

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 148 с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя Советского Союза Михалева В. П.»
городского округа Самара

12.11.2018

ПРИКАЗ

№ 981 / 111

Об организации приёма граждан
в первый класс на 2019-2020 учебный год

В целях реализации прав граждан на получение общедоступного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём граждан в 1-й класс в соответствии с Положением «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ Школой № 148 г.о. Самара, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».
2. Организовать рабочее место с выходом в интернет для подачи заявления в 1-й класс 30.01.2019г. с 9.00 до 14.00. Назначить ответственным учителя математики Фуражкину Е.В.
3. 31 января 2019г. с 13-00 начать приём документов в 1-е классы после регистрации и подачи заявления в системе «Е-услуги. Образование».
4. Определить режим работы по приёму документов:
 - 31 января 2019 г. с 13-00 до 17-00 с перерывами по 20 минут через каждые 2 часа в кабинете директора;
 - 1 февраля 2019 г. с 13-00 до 17-00 с перерывами по 20 минут через каждые 2 часа в кабинете директора;
 - 2 февраля 2019г. с 09-00 до 12-00 в кабинете директора;
 - с 04.02.2019 г. с понедельника по пятницу с 14-00 до 16-00 в кабинете № 220.
5. Волковой М.Н., заместителю директора по УВР, до 22.01.2019 г., с целью ознакомления граждан с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и с Положением «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ Школой № 148 г.о. Самара, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся», оформить стенд в фойе школы и рубрику «Для поступающих в 1 класс» на сайте школы.
6. Волкову М.Н., заместителя директора по УВР, Корованенко О.Н., педагога – психолога, назначить ответственными за приём граждан в первые классы.
7. Фуражкину Е.В., учителя математики, назначить ответственным за работу с заявлениями в системе «Е-услуги. Образование».
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы № 148 г.о. Самара

Г.Г. Чернышов

С приказом ознакомлены

М.Н. Волкова

Е.В. Фуражкина

О.Н. Корованенко

