

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа №148»
г.о. Самара
Т.А. Ковалева
«__» _____2026г.

План работы школьного спортивного клуба
на 2026-2027 учебный год

Цель работы ШСК: Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Даты проведения	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2026г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь 2026г	Зам. директора по ВР, руководитель ШСК

Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	-анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; -написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); -участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, Педагоги ШСК
Участие в конкурсах разного уровня	-районных, региональных, федеральных -поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; -подведение итогов	В теч. уч. года по плану и годовому плану ОО	Зам. Директора по ВР, Руководитель ШСК, Педагоги ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; -подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов классов; -проведение выставки эмблем; -анализ проведения.	сентябрь – декабрь 2026г.	Руководитель ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях школьной спортивной лиги по различным видам спорта	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, Руководитель ШСК, Педагоги ШСК
Связь со школами города	-обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; -проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, Педагоги ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	-проверка планов специалистов; -проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	-подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); -обеспечение участия	В течение учебного года	Руководитель ШСК

	учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; -проведения мероприятия; -анализ мероприятия.		
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	-информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Сентябрь 2026 г	руководитель ШСК, Педагоги ШСК
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	Сентябрь 2026 г	Зам. директора по ВР, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО	-протоколы физической подготовленности, -учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, -результаты (мониторинг)	В течение года	Ответственный за ГТО, Зам. директора по ВР