение 2

Памятка жюри

Председатель жюри:

1. Поздравляет учащихся
2. Представляет членов жюри
3. Зачитывает состав секции
4. Объявляет условия награждения (Дипломы 1, 2, 3 места по одному участнику):
5. Определяет победителей по следующим номинациям (по одному в каждой номинации):

- эрудиция автора
- культура оформления научно-исследовательской работы
- культура выступления
- новизна и актуальность заявленной темы
- лучшая презентация
- практическая направленность

6. Заполняет протокол оценивания, обращая внимание на защиту исследовательской и /или практической (творческой) работы, в соответствии с критериями (Приложение 5.5).

Защита работы. Автор должен обосновать выбор темы исследования, показать ее актуальность и новизну, кратко изложить содержание работы, свой личный вклад в изучение проблемы, охарактеризовать базу источников и методы исследования до 10–12 минут.

7. По окончании:

- подводит итоги;
- объявляет имена победителей;
- вручает дипломы победителям, дипломы по номинациям, свидетельства участника.

8. Председатель и члены жюри сдают все материалы в Оргкомитет Чтений сразу же после окончания работы секции:

- протокол секции (с подписями всех членов жюри),
- протокол каждого члена жюри.

Приложение 3

Член жюри:

1. Заполняет протокол оценивания, обращая внимание на защиту исследовательской и /или практической (творческой) работы.

2. Задает вопросы выступающему, организовывает дискуссию в секции.

Примерный перечень вопросов

1) Формулировка проблемы.

В чем состоит проблема (дайте ее четкое определение)?

Какое противоречие в развитии российского общества лежит в основе названной вами проблемы?

Почему вы выбрали эту тему, чем она важна, актуальна для общества?

В чем ее значимость для вас лично?

2) Цель работы.

На что нацелена работа? Какие результаты вы планируете получить?

3) Имеющийся опыт решения проблемы.

Какой опыт решения выбранной вами проблемы был в истории России?

Можно ли сослаться на опыт решения подобной проблемы за рубежом?

Что для решения данной проблемы уже делается сегодня?

4) Значимая информация о реальном положении дел по избранной проблеме.

Какой информацией о реальном положении дел по избранной проблеме вы уже обладаете (в т.ч. назовите источники этой информации)?

Какой информации вам не хватает? Обоснуйте ее важность для вас.

5) Способы и методы исследования.

Какие способы (методы) исследования вы планируете применить?

Обоснуйте ваш выбор с точки зрения достижения поставленной цели.

6) Ожидаемые результаты.

Какие результаты вы ожидаете получить?

7) Адресность работы.

Кому, каким органам власти, общественным организациям могут быть полезны результаты вашей работы? Свой вывод аргументируйте.

8) Смежные исследования.

Перечислите темы исследований, которые поддержали бы работу по избранной вами проблеме. Кратко обоснуйте свой выбор.

9) Личное участие в решении проблемы.

Спрогнозируйте возможное ваше личное участие в решении избранной проблемы (кроме очевидного – разработка заявки на исследование)».

3. При оценивании работы руководствуется следующими критериями:

1) Структура работы, соответствие названия содержанию, раскрытие обоснованности выбора темы.

2) Регламент выступления.

3) Содержательность работы (включая, краеведческую составляющую), полнота описания, внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений, четкость изложения, грамотность, стиль, свободная композиция и непринужденность повествования.

4) Раскрытие проблемы на теоретическом уровне, опора на научные теории, владение понятиями разрабатываемой проблемы; соответствие между высказываемыми теоретическими положениями и приводимым фактическим материалом.

5) Представление собственной точки зрения автора при раскрытии темы (авторская позиция, аргументация своей точки зрения с опорой на факты общественной жизни и личный социальный опыт).

6) Использование наглядности (презентация, таблицы, макеты, поделки, фото-, видеоматериалы и пр.)

7) Четкость выводов, их соответствие поставленным автором перед собой задачам».

8) Методика исследования, авторский вклад

9) Работа на секции (вопросы, участие в обсуждении и т.п.)

10) Дополнительные баллы жюри

Лист оценивания жюри (шаг оценивания – 0,5 балла; минимум – 5 баллов; максимум – 40 баллов).

Приложение 4

Форма заявки (от каждого участника – отдельный пакет документов, см. п.2.3. Положения; первый файл – заявка по установленной форме, например, *«Заявка_Иванов_Школа №12»*; второй файл – текст работы, например, *«Работа_Иванов_Школа № 12»*).

ЗАЯВКА

на участие в XIV городских Поволжских чтениях

«Профессиональное самоопределение: познание, творчество, наука»

от _____

(полное наименование учебного заведения по Уставу)

СЕКЦИЯ_____

ФИО участника, дата рождения	Название работы	Класс	Научный руководитель (должность, учитель – предмет)	Контакты	Перечень необходимого демонстрационного оборудования	Форма участия (для обучающихся с ОВЗ)

Приложение 5

Образец оформления титульного листа

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № ___

_____района городского округа Самара

_____

(тема работы)

_____

(секция)

_____

(ФИО автора, класс)

_____

(ФИО научного руководителя, должность)

Самара

2026

Положение
о ежегодной международной научно-практической конференции
учащихся 8 – 11-х классов «Алабинские чтения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодной международной научно-практической конференции учащихся 8 – 11-х классов «Алабинские чтения» (далее - Конференция), её организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредители Конференции:

Министерство образования и науки Самарской области.

Департамент Образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

Организаторы Конференции:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – ФГБОУ ВО «СГЭУ»).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов имени сестер Харитоновых» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 25).

Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Конференции и ее организационное обеспечение осуществляет Оргкомитет, состав которого формируется из представителей соучредителей, создаваемый сроком на один год.

Оргкомитет:

- информирует образовательные организации о сроках проведения очередной конференции;
- формирует программу, определяет состав участников секций;
- организует информационное сопровождение и консультации для участников, приглашает гостей конференции;
- устанавливает количество и наименование секций;
- формирует состав жюри (не менее 2-х человек и 1 секретарь) и утверждает их председателей.

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цель Конференции:

- развитие научного потенциала учащихся общеобразовательных организаций и организаций профессионального образования.

Задачами Конференции являются:

- содействие развитию научного творчества обучающихся общеобразовательных организаций и организаций профессионального образования;
- способствование воспитанию чувств патриотизма и ответственности молодёжи;
- налаживание внутригосударственного и международного сотрудничества;
- укрепление сотрудничества высшей и средней школы;
- развитие учебного и научного потенциала Самарской области.

2. Сроки и место проведения

Конференция проводятся в марте текущего года. О точных датах секционных и пленарного заседаний в марте оргкомитет информирует через официальные Интернет-сайты МБОУ Школы № 25 (http://school25samara.ru) и ФГБОУ ВПО «СГЭУ» (www.sseu.ru).

Конференция проходит в 2 этапа: очный (2 дня) и заключительный (1 день).

1 этап (очный) – первый день на базе МБОУ Школы № 25 (ул. Чернореченская, 67), второй день - на базе ФГБОУ ВО СГЭУ (ул. Советской Армии, 141).

2 этап (заключительный) – на второй день после окончания работы секций на базе ФГБОУ ВО СГЭУ (ул. Советской Армии, 141).

3. Сроки и форма подачи заявок

Заявки на участие направляются в адрес оргкомитета в электронном виде на фирменном бланке ОО по установленной форме (Приложение 1) не позднее, чем за 15 дней до начала Конференции на адрес: school25_samara@mail.ru

Заявки, поданные не по правилам, приниматься не будут.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Конференция проводится с 1991 года, посвящается памяти Петра Владимировича Алабина, известного государственного и общественного деятеля России и Самарского края, почётного гражданина городского округа Самара, и являются ежегодным конкурсом докладов учащихся 8-11 классов общеобразовательных организаций и учащихся профессиональных образовательных организаций.

Форма организации Конференции – очно-заочная.

Форма участия в Конференции – индивидуальная. Допускается наличие содокладчиков, но не более 1 человека.

Оргкомитет определяет состав докладчиков по секциям. Тексты докладов не возвращаются.

Конференция проводится по следующим направлениям:

1. Обустроим жизнь вокруг (Экология и землеустройство)
2. Жить по законам общества (Правоведение)
3. Развитие региона (Региональная экономика)
4. Работа с обществом (Социология и педагогика)
5. Управление капиталами (Финансы, кредит, банки)
6. Улучшаем работу организации (Менеджмент, логистика и маркетинг)
7. Отдых и экскурсии (Туризм и рекреация)
8. История региона и межрегионального сотрудничества (Краеведение и регионоведение)
9. Мастера компьютера (Информационные технологии)
10. Обслуживаем клиентов (Сервис и торговля)

Информация о направлениях работы Конференции размещается на официальном сайте МБОУ Школы № 25 (http://school25samara.ru) и ФГБОУ ВПО «СГЭУ» (www.sseu.ru).

Регламент проведения:

Выступления: доклад – 7-10 минут, содоклад – 3-5 минут; Обсуждения: 5-10 минут.

К обсуждению докладов в секции допускаются только члены жюри и участники Конференции (авторы докладов).

Заключительный этап является окончанием работы Конференции. На заключительном этапе заслушиваются выступления дипломантов I степени от всех секций, определяется победитель

Для участия в конференции необходимо прибыть с сопровождающим, назначенным приказом ответственным за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и на время проведения мероприятия.

Допускается возможность проведения конференции в дистанционном режиме.

Регламент выступления на заключительном пленарном заседании: 8 минут.

Членами жюри заключительного этапа являются председатели секций и члены оргкомитета (по согласованию).

По итогам проведения Конференции учредители могут составить и издать сборник лучших докладов (тезисов).

5. Участники мероприятия

К участию в Конференции допускаются учащиеся 8-11-х классов общеобразовательных учреждений и организаций профессионального образования городского округа Самара, Самарской области и учащиеся из других регионов и стран.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

К участию в Конференции допускаются доклады только научно-исследовательского характера.

Обязательная структура доклада:

1) титульный лист по образцу (Приложение 2);
2) план;
3) введение;
4) разделённая на параграфы основная часть;
5) заключение;
6) источники и литература;
7) приложения.

Работа должна быть оснащена научно-справочным аппаратом (сноски, сокращения и указатели).

Требования к оформлению доклада:

- формат страницы: А4 (210х297 мм);
- шрифт: размер – 14;
- тип – Times New Roman;
- интервал – 1,5;
- поля: 30 мм – слева, 10 мм – справа, 20 мм – сверху, снизу.
- объём – не более 20 страниц компьютерного набора текста (не считая приложений).

Доклад помещается в стандартную пластиковую обложку с прозрачным верхом. Доклады остаются организаторам мероприятия.

Работы, не соответствующие требованиям, снимаются с конкурса.

7. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Жюри формируется из числа сотрудников ФГБОУ ВО СГЭУ. Жюри секции, определяя дипломантов 1-й, 2-й и 3-й степени, вправе письменным опросом определить мнение аудитории, засчитав это мнение за один голос.

При равенстве голосов решающее значение имеет голос председателя секции. Принятое решение оформляется протоколом жюри секции и является окончательным.

Критерии оценки научно-исследовательских работ:

- актуальность поставленной задачи (большой практический и теоретический интерес – вспомогательный характер – определить сложно – не актуальна);
- новизна решаемой задачи (новая – известная, но рассмотренная с новой точки зрения, новыми методами – имеет элементы новизны – решена давно);
- новизна полученных результатов (новые теоретические и практические результаты – разработан и выполнен оригинальный эксперимент – новый подход к решению известной проблемы – элементы новизны – ничего нового нет);
- оригинальность методов решения задачи, исследования (новые, оригинальные – новый подход к решению, новые идеи – традиционные);
- научное и практическое значение итогов работы (заслуживают публикации и практического применения – можно использовать в учебном процессе – можно использовать в научной работе школьников – не заслуживают внимания);
- достоверность результатов (достоверны – не поддаются анализу – недостоверны);
- уровень проработанности исследования, решения задачи (полностью и подробно с использованием всех необходимых элементов исследования – недостаточно – не может рассматриваться как удовлетворительный);
- изложение доклада и эрудированность автора в анализируемой области (использование известных результатов и научных фактов в работе – знакомство с современным состоянием проблемы – полнота цитируемой литературы, ссылки на работы ученых по данной проблеме – ясное понимание цели работы – логика изложения, убедительность рассуждений, обоснованность выводов);

– презентационность выступления (есть качественная и оригинальная презентация – есть презентация – нет презентации, но есть наглядные материалы – нет презентации и наглядных материалов);

– умение отвечать на вопросы (высокое – слабое – отсутствует – свидетельствует о незнании темы).

За каждый пункт оценки можно получить от 1 до 3 баллов.

8. Подведение итогов мероприятия

Победитель Конференции определяется большинством голосов членов жюри после личного выступления на итоговом этапе.

Квота победителей и призёров *(в каждой секции)*:

- диплом за I место – 1 шт;
- диплом за II место – 1 шт;
- диплом за III место – 1 шт.

Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Победитель Конференции объявляется в день выступления и награждается специальным дипломом и лентой победителя Конференции, выдаваемыми оргкомитетом.

9. Контактная информация координатора

Координатор мероприятия: Парфенова Ирина Александровна, заместитель директора по УВР МБОУ Школы № 25, тел. 336-15-31, эл. почта school25_samara@mail.ru.

Положение
о междисциплинарной научно-практической конференции обучающихся 1-11-х классов «Вот мир, который я люблю»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городской междисциплинарной научно-практической конференции обучающихся 1-11-х классов «Вот мир, который я люблю» (далее – Конференция), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2 Организаторы мероприятия

Учредитель Конференции:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор Конференции:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 47 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 47);

1.3. Цели и задачи мероприятия

Конференция является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности обучающихся, способствующей развитию междисциплинарного подхода к развитию исследовательской деятельности обучающихся.

Задачи Конференции:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению того или иного явления с позиции трансдисциплинарности;
- развитие целостной картины мира, т.е. понимания обучающимися мира как единого взаимосвязанного целого;
- развитие системного мышления обучающихся;
- формирование и расширение научного мировоззрения обучающихся благодаря возможности рассматривать то или иное явление, не ограничиваясь рамками какой-либо одной научной дисциплины;
- создание условий для развития и реализации творческих способностей учащихся;
- приобщение обучающихся 1 – 11-х классов к самостоятельной поисковой и научно-исследовательской деятельности.

2. Сроки и место проведения мероприятия

1 этап отборочный (заочный): с 1 по 15 марта 2026 года на базе МБОУ Школы № 47 по адресу: ул. Георгия Димитрова, 39.

2 этап (очный): 02 апреля 2026 года в 10.00 на базе МБОУ Школы № 47 по адресу: ул. Георгия Димитрова, 39.

Регистрация участников – с 9.00. ***Регистрация производится в присутствии сопровождающего из школы в соответствии с приказом о направлении участника конференции.***

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в Конференции принимаются до 05 марта 2026 года в электронном виде по адресу: pekarsch@yandex.ru и дублируется в яндекс-форме:
для участников конференции https://forms.yandex.ru/u/649bfa4be010db018961c17b/
для участников жюри https://forms.yandex.ru/u/649c00b6068ff002836db2d0/
Заявка на участие в жюри принимается в яндекс-форме. Образец заявки указан в приложении 1 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Конференция проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов, ученых.

Мероприятие посвящено глобальным или универсальным темам, изучение которых предполагает применение междисциплинарного подхода к рассмотрению явления - исследование с точки зрения различных дисциплин.

Конференция проводится в два этапа:

1 этап – отборочный тур (заочный). Экспертиза работ, распределение по секциям.

2 этап – (очный тур). Публичная защита.

Возрастные категории участников:

1– 4 классы,

5 – 7 классы,

8 – 11 классы.

Работы участников Конференции распределены по следующим секциям:

Секция «Исследовательская деятельность»: могут быть представлены исследования на стыке следующих дисциплин:

- Лингвистика, литературоведение – психология;
- Литературоведение – история;
- Лингвистика – история;
- Литературоведение – обществознание, социология, культурология;
- Литературоведение – биология;
- Литературоведение – физика, химия, математика;
- Лингвистика – математика;
- Математика – физика (химия, география);
- Другое (по выбору участника).

Секция «Проектная деятельность»: могут быть представлены учебные проекты на стыке следующих дисциплин:

- Технология – математика (физика, химия, биология);
- Лингвистика – информатика;
- Социология и информатика;
- Искусство и информатика;
- Другое (по выбору участника).

Секции формируются в зависимости от количества поданных заявок.

5. Участники мероприятия

В Конференции могут принять участие учащиеся 1–11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара.

Количество участников от одного образовательного учреждения не более 10 участников от параллели.

Ответственных за жизнь и здоровье детей – участников Конференции в пути следования и во время проведения мероприятия назначает руководитель ОУ и отражает данную информацию в приказе ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работы участников Конференции должны соответствовать ее содержательной специфике и носить исследовательский характер.

Работы могут быть представлены как индивидуально, так и группой учащихся (не более 2-х чел.).

Секция «Исследовательская деятельность»: могут быть представлены исследования на стыке любых 2-х дисциплин по усмотрению учащихся.

Секция «Проектная деятельность»: могут быть представлены учебные проекты на стыке 2-х дисциплин по усмотрению автора проекта.

Исследовательская работа должна содержать:

1. Титульный лист (Приложение № 1)
2. Содержание работы
3. Основная часть (исследование)
4. Выводы
5. Список использованной литературы

Объем работы: 1 – 7 классы – до 15 страниц; 8 – 11 классы – до 20 страниц.

Текст работы – формат А4, шрифт Times New Roman 14, полуторный интервал, наличие иллюстраций (таблиц, схем, рисунков, фото и т.д.) приветствуется.

Оригинальность текста должна быть не менее 60 %.

Наличие компьютерной презентации обязательно.

Участие в секции «Проектная деятельность» предполагает обязательное наличие продукта проекта (макет, видеоролик, буклет, раздаточные материалы и т.п.).

