

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета протокол № 12
30.12.2013 г.



«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ № 148
Т.Г.Чернышов

Положение о платных дополнительных образовательных услугах (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ «О защите прав потребителей», Уставом МБОУ Школы № 148 г.о.Самара и регламентирует правила организации и предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Образовательное учреждение предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.3. Возможность оказания дополнительных услуг не противоречит Уставу учреждения.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т. ч. родителей обучающихся).

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных образовательных услуг

Школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

2.1. Оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников (комплекс валеологических услуг, создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья).

2.2. Обучение по дополнительным образовательным программам (спецкурсы, не предусмотренные учебным планом, репетиторство, обучение иностранным языкам, компьютерные курсы)

2.3. Развивающие услуги (организация развивающих занятий художественно-эстетической направленности по обучению танцам, рисованию, музыки и т. д.)

2.4. Создание групп по подготовке ребенка к школе (групп по адаптации детей дошкольного возраста к условиям школьной жизни).

2.5. Другие сопутствующие образовательному процессу услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не относятся к образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

Для оказания дополнительных услуг в школе необходимо:

3.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги, определить предполагаемый контингент обучающихся и проделать анализ необходимой материально – технической базы.

3.2. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.3. Довести до потребителей информацию об оказываемых образовательных услугах и исполнителе. Информация должна содержать следующие сведения: наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего; перечень предлагаемых заказчику (потребителю) платных образовательных услуг и порядок их предоставления; уровень и направленность, реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, порядок набора потребителей и требования к потребителю (представителю потребителя) платных образовательных услуг.

3.4. Рассчитать смету расходов на оказание дополнительных услуг. Смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном учреждении. Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается его руководителем.

3.5. Обеспечить кадровый состав, оформить трудовые договоры и дополнительные соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты из других организаций.

3.6. Заключение договора о возмездном оказании услуг с заказчиками (потребителями) платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги, указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия.

3.7. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в образовательном учреждении, в котором определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, помещение, график работы);
- привлекаемый преподавательский и административный состав; учебные планы.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составить смету расходов. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.2. Расчет цены платных образовательных услуг составляется главным бухгалтером Школы, согласовывается в установленном порядке с Советом Школы и утверждается директором Школы.

4.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

Полученный доход аккумулируется на расчетном счете в Едином фонде финансовых средств и находится в полном распоряжении образовательного учреждения, расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- коммунальные платежи;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения;
- материальных и приравненных к ним затрат;
- прочие расходы.

4.4. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.5. Оплата дополнительных услуг потребителями производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию дополнительных услуг и контроль по их оказанию определяются учредителем образовательного учреждения, данные расходы включаются в состав затрат.

4.7. Детям сотрудников школы предоставляется скидка в размере 100 % при оплате дополнительных образовательных услуг, детям из многодетных семей, детям – сиротам и детям – инвалидам предоставляется скидка в размере 50 % при оплате дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность образовательного учреждения

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.3. Образовательное учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.