Регламент выступления участников – до 7 минут.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа учителей образовательных организаций городского округа Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценивания в таблице по каждому этапу или каждой секции (номинации) предоставляются всем членам жюри перед началом очередного этапа мероприятия.

Работы участников оцениваются по критериям, указанным в приложении 3 к настоящему Положению.

Оценка работы подсчитывается по сумме выставленных баллов каждым членом жюри.

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги сразу после окончания работы секции. Участникам Конференции вручается сертификат участника конференции.

Победитель каждой подсекции 1, 2 и 3 возрастных категорий награждается дипломом за I место, призеры награждаются дипломами за II и III место Департамента образования Администрации г.о. Самара.

Квота дипломов победителей/призёров в каждой подсекции:

- диплом 1-й степени – 1 штука;
- диплом 2-й степени – 1 штука;
- диплом 3-й степени – 2 штуки.

Победителем является участник, набравший наибольшее количество баллов, призерами являются участники, следующие по рейтингу за победителем в каждой подсекции в каждой возрастной категории.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать грамотами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора. Поощрительные грамоты в номинациях подготавливаются на бланках учреждения-организатора, и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация

МБОУ «Школа № 47» г.о. Самара: г. Самара, ул. Георгия Димитрова, 39, тел. +7 (846) 956-06-64

Координатор мероприятия: Пекарш Наталья Николаевна, учитель истории и обществознания МБОУ «Школа № 47» г.о. Самара, сот. 89272006247, эл. адрес: pekarsch@yandex.ru

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

Приложение 1

Титульный лист заявки

В ОРГКОМИТЕТ

Междисциплинарной научно-практической конференции обучающихся 1-11-х классов «Вот мир, который я люблю»

_____

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный тел.)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в __ экз.

Руководитель ОУ: _____

(подпись)

М.П.

Приложение 1 к заявке

Заявка участников

№ п/п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы	Секция (исследовательская деятельность/ проект)	Основной предмет/ смежный предмет	ФИО педагога (полностью)
1.								
2.								
3.								
4.								

Заявка на жюри

№ п/п	ФИО педагога (полностью)	Предмет	Телефон контакта
1.			
2.			

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

ФИО (полностью)_____

Тел. контакта_____

Эл. почта_____

Приложение 2

Междисциплинарная научно-практическая конференция

обучающихся 1-11-х классов «Вот мир, который я люблю»

Секция «Исследовательская деятельность»

(Лингвистика, физическая культура (спорт))

Метафоры спортивного языка

(на примере художественной гимнастики)

Выполнила:

Иванова Дарья Владимировна

ученица __ «__» класса

МБОУ Школы № __ г.о.Самара

Научный руководитель:

Светлая Светлана Николаевна, учитель

_____

Самара, 20__

Приложение 3

Критерии оценки работы участника

№	Критерии	Оценка
1.	Тип работы	1 - реферативная работа, 2 - работа носит исследовательский характер, 2 – работа является проектом
2.	Использование известных результатов и научных фактов	1 - автор использовал широко известные данные, 2 - использованы уникальные научные данные
3.	Собственное мнение	0 – собственное мнение не сформулировано; 1 – собственное мнение сформулировано, но аргументация слабая; 2 – существует собственная точка зрения, подтвержденная аргументами.
4.	Актуальность работы	0 – не актуальна; 1- изучение вопроса не является актуальным в настоящее время; 2- представленная работа привлекает интерес своей актуальностью
5.	Соответствие НПК	0 – нет междисциплинарной связи; 2 – междисциплинарная связь присутствует.
6.	Степень новизны полученных результатов	1 - в работе доказан уже установленный факт, 2 - в работе получены новые данные
7.	Практическая значимость	0 – работа не может быть использована в учебных целях; 1 - работа может быть использована в учебных целях, 2 - работа уже используется в своем учебном учреждении,
8.	Структура работы: введение, постановка задачи, решение, выводы	0 - в работе плохо просматривается структура, 1 - в работе отсутствуют один или несколько основных разделов, 2 - работа структурирована.
9.	Владение автором научным специальным аппаратом	1 - автор владеет научным аппаратом; 2 - использованы общенаучные и специальные термины
10.	Качество оформления работы	1 - работа оформлена аккуратно, но описание непонятно, неграмотно, 2 - работа оформлена аккуратно, описание четко, последовательно, понятно, грамотно
	ИТОГО	**0-20**

Критерии оценки публичного выступления (презентации, доклада):

№	Критерий	Оценка
1	Качество доклада	0 – доклад плохо читает; 1 - доклад зачитывает, 2 - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы, 3 - четко выстроен доклад, 4 - кроме хорошего доклада, владеет иллюстративным материалом, 5 - доклад производит выдающееся впечатление
2	Качество ответов на вопросы	0 - не может четко ответить на вопросы, 1 - не может ответить на большинство вопросов, 2 - отвечает на большинство вопросов

3	Использование демонстрационного материала	0 – нет демонстрационного материала; 1 - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком, 2 - демонстрационный материал использовался в докладе, 3 - автор предоставил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался
4	Оформление демонстрационного материала	0 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 1 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть неточности, 2 - к демонстрационному материалу нет претензий
5	Владение автором научным и специальным аппаратом	0 – не владеет; 1 - автор владеет базовым аппаратом, 2 - использованы общенаучные и специальные термины, 3 - показано умелое владение специальным аппаратом
6	Четкость выводов, обобщающих доклад	0 – выводы отсутствуют; 1 - выводы имеются, но они не доказаны, 2 - выводы нечеткие, 3 - выводы полностью характеризуют работу
	ИТОГО:	**0-18**
	ВСЕГО:	**0-38**

П о л о ж е н и е

о XVII Городских эколого-биологических чтениях имени Климента Аркадьевича Тимирязева «Сохраним Планету голубой и зелёной»

(3-4, 5-11 классы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XVI городских эколого-биологических чтений имени Климента Аркадьевича Тимирязева «Сохраним Планету голубой и зеленой» (далее-Чтения), их организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель Чтений:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организаторы Чтений:

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 91» городского округа Самара (далее - МБОУ Школа № 91 г.о. Самара).

2. Кафедра биологии, экологии и методики обучения Самарского государственного социально-педагогического университета (далее – СГСПУ).

1.3. Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Чтений и их организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из числа представителей кафедры СГСПУ и администрации МБОУ Школы № 91г.о. Самара.

Оргкомитет осуществляет:

- приём и экспертную оценку конкурсных работ;
- координацию работы жюри секций;
- подведение итогов и награждение.

Состав оргкомитета:

- председатель оргкомитета - Родионова Галина Николаевна, кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии, экологии и методики обучения СГСПУ;
- координатор – Текутьева Ольга Александровна, заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Цели и задачи мероприятия

Цель: активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы учащихся, вовлечение их в исследовательскую эколого-биологическую и природоохранную деятельность.

Задачи:

- Обновление и совершенствование технологии внеурочной работы по воспитанию экологической культуры школьников, вовлечение детей и подростков в активную научно-исследовательскую деятельность по проблемам изучения природы Самарской области и охраны окружающей среды.
- Выявление и поощрение наиболее одаренных школьников и их наставников, изучающих и успешно выявляющих особенности биогеоценозов и их компонентов (флоры, фауны, почвы) родного края, биоэкологические особенности живой природы, взаимоотношения человека с окружающей природой.
- Распространение лучшего опыт научно-исследовательской эколого-биологической и социально-проектной природоохранной деятельности школьников города**.**
- Развитие непрерывного образования, преемственности образовательных программ общего и дополнительного образования на основе привлечения обучающихся к учебно-исследовательской и проектной работе.
- Сохранение окружающей среды, бережного отношения к природе и повышения уровня экологической культуры в художественно-изобразительной деятельности.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Чтения проводятся 14 марта 2026 года на базе МБОУ Школы № 91 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Балаковская, 10А.

Регистрация участников - с 9.30.

Открытие Чтений в 9.45.

Работа тематических секций в 10.00.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Для участия необходимо подать заявку в электронной форме. Заявки принимаются до 13 марта 2026 г. по ссылке:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc1nMCL33UPZd6u0xH_ZIQSBhDbW0uzqTHTr5jyJ4S0aPoTCA/viewform?usp=sharing

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Чтения проводятся ежегодно, начиная с 2009 года.

Формы участия:

- Секции: Физиология и экология живых организмов»; «Охрана биоразнообразия Самарской области»; «Биоиндикация в экологическом мониторинге уникальных природных комплексов»; «Биоэкологические особенности особо охраняемых природных территорий»; «Экологические риски современного города и формирование эколого-культурологических ландшафтов в мегаполисе»; «Экологические принципы в организации образовательного пространства (экологическая культура школы, экосистема пространства школы, экологические основы устойчивости растений пришкольного участка») – **очная групповая, очная индивидуальная.**

- Секция: Художественно-изобразительное направление – **заочная индивидуальная.**

Чтения направлены на воспитание у обучающихся ряда компетенций:

- самостоятельного поиска решения проблем охраны природы;
- развитие нестандартного мышления на основе глубоких разносторонних и прочных знаний по биологии, экологии и других смежных наук;
- вовлечение подростков в активную природоохранную, исследовательскую и проектную эколого-биологическую деятельность.

1) Научно-исследовательские работы могут быть представлена в одну из перечисленных секций:

секция №1- «Физиология и экология живых организмов»;

секция №2 - «Охрана биоразнообразия Самарской области»;

секция №3 - «Биоиндикация в экологическом мониторинге уникальных природных комплексов»;

секция №4 - «Биоэкологические особенности особо охраняемых природных территорий»;

секция №5 - «Экологические риски современного города и формирование эколого-культурологических ландшафтов в мегаполисе»;

секция №6 - «Экологические принципы в организации образовательного пространства (экологическая культура школы, экосистема пространства школы, экологические основы устойчивости растений пришкольного участка»).

Требования к содержанию и оформлению научно-исследовательских работ участников:

Структура работы включает в себя следующие разделы:

- введение (обзор литературы по избранной теме, цель, задачи, обоснование актуальности работы);
- основная часть (теоретическая основа исследования, собственно исследовательская часть, эксперимент);
- заключение (содержит выводы, рекомендации к внедрению);
- список литературы;
- приложения (таблицы, иллюстрации, схемы);

В тексте работы обязательно должны быть помещены ссылки на использованные

источники информации.

Работа выполняется шрифтом Times New Roman, размер - 14, верхнее поле – 20, нижнее – 20, левое поле – 20, правое поле – 15.

Оформление титульного листа: название общеобразовательного учреждения, тема работы, Ф.И.О. выполнившего работу, класс, руководитель работы.

Время выступления обучающегося 5-7 минут.

Оценку публичного выступления повышает демонстрационный показ кино - и слайд - кадров, таблиц, диаграмм, схем.

Если секция будет представлена малым количеством участников (2-3 участника), то председатель жюри имеет право объединить работу двух секций.

2) Художественно-изобразительное направление (представлено художественными работами обучающихся, выражающими свое отношение к экологии). Участники секции представляют авторское произведение изобразительного искусства, выполненное в соответствии с темой конкурса.

Критерии оценки по направлению «Художественно-изобразительное творчество»:

− соответствие теме;

− оправданность выбранных средств;

− использование различных способов изображения;

− авторская позиция;

− цветовое, графическое и композиционное решение.

По направлению «Художественно-изобразительное творчество» принимаются работы обучающихся 3 – 4 классов (не более 5 работ от ОУ) на тему сохранения окружающей среды, бережного отношения к природе и повышения уровня экологической культуры.

В онлайн форму заявки необходимо прикрепить электронный вариант работы в формате JPEG. Рисунки выполняются в формате А3 (297мм х 420мм). Рисунки могут быть исполнены в любой технике рисования (масло, акварель, гуашь, цветные карандаши, мелки и т.д.). К представляемым на конкурс работам должна быть приложена этикетка, напечатанная на белой бумаге шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, размер этикетки 40 х100 мм с указанием:

- названия работы;
- фамилии, имени автора;
- возраста конкурсанта;
- фамилии, имени, отчества педагога-руководителя конкурсанта; телефон контакта;
- наименования образовательного учреждения.

Пример: «Замечательный ботаник своей эпохи», (гуашь), Кругова Ангелина, 10 лет, руководитель Иванова Анна Владимировна, МБОУ Школа №91)

Представленные на Конкурс работы, не соответствующие требованиям данного положения, не допускаются и отклоняются по формальному признаку. Копирование иллюстраций известных художников запрещается.

4. Участники мероприятия

Участниками Чтений могут быть как отдельные учащиеся в возрасте 9 -18 лет (3-11 классы), так и детские научно-исследовательские и социально-проектные группы, эколого-биологические кружки муниципальных образовательных учреждений всех видов.

- Секция: Физиология и экология живых организмов»; «Охрана биоразнообразия Самарской области»; «Биоиндикация в экологическом мониторинге уникальных природных комплексов»; «Биоэкологические особенности особо охраняемых природных территорий»; «Экологические риски современного города и формирование эколого-культурологических ландшафтов в мегаполисе»; «Экологические принципы в организации образовательного пространства (экологическая культура школы, экосистема пространства школы, экологические основы устойчивости растений пришкольного участка») – **5-11 классы;**

- Секция: Художественно-изобразительное направление – **3-4 классы.**

5. Критерии оценивания членами жюри представленной работы участника

Членами жюри Чтений является преподавательский состав учреждений образования, преподаватели СГСПУ.

Исследовательская работа участника Чтений должна представлять собой самостоятельное законченное исследование по теме в одной из областей биологии или экологии, природоохранной деятельности человека.

Работа участника Чтений должна иметь общественно-полезную направленность и характеризоваться грамотностью, обоснованностью, четкостью, лаконичностью изложения мыслей.

К публичному выступлению с докладом по итогам научно-исследовательской работы допускается один-два участника (даже при условии выполнения работы группой школьников не более 3 человек).

Оценочный лист (5-бальная система) содержит критерии:

- оформление, объём, грамотность;
- структура и соответствие содержания реферата теме;
- актуальность исследования;
- исследовательское мастерство;
- глубина проработки материала;
- практическая направленность исследовательской работы;
- риторическая и научная культура выступления;
- наличие собственных взглядов;
- соблюдение регламента;
- общий балл.

6. Подведение итогов мероприятия

Экспертное жюри Чтений выявляет и представляет к награждению званиями в каждой из тематических секций и по трем возрастным группам:

«диплом 1-й степени» - 1шт,

«диплом 2-й степени» - 1шт,

«диплом 3-й степени» - 1 шт:

Общее количество дипломов 1-3 степени – 54 шт., но не более 30% от общего числа участников мероприятия.

7. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Координатор мероприятия: Текутьева О.А., заместитель директора по воспитательной работе МБОУ Школы № 91 г.о. Самара, тел/факс: (846)261-66-07, адрес электронной почты: mou91@yandex.ru

Положение
об открытой городской олимпиаде «СуперЗнайка-2026»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи Открытой городской олимпиады «СуперЗнайка-2026» (далее – Олимпиада), её организационное и методическое обеспечение, порядок организации и проведения, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы

Учредитель Олимпиады:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее Департамент образования).

Организаторы Олимпиады:

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 120 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара);
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 149 *имени Героя Российской Федерации А.И.Баранова*» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара).

1.3.Оргкомитет мероприятия

Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого формируется из представителей МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара и МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара.

Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает Положение об Олимпиаде;
- осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Олимпиады;
- осуществляет регистрацию участников Олимпиады;
- осуществляет разработку заданий, вырабатывает критерии оценки работ участников Олимпиады;
- формирует рабочие органы (в том числе жюри) Олимпиады, состоящее из учителей начальных классов и иностранного (английского) языка образовательных организаций г.о. Самара (из числа незаинтересованных лиц);
- анализирует и обобщает итоги Олимпиады.

1.4. Цели и задачи Олимпиады:

Целью проведения олимпиады является выявление одаренных, талантливых учащихся.

Задачи:

- создание необходимых условий для их поддержки и дальнейшей подготовки к участию во всероссийской предметной олимпиаде школьников;
- развитие у младших школьников творческих способностей, формирование интереса к изучению учебных предметов начального общего образования;
- привлечение учителей-практиков к работе с одаренными детьми.

2. Сроки и место проведения Олимпиады

30 марта 2026 года - математика – МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара (корпус 2, пер. Штамповщиков, 5)

31 марта 2026 года - русский язык – МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара (корпус 2, пер. Штамповщиков, 5)

1 апреля 2026 года - английский язык – МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара (корпус 1, ул. Физкультурная, 104)

2 апреля 2026 года – литературное чтение – МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара (ул. Солнечная, 27)

3 апреля 2026 года - окружающий мир – МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара (ул. Солнечная, 27)

Начало Олимпиады в 10.00 по всем предеметам. Регистрация начинается в 9.30. На выполнение заданий по каждому учебному предмету отводится 60 минут.

В случае действия ограничений, связанных с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, возможно проведение олимпиады в дистанционном формате.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Для участия в Олимпиаде образовательная организация подает заявку в оргкомитет Олимпиады в заочной форме с использованием Интернет-ресурсов, ссылки на которые предоставляются на сайтах учреждений – организаторов: МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара *https://school120-samara.ru/* (русский язык, математика, английский язык) и МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара *http://school149.ru/* (литературное чтение, окружающий мир).

Прием заявок на участие в Олимпиаде осуществляется **с 1 по 27 марта 2026 года**.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения Олимпиады

Олимпиада проводится по следующим учебным предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, иностранный (английский) язык (общеобразовательный и углубленный уровни изучения).

Участие в Олимпиаде происходит на добровольной, бесплатной основе.

Форма участия в Олимпиаде - индивидуальная, очная.

Отбор учащихся для участия в Олимпиаде проводится образовательными организациями в январе - феврале 2026 г. в порядке, устанавливаемом ими самостоятельно.

В случае проведения олимпиады в дистанционном формате, дополнительная информация и инструкции выкладываются на сайтах учреждений-организаторов.

Информационная поддержка Олимпиады на официальных сайтах: МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара *https://school120-samara.ru/* и МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара *http://school149.ru/*.

5. Участники Олимпиады

Участниками Олимпиады могут стать учащиеся 4-х классов образовательных организаций городского округа Самара, иных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу начального общего образования.

Квота на участие: один ученик от двух классов по каждому учебному предмету (1-2 класса в параллели – 1 участник, 3-4 класса в параллели – 2 участника, 5-6 классов – 3 участника и т.д.)

Ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады на пути следования к месту проведения и после Олимпиады несут образовательные организации.

6. Состав жюри и критерии оценивания работы участника

Жюри Олимпиады формируется из числа педагогов образовательных организаций г.о. Самара, не являющихся заинтересованными лицами в отношении участников Олимпиады.

Состав жюри определяется перед олимпиадой в соответствии с заявками образовательных учреждений г.о. Самара. Заявки принимаются **с 1 по 27 марта 2026 года с использованием Интернет-ресурсов,** ссылки на которые размещаются на сайтах учреждений-организаторов МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара *https://school120-samara.ru/* и МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара *http://school149.ru/* в соответствии с квотой: **2 педагога от школы на предмет (членом жюри не может являться учитель, обучающий участников олимпиады)**.

Жюри Олимпиады:

- определяет критерии оценки олимпиадных работ (в случаях, когда они не прописаны оргкомитетом Олимпиады);
- проверяет и оценивает работы участников Олимпиады;
- определяет победителей и призеров в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров Олимпиады.

7. Подведение итогов Олимпиады

По каждому учебному предмету определяются 1 победитель и призеры (не более 20% от общего числа участников по каждому учебному предмету).

Победителем Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных им баллов превышает 65% максимально возможных. В случае, когда победители не определены, определяются только призеры.

Призерами в пределах квоты 20% от общего числа участников признаются все участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

В случае, когда у участника Олимпиады оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, принимается жюри.

Всем участникам Олимпиады вручаются сертификаты участника.

Не принимаются и не рассматриваются апелляции на баллы за выполненные участниками Олимпиады работы, которые определены общим решением жюри. Вопросы по заданиям и критериям Оргкомитет Олимпиады рассматривает только с ответственным за проведение Олимпиады в образовательном учреждении, от которого направлен участник. Сами материалы заданий Олимпиады являются авторской педагогической разработкой Оргкомитета и не предоставляются сторонним лицам.

Дипломы победителей и призеров подготавливаются на бланках Департамента образования и размещаются в сети Интернет в электронном виде.

Сертификаты участников подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

8. Контактная информация координаторов на площадках проведения Олимпиады

Координатор по русскому языку, математике, английскому языку – Сапрыкин Александр Алексеевич, заместитель директора МБОУ «Школа № 120» г.о. Самара, тел. (846)995-63-52, e-mail: *krep120@yandex.ru*;

Координатор по литературному чтению и окружающему миру – Аглетдинова Екатерина Владимировна, учитель начальных классов МБОУ «Школа № 149» г.о. Самара, тел. (846)994-08-32, e-mail: *e.agletdinova@yandex.ru*.

Положение
о XXII открытых Международных Славянских чтениях
(1-11 класс)

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения XXII открытых Международных Славянских чтений (далее – Славянские чтения), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы Славянских чтений

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 132 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара);

Оргкомитет Славянских чтений:

Общее руководство проведением Славянских чтений и его организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет) во главе с председателем – директором МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара Сокур Натальей Владимировной.

Состав оргкомитета утверждается организатором и формируется из числа представителей администрации МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара.

Оргкомитет:

- утверждает состав и полномочия методической комиссии, экспертных советов и апелляционной комиссии;
- разрабатывает программу проведения Славянских чтений;
- осуществляет информационную поддержку Славянских чтений;
- приглашает зарубежных участников;
- обеспечивает организационную и методическую помощь при проведении Славянских чтений;
- обеспечивает помещения материально-техническими средствами в строгом соответствии с требованиями, разработанными методической комиссией Славянских чтений;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Славянских чтений;
- рассматривает вместе с методической комиссией, экспертными советами и апелляционной комиссией апелляции участников Славянских чтений и принимает по ним окончательное решение, оформляет решение протоколом;
- по представлению экспертных советов утверждает списки победителей и призеров Славянских чтений, оформляет протокол;
- определяет количество баллов, необходимое для участия в последующем этапе Славянских чтений;
- составляет отчет по итогам Славянских чтений и направляет его в Департамент образования в установленные сроки, согласно утвержденной форме.

Методическая комиссия Славянских чтений:

- разрабатывает методики и критерии оценивания представляемых работ;
- рассматривает совместно с оргкомитетом, апелляционной комиссией и экспертными советами апелляции участников Славянских чтений;
- представляет в оргкомитет предложения, связанные с совершенствованием организации проведения Славянских чтений.

2. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Славянских чтений является побуждение юных исследователей к изучению культуры, истории и современности славянских народов, среди которых особое место принадлежит России; развитие их познавательных интересов и формирование ценностных ориентаций.

Задачи:

- активизация гуманитарного образовательного процесса;
- пропаганда научных знаний в области славистики, интегрирующей такие дисциплины как лингвистика, искусствознание, история, география, культурология, этнография, фольклор и т.д.;
- актуализация темы общеславянской истории и современности в мировом контексте;
- проникновение в понимание проблемности сосуществования народов на исторически и культурно близком материале;
- обращение к истории развития медицины в славянских странах.

3. Сроки и место проведения мероприятия

Славянские чтения проводятся в два этапа на базе МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16:

1 этап – отборочный (заочный): 20 марта - 10 апреля 2026 года;

Работы присылаются в ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ до 10 апреля 2026 года на электронный адрес: sdo.school-132@63edu.ru

12 - 15 апреля 2026 года на сайте школы – раздел ВОСПИТАНИЕ – СЛАВЯНСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ - https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php - будет опубликована программа очного этапа конференции с распределением всех участников очного этапа по секциям.

2 этап (очный): 23 апреля 2026 года

в 11.00 – Торжественное открытие (присутствие представителей от ОУ-участников обязательно);

13.00 - 17.00 – Работа секций.

Регистрация участников: с 10.00 до 12.30.

4.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка* на участие направляется в адрес оргкомитета в период с 01 марта по 20 марта 2026 года заочно - по электронной почте: sdo.school-132@63edu.ru (см. Приложение 4. Образец заявки)

*Название заявки должно содержать название ОУ и его территориальную принадлежность.

Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются в формате Exsel. Сканируется только титульный лист (первый в таблице) и затем отсылается в электронном виде вместе с заявкой Exsel единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.

Обращаем ВАШЕ ВНИМАНИЕ, что в заявке три листа, в них нужно заполнить все данные, внимательно выверяя ФИО участников, педагогов и ответственных лиц, ОБЯЗАТЕЛЬНО указывать **названия секций** и контактные данные (тел, e-mail)! Неверно заполненные заявки приниматься НЕ БУДУТ! (см. Приложение 4. Образец заявки).

5.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

К участию в Славянских чтениях допускаются работы по трем направлениям:

- «Исследовательская работа»;
- «Творческая работа»;
- «Педагогическая инициатива».

К участию допускаются работы, отражающие историко-культурные аспекты развития России и других славянских государств в контексте общеславянской и мировой культуры. Приоритет отдается оригинальным работам, соответствующим тематике.

Учебно-исследовательские и педагогические работы с 20 марта до 10 апреля 2026 года отправляются в ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ на электронный адрес школы:
sdo.school-132@63edu.ru

Нарочно, распечатанные работы, участники очного этапа конференции приносят с собой на защиту проектов 23.04.2026.

Выставочные работы с прилагаемыми краткими аннотациями, доставляются в МБОУ «Школа №132» г.о. Самара за 1-2 дня до открытия и забираются после закрытия Славянских чтений. Все работы должны быть промаркированы (ОУ, район; фамилия, имя, возраст автора; название работы; техника выполнения, фамилия, имя, отчество и должность руководителя).

Экспертные советы оценивают и отбирают работы для представления (5-8 мин.) по пяти возрастным группам: 1-4 классы, 5-7 классы, 8-9 классы, 10-11 классы, Педагоги;

в творческих (исполнительских) секциях – выступления до 8 мин.

Славянские чтения проводятся в форме пленарных и секционных заседаний.

Отборочный этап проводится заочно, заключительный – очно.

Форма участия: индивидуальная или групповая.

Секции формируются оргкомитетом (до 15 участников в каждой по следующим направлениям:

- Славянская литература (в том числе русская и сравнительный анализ произведений русской литературы с литературой других славянских народов)
- Лингвистика
- История
- Краеведение
- Славянская медицина
- В мире точных наук
- Этнография и региональная культура славянских государств (взаимодействие традиций и инновационные подходы)
- Славянская культура и христианство
- Художественная культура славян
- Литературное творчество
- Исполнительское мастерство (музыкально-литературные, художественные, театрализованные композиции и постановки, соответствующие тематике конференции)
- Музыкально-исполнительское мастерство (музыкальные или танцевальные композиции в славянском стиле)
- Прикладное творчество (Выставка)
- Реализация инновационных программ в образовательном процессе (педагоги).

Выступление на секции определяется списочным составом участников, очередность выступающих регламентируется по решению экспертного совета жеребьевкой или в соответствии со списком.

На заседаниях секций участники Славянских чтений защищают свои работы, излагая основные проблемы, анализируя используемые источники, обосновывая свои выводы и отвечая на вопросы экспертов в ходе дискуссии (до 8 мин.).

В случае необходимости предусматривается возможность проведения мероприятия в дистанционном формате.

6.Участники мероприятия

Славянские чтения проводятся ежегодно с участием школ города, области, регионов России и зарубежных славянских стран.

К участию в Славянских чтениях приглашаются обучающиеся 1-11 классов и педагоги образовательных учреждений городского округа Самара, Самарской области, России и зарубежных школ-партнеров, российские и зарубежные специалисты-славяноведы.

ОУ назначает ответственных за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время проведения Славянских чтений. Информация об ответственных педагогах вместе с общим списком участников направляется в Оргкомитет Славянских чтений (см. Приложение 4. Образец заявки. Титульный лист заявки от ОУ).

7.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работа должна содержать до 15 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman-14 через 1,5 интервала) для учащихся 1-8 классов и до 25 страниц для учащихся 9-11 классов. Формат А-4.

К докладу может прилагаться краткая аннотация или рецензия учителей-предметников ОУ по профилю работы.

Требуемая структура работы:

Титульный лист -
Содержание -
Введение -
Основная часть -
Заключение -
Список использованной литературы -
Приложения.

На титульном листе (см. образец в Приложении) должны быть указаны:

- название Чтений;
- секция;
- название работы;
- фамилия, имя автора (полностью);
- учебное заведение, класс, район, город;
- фамилия, имя, отчество (полностью) и должность руководителя работы.

Название должно точно отражать содержание работы, возможен подзаголовок.

Работа рецензируется и оценивается членами экспертных советов до начала очного этапа Славянских чтений.

Тексты докладов не возвращаются и поступают на хранение в библиотеку МБОУ «Школа №132» г.о. Самара.

8.Состав экспертных советов и критерии оценки

Состав экспертных советов (до 3 чел.) в каждой секции и критерии оценивания по каждому этапу Славянских чтений утверждаются оргкомитетом.

Экспертные советы формируются с приглашением лучших педагогов и экспертов из числа среднего и высшего образования.

Критерии предоставляются всем членам экспертных советов перед началом очередного этапа Славянских чтений.

Экспертные советы выполняют следующие функции:

- критерии оценивания, определяют квоту для победителей и призеров Славянских чтений в соответствии с данным Положением;
- осуществляют рецензирование работ участников во время проведения отборочного этапа Славянских чтений;
- оценивают выступления участников заключительного этапа Славянских чтений и задают вопросы, ведут дискуссии;
- рассматривают апелляции участников;
- определяют победителей и призеров отборочного и заключительного этапов Славянских чтений в соответствии с квотой;
- оформляют протокол заседания по допуску к заключительному этапу и по определению победителей и призеров Славянских чтений;
- готовят аналитический отчет об итогах Славянских чтений и передают его в оргкомитет.

Критерии оценки заочного (отборочного) этапа:

- характер привлекаемого материала, соответствие тематике Чтений (0-5 баллов);
- соответствие требованиям оформления (0-5 баллов);
- умение работать с источником (0-5 баллов);

Итого: 15 баллов **(**максимальное количество баллов).

Критерии оценки очного этапа:

- постановка проблемы; актуальность (0-5 баллов);
- характер привлекаемого материала, полнота раскрытия темы (0-5 баллов);
- наличие исследовательского компонента (0-5 баллов);
- компетентность, умение работать с источником (0-5 баллов);
-оригинальность авторской позиции; наличие собственных взглядов и выводов (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов **(**максимальное количество баллов).

Критерии оценки творческих работ (литературное творчество):

- оригинальность, умение увидеть в обыкновенном необычное (0-5 баллов);
- соответствие формы воплощения первоначальному замыслу (0-5 баллов);
- художественный уровень, убедительность образной системы (0-5 баллов);
- разработанность, детализированность, связность изложения (0-5 баллов);
- уровень речевого оформления (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов **(**максимальное количество баллов).

Критерии оценки творческих (исполнительских) работ:

- тема, её решение; полнота раскрытия (0-5 баллов);
- оригинальность замысла; создание своеобразного художественного образа (0-5 баллов);
- артистизм и выразительность исполнения (0-5 баллов);
- творческая манера, эмоциональность(0-5 баллов);
- художественный вкус, общий культурный уровень (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов **(**максимальное количество баллов).

Критерии оценки творческих работ (выставка):

- знание, соблюдение и сохранение славянских традиций (0-5 баллов);
- творческий подход к выразительности славянского колорита (0-5 баллов);
- художественный вкус, оригинальность видения (0-5 баллов);
- владение выбранной техникой (0-5 баллов);
- качество работы; культура выполнения и оформления (0-5 баллов).

Итого: 25 баллов **(**максимальное количество баллов)

9.Подведение итогов

Экспертные советы подводят в течение 14 дней после окончания работы секций.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

К очному этапу допускаются участники, работы которых набрали не менее 10 баллов в отборочном этапе.

Победителем является участник, набравший максимальное количество баллов (25) или наибольшее количество баллов (из 25) в очном туре, призером – набравший наибольшее количество баллов из 25 (после победителя).

Количество победителей и призеров не должно превышать 30% от общего количества участников.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени – 1 шт;
- диплом 2-й степени – 1 шт;
- диплом 3-й степени – 1 шт.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Результаты конференции размещаются на сайте школы – раздел ВОСПИТАНИЕ – СЛАВЯНСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ - https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php до 11 мая 2026 года.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования, информация об их получении будет размещена на сайте школы и в группе ВК.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках организатора – МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара и вручаются оргкомитетом Славянских чтений.

10.Контактная информация

Контакты организатора Славянских чтений:
МБОУ «Школа № 132» г.о. Самара: г. Самара, ул. Коммунистическая, 16, тел. 336-44-21
Контактное лицо: Князева Анна Витальевна, заместитель директора по НМР МБОУ Школа № 132, тел. 336-44-21, сот. 8927-721-58-96, эл. почта: bemol_diez@mail.ru

Вся необходимая информация на сайте школы https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php
А также в сообществе в ВК «Открытые Международные Славянские чтения» https://m.vk.com/event220316202?from=groups

Приложение 1.
(Титульный лист – образец)

Международная ассоциация славянских школ

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа №132 с углубленным изучением отдельных предметов

имени Героя Советского Союза Губанова Г.П.»

городского округа Самара

XXII открытые Международные Славянские чтения:

Секция «_____»

Тема «_____»

Автор: Ф.И.,

учащийся _____ класса

МБОУ Школы № ____ г.о. Самара

Научный руководитель:

Ф.И.О.,

должность

Самара - 2026 г.

Приложение 4. – «Образец заявки» см. https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php

Приложение 5. – «Согласие на обработку персональных данных» см. https://my132.ru/vospitanie/slavyane.php

Положение
о XXVI открытых Городских Георгиевских чтениях
(для обучающихся 4-11 классов и студентов СПО, ВУЗов) Общая тематическая направленность
«Первые в космосе»

1.Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Открытых Городских Георгиевских чтений (далее – Чтения), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия.

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Соучредитель: Дума городского округа Самара.

Организатор: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара.

Цели и задачи мероприятия.

Целью проведения мероприятия является развитие познавательного интереса учащихся к историческому и культурному наследию России, воспитание патриотизма, формирование ценностно-смысловых ориентиров.

Задачи:

– активизировать познавательную деятельность обучающихся в области истории, литературы и культуры;

– содействовать раскрытию творческого и учебно-исследовательского потенциала учащихся;

– развивать региональное краеведческое движение;

– создавать условия, способствующие духовно-нравственному воспитанию школьников и присвоению исторического и культурного опыта.

2.Сроки и место проведения мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (заочный): с 02 марта до 25 апреля 2026 года на базе интернет-ресурса МБОУ "Школа № 176" г.о.Самара. **Координаторы:** Рыбкин Сергей Львович (тел. 8(937)-202-60-80), Власовец Юлия Михайловна (тел. 8(927)263-38-76), **Творческая мастерская** - Болвашенкова Елена Алексеевна (тел. 8(917)2140-84-84).

2 этап (очный): 06 мая 2026 года в 10.00 на базе МБОУ "Школа № 176" г.о.Самара по адресу: г. Самара, ул. Запорожская, 24. Для обучающихся, которые не относятся к образовательным учреждениям городского округа Самара или не могут принимать очное участие по состоянию здоровья, возможно онлайн-участие по предварительному согласованию с координаторами Чтений.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие.

Сроки подачи заявок до 25 апреля 2026 года. Форма подачи - заочная. Заявка на участие направляется в адрес Оргкомитета через сервис «Яндекс. Формы». **Координаторы:** Рыбкин Сергей Львович (тел. 8(937)-202-60-80), Власовец Юлия Михайловна (тел. 8(927)263-38-76), **Творческая мастерская** - Болвашенкова Елена Алексеевна (тел. 8(917)2140-84-84).

Заявки принимаются путем заполнения формы через регистрацию в «Яндекс. Формы» https://forms.yandex.ru/u/6795189e068ff0caeb1e30f5 по следующему списку:

1. Полное наименование ОУ.
2. Район.
3. ФИО участника (полностью, отчество обязательно).
4. Класс/курс.
5. Возраст участника.
6. Название работы.
7. Секция.

8. ФИО научного руководителя (полностью, отчество обязательно)
9. Должность научного руководителя.
10. Контактный телефон научного руководителя.
11. Электронная почта научного руководителя.
12. Ссылка на работу участника для участия в заочном туре (направление «Исследовательская работа», «Литературное творчество», «Мультимедийное проектирование», «Прикладное проектирование», для секции «Творческая мастерская. Художественное чтение» ссылка на видеозапись выступления).
    Ссылка на компьютерный продукт с возможностью просмотра без установки специальных программ, под управлением различных операционных систем. Для работ, представленных как Web-проект, обязательна ссылка на пояснительную записку и ссылка на размещение в сети Интернет (направление «Мультимедийное проектирование»).
    Ссылка на пояснительную записку в электронном виде и фотографии прикладного продукта (направление «Прикладное проектирование»).

Все работы и необходимые к ним приложения участники **размещают в своих облачных хранилищах с открытым доступом**. В случае дистанционного формата Чтений (или при особых обстоятельствах у участников) работы будут оцениваться по материалам, представленным в сервисе «Яндекс. Формы» при подаче заявки.

В случае затруднения подачи заявки путём заполнения «Яндекс.Формы» » https://forms.yandex.ru/u/6795189e068ff0caeb1e30f5, необходимо связаться с организаторами и направить заявку и конкурсные материалы на электронную почту Оргкомитета Открытых Городских Георгиевских Чтений gch.school176@yandex.ru. (Приложение 1)

При подаче заявки участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона No 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование общеобразовательной организации, класс обучающихся, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень наградных элементов).

Принимая участие в Чтениях, участники, законные представители несовершеннолетних обучающихся и сопровождающие их лица соглашаются с тем, что фото-и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото-и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия.

Форма проведения мероприятия заочная/очная. Форма участия в мероприятии – индивидуальная или групповая. Конкурсные материалы участники размещают в своих облачных хранилищах с открытым доступом. По итогам проведения заочного этапа жюри определяет состав участников очного тура и распределяет их по секциям. В конкурсе участвуют научно-исследовательские и творческие работы, представленные в следующих направлениях:

Таблица 1.

№	Направление	Название секции	Квота участников от ОУ
1	Исследовательская работа	Секция « История»	Без ограничений
		Секция «Литература»	
		Секция « Культура»	
		Секция «Роль личности на фоне истории»	
		Секция « Краеведение»	
		Секция «Образование. Достижения.	

		Наука.»	
		Секция «Современные студенческие исследования»	
2	Художественное чтение	Секция «Творческая мастерская. Художественное чтение. 4 – 5 класс»	От каждого ОУ не более 3-х участников
		Секция «Творческая мастерская. Художественное чтение. 6 – 7 класс»	От каждого ОУ не более 3-х участников
		Секция «Творческая мастерская. Художественное чтение. 8– 9 класс»	От каждого ОУ не более 3-х участников
		Секция «Творческая мастерская. Художественное чтение. 10-11 класс»	От каждого ОУ не более 3-х участников
		Секция «Студенческая творческая мастерская»	От каждого ОУ не более 3-х участников
3	Литературное творчество	Секция «Творческая мастерская. Произведения собственного сочинения»	Без ограничений
4	Мультимедийное проектирование	Секция «Компьютерный проект»	Без ограничений
5	Прикладное проектирование	Секция «Историческое моделирование»	Без ограничений
6	Методическая деятельность	Секция «Методические разработки» для педагогов и студентов педагогических вузов	От каждого ОУ не более 3-х участников

В рамках каждого направления формируются тематические секции. Презентация и защита исследовательских и творческих работ на очном этапе осуществляется в виде устного выступления участника.

5.Участники мероприятия.

К участию в Чтениях приглашаются обучающиеся 4-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара и образовательных учреждений Самарской области, а также студенты СПО и ВУЗов. Квота на участие в направлении представлена в таблице 1. Количество участников Чтений от школы-организатора неограниченно для всех секций.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников.

Общие требования к конкурсным материалам в направлении «Исследовательская работа».

Конкурсные материалы должны быть предоставлены в электронном виде на заочном этапе (путём размещения ссылок в сервисе «Яндекс. Формы» и в печатном варианте на очном туре. Исследовательская работа должная соответствовать общей тематической направленности Чтений и содержать до 20 страниц машинописного текста, не считая Приложений. Материалы должны быть подготовлены в редакторе MSWord для Windows. Текст, таблицы, подписи к рисункам набираются шрифтом «TimesNewRoman», кегль 14 с межстрочным интервалом 1,5. Поля по 2,0 см со всех сторон. Абзацный отступ – 1,25 см. Оригинальность текста должна составлять не менее 60%. Образец титульного листа в Приложении 2. Регламент выступления участника Чтений с защитным словом 7-10 минут.

Общие требования к конкурсным материалам в направлении «Компьютерный проект».

На конкурс компьютерных мультимедийных проектов принимаются следующие работы, соответствующие общей тематике Чтений:

- мультимедийные презентации

- видеоролики, мультипликационные и видеофильмы, видеоклипы
- Web-проекты
- компьютерная графика

Проекты выполняются с использованием различных компьютерных программ. У работ, заявленных как «Компьютерная графика», должна быть предоставлена возможность просмотра хода выполнения проекта (видимость слоев, серия рисунков и т. д.). Если в мультимедийном проекте используются дополнительные файлы, их необходимо прикладывать к основному файлу работы. Для работ, представленных как «Web-проект», обязательна ссылка размещения в сети Интернет. Проект должен иметь возможность просмотра без установки специальных программ, под управлением различных операционных систем.

Конкурсный материал от образовательного учреждения предоставляется на электронном носителе (для очного этапа), для заочного этапа при подаче заявки ссылка прикрепляется в сервисе «Яндекс. Формы». Каждая работа сохраняется в отдельной папке и в формате той программы, в которой выполнялась работа. К компьютерному проекту прилагается Пояснительная записка, в которой сформулированы цели, задачи и актуальность работы, содержится описание проекта, перечень компьютерных программ, использованных для создания продукта, определены этапы работы над проектом и указаны информационные ресурсы. Регламент выступления участника с защитным словом 5-7 минут.

Общие требования к конкурсным материалам в направлении «Художественное чтение».

В направлении «Художественное чтение» должны быть представлены литературные произведения, соответствующие общей тематике ежегодных Чтений. Произведения читаются наизусть. Один конкурсант читает одно стихотворение или один фрагмент художественного произведения отечественных писателей и поэтов. Музыкальное сопровождение, вокальное исполнение, видеоряд, хореография не рекомендуются и не оцениваются. Регламент выступления 3-5 минут. Для участников предусмотрена только очная форма выступления в день проведения мероприятия. В случае дистанционной формы проведения Чтений оценивается видеозапись, представленная при подаче заявки. Требования к видеоматериалам:

- видеоролик должен быть снят одним файлом без монтажа
- обязательной является в начале видеоролика самопрезентация участника конкурса (произнесение фамилии, имени, класса, школы, названия секции; представление автора произведения и название произведения).

Общие требования к конкурсным материалам в направлении «Литературное творчество».

Участники секции «Творческая мастерская. Произведения собственного сочинения» представляют на конкурс одно произведение собственного сочинения, соответствующее общей тематике ежегодных Чтений. Для поэтических произведений объём текста не менее 20 строк, для прозаических произведений объём текста 1- 3 листа формата А4. Текст произведения должен быть набран шрифтом «Times New Roman», кегль 14 с межстрочным интервалом 1,5. Участник гарантирует, что он является автором конкурсной работы и не нарушает авторских прав других лиц. Регламент выступления 5-7 минут. Стихотворения читаются наизусть, для прозы предусмотрено выразительное чтение.

Общие требования к работам в направлении «Прикладное проектирование».

На конкурс должны быть представлены работы, соответствующие общей тематике ежегодных Чтений в следующих направлениях:

- бумажное моделирование: макет (архитектура, экстерьер, интерьер, реконструкция исторического события),3D-модель из бумаги и картона, бумажная скульптура.
- художественная обработка ткани и материалов: вышивка, бисероплетение, бисероткачество, роспись по ткани.
- художественная обработка дерева: резьба по дереву, роспись по дереву;

- костюм (варианты одежды или детали одежды, отражающие стиль эпохи)

Техника исполнения: коллаж, бумагопластика, вышивка, бисероплетение.

К прикладному проекту прилагается Пояснительная записка, в которой сформулированы цели, задачи и актуальность работы, содержится описание проекта, перечень и обоснование выбора материалов и технологий, использованных для создания продукта, представлены этапы работы над проектом и указаны информационные ресурсы. Регламент выступления участника с защитным словом 5-7 минут.

Исследовательские, творческие работы и компьютерные проекты, не отвечающие указанным требованиям и не соответствующие общей теме ежегодных Чтений, к участию в мероприятии не допускаются.

Общие требования к работам в направлении «Методическая деятельность»

Участники представляют методические разработки по тематике Чтений. Учебно-методические материалы представленные на оценку жюри должны содержать конкретную информацию, которую может использовать педагог в своей работе (карточки-задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки-схемы, тесты, поуровневые задания и т. д.).

Возможные направления методических разработок:

- Внеурочное занятие по историческому просвещению.
- Внеклассное мероприятие.
- Классный час.
- Школьный музей и историческое просвещение.
- Практика использования цифровых ресурсов.

Критерии оценивания методических разработок:

1. Соответствие содержания методической разработки тематике Чтений.
2. Оригинальность замысла методической разработки.
3. Деятельностный подход: вовлечение детей в самостоятельную познавательную деятельность (виды деятельности детей, рефлексия).
4. Соответствие материала научным фактам.
5. Использование современных информационных образовательных технологий.
6. Практическая ценность - возможность использования методической разработки в образовательном процессе.
7. Качество оформления представленной методической разработки (общая культура оформления и подачи материала, композиционная целостность, грамотность.

В случае дистанционной формы проведения Чтений условия Положения сохраняются, участники оцениваются по материалам, представленным в сервисе «Яндекс. Формы» при подаче заявки.

7.Состав жюри и критерии оценки.

Жюри формируется оргкомитетом Чтений и состоит из преподавателей МБОУ "Школа № 176" г.о.Самара и других образовательных учреждений города.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает конкурсные работы, требования к ним и критерии оценивания в соответствии с данным Положением;
- осуществляет экспертную оценку работ участников на заочном этапе и определяет состав участников очного тура;
- проводит очную защиту работ и проектов во время проведения мероприятия;
- определяет победителей и призеров заключительного этапа мероприятия;
- оставляет за собой право увеличить количество призовых мест и номинаций;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценивания работ по направлениям

Критерии оценивания работ в направлении «Исследовательская работа» (секции «Литература», «История», «Культура», «Краеведение», «Роль личности на фоне истории», «Образование. Достижения. Наука.») следующие:

- Соответствие общей тематике Чтений
- Постановка проблемы, её актуальность
- Глубина раскрытия темы
- Исследовательская компетентность
- Грамотное и логичное изложение материала в рамках научного стиля, владение речевой культурой
- Оригинальность исследования; наличие собственных взглядов и выводов
- Качество представления исследовательской работы

По каждому критерию участник может набрать от 0-10 баллов. Лист оценивания для членов жюри в Приложении 3.

Критерии оценивания работ в направлении « Мультимедийное проектирование» (секция « Компьютерный проект») следующие:

- Соответствие общей тематике Чтений
- Оригинальность замысла и его решения
- Практическая значимость
- Сложность и разнообразие использования технологий
- Наличие элементов исследования
- Качество представления продукта

По каждому критерию участник может набрать от 0-10 баллов. Лист оценивания для членов жюри в Приложении 4.

Критерии для оценивания выступлений в направлении «Художественное чтение» следующие:

- Соответствие выбора произведения общей тематике Чтений
- Оригинальность выбора произведения
- Сложность содержания художественного произведения
- Соответствие текста возрастной группе
- Осознанность прочтения, глубина раскрытия образной и смысловой стороны художественного произведения
- Логическая выразительность и интонационное богатство речи
- Ритмическая точность, ясность и четкость произношения

По каждому критерию участник может набрать от 0-10 баллов. Лист оценивания для членов жюри в Приложении 5.

Критерии для оценивания конкурсных работ в направлении «Литературное творчество» следующие:

- Соответствие общей тематике Чтений
- Оптимальный объём произведения
- Сложность содержания произведения
- Композиционная стройность произведения
- Богатство приёмов и средств художественной выразительности
- Эмоциональное воздействие на читателя

По каждому критерию участник может набрать от 0-10 баллов. Лист оценивания для членов жюри в Приложении 6.

Критерии для оценивания конкурсных работ в направлении «Прикладное проектирование» следующие:

- Соответствие общей тематике Чтений
- Оригинальность замысла и его решения

- Сложность и разнообразие использования материалов и технологий
- Исполнительское мастерство
- Эстетическое воздействие на зрителя
- Качество представления продукта

По каждому критерию участник может набрать от 0-10 баллов. Лист оценивания для членов жюри в Приложении 7.

8.Подведение итогов мероприятия.

Жюри подводит итоги сразу после окончания мероприятия. Каждому конкурсанту вручается сертификат участника. Победителем в каждой секции является участник, набравший наибольшее количество баллов; призёрами становятся участники, занявшие 2 и 3 место в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт;
- диплом 2-й степени – 1 шт;
- диплом 3-й степени – 1 шт.

Оргкомитет оставляет за собой право увеличить количество призовых мест (кроме направления «Художественное чтение»). Количество призёров не должно превышать 30% от общего числа участников Чтений.

Дипломы победителям за 1 место подготавливаются на бланках Думы городского округа Самара и вручаются оргкомитетом мероприятия в Думе городского округа Самара (г.Самара, ул. Куйбышева, 124). Дата награждения победителей и призёров сообщается дополнительно. Призеры 2-3 мест получают дипломы от Департамента образования Администрации городского округа Самары.

Оргкомитет учреждает специальные номинации и определяет в них победителя. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия (в очной или заочной форме).

9.Сопровождение участников.

Всем участникам и сопровождающим необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

10.Контактная информация.

Контакты: МБОУ "Школа № 176" г.о.Самара: г. Самара, ул. Запорожская, 24. тел. 222-95-75, 229-76-76. Координаторы мероприятия: Рыбкин Сергей Львович, заместитель директора по ИКТ, учитель истории (тел. 8(937)-202-60-80), Власовец Юлия Михайловна, учитель английского языка (тел. 8(927)263-38-76), **Творческая мастерская** - Болвашенкова Елена Алексеевна (тел. 8(917)2140-84-84), педагог дополнительного образования, e-mail: gch.school176@yandex.ru.

Приложение 1.

Оргкомитету

Городских Георгиевских чтений

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

(контактный тел)

Заявка

на участие в XXVI Открытых Городских Георгиевских чтениях

«Первые в космосе»

Наименование ОУ

Район

ФИО участника **(отчество обязательно**)

Класс/курс

Возраст участника

Название работы

Секция

ФИО научного руководителя **(отчество обязательно)**

Должность научного руководителя

Контактный телефон научного руководителя

Электронная почта научного руководителя

С Положением мероприятия учащиеся и педагоги ознакомлены. Подача заявки дает согласие на обработку персональных данных.

Ответственный за предоставление информации:

ФИО (полностью)

Должность

Контакты (телефон, e-mail)

Приложение 2

XXVI Открытые Городские Георгиевские Чтения

Секция «История»

Первый полет в космос

Выполнила:

Иванова Дарья,

ученица 9 «А» класса

МБОУ "Школа № 176" г.о.Самара
Советского района

г.о. Самара

Научный руководитель:

Петров Иван Иванович,

учитель истории

Самара, 2026 год

Приложение 3

Оценочный лист направления «Исследовательская работа».

ФИО участника	Соответствие общей тематике Чтений	Постановка проблемы, её актуальность	Глубина раскрытия темы	Исследовательская компетентность	Грамотное и логичное изложение материала в рамках научного стиля, владение речевой культурой	Оригинальность исследования; наличие собственных взглядов и выводов	Качество представления исследовательской работы	Сумма баллов

Приложение 4

Оценочный лист направления «Мультимедийное проектирование».

ФИО участника	Соответствие общей тематике Чтений	Оригинальность замысла и его решения	Практическая значимость	Сложность и разнообразие использования технологий	Наличие элементов исследования	Качество представления продукта	Сумма баллов

Приложение 5

Оценочный лист направления «Художественное чтение».

ФИО участника	Соответствие выбора произведения общей тематике Чтений	Оригинальность выбора произведения	Сложность содержания художественного произведения	Соответствие текста возрастной группе	Осознанность прочтения, глубина раскрытия образной и смысловой стороны художественного произведения	Логическая выразительность и интонационное богатство речи	Ритмическая точность, ясность и четкость произношения	Сумма баллов

Приложение 6

Оценочный лист направления « Литературное творчество».

ФИО участника	Соответствие выбора произведения общей тематике Чтений	Оптимальный объём произведения	Сложность содержания художественного произведения	Композиционная стройность произведения	Богатство приёмов и средств художественной выразительности	Эмоциональное воздействие на читателя	Сумма баллов

Приложение 7

Оценочный лист направления «Прикладное проектирование».

ФИО участника	Соответствие выбора произведения общей тематике Чтений	Оригинальность замысла и его решения	Сложность и разнообразие использования материалов и технологий	Исполнительское мастерство	Эстетическое воздействие на зрителя	Качество представления продукта	Сумма баллов

Положение
о городской интегрированной олимпиаде «Звёздный олимп»
для учащихся 2-4 классов

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской интегрированной олимпиады младших школьников «Звёздный олимп», его организационное, методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к подготовке участников, определение победителей и призеров.

1.2. **Организаторы мероприятия**

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

Организатор: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия Перспектива» городского округа Самара (далее МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о. Самара).

1.3. **Цели и задачи мероприятия**

Основными целями и задачами олимпиады являются:

- развитие интеллектуальной культуры младших школьников;
- выявление и учебно-методическая поддержка одаренных детей;
- выявление и развитие творческих способностей и интереса к научной деятельности учащихся начальных классов образовательных учреждений;
- пропаганда научных знаний;
- формирование познавательной деятельности и приёмов работы с информацией.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится ежегодно в третью субботу марта на базе МБОУ «Гимназия «Перспектива» (ул. Советской Армии, 25). Начало регистрации участников игры в 9.00, начало мероприятия в 10.00.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Срок подачи заявки на участие в олимпиаде ***не позднее 1 марта.*** Для регистрации участников необходимо пройти по ссылке на сайте гимназии (persp.ru) в разделе «Объявления», внести данные участников олимпиады в регистрационную форму.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Мероприятие проводится в форме индивидуального выполнения письменных заданий по единым интегрированным текстам и включает в себя вопросы из разных областей знаний.

5. Участники мероприятия

В олимпиаде «Звёздный олимп» могут принимать участие обучающиеся 2-4 классов муниципальных и негосударственных образовательных учреждений г. о. Самара, **но не более 2-х человек от одного общеобразовательного учреждения в каждой параллели.**

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Задания олимпиады «Звёздный олимп» включают вопросы по русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру. На выполнение заданий отводится 60 минут. Необходимо умение работать с текстом и извлекать информацию из текста для решения заданий по литературному чтению, окружающему миру, русскому языку и математике.

7. Состав жюри и критерии оценки.

Общее руководство олимпиадой и методическое обеспечение осуществляет **организационный комитет. Оргкомитет:**

- согласует сроки и порядок проведения интегрированной олимпиады**;**
- определяет состав жюри;
- составляет смету расходов;
- осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением олимпиады;
- по окончании олимпиады осуществляет сбор и хранение всех материалов: текстов олимпиадных заданий, черновиков, выполненных олимпиадных работ;
- подводит итоги олимпиады.

Организационный комитет и жюри олимпиады «Звёздный олимп» формируется из представителей организатора мероприятия – учителей начальных классов.

Жюри олимпиады решает следующие вопросы:

- определяет критерии оценки олимпиадных работ;
- выполняет шифровку работ участников олимпиады;
- проверяет и оценивает работы участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров.

Апелляции по результатам олимпиады не принимаются.

8. Подведение итогов олимпиады

8.1. Итоги интегрированной олимпиады подводятся не позднее 10 дней после проведения олимпиады.

8.2. По результатам проверки работ участников олимпиады выстраивается рейтинговый список. Рейтинговая таблица размещается на сайте гимназии-организатора мероприятия. Жюри по итогам олимпиады определяет количество победителей и призеров в каждой параллели.

- **Диплом 1 степени (от 1 до 3 штук при условии одинакового количества баллов);**
- **Диплом 2 степени (от 1 до 3 штук);**
- **Диплом 3 степени (от 1 до 3 штук).**

8.3**.** По решению оргкомитета и жюри олимпиады дополнительно определяются **призеры олимпиады**, показавшие высокие результаты при выполнении заданий и набравшие не менее половины от максимально возможного количества баллов. Количество победителей и призеров составляет не более 30% от общего числа участников мероприятия в каждой параллели.

Все победители и призеры награждаются Дипломами Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Беликова Марина Михайловна, заместитель директора по развитию, телефон рабочий (846)2247864, мобильный телефон 89879272060, e-mail: (perspektiva@mail.ru).

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и вовремя проведение мероприятия. В случае замены участника мероприятия ответственным в день проведения мероприятия предоставить в оргкомитет приказ ОУ с указанием Ф.И., класса нового участника.

В условиях ***дистанционного обучения*** организаторы мероприятия информируют ОУ об условиях проведения мероприятия на сайте гимназии «Перспектива».

Положение
о проведении городского творческого конкурса по английскому языку «EnglishPoetry» («Английская поэзия») для учащихся 5-8 классов общеобразовательных школ городского округа Самара

1.Общие положения

Настоящее Положение регламентирует порядок организации и условия проведения творческого конкурса по английскому языку «EnglishPoetry» для учащихся 5-8 классов общеобразовательных школ городского округа Самара (далее Конкурс) в 2025 - 2026 учебном году, его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Конкурсе и определения победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Созвездие» № 131» городского округа Самара (далее – МБОУ Лицей «Созвездие» № 131 г.о. Самара).

Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является пропаганда и актуализация научных знаний.

Задачи:

- развитие интереса у учащихся к литературным произведениям авторов-представителей англо-говорящих стран;
- развитие творческой познавательной активности обучающихся, расширение их культурного кругозора;
- активизация внеклассной работы.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Творческий конкурс проводится **10 апреля 2026 года в 14.30** на базе МБОУ Лицей «Созвездие» №131г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Промышленности, 319, 1 корпус.

Конкурс проводится с применением дистанционных технологий.

Мероприятие проводится в два этапа:

1 этап (выполнение домашнего задания): с 6 марта по 6 апреля 2026 года.

2 этап (защита работы): 10 апреля 2026 года в 14.30 (с применением дистанционных технологий) на базе МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Промышленности, 319, 1 корпус.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Олимпиаде оформляется направляется в срок до **6 апреля 2026 года** в оргкомитет Олимпиады в гугл-форме сайте www.sozvezdie131.ru в разделе «Олимпиады, конференции, конкурсы»/ Конкурсы https://sozvezdie131.ru/razd.php?id=48. Информация, необходимая для заполнения заявки указана в Приложении №1 к Положению.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма участия: индивидуальная.

Конкурс предполагает проведение следующих этапов:

1 этап - выполнение домашнего задания (перевод на русский язык любого из 3-х поэтических произведений, сохранив рифму). Домашнее задание присылается до **6 апреля 2026 года** в МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г. о. Самара в оргкомитет Олимпиады в гугл-форме сайте www.sozvezdie131.ru в разделе «Олимпиады, конференции, конкурсы»/ Конкурсы https://sozvezdie131.ru/razd.php?id=48 в виде снятого ролика, загруженного на облачное хранилище, ссылка на ролик указывается в заявке. Работы, присланные после 6 апреля, рассмотрению не подлежат. Произведения, перевод которых необходимо выполнить, вывешиваются на сайте www.sozvezdie131.ru в разделе «Олимпиады, конференции, конкурсы» не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения заочного этапа конкурса;

2 этап - защита работы (***Защита работ представляет просмотр и оценку членами жюри презентации одного из трех стихотворений на английском языке*** и собственного перевода на русский язык этого поэтического текста в любой творческой форме (инсценировка, аудио-(видео-) сопровождение и т.п.). Оценка присланного материала.

Вместе с заявкой на участие до 6 апреля необходимо прислать также согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (см. Приложение №2, Приложение №3). Задания для участников Олимпиады предоставляет МБОУ Лицей «Созвездие» №131г.о. Самара на правах инициатора и организатора данного мероприятия.

5.Участники мероприятия

Участниками Конкурса могут стать обучающиеся **5-8** классов общеобразовательных учреждений. Квота на количество участников от одного учреждения: без ограничений

Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работа представляет собой презентацию перевода одного из трех стихотворений на английском языке и собственного перевода на русский язык этого поэтического текста в любой творческой форме (инсценировка, аудио- (видео-) сопровождение и т.п.).

Ссылка на видео-файл, загруженный на любой ресурс (яндекс-диск и т.п.), указывается в гугл-форме заявки. При отправке необходимо приложить подтверждение проверки выполненного перевода системой автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников https://be1.ru/antiplagiat-online/, процент уникальности не менее 50%.

6.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа учителей английского языка, членов методического объединения ОУ. Председатель жюри организуют работу по проверке выполненных работ и подписание протокола.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, определяет критерии и квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки:

- соответствие тексту оригинала-20 баллов;
- творческий подход к выполнению работы-20 баллов;
- мастерство докладчика-20 баллов;

Итого – 60 баллов.

7.Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течение пяти дней после окончания мероприятия.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров для каждой параллели:

- диплом 1-й степени- 1 шт.;
- диплом 2-й степени – 2 шт.;
- диплом 3-й степени – 3 шт.

Победителем является участник, набравший более 50 баллов, призером 2-й степени от 40 до 49 баллов, призером 3-й степени от 30 до 39 баллов.

Организаторы оставляют за собой право увеличивать квоту призёров до 30% от общего числа участников олимпиады.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

По итогам Олимпиады апелляции не принимаются.

8.Контактная информация

Контакты: МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара: г. Самара, ул. Промышленности, 319, тел. 261-14-40, эл. почта: school131@bk.ru.

Контактное лицо: Коротаева Светлана Викторовна, председатель МО иностранных языков МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара, тел. 8987-444-5501, эл. почта: svetkorotaeva@yandex.ru.

Приложения – бланки заявок для каждого этапа мероприятия

всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Приложение 1

В ОРГКОМИТЕТ

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

(полное наименование образовательной организации)

_____

_____

(адрес ОУ)

_____

_____

(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в ___экз.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П.

Приложение 2

Образец заявки

ЗАЯВКА

на участие в городском

творческом конкурсе по английскому языку

«EnglishPoetry» («Английская поэзия»)

для учащихся 5-7 классов общеобразовательных школ

городского округа Самара

№п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	Название произведения	Ссылка на презентацию работы	ФИО педагога (полностью) Должность
1								
2								
3								
4								
5								

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение

о проведении городской метапредметной олимпиады по естествознанию «Гелиос» для обучающихся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения предметной олимпиады по естествознанию «Гелиос» для обучающихся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара (далее - Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде, требования к работам участников, определения победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара (далее – МБОУ ОДПО ЦРО). Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Созвездие» № 131» городского округа Самара (далее – МБОУ Лицей «Созвездие» № 131г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является пропаганда и актуализация научных знаний.

Задачи:

- активизация научно-методической работы по формированию индивидуальных траекторий образования повышенного уровня;
- повышение качества школьного образования;
- повышение интереса учащихся к углубленному изучению химии, биологии, физики;
- формирование навыков творческого мышления в области химии, биологии, физики путём решения нестандартных задач.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Олимпиада проводится **13 марта 2026 года в 14.30** на базе МБОУ Лицея «Созвездие» №131г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Промышленности, 319, 1 корпус.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие обучающихся в Олимпиаде оформляется в формате Excel и направляется в срок до **6 марта 2026 года** в оргкомитет Олимпиады по электронному адресу: school131@bk.ru. Бланк заявки и титульный лист заявки от ОУК в оргкомитет указаны в Приложении №1, Приложении № 2 к настоящему Положению.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проходит в один очный этап. Форма участия: индивидуальная.

На момент прибытия на Олимпиаду необходимо при себе иметь:

- приказ от ОУ, в котором указаны Ф.И.О. ответственного за жизнь и здоровье учащихся в пути следования и во время поведения олимпиады;
- согласие на обработку персональных данных на обучающегося и преподавателя (см. Приложение №3, Приложение №4).

Каждый участник после регистрации и начала Олимпиады получает лист с заданиями, где указано количество баллов за каждое правильно выполненное задание. Олимпиада проводится по трем отдельным предметам по темам, излучавшимся в курсе химии, биологии, физике 7-8-9 классов. Квота участников для одного образовательного учреждения: 2 человека от параллели на один предмет.

Задания для участников Олимпиады предоставляет МБОУ Лицей «Созвездие» №131г.о. Самара на правах инициатора и организатора данного мероприятия. В случае перехода образовательных учреждений на дистанционную форму обучения, возможно проведение олимпиады дистанционно.

5. Участники мероприятия

К участию в Олимпиаде по химии, биологии, физике допускаются обучающиеся 8-9-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Каждый участник должен иметь при себе: для предмета физики – калькулятор.

Справочный материал для предмета химии (периодическую систему химических элементов, таблицу растворимости) выдается лицеем.

При проведении Олимпиады участники сидят по одному за партой или с учеником, выполняющим задание по другому предмету.

Запрещается пользоваться средствами сотовой связи.

На выполнение задания отводится 80 минут.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа учителей – предметников по химии, биологии, физике, членов методического объединения ОУ.

Председатель жюри организуют работу по проверке выполненных работ и подписание протокола.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, определяет критерии и квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

8. Подведение итогов мероприятия

Жюри подводит итоги в течение пяти дней после окончания мероприятия.

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт.;
- диплом 2-й степени – 2 шт.;
- диплом 3-й степени – 3 шт.

Организаторы оставляют за собой право увеличивать квоту призёров до 30% от общего числа участников олимпиады. Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

По итогам Олимпиады апелляции не принимаются.

9. Контактная информация

Контакты: МБОУ Лицей «Созвездие» №131 г.о. Самара: г. Самара, ул. Промышленности, 319, тел. 261-14-40, эл. почта: school131@bk.ru

Приложения – бланки заявок для каждого этапа мероприятия

всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

Приложение 1

В ОРГКОМИТЕТ

«ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

_____

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в ___экз.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П.

Приложение 2

Образец заявки

ЗАЯВКА
на участие в городской метапредметной олимпиаде
по естествознанию «Гелиос»
для обучающихся 8-9-ых классов общеобразовательных учреждений
городского округа Самара

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	Район	ФИО участника (полностью)	Класс	Предмет	ФИО педагога (полностью)	Должность
1					8	физика		
2					8	физика		
3					9	физика		
4					8	химия		
5					8	химия		
6					9	химия		
7					8	биология		
8					8	биология		
9					9	биология		

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Exsel . Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше

целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о городской политехнической олимпиаде школьников
«Мы – инженеры»
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской политехнической олимпиады школьников «Мы – инженеры», его организационное и

методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самары (далее Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №10 «Успех» городского округа Самара (далее МБОУ Школа №10 «Успех»).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является повышение популярности инженерно-технических предметов среди школьников, содействие в профессиональной ориентации и продолжении образования.

Задачи:

- выявление на раннем этапе способных, талантливых учеников;
- привлечение школьников, одарённых в области математики, физики, информатики, химии, черчении в классы с углубленным изучением естественно - научных дисциплин;
- стимулирование всех форм работы с одарёнными детьми и создание необходимых условий для поддержки одарённых детей;
- отбор кандидатов для участия в городских предметных олимпиадах.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится очно в 1 этап. Дата проведения - 4 апреля 2026 года, на базе МБОУ Школы №10 «Успех» по адресу: ул. Силина,10. Начало в 10.00.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие:

Для регистрации на Олимпиаду необходимо отправить **коллективную заявку** от школы в период с 1 марта по 28 марта 2026 года на электронную почту: **ivd10uspeh@gmail.com** и пройти индивидуальную **электронную регистрацию** на сайте организатора (МБОУ Школа №10 «Успех»).

Участники, не прошедшие индивидуальную электронную регистрацию на Олимпиаду, **не допускаются**. Ограничения по количеству участников нет.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проводится **в форме очного индивидуального состязания** отдельно по параллелям: 3-4 классы по математике, окружающему миру, 7-9 классы по математике, информатике, черчению, физике, химии.

Каждый участник может выполнять задания по одному или нескольким предметам по своему выбору без увеличения времени работы не ниже класса обучения. Участник Олимпиады получает задания по всем предметам в печатной форме с указанием баллов за каждое выполненное задание.

Общая продолжительность Олимпиады «Мы – инженеры»:

3, 4 классы - 120 минут (не более 60 минут на учебный предмет если учащийся выбирает только одно направление);

7-9 классы - 180 минут (не более 90 минут на учебный предмет если учащийся выбирает только одно направление).

Ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады в пути следования несет направляющая на Олимпиаду школа. Сопровождающие присутствуют в пункте проведения до окончания Олимпиады. Ответственность за жизнь и здоровье участников при проведении олимпиады несет организатор МБОУ Школа №10 «Успех».

5. Участники мероприятия

В политехнической олимпиаде школьников «Мы – инженеры» на добровольной основе могут принимать участие обучающиеся 3-4-х и 7–9-х классов образовательных учреждений, осваивающие общеобразовательные программы начального, среднего (полного) общего

образования. Квота участников отсутствует. При большом количестве участников Организатор имеет право провести олимпиаду в две смены: 10 ч и 14 ч.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работа выполняется участником Олимпиады на листах организатора черной гелиевой ручкой. Ручка, калькулятор, линейка приносится участником Олимпиады самостоятельно.

7. Состав жюри и критерий оценки

Общее руководство Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет) МБОУ Школы №10 «Успех».

Оргкомитет:

- информирует учебные заведения о сроках проведения Олимпиады;
- формирует программу Олимпиады;
- организует информационное сопровождение;
- формирует состав жюри.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой не более 20% от общего числа участников;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия, методические рекомендации и передает его в оргкомитет.

8. Подведение итогов мероприятия

Победители и призёры Олимпиады определяются Жюри на основании результатов участников, по каждому предмету в течение 5-х рабочих дней и публикуются на сайте Организатора в разделе Мы инженеры — МБОУ «ШКОЛА № 10 "УСПЕХ» Г.О. САМАРА (minobr63.ru). Каждый ученик получает сертификат участника вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице. Его можно распечатать самостоятельно на сайте Организатора.

Квота для победителей/призеров:

- диплом 1–й степени (победитель)– не более 5% участников по данному предмету;
- диплом 2–й степени (призер) – не более 15% участников по данному предмету.

Общее количество победителей и призёров не должно превышать 20% от общего числа участников. Дипломы победителям и призерам подготавливаются на бланках Департамента образования г. о. Самара и вручаются оргкомитетом мероприятия. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

9. Контактная информация

Контакты: МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара: г. Самара, ул. Силина, 10,
тел. +7 (846) 952-64-54.

Контактное лицо: Дьячкова Ирина Владимировна, учитель МБОУ Школы №10 «Успех» сот. +7(937) 072-48-33, ivd10uspeh@gmail.com

Приложение 1

Заявка на участие

в городской политехнической олимпиаде школьников «Мы – инженеры»

№	ФИО участника	Класс	Школа (ОО)	ФИО учителя

Контактная информация ответственного лица (ФИО, телефон контакта)
_____

_____

Положение
о VII городских Гагаринских чтениях
2-11 классы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения VII городских Гагаринских чтений (далее – Чтений), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы
мероприятия Учредитель:
Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).
Организатор:
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №69 имени Героя Советского Союза А.С. Бойцова» городского округа Самара (далее – МБОУ Школа № 69 г.о. Самара)

1.3. Целью Чтений является развитие познавательного интереса обучающихся к историческому и культурному наследию России, воспитание патриотизма, развитие инженерного мышления.

Задачи:

– активизировать познавательную деятельность обучающихся в области изучения развития космоса, ракетно-космической техники, авиации, воздухоплавания, изучения истории этих отраслей;

–способствовать выявлению и поддержке талантливой, одаренной молодёжи, ориентации её на профессии, связанные с наукой и техникой.

2.Сроки и место проведения мероприятия

2.1. Чтения проводятся в дистанционном формате. Все материалы (выступление участника, исследовательская или творческая работа, презентация) высылаются с помощью .

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявку можно также отправить с помощью электронной формы Яндекс в специальном разделе на сайте МБОУ Школы №69 г.о. Самара:

VII Городские Гагаринские Чтения

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения Чтений

4.1. Чтения проводятся ежегодно по следующим секциям:

1. Исследования космического пространства

Представляются работы, касающиеся непосредственно теории, техники исследования космического пространства и Солнечной системы.

2. История авиации и космонавтики

Представляются работы по истории отечественной и зарубежной авиации и космонавтики, посвящённые памятным датам, становлению и развитию авиации.

3. Космос и медицина. Космос и экология.

Представляются работы, раскрывающие медико-биологические, экологические проблемы освоения космоса.

4. В мире космоса

Представляются мультимедийные продукты (виртуальные экскурсии, викторины, выставки, игры, анимационные и видеофильмы (ролики) и т.д., созданные обучающимися по тематике Чтений) с описанием.

5. Творческая мастерская

Представляются работы – макеты летательных аппаратов будущего

6. Рисуем космос

Представляются картины, рисунки, плакаты по тематике Гагаринских чтений с описанием, могут быть представлены модели одежды будущего

6.1. Возможно деление каждой секции на подсекции: 2-5 классы, 6-11 классы.

6.2. Гагаринские Чтения проводятся в соответствии со следующим регламентом:

- рассмотрение членами жюри представленных участниками работ;
- подведение итогов;
- награждение победителей и призеров..

Для участия в Чтениях необходимо предоставить в оргкомитет Чтений заявку (Приложение 1),заявку для участия в жюри (Приложение 2)

- электронный вариант исследовательской (творческой) работы (секции 1-3,5), мультимедийный продукт и его описание (секция 4), фотографию рисунка и т.д. (секция 6)
- видео выступление участника продолжительностью не более 7 минут (ссылка на облачные хранилища)

Название файла (файлов) с работой включает указание фамилии, имени обучающегося, ОУ, класса, секции в формате (***Иванов Иван, МБОУ Школа №3 г.о. Самара,3а,Рисуем космос***). Название файла (файлов) с работой включает указание названия творческого коллектива обучающихся, ОУ, возраста участников, секции руководителя творческого коллектива, в формате (театральный коллектив «Льдинка»,МБОУ Школа №3 г.о. Самара,5 - 6 лет).

5.Участники мероприятия

К участию в Чтениях приглашаются обучающиеся 2-11-х классов образовательных учреждений городского округа Самара

Квота участников: 3 человека на секцию от 1 ОУ (кроме секции «Рисуем космос») на секцию от одного образовательного учреждения.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Исследовательская (творческая) работа может содержать не менее 10 и до 20 страниц машинописного текста, не считая Приложений. Материалы должны быть подготовлены в редакторе MS Word для Windows. Текст, таблицы, подписи к рисункам набираются шрифтом «Times New Roman», кегль 14 с межстрочным интервалом 1,5. Поля по 2,0 см со всех сторон. Абзацный отступ – 1,25 см.

Мультимедийный продукт создается в форматах AVI, MP4, PPT, PPTX, описание продукта выполняется в редакторе MS Word.

На секцию "Рисуем космос" представляются работы в любой технике исполнения (акварель, гуашь, темпера, масло, карандаш, тушь и т.д.), имеющие размеры 30 на 43 или 60 на 82. В правом нижнем углу лицевой стороны работы должно быть указано ее название, полностью Ф.И.О. автора, возраст автора, полностью Ф.И.О. и должность педагога, полное наименование учебного заведения (только машинописный текст).

На титульном листе должны быть указаны:

– название Чтений;
– название секции;
– тема работы;
– фамилия, имя автора (полностью);
– учебное заведение, класс;
– фамилия, имя, отчество (полностью) и должность руководителя работы,
- город, год.

Образец титульного листа работы представлен в Приложении 2.

7. Состав жюри и критерии оценки

7.1. Для организации мероприятия формируются оргкомитет Чтений и жюри каждой секции.

7.2. Оргкомитет определяет порядок и сроки проведения Чтений, организует ход Чтений, подведение итогов, определяет состав жюри и его председателей, состав участников в каждой секции.

7.4. Жюри Чтений формируется из числа педагогов ОО г.о. Самара.

7.5. Жюри Чтений выполняет следующие функции:

- проводит экспертизу исследовательских и творческих работ обучающихся;
- определяет победителей и призёров в каждой секции согласно квоте, указанной в

п.8.1.

- оформляет протоколы проведения заочного и очного этапов Чтений.

7.4. Жюри не рассматривает работы, тематическая направленность которых не соответствует теме Чтений.

7.5. Жюри имеет право учреждать специальные номинации и определять в них победителя. 7.6. Критерии оценки работ обучающихся.

7.6.1. Критерии оценки исследовательской работы (секции 1-3):

– постановка проблемы, её актуальность (1 балл);
– соответствие материала работы тематике направлений Чтений (1 балл);
– глубина раскрытия темы (1 балл);
– наличие элементов исследования (1 балл);
– культура устной и письменной речи (2 балла);
– оригинальность исследования; наличие собственных взглядов и выводов (1балл);
– практическая значимость (1 балл);
– оригинальность представления информации и оформления материалов (1 балл);
– оформление и оправданность применения информационных технологий (1 балл) Итого: максимальное количество баллов - 10.

7.6.2. Критерии оценки художественных произведений (секция 5):

–содержательность художественного произведения (1 балл);
– соответствие теме (1 балл);
- композиция (1 балл);
- грамотность (1 балл);
- оформление (1 балл);
- выразительность выступления (1 балл).
- Итого: максимальное количество баллов – 6.

7.6.3. Критерии оценки мультимедийного продукта (секция 4):

- соответствие продукта заданной теме (1 балл);
- актуальность темы (1 балл)
- новизна, оригинальность, уникальность транслируемой информации (3 балла);
- технологичность решения (1 балл)
-дизайн и оформление (2 балла)
-риторика и культура выступления (1 балл) Итого: максимальное количество баллов - 9.

7.6.4. Критерии оценки рисунка (секция 6):

- соответствие рисунка заданной теме (1 балл);
- соответствие названия рисунка его идее (1 балл);
- композиционная организация рисунка (1 балл);
- цветовое решение (1 балл);
- оригинальность дизайна (1 балл);
- правильность перспективы (1 балл);
- достоверная передача объёма (1 балл);
- риторика и культура выступления (1 балл). Итого: максимальное количество баллов -8.

8. Подведение итогов Чтений

8.1. Жюри подводит итоги 20.04.2026. Победители и призеры Чтений определяются в каждой секции отдельно путем сложения баллов, выставленных жюри по каждому критерию. Победителем (1 место) является участник, набравший максимальное количество баллов, призерами (2,3 места) – следующие 2 участника в рейтинговой таблице. Количество призеров не должно превышать 30% от общего числа участников Чтений.

Квота для победителей/призеров:

Грамота 1 место- 1шт.;
Грамота 2 место- 1 шт.;
Грамота 3 место- 1 шт.
8.2. Каждому участнику вручается Сертификат участника вне зависимости от занятого им места.
8.3. Грамоты победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом Чтений. Поощрительные грамоты в номинациях, сертификаты участников подготавливаются на бланках учреждения-организатора и вручаются оргкомитетом Чтений.
8.4. Члены жюри получают Сертификат, подтверждающий их участие в работе Чтений.

9. Контактная информация

Контакты МБОУ Школы № 69 г.о. Самара: г. Самара, ул. Гагарина, д.105А, тел. 262-87-62.
Контактное лицо: Шишов Андрей Юрьевич, заместитель директора МБОУ Школы № 69 г.о. Самара, тел. 8-927-614-45-88 или адрес почты:shishov69biology@yandex.ru

Положение
о городской интеллектуальной игре «Химическая шкатулка» мероприятия

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской интеллектуальной игры «Химическая шкатулка» (далее – Игра), её организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа №29 имени начальника Управления пожарной охраны УВД Самарской области Карпова А.К." городского округа Самара (далее - МБОУ Школа №29)

Цели и задачи мероприятия

Игра проводится в целях развития интереса учащихся к естественным наукам.

Задачи:

- развитие интеллектуально-познавательного интереса к изучению химии у учащихся 8-11 классов;
-пропаганда научных знаний;
- знакомство с миром профессий и содействие профориентации учащихся.

2.Сроки и место проведения мероприятия

14 марта 2026 г. в 10.00 на базе МБОУ «Школа № 29» (г.Самара, ул.Радонежская, 2 «А»)

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявка на участие направляется адрес оргкомитета в период 1 февраля по 7 марта 2026 года по электронной почте school29@bk.ru (приложение). Форма заявки для членов жюри так же высылается на электронный адрес МБОУ Школа № 29 г.о.Самара school29@bk.ru Заявки высылаются единым файлом. Название файла: ОУ_химическая шкатулка-2026 Например: Школа№29_химическая шкатулка-2026

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма участия в мероприятии - командная. В команде - 6 участников (обучающихся 8-11классов)

5.Участники мероприятия

Учащиеся 8-11 классов (3 участника – учащиеся 8-9 классов, 3 участника – учащиеся 10-11 классов). 1 команда от ОУ. Каждая команда состоит из 6 человек. Участники мероприятия – первые 20 команд, приславшие заявку на электронный адрес школы school29@bk.ru

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Участники разрабатывают название команды, девиз, выбирают капитана команды.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов преподавателей образовательных учреждений.
Критерии предоставляются всем членам жюри перед началом очередного этапа мероприятия.
Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Формат игры предусматривает начисление баллов за каждый правильный ответ, данный командой, в качестве ответа на вопрос блиц турнира или в качестве решения кейса.

Победитель определяется путем подсчета общего количества баллов за всю игру. Дополнительные баллы начисляются за представление команды.

8.Подведение итогов мероприятия

По итогам Игры определяются победители, которые получают дипломы 1, 2 и 3 –й степени:диплом 1-й степени - 1 шт; диплом 2-й степени – 2 шт; диплом 3-й степени – 2 шт. Дипломы за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты вручаются командам, показавшим значительные успехи в ходе всего мероприятия, но не вошедшие в рейтинг победителей по сумме баллов за всю Игру. Грамоты подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

9.Контактная информация

Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия 334-33-33, school29@bk.ru

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения мероприятия.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ

Приложение

Форма заявки на участие

Заявка участников городской игры «Химическая шкатулка»

№ п/п	Полное наименование ОУ	Район	Краткое наименование ОУ	ФИ участника полностью	Класс	Название команды с указанием капитана	ФИО педагога, подготовившего участника	Сопровождающий педагог, телефон для связи
1								
2								
3								
4								

Форма заявки для участия в составе жюри

Городской игры «Химическая шкатулка»

№ п/п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО педагога (полностью)	Должность	телефон для связи
1					
2					
3					
4					

Положение

о городской научно-практической конференции им. Е.А. Зубчанинова

«Мир глазами молодых через призму толерантности» 5-11 классы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городскойнаучно-практической конференции им. Е.А. Зубчанинова «Мир глазами молодых через призму толерантности» *(*далее-Конференция*)* для обучающихся 5-9-х и 10-11-х, её организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Конференции, требования к работам участников, определение победителей и призеров. Конференция проходит в дистанционном режиме.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования);

Организатор: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов им. Е.А. Зубчанинова» г.о. Самара - осуществляют общее руководство подготовкой и проведением конференции.

Соорганизатор: Самарский государственный социально-педагогический университет (исторический факультет), СГСПУ

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является духовно-нравственное, экологическое воспитание, интеллектуальное итворческое развитие студентов и школьников г. Самары посредством решения проблем, изучения и охраны окружающей среды, исследований ее территории, неповторимой природы, богатейшего культурно-исторического наследия, традиций и обычаев народов, населяющих Поволжский регион, жизни и деятельности людей, способствовавших развитию духовной и материальной культуры г. Самары, Самарской области и России. Конференция направлена на приобщение юношества и студенчества к традициям российской научной школы.

Задачи:

- выявление и поддержка талантливых учащихся;
- демонстрация и пропаганда достижений учащихся в области научного творчества;
- создание условий для профессионального самоопределения учащихся;
- привлечение общественного внимания к решению вопросов выявления и поддержки талантливых детей;
- содействие повышению профессиональной квалификации педагогических работников по вопросам организации научно-исследовательской деятельности учащихся.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения 20 апреля 2026 г. Дистанционно.

Начало конференции 11.00

Место проведения: г. Самара, ул. Изыскательская,28

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

1 по 10 апреля 2025 года-прием заявок на электронный адрес: **mistika0211@yandex.ru** или **sdo.school-34@63edu.ru**. Заявка на конференцию отсканированный документ с подписью и печатью в формате PDF. (Приложение 1). Заявка участников принимаются в формате Word. (Приложение 2). Информация о количественном распределении участников в формате Word (Приложение 3).

20 апреля 2026 года- отправка работ через облачное хранилище на электоронный адрес **mistika0211@yandex.ru** или **sdo.school-34@63edu.ru** Перечень предоставляемых электронных материалов (Приложение 4)

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

В составе Конференции выделяются следующие предметные направления:

- естественно - научного направления: «Ботаника», «География», «Зоология», «Информационная безопасность», «Математика вокруг нас», «Психология», «Открываю мир», «Химия», «Человек и его здоровье», «Психофизиология и здоровье человека», «Экология», «Экономика».

- гуманитарного направления: «Английский язык», «Иностранный язык», «Историческое краеведение», «Всемирная и Отечественная история», «Культурология и народная культура», «Литературоведение», «Словесности», «Человек в современном мире», «Социология».

Форма участия: индивидуальная

5. Участники мероприятия

Возрастная категория: обучающиеся 5-9 классов, 10-11 классов.

Квота участников от одного ОУ: не более 2 человек в каждой секции по указанным возрастным категориям

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работы, представляемые на Конференцию, выполняются индивидуально (допускаются 2 автора). Они должны содержать результаты исследований и (или) описание практических разработок (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствие содержания работы поставленной цели и соответствующих им анализа и выводов; наличие теоретических и (или) практических достижений автора работы).

Представленной на конференцию работой может быть текст, описывающий исследование в любой области знаний и представляющий его результаты. Исследование может подтверждать или опровергать собственную гипотезу.

Текст работы печатается на одной стороне стандартной страницы белой бумаги формата А4. Шрифт – TimesNewRoman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5, отступ от левого края – 3 см., от правого, верхнего и нижнего – 2см. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежа), которые выполняются черной пастой. Доклад и приложения скрепляются вместе с титульным листом. Объем работы не более 15 страниц без учета страниц приложения. Приложение -до 10 страниц.

Содержание (оглавление) – вторая страница работы. Здесь последовательно приводят заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются.

Страницы работы должны быть пронумерованы, включая приложения. Каждый новый раздел исследования должен начинаться с новой страницы. Размер отступа абзаца равен 1,5 см.

Текст форматируется по ширине.

Цифровые данные и прямые цитаты должны быть оформлены сносками. Количество источников информации должно быть не менее пяти. Название работы должно быть четко сформулировано и отражать ее суть.

Требования к видеоматериалам:

- Формат avi или mp4
- Максимальная продолжительность видео до 6 минут

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов ОУ г.о. Самара, в том числе педагогов СГСПУ, СПО, МБОУ

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки

10 баллов	
Критерий	**Макс. кол-во баллов 10.**
Материал доступен и научен, идеи раскрыты	2
Качественное изложение содержания: четкая, грамотная речь, пересказ текста (допускается зачитывание цитат); наиболее важные понятия, законы и формулы диктуются для записи	2
Наглядное представление материала (с использованием компьютерной презентации)	2
Использование дополнительной литературы (приведение фактов со ссылкой на источник)	1
Использование практических мини-исследований (при необходимости с показом опытов и т.д.)	1
Использование примеров практического применения темы (приводятся самостоятельные примеры и т.д.)	1
Четко сформулированы выводы	1
ИТОГО	10

8. Подведение итогов мероприятия

После заслушивания докладов участников Конференции члены жюри заполняют итоговый протокол, определяются победители и призеры.

В каждой возрастной группе в соответствии с предметными направлениями определяются победители:

лауреат 1-й степени- 1;
лауреат 2-й степени – 2;
лауреат 3-й степени – 3;

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

Подготовленный по результатам проведения Конференции отчет, направляется в Департамент образования.

Информация о победителях и призерах Конференции доводится до всех образовательных организаций г.о. Самары с помощью Приказа, изданного по итогам отчета Конференции Департаментом образования.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия после издания итогового приказа.

Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Всем участникам выдается сертификат участника конференции.

9. Контактная информация

МБОУ «Школа № 34» г.о. Самара: г. Самара, ул. Изыскательская 28, тел. 931-27-36

Контактное лицо: Глазатова Юлия Владимировна, учитель истории МБОУ Школа № 34, Раб. 931-27-36, сот. 89272645235, эл. почта mistika0211@yandex.ru (личная), sdo.school-34@63edu.ru (рабочая)

Приложение1 Заявка на конференцию

В
ОРГКОМИТЕТ
Городской научно-практической

конференции имени Е.А. Зубчанинова
«Мир глазами молодых через призму толерантности»

_____

_____

(полное наименование образовательной организации)

_____

(адрес ОУ)

_____

(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в __ экз.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П.

Приложение 2 Заявка участников

Заявка участников

(полное наименование мероприятия)

Секция "наименование секции" (номинации)

п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы	ФИО педагога (полностью)	Должность
.							
.							
.							
.							
.							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

Приложение 3 Распределение по секциям

Информация о количественном распределении участников

"наименование ОУ"

по секциям (номинациям)

№ п/п	Район	Краткое наименование ОУ	Наименование секции (номинации)	Направленность	Кол-во учащихся от ОУ в данной секции (номинации)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Приложение 4 Перечень материалов

Перечень материалов предоставляемых в облачном хранилище:

- Текст работы предоставляется в виде файлов MS Word в форматах .doc, .docx. pdf.
- Видео выступления в формате avi или mp4
- Максимальная продолжительность видео до 6 минут
- Отсканированные согласия на обработку персональнных данных участников и педагога (Приложение 5)

Название папки содержащей материалы - Ф.И.О. № ОО (Иванов Иван Иванович, МБОУ Школа № 34 г.о. Самара).

Приложение 5

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____
проживающий (ая) по адресу:

_____
настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие

документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для совершеннолетних участников)

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место**

учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

г. Самара «___» _____г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

_____ _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,

(название образовательного учреждения)

организатору

_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, сведения об основном документе, удостоверяющем личность** (наименование, номер, серия, дата выдачи, выдавший орган), **адрес регистрации, почтовый адрес, контактный телефон, электронный адрес, место учебы (работы), должность, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____

(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Положение
о VII городской межшкольной лингвистической игре по английскому языку «A Pig in a Poke» («Кот в мешке») для обучающихся 7-8 классов общеобразовательных организаций
не углубленного типа городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения VII ГОРОДСКОЙ межшкольной лингвистической игры по английскому языку «A Pig in a Poke» («Кот в мешке»), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к участникам команд, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 79" городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Цель Игры: развитие интеллектуального и познавательного интереса обучающихся к культуре нашей страны и англоговорящих стран, воспитание патриотизма, этнической толерантности в обществе и укрепление дружбы между народами.

Задачи Игры:

- активизировать познавательную деятельность обучающихся в области английского языка с межпредметными связями (истории, литературы, биологии, экологии, математики, информатики, физкультуры, искусства);
- формировать навыки работы в коллективе при решении определенных задач;
- повысить мотивацию к изучению английского языка;
- воспитывать у участников Игры культуру общения;
- выявить и поддержать одаренных детей.

1.4. Организационный комитет Игры

Организационный комитет Игры формируется из представителей организаторов Игры. Состав Оргкомитета (Приложение 1).

Организационный комитет осуществляет следующую деятельность:

- устанавливает порядок, сроки проведения и тематику Игры;
- организует прием заявок команд - участников Игры;
- формирует и утверждает состав жюри;
- определяет победителей и призёров Игры;
- обеспечивает информационное сопровождение Игры.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения Игры (очный тур): 17 апреля 2026 года

Регистрация участников Игры – с 13.30. **Начало Игры – с 14.00**

Регистрация участников Игры проходит только в присутствии сопровождающего из числа представителей образовательной организации, при наличии приказа на сопровождение.

Члены жюри приходят к 13.30.

В случае дистанционного обучения, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет размещена на сайте МБОУ «Школа №79» г.о. Самара http://school79-samara.ru/a-pig-in-a-poke

Место проведения: МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара, г. Самара, ул. Ташкентская, д. 164, т. (846) 959-62-01, 8 927 706 47 90

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

3.1. Для участия в Игре необходимо прислать заявку (Приложение 2) **до 15 апреля 2026 года** на электронный адрес: abashina-valya@mail.ru в теме письма указать: *Заявка от Школы №_ Игра «Кот в мешке».*

3.2. Для участия в **качестве члена жюри** необходимо подать заявку (Приложение 3) на электронный адрес: abashina-valya@mail.ru

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

4.1. Лингвистическая игра «Кот в мешке» (далее – Игра) проводится на основании настоящего положения, утверждённого организаторами Игры. Игра является тематической, каждый год выбирается определенная тема. **В 2026 году выбрана тема: «Защитник Отечества».**
4.2. Форма участия в мероприятии: командная.

5. Участники мероприятия

5.1. К участию в Игре приглашаются команды из учащихся 7-8 классов **общеобразовательных организаций не углубленного типа изучения английского языка городского округа Самара;**
5.2. Команда состоит из **четырех участников** 7-8 классов (**7 класс – 2 человека, 8 класс – 2 человека)**. Учащиеся сверх квоты к Игре не допускаются.
5.3. Каждая образовательная организация имеет право заявить **только одну команду**.
5.4. Максимальное принятие команд школой - организатором – 16, по первым заявкам.

6. Требования к содержанию Игры

6.1. Каждая команда от школы, заявившая о своем участие в Игре, заранее готовит свою ***«Визитную карточку»***, которая оценивается жюри в начале Игры баллами.
«Визитная карточка» **должна соответствовать теме Игры** и включает в себя представление команды на английском языке (название команды, девиз, эмблема, представление капитана команды и краткая характеристика членов команды) – до 3 минут. Максимальный балл за визитку – 15.
6.2. Игра проводится по станциям. Каждая команда после показа визитки получает свой маршрутный лист. Задания Игры носят интеллектуальный и познавательный характер.

Станции Игры 2026 года

Станция 1. «Секретное послание»	Station 1. “Secret message”
Станция 2. «Шпион - резидент»	Station 2. “Spy resident”
Станция 3. «Героические страницы»	Station 3. “Heroic Pages”
Станция 4. «Минное поле»	Station 4. “Minefield”
Станция 5. «СЮРПРИЗ»	Station 5. “Surprise”

7. Состав жюри и критерии оценивания

7.1 Жюри оценивает визитку каждой команды. Критерии оценивания:
- полная визитка (название команды, девиз, эмблема, представление капитана, участников, соответствие теме Игры) – *максимальный балл 5*;
- правильное произношение – *максимальный балл 5*;
- артистизм и оригинальность – *максимальный балл 5*.

Итого за Визитку – *максимальный балл 15*.
7.2. Члены жюри работают на станциях и оценивают игру. Каждая команда проходит по станциям в соответствии со своим маршрутным листом, набирая баллы на станциях. Количество баллов на каждой станции различное, в зависимости от заданий. Время на каждой станции 5 минут. В конце Игры, когда все команды прошли все станции и сдали жюри маршрутные листы, жюри подсчитывает общее количество баллов включая визитку команды и объявляет победителей Игры.

8. Подведение итогов мероприятия

8.1. Итоги Игры подводит Оргкомитет, на основании результатов, представленных жюри.
8.2. Подведение итогов игры и вручение сертификатов состоится в день проведения Игры.
8.3. Решение оргкомитета является окончательным и обсуждению не подлежит.
8.4. Победителями считаются команды, набравшие наибольшее количество жетонов (баллов). Количество дипломов распределяется следующим образом:

Диплом 1-й степени – 1;
Диплом 2-й степени – 1;
Диплом 3-й степени – 1.

Для команд, набравших одинаковое количество максимальных баллов, объявляется дополнительный тур для капитанов. Подсчет баллов осуществляется по количеству правильных ответов и фиксируется жюри.

9. Контактная информация

Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия:
Коннова Елена Владимировна, директор МБОУ «Школа №79» г.о. Самара: т. (846) 959-62-01.
Контактное лицо: Абашина Валентина Владимировна, ответственный от ОО за проведение Игры, учитель английского языка, e-mail: **abashina-valya@mail.ru** , тел. 8 927 706 47 90

Приложение 1

Состав Оргкомитета Игры
1. Коннова Елена Владимировна, директор МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара;
2. Жеребилова Анна Александровна, заместитель директора по УВР МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара;
3. Акулич Наталья Викторовна, заместитель директора по ВР МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара;
4. Абашина Валентина Владимировна, учитель английского языка, МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара;
5. Журавлёва Ирина Евгеньевна, учитель английского языка МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара;
6. Котельникова Юлия Александровна, учитель английского языка МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара;
7. Афанасьева Любовь Николаевна, учитель английского языка МБОУ «Школа № 79» г.о. Самара.

Приложение 2

Заявка
от МБОУ Школа № ___ г.о. Самара
на участие в VII городской межшкольной лингвистической игре
по английскому языку «Кот в мешке»
для учащихся 7-8 классов

№ п/п	ФИ участника (полностью)	Класс	ФИО учителя (полностью)	тел. контакта учителя, e-mail
1		7 «_»		
2		7 «_»		
3		8 «_»		
4		8 «_»		

Приложение 3

Заявка

на участие в качестве члена жюри в VII городской межшкольной

лингвистической игре по английскому языку «Кот в мешке»

№ п/п	ФИО (полностью)	Образовательное учреждение (краткое наименование)	Должность, категория	тел. контакта, e-mail
1				
2				

Положение
о городском интеллектуально-творческом конкурсе «Юный краевед»
(1 – 6 классы)

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского интеллектуально-творческого конкурса «Юный краевед» (далее – Конкурс), его

организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа с углубленным изучением отдельных предметов «Дневной пансион-84» городского округа Самара (далее – МБОУ «Школа «Дневной пансион-84»).

Цели и задачи мероприятия

Целью проведения Конкурса является воспитание человека, знающего свой край, его историю, культуру, природу, умеющего ориентироваться в современном социокультурном пространстве

Задачи:

- развитие интереса обучающихся к краеведению;
-активизация поисковой и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей;
- развитие интереса обучающихся к научной деятельности;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- совершенствование методики исследовательской работы в области краеведения;
- формирование чувства истории, ощущения неразрывности связи прошлого с настоящим и будущим;
- формирование социальной компетентности обучающихся средствами поисково-краеведческой деятельности;
- создание условий для общения и обмена опытом юных краеведов.

2.Сроки и место проведения мероприятия

Конкурс проводится в дистанционном формате без отборочного этапа на базе МБОУ «Школа «Дневной пансион-84» г.о Самара с 1 по 4 апреля 2026г.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Для участия в Конкурсе необходимо в срок с 01 по 27 марта 2026 года предоставить в оргкомитет:

- заявку на участие в Конкурсе (для всех направлений). От образовательного учреждения должна быть одна общая заявка, направленная с электронного адреса образовательного учреждения. (приложение № 2);
- Согласие на обработку персональных данных участников (приложение № 3 к Положению), скан в электронном виде;
- Согласие на обработку персональных данных педагога (приложение № 4 к Положению), скан в электронном виде;
- исследовательскую (проектную) или творческую работу (для направлений «Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ» и «Литературный конкурс «Моя малая Родина») в формате WORD или PDF.
- ссылка на видеозапись выступления в форматах MP4, AVI (для всех направлений).

Заявка, работа, согласия и ссылка подаются в электронном виде на почту pansion84@mail.ru с темой письма «Юный краевед» (от образовательного учреждения должна быть одна общая заявка, направленная с электронного адреса образовательного учреждения).

4.**Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия**

Конкурс проводится по 3-м направлениям:

- Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ,
- Литературный конкурс «Моя малая Родина»,
- Конкурс чтецов «Мой край – ты прекрасен!»

Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ проводится по следующим секциям:

- Природа родного края;
- География родного края;
- История родного края;
- Культура родного края;
- Литературное краеведение.

Литературный конкурс «Моя малая Родина».

На Конкурс участником представляется не менее 2-х стихотворений собственного сочинения, посвященных прошлому, настоящему или будущему Самарского края, отражающих его уникальность и красоту.

Конкурс чтецов «Мой край – ты прекрасен!»

На Конкурс должны быть представлены авторские литературные произведения, посвященные прошлому, настоящему или будущему Самарского края.

Для направления «Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ» работа должна соответствовать тематике Конкурса (должна быть посвящена Самарскому краю), носить исследовательский характер, содержание и оформление работы должно соответствовать данному Положению.

Для направления «Литературный конкурс «Моя малая Родина» Конкурс участники Конкурса представляют не менее 2-х стихотворений, объем представленных произведений - не менее 3-х четверостиший для учащихся 1 – 2-х классов, не менее 5-ти четверостиший для учащихся 3-4-х и 5-6-х классов, произведения посвящены Самарскому краю, отражают его уникальность и красоту.

Форма участия в Конкурсе – индивидуальная.

Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право формировать секции в зависимости от количества участников, в том числе участников разных возрастных групп. В случае несоответствия работы заявленной секции оргкомитет имеет право направить работу на рассмотрение в другую секцию. Оргкомитет вправе отказать в допуске в случае несоответствия работы установленным критериям.

5.Участники мероприятия

Конкурс проводится по двум возрастным группам: 1 - 4 классы, 5 - 6 классы.

Квота участников Конкурса от одного образовательного учреждения:

Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ - не более 3 участников в каждой возрастной группе.

Литературный конкурс «Моя малая Родина» - не более 3 участников в каждой возрастной группе.

Конкурс чтецов «Мой край – ты прекрасен!» - не более 2 участников в каждой возрастной группе.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ.

Исследовательские (проектные) работы должны быть посвящены Самарскому краю.

Исследовательская (проектная) работа должна содержать: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения с иллюстративным материалом – схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д. В тексте работы делаются ссылки на использованные источники.

Объем краеведческой исследовательской (проектной) работы на листах формата А-4 – до 12 страниц компьютерного набора (шрифт Times New Roman, кегль 12 или 14) без учета приложений (фотоматериалы, картосхемы, рисунки, чертежи, таблицы и пр.). Объем приложений не более 10 страниц. Страницы должны быть пронумерованы.

Введение должно включать в себя формулировку цели и задач работы, отражать актуальность выбранной темы, указывать избранный метод (или методы) исследования, Основная часть содержит информацию, собранную и обработанную исследователем,

определяет практическую значимость работы. В заключении формулируются выводы и результаты, полученные автором. Список использованной литературы дается в алфавитном порядке. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением № 1.

Конкурсные работы необходимо предоставлять в электронном виде, оформленные в соответствии с требованиями.

Участник записывает видеовыступление, регламент выступления - 5 - 7 минут.

Литературный конкурс «Моя малая Родина».

На Конкурс участником представляется не менее 2-х стихотворений собственного сочинения. Объем произведения – не менее 3-х четверостиший для учащихся 1 – 2-х классов, не менее 5-ти четверостиший для учащихся 3-4-х и 5-6-х классов.

Произведения должны быть посвящены прошлому, настоящему или будущему Самарского края, отражать его уникальность и красоту.

Не допускаются к Конкурсу произведения, носящие оскорбительный характер, с использованием ненормативной лексики, противоречащие нормам морали и этики.

Участник Конкурса гарантирует, что он является автором поданных на конкурс работ и не нарушает авторских прав.

Текст произведения должен быть набран на компьютере (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал - одинарный) и распечатан на листах формата А4.

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением № 1.

Конкурсные работы необходимо предоставлять в электронном виде, оформленные в соответствии с требованиями.

Участник записывает видеовыступление, где два произведения читаются наизусть.

Конкурс чтецов «Мой край – ты прекрасен!»

На Конкурс должны быть представлены авторские литературные произведения, посвященные прошлому, настоящему или будущему Самарского края. Поэтический материал (стихотворения, отрывки из поэм) должен быть продолжительностью не более 5 минут. Произведения читаются наизусть. Один конкурсант читает одно произведение.

Участник записывает видеовыступление, где произведение читается наизусть.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогических работников образовательных учреждений городского округа Самара.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает работы, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за выступлениями участников во время проведения конкурса;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- определяет победителей и призеров отборочного и заключительного этапов мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов мероприятия по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия и передает его в оргкомитет.

Критерии оценивания конкурса исследовательских и проектных работ

- Обоснование темы (0 – 5 баллов)
- Степень раскрытия темы, её актуальность (0 – 5 баллов)
- Исследовательский характер работы (0 – 5 баллов)
- Самостоятельность анализа, теоретическая грамотность (0 – 5 баллов)
- Умение формулировать выводы, логика изложения (0 – 5 баллов)
- Практическая направленность работы (0 – 5 баллов)
- Структура и оформление работы (0 – 5 баллов)
- Оценка подготовленности автора и уровень защиты работы (0 – 5 баллов)

Итого: 40 баллов

Критерии оценивания литературного конкурса «Моя малая Родина»:

- Полнота раскрытия темы (0 – 5 баллов)
- Богатство речевых средств выражения (0 – 5 баллов)
- Логичность и связанность изложения (0 – 5 баллов)
- Смысловая и композиционная целостность стихотворения (0 – 5 баллов)
- Художественность (мысль, чувство, переживание, выраженные через художественный образ) (0 – 5 баллов)
- Культура выступления, артистизм и выразительность (0 – 5 баллов)

Итого: 30 баллов

Критерии оценивания конкурса чтецов «Мой край - ты прекрасен!»:

- Соответствие содержания произведения теме Конкурса (0 – 5 баллов)
- Знание текста наизусть (0 – 5 баллов)
- Эмоциональная заразительность (0 – 5 баллов)
- Культура выступления (0 – 5 баллов)
- Дикция, артикуляция (0 – 5 баллов)
- Выразительность и артистизм (0 – 5 баллов)
- Органическое включение различных выразительных средств (музыка, пластика, вокал и др.) (0 – 5 баллов)

Итого: 35 баллов

8.Подведение итогов мероприятия

По каждому направлению (в каждой секции) определяется одно первое место, одно второе место, одно третье место в каждой возрастной группе. Дипломы за первое, второе, третье места подготавливаются на бланках Департамента образования.

Организаторы Конкурса оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителей и награждать поощрительными грамотами. Поощрительные грамоты и сертификаты подготавливаются на бланках МБОУ «Школа «Дневной пансион-84» и вручаются оргкомитетом Конкурса.

По итогам Конкурса апелляции не принимаются.

9.Контактная информация

Координаторы:

Колоницкая Наталья Борисовна, зам. директора МБОУ «Школа «Дневной пансион-84», тел. 933-13-25.электронная почта pansion84@mail.ru

Ляшенко Елена Викторовна, зам. директора МБОУ «Школа «Дневной пансион-84», тел. 959-09-00; электронная почта pansion84@mail.ru

Приложение № 1

Образец титульного листа

XIV городской интеллектуально-творческий конкурс
«Юный краевед»

Направление

Секция*

Тема

Выполнил(-а):
Ф.И.О,
класс,
ОУ
Руководитель:
Ф.И.О.,
должность

Самара, 2026

*для конкурса краеведческих исследовательских и проектных работ

Приложение № 2

Образец заявки

ОРГКОМИТЕТУ
ГОРОДСКОГО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНО-
ТВОРЧЕСКОГО КОНКУРСА "ЮНЫЙ КРАЕВЕД"

_____
(полное наименование образовательной организации)

_____
(адрес ОУ с указанием района)

_____
(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников городского интеллектуально-творческого конкурса «Юный краевед», а также информацию об ответственных педагогах.

С Положением о городском интеллектуально-творческом конкурсе «Юный краевед» педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в __ экз.

Руководитель ОУ _____ _____
(ФИО) (подпись)

М. П.

Заявка участников
городского интеллектуально-творческого конкурса «Юный краевед»
Направление: «Конкурс краеведческих исследовательских и проектных работ»

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы	Секция	ФИО педагога (полностью), должность	Ссылка на видеовыступление

1.								
2.								
3.								
4.								

Направление: Литературный конкурс «Моя малая Родина»

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы	ФИО педагога (полностью)	Ссылка на видеовыступление
1.							
2.							
3.							
4.							

Направление: Конкурс чтецов «Мой край – ты прекрасен!»

№ п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название произведения	ФИО педагога (полностью), должность	Ссылка на видеовыступление
1.							
2.							
3.							
4.							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

ФИО полностью	
Должность	
Контакты: тел., e-mail	

Приложение № 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

_____

(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие
МБОУ «Школа «Дневной пансион-84» г.о. Самара,_____

(название образовательного учреждения)

организатору
городского интеллектуально-творческого конкурса «Юный краевед»_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: **фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).**

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, ознакомлен(а)

_____

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

_____/_____/

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20____ г.

Приложение № 4

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных педагога

Я,

_____,

(Ф.И.О. полностью)

_____ _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ года_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие
МБОУ «Школа «Дневной пансион-84» г.о. Самара_____,

(название образовательного учреждения)

организатору
городского интеллектуально-творческого конкурса «Юный краевед»_____

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: **фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, электронный адрес, наименование темы представленной работы для участия в мероприятии, результат моего участия в мероприятии (рейтинг по итогам мероприятия)**.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства. Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам

соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

_____/_____/
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 20___ г.

Положение
о городском фестивале французского языка «ПИФ» для учащихся 2-6 классов
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского фестиваля французского языка "ПИФ" (далее – Фестиваль) для учащихся 2- 6 классов, его организационное, методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель: Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» городского округа Самара (далее - МБОУ «Гимназия № 3» г.о. Самара)

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является формирование у учащихся понимания значимости владения иностранными языками; содействие развитию индивидуальности учащихся посредством формирования благоприятной среды для саморазвития и самовыражения ребенка; популяризация изучения французского языка и французской культуры в Самарской области.

Задачи мероприятия:

- способствовать обмену опытом и сотрудничеству со школами по вопросам изучения французского языка;
- повысить уровень знания французского языка и французской культуры среди учащихся школ г.о. Самара;
- способствовать раскрытию творческих и коммуникативных способностей учащихся, стимуляции их саморазвития, творческого потенциала, расширению кругозора и круга общения;
- способствовать формированию культуры общения, публичного выступления и умения работать в команде.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Дата проведения: 3 апреля 2026 г., 12.00. Начало регистрации: 11.30.

Место проведения: МБОУ «Гимназия №3» г. о. Самара, 443099, г. Самара, ул. Степана Разина, 22а

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Заявки на участие в Фестивале подаются до 30 марта 2026 г.

Форма подачи – дистанционная по ссылке:

https://forms.yandex.ru/u/6852acf849363966497dc242

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Форма организации мероприятия - очная, форма участия в мероприятии – командная.

Все команды проходят 2 очных тура:

1 тур –видеопрезентация визитной карточки команды на французском языке (не более 3 мин.): название команды, слоган, музыкальное приветствие.

2 тур – участие в конкурсных состязаниях команд по секциям.

Педагогам, сопровождающим обучающихся на очный этап необходимо иметь при себе приказ ОО об ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Фестиваля.

В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации проведение Фестиваля возможно в дистанционной форме, условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

5. Участники мероприятия

Фестиваль проводится для учащихся 2- 6 классов, изучающих французский язык. От каждой образовательной организации представляется команда, состоящая из 10-12 учащихся. Отбор участников каждая школа осуществляет самостоятельно, основываясь на языковых навыках, умениях и творческих способностях участника, а также его умении работать в команде.

6. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из учителей французского языка, представителей общеобразовательных организаций – участников Фестиваля.

Критерии оценки членами жюри работы каждой команды

Критерии оценивания визитной карточки команды:

- название – 1 балл
- слоган – 1 балл
- музыкальное приветствие – 2 балла
- оригинальность – 3 балла
- участие всех членов команды – 1 балл
- уровень владения французским языком – 3 балла
- исполнительское мастерство – 3 балла
- соблюдение регламента – 1 балл

Критерии оценивания работы команды в секциях:

за каждое правильно выполненное задание в секции команда получает 1 балл.

7. Подведение итогов мероприятия

На основании результатов выполнения заданий в секциях составляется рейтинг команд.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт;
- диплом 2-й степени – 1 шт;
- диплом 3-й степени – 1 шт.

Количество призёров не должно превышать 30% от общего числа участников Фестиваля.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителей и награждать специальными призами.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Поощрительные грамоты в номинациях подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Оргкомитет оставляет за собой право учреждать номинации. Поощрительные грамоты выдаются образовательным учреждением-организатором.

8. Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Чигавонина Елена Викторовна, учитель французского языка Тел контакта: 89171091022 Адрес электронной почты: helpo8@mail.ru

Положение
об олимпиаде естественно-научного профиля «Арника»
для обучающихся 8-х классов общеобразовательных учреждений городского округа Самара

1.Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения олимпиады естественно-научного профиля «Арника» для обучающихся 8-х классов общеобразовательных

учреждений городского округа Самара (далее Олимпиада), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

Организаторы Олимпиады

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей Классический» городского округа Самара (далее – МБОУ Лицей Классический г.о. Самара);

Партнеры:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России).

Цели и задачи Олимпиады

Целями проведения Олимпиады являются:

- поиск одаренных и талантливых детей;
- создание благоприятных условий для их дальнейшего интеллектуального роста.

Задачи:

- формирование у обучающихся 8-х классов интереса к изучению химии и биологии.

2.Сроки и место проведения Олимпиады

Олимпиада проводится в один этап очно:

18 апреля 2026 года в 10.00 на базе МБОУ Лицей Классический г.о. Самара по адресу: г. Самара, ул. Владимирская, 31 А.

3.Сроки и форма подачи заявок на участие

Форма подачи заявок – заочная. Заявка на участие от ОУ направляется оргкомитету в период с 10 марта по 13 апреля 2026 года на электронную почту: klassiclicey@yandex.ru с указанием темы «Заявка на Олимпиаду»

Образец заявки приводится в Приложении 3.

4.Порядок организации, форма участия и форма проведения Олимпиады

Олимпиада проходит в один этап.

1 этап, очный, проходит в МБОУ Лицей Классический г.о. Самара. В очном туре Олимпиады принимают участие обучающиеся 8 классов г.о. Самара, которые отправили заявку.

Задания Олимпиады содержат вопросы разного уровня сложности по химии и биологии.

5.Участники Олимпиады

К участию в Олимпиаде приглашаются обучающиеся 8-х классов образовательных учреждений городского округа Самара. Квота участников: 4 человека от одного образовательного учреждения.

6.Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работа выполняется чёрной гелевой ручкой. Образец оформления титульного листа приводится в Приложении 4.

7.Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа преподавателей ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, а также учителей биологии и химии МБОУ Лицей Классический г.о. Самара.

Жюри Олимпиады выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров Олимпиады в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения Олимпиады;
- осуществляет проверку и оценку результатов;

- определяет победителей и призеров первого и второго этапов Олимпиады в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров этапов Олимпиады по каждому из этапов;
- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками Олимпиады и передает его в оргкомитет.

Критерии оценки:

-решение задания 1 (тест) – 20 баллов;

- решение задания 2 (задача по биологии) – 10 баллов;

- решение задания 3 (задача по химии) – 10 баллов;

-решение задания 4 (комплексная задача) – 10 баллов.

Итого: 50 баллов

Задания разрабатываются независимо друг от друга преподавателями ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России и МБОУ Лицей Классический г.о. Самара.

Жюри из отобранных заданий формирует пакет заданий для Олимпиады.

8.Подведение итогов Олимпиады

Жюри подводит итоги в течение трёх рабочих дней после проведения Олимпиады.

Итоговый протокол размещается на сайте МБОУ Лицей Классический г.о. Самара

Каждому участнику вручается сертификат вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Критерии оценки 1 этапа:

- победителем, занявшим 1 место, становится участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов, но не менее 50% от максимально возможных;
- победителем, занявшим 2 место, становится участник Олимпиады, следующий по рейтингу за победителем, занявшим 1 место и набравший не менее 50% баллов от максимально возможных;
- победителем, занявшим 3 место, становится участник Олимпиады, следующий по рейтингу за победителем, занявшим 2 место и набравший не менее 50% баллов от максимально возможных;
- участники Олимпиады, следующие после победителей и набравшие не менее 50% баллов от полученных победителем, в пределах установленной квоты (20 % от общего числа участников), признаются призерами;

Максимальное количество баллов рассчитывается по всем известным математическим правилам, учитывая количество и сложность заданий.

Квота для победителей/призёров:

- диплом 1-й степени- 1 шт;

- диплом 2-й степени – 1 шт;

- диплом 3-й степени – 1 шт.

Количество победителей – 3 человека, количество призёров – до 15 человек.

Дипломы победителям за 1-3 место и призерам подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения–организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

По результатам проведенного мероприятия будут составлены адресные рекомендации для общеобразовательных учреждений.

9.Контактная информация

МБОУ Лицей Классический г.о. Самара

Ул. Владимирская, 31 А.

Координатор Олимпиады: Царева Юлия Владимировна, кандидат педагогических наук, учитель русского языка и литературы.

Контактный телефон: 8 (846) 241-35-32

адрес электронной почты: carevayuliya@liceyklassic.ru

Приложение 1

Дополнительная информация

Участников Олимпиады должен сопровождать представитель ОУ с приказом о направлении обучающихся данной организации для участия в Олимпиаде, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения Олимпиады.

Всем участникам Олимпиады необходимо предоставить Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

В случае дистанционного обучения условия Положения сохраняются, дополнительная информация будет направлена для ОУ.

Приложение 2

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность) (в случае опекунства/попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

выдан _____ года_____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

настоящим выражаю свое согласие

_____,
(название образовательного учреждения)

организатору

_____
(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

_____,
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении

мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

☐ подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

☐ подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

_____
(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной «____» _____ _____ г.

Приложение 3
Образец заявки на участие

В ОРГКОМИТЕТ
«ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

(полное наименование образовательной организации)

(адрес ОУ)

(контактный тел)

Уважаемые коллеги!

Направляем вам общий список участников мероприятия, а также информацию об ответственных педагогах (приложение 1, приложение 2).

С Положением мероприятия педагоги, учащиеся и их родители (законные представители) ознакомлены.

Приложение: на ___л. в __ экз.

Руководитель ОУ:

_____

(подпись)

М.П.

Заявка участников

(полное наименование мероприятия)

Секция "наименование секции" (номинации)

№п\п	Полное наименование ОУ	Краткое наименование ОУ	ФИО участника (полностью)	Класс	Название работы	ФИО педагога (полностью)	Должность
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Ответственный за предоставление информации по всем заявкам от ОУ:

(фио полностью)	
(должность)	
(контакты - тел, e-mail)	

**Все таблицы для подачи заявки участников мероприятия оформляются ТОЛЬКО в формате Excel. Заявки сканировать не нужно. Сканируется только титульный лист и затем вместе отсылается в электронном виде единым пакетом от ОУ на адрес организатора мероприятия в установленные сроки подачи заявок.*

Положение
о городской интерактивной интеллектуально – творческой игры для первоклассников
«Звёздные ступеньки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской интерактивной интеллектуально - творческой игры для первоклассников «Звёздные ступеньки», его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. **Организаторы мероприятия**

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее - Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия Перспектива» городского округа Самара (далее МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о. Самара).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Основными целями и задачами игры являются:

- выявление и поддержка одарённых детей;
- формирование деятельности учебного сотрудничества;
- создание благоприятных условий для дальнейшего интеллектуального роста;
- реализация и развитие творческой активности учащихся;
- повышение интереса учащихся к изучению предметов школьной программы;
- формирование познавательной, речевой, организационной деятельности и приёмов работы с информацией.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится ежегодно в третью субботу апреля на базе МБОУ «Гимназия «Перспектива» (ул. Советской Армии, 25). Начало регистрации участников игры в 9.15, начало игры в 10.00.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие

Срок подачи заявки ***не позднее 1 апреля.*** Для регистрации участников необходимо пройти по ссылке на сайте гимназии (persp.ru) в разделе «Объявления», внести данные участников в регистрационную форму.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения игры

Игра для первоклассников проходит в интерактивной форме путешествия по станциям.

5. Участники мероприятия

В игре принимают участие **ученики первых классов** муниципальных и негосударственных образовательных учреждений г.о. Самара. Количество команд, принимающих участие в игре, ограничено.

Максимальное количество команд для участия в игре -20. Форма для регистрации участников-команд по решению оргкомитета будет закрыта **ранее 1 апреля** в случае досрочного набора команд.

Всем участникам-командам по электронному адресу, указанному при регистрации, оргкомитет предоставит подтверждение об участии в игре.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

В игре могут участвовать команды первоклассников в количестве 5 человек из одного класса и руководителя (педагога начальных классов), представляющие отдельную школу г.о.Самары. По решению оргкомитета Школа-Организатор мероприятия может зарегистрировать для участия более 1 команды.

Каждая команда должна иметь название и эмблему, представление команды (домашнее задание до 5 минут). Представление команды должно быть связано с темой игры. Не позднее 10 дней до

начала мероприятия по электронной почте командам -участникам оргкомитет игры предоставляет информацию о теме игры.

7. Состав жюри и критерии оценки

Жюри формируется из числа педагогов организатора мероприятия.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

-изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;

-осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;

-осуществляет проверку и оценку результатов;

- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;

-оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров мероприятия;

-готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия.

На каждой станции членами жюри заполняется оценочный лист, в который вносятся баллы по итогам выполнения заданий данной командой. По согласованию с участниками команды в специально отведенное поле вносится имя самого активного участника игры. В завершении игры баллы суммируются. Результаты игры объявляются в день проведения мероприятия.

8. Подведение итогов мероприятия

Итоги игры подводятся как в личном, так и в командном первенстве. В процессе игры выделяются самые результативные команды (победители и призеры), самый сильный игрок в каждой команде. Все команды-участники игры получают Грамоты за активное участие, призы и сертификат самому сильному игроку в команде.

Все команды-участники игры выстраиваются в рейтинговом списке.

Победителем в игре становится команда (или команды, если набрали равное количество баллов), набравшая максимальное количество баллов.

Диплом 1-й степени- 1 (или 2 при условии одинакового количества набранных командами баллов);

Диплом 2-й степени – 2(или 3 при условии одинакового количества набранных командами баллов);

Диплом 3-й степени - 3.

Дипломы победителям и призерам за 1-3 места подготавливаются на бланках Департамента образования. Поощрительные грамоты за активное участие в игре и Сертификаты самому сильному игроку в команде подготавливаются на бланках учреждения-организатора и вручаются оргкомитетом в день проведения игры.

9.Контактная информация координатора на площадке проведения мероприятия

Контакты МБОУ «Гимназия «Перспектива» г.о. Самара:

г. Самара, ул. Советской Армии 25, тел. +7 (846) 224 78 64

Контактное лицо:

Беликова Марина Михайловна, заместитель директора по развитию

телефон рабочий (846)) 224 78 64 мобильный телефон 89879272060

e-mail: (perspektiva@mail.ru).

Всем участникам необходимо иметь приказ ОУ о направлении обучающихся данной организации для участия в мероприятии, включающий в себя определение ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования и вовремя проведение мероприятия.

В условиях ***дистанционного обучения*** организаторы мероприятия информируют ОУ о невозможности проведения мероприятия на сайте МБОУ «Гимназия «Перспектива